IM C2000/C2500/C3000/C3500/ C4500/C5500/C6000 series

Guide utilisateur

Version Condensée



Prise en main	1
Copie	2
Fax	3
Impression	4
Numériser	5
Serveur de documents	6
Web Image Monitor	7
Ajout de papier et de toner	8
Dépannage	9
Caractéristiques de l'appareil	10
Informations de contact et mentions légales	11

Pour les informations qui ne figurent pas dans ce manuel, veuillez consulter les manuels disponibles en ligne sur notre site Internet (https://www.ricoh.com/) ou sur le panneau de commande.



Pour une utilisation correcte et en toute sécurité, veillez à bien lire les "Consignes de sécurité" avant d'utiliser l'appareil.

Comment lire les manuels

Symboles utilisés dans les manuels

Ce manuel utilise les symboles suivants :

Coloritant 🔁

Signale les points importants pour l'utilisation des fonctions. Ce symbole signale les points pour lesquels le non-respect des instructions peut rendre le produit ou le service inutilisable ou entraîner une perte de données. Assurez-vous de lire ces explications.

Remarque

Fournit des explications supplémentaires sur les fonctions de l'appareil, et des instructions sur la résolution d'erreurs d'utilisateur.

[] Indique les noms des touches ou des boutons sur le produit ou l'écran.

TABLE DES MATIÈRES

Comment lire les manuels	1
Symboles utilisés dans les manuels	1
1. Prise en main	
Mise sous tension et hors tension	11
Mise sous tension	11
Mise hors tension	12
Mode économie d'énergie	
Guide relatif aux noms et fonctions des composants	14
Vue avant gauche	14
Vue avant droite	16
Vue arrère gauche ((Région A (principalement pour l'Europe) ((Région B (principale l'Amérique du Nord)	ment pour 17
Vue arrière gauche (^{Région} A (principalement pour l'Asie)	18
Noms et fonctions du panneau de commande	20
Écran tactile/interface	20
Témoins LED	22
Changement de la langue de l'écran	23
Confirmation des fonctions ajoutées dans RICOH Always Current Technology	24
Confirmation de la version de RICOH Always Current Technology installée sur l'appareil	24
Liste des nouvelles fonctions	24
Utilisation de l'écran d'accueil	
Utilisation intuitive de l'écran du bout des doigts	
Utilisation de l'écran Copie	33
Utilisation de l'écran Copie (standard)	33
Utilisation de l'écran Copie (Aucun écran de défilement)	35
Modification de la disposition ou de l'affichage des touches de la fonction Copie	36
Utilisation de l'écran Fax	
Personnalisation de l'écran [Paramètres d'envoi]	
Utilisation de l'écran Scanner	42
Personnalisation de l'écran [Paramètres d'envoi]	
Ajout d'une application ou d'un widget fréquemment utilisés à l'écran d'accueil	
Ajout d'une icône/d'un widget à l'écran d'accueil	46
Déplacement ou suppression des icônes et des widgets	47

Création d'un dossier pour organiser les icônes	47
Enregistrement des paramètres fréquemment utilisés en tant que programme	48
Enregistrement de paramètres en tant que programme	49
Modification du contenu du programme	50
Connexion à partir du panneau de commande	53
Connexion par la saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe	54
Connexion avec une carte à puce	55
Connexion à l'aide d'un appareil mobile	56
Authentification à l'aide du code utilisateur	57
Modification du mot de passe de connexion	57
Placement d'un original sur la vitre d'exposition	60
Placement d'un original dans le chargeur automatique de documents (ADF)	62
Placement des originaux dans le chargeur automatique de documents avec retournement	63
Placement des originaux dans l'ADF de numérisation recto-verso en un seul passage	65
2. Copie	
Procédure de base de copie de documents	69
Planification d'un travail de copie lors de l'exécution d'un autre travail de copie	70
Interrompre la copie en cours pour copier un autre original	71
Spécification des formats d'originaux	73
Sélection d'un format normal pour l'original	73
Spécification d'un format spécial pour l'original	73
Agrandissement ou réduction des copies	75
Spécification d'un taux ou d'un format de copie	75
Agrandissement ou réduction en fonction du format papier	77
Légère réduction en vue d'augmenter les marges	79
Copie recto/verso	81
Combinaison et copie d'un original à plusieurs pages sur une seule feuille de papier	84
Copie sur enveloppes	88
Copier sur des enveloppes dans le Bypass	88
Copier sur des enveloppes dans le magasin papier	89
Copie dans l'ordre des pages pour chaque numéro de page	91
3. Fax	
Procédure de base pour la transmission de fax	95

Enregistrement des numéros de fax dans le carnet d'adresses	98
Enregistrement d'un numéro de fax et des conditions d'envoi	98
Modification/suppression des données enregistrées, telles que le numéro de fax	100
Affichage d'un aperçu avant l'envoi d'un fax	101
Consultation du résultat de transmission des fax envoyés	103
Vérification des informations sur l'écran Fax	103
Vérification du résultat dans le rapport de résultat de communication	105
Vérification du résultat dans le rapport de résultat Transmission immédiate	105
Vérification du résultat dans le rapport d'échec de communication	106
Vérification du résultat dans le rapport d'erreur	106
Consultation du rapport de stockage dans la mémoire	106
Vérification par e-mail	106
Vérification des informations dans Web Image Monitor	108
4. Impression	
Installer le pilote d'impression à l'aide du programme d'installation Device Software Manager	111
Installer Device Software Manager depuis le CD-ROM	111
Installer Device Software Manager en utilisant le fichier téléchargé	114
Installer le pilote d'impression pour une connexion réseau (Windows)	117
Installer le pilote d'impression PCL 6 depuis le CD-ROM	117
Installer le pilote d'impression PostScript 3 depuis le CD-ROM	120
Installer le pilote d'impression PCL 6/PostScript 3 en utilisant le fichier téléchargé	122
Si l'appareil est introuvable	123
Installer le pilote d'impression pour la connexion réseau (OS X/macOS)	127
Installer le fichier PPD	127
Enregistrer l'appareil dans [Imprimer & Numériser] ou dans [Imprimantes et scanners]	128
Spécifier les paramètres d'option	131
Procédure de base pour l'impression des documents	133
Impression d'un document dans Windows	133
Impression d'un document dans OS X/macOS	135
Interrompre les tâches d'impression d'autres fonctions pour commencer l'impression	138
Configuration de l'interfoliage (Type d'écran de paramétrage : standard)	138
Configuration de l'interfoliage (Type d'écran de paramétrage : classique)	139
Impression sur les deux faces du papier	140

Configuration de l'impression Recto/Verso (Windows)	
Configuration de l'impression Recto/Verso (OS X/macOS)	141
Combiner et imprimer plusieurs pages sur une seule feuille	142
Configuration de la fonction Combiner 2 originaux (Windows)	142
Configuration de la fonction Combiner 2 originaux (OS X/macOS)	
Impression sur enveloppes	
Imprimer sur des enveloppes chargées dans le bypass (type d'écran des paramètres : Stan	dard) 145
Imprimer sur des enveloppes chargées dans le magasin papier (type d'écran des po Standard)	aramètres : 149
Imprimer sur des enveloppes (type d'écran des paramètres : Classique)	
Impression de documents stockés dans l'imprimante à partir du panneau de commande	156
Impression directement à partir d'une clé USB ou d'une carte SD	
Formats de fichiers imprimables	
Impression depuis un périphérique de stockage ou depuis une application de numérisation	159
5. Numériser	
Numérisation de documents et envoi des données numérisées par e-mail	
Procédure de base pour l'envoi d'un e-mail	
Enregistrement dans le carnet d'adresses du destinataire de l'e-mail spécifié lors de l'en mail	voi d'un e- 163
Numériser des documents et envoyer les données numérisées vers un dossier	
Impression de la page de vérification	166
Vérification des informations de l'ordinateur (Windows)	167
Création d'un dossier partagé (Windows)	
Vérification des informations de l'ordinateur (OS X/système d'exploitation Mac)	
Création d'un dossier partagé (OS X/OS Mac)	171
Enregistrement du dossier partagé créé dans le carnet d'adresses	
Procédure de base pour réaliser un envoi vers un dossier	175
Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates	177
Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document	
6. Serveur de documents	
Stockage de documents dans le serveur de documents	183
Impression de documents dans le serveur de documents	

Impression d'un document avec les paramètres spécifiés à la numérisation......186

Modification des paramètres d'impression d'un document	
Spécification d'une page à imprimer	
7. Web Image Monitor	
Utilisation de Web Image Monitor	
Opérations possibles sur Web Image Monitor	
Écran Web Image Monitor	
Spécification de l'Aide de Web Image Monitor	
8. Ajout de papier et de toner	
Chargement du papier dans le magasin papier	
Chargement du papier dans le magasin 1 à 4	
Chargement du papier dans le Bypass	
Chargement du papier dans le magasin 3 (LCT)	
Chargement du papier dans le magasin grande capacité (LCT)	210
Spécifier le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran Standard)	ı de paramètres : 211
Spécifier un format papier personnalisé avec le panneau de commande (paramètres : Standard)	Type d'écran de 212
Spécifier les paramètres de type et d'épaisseur du papier (Type d'écran de paramèt	tres : Standard) 214
Spécifiez le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran Classique)	n de paramètres :
Spécifier un format papier personnalisé avec le panneau de commande (paramètres : Classique)	Type d'écran de 217
Spécifier les paramètres de type et d'épaisseur du papier (Type d'écran de paramèt	tres : Classique) 218
Formats et types de papier recommandés	
Magasin 1	220
Magasin 2	
Magasins papier inférieurs (Magasins 3, 4)	
Bypass	
Magasin 3 (LCT)	227
Magasin grande capacité (LCT)	
Notes sur du papier spécial	
Épaisseur de papier pour chaque grammage de papier	

Papier inutilisable	229
Stockage du papier	230
Sauvegarde des impressions	230
Orientation du papier épais et état recommandé	232
Orientation de l'enveloppe et état recommandé	234
Utilisation de la fonction Copie	
Utilisation de la fonction Imprimante	235
Chargement de papier à orientation fixe ou de papier Recto/Verso	237
Copie sur du papier à en-tête	237
Impression sur du papier à en-tête à l'aide du pilote de l'imprimante	
Format et grammage recommandés pour les originaux	240
Formats détectables avec Sélect ^e papier auto	242
Remplacement du toner	244
Précautions à prendre pour le stockage du toner	245
Précautions à prendre pour le remplacement du toner	246
Mise au rebut des toners épuisés	247
Remplacement de la cartouche de toner usagé	248
Précautions à prendre pour le remplacement de la cartouche de toner usagé	248
Mise au rebut de la cartouche de toner usagé utilisée	250
9. Dépannage	
Utilisation de la fonction d'aide	
Sons d'alertes	
Vérification des témoins, des icônes et des messages du panneau de commande	254
Lorsqu'une icône s'affiche avec un message	254
Lorsque le voyant [Vérifier l'état] est allumé ou clignote	
Lorsque l'appareil ne fonctionne pas correctement	
Lorsque l'appareil ne répond pas correctement à une opération sur le panneau de command	e 258
Lorsque l'appareil ne répond pas correctement à une commande d'un ordinateur	263
Lorsqu'un message s'affiche et que l'appareil ne fonctionne pas correctement	
Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction Copie	
Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation du serveur de documents	270
Lorsqu'un message s'affiche au cours de l'utilisation de la fonction Fax	

Messages affichés au cours de l'opération ou lorsqu'il est impossible d'envoyer/de receve	oir un fax 272
Messages affichés lorsque l'appareil ne peut pas se connecter au réseau	
Messages affichés lorsque la fonction fax à distance est indisponible	
Lorsqu'un message apparaît lors de l'utilisation de la fonction impression	
Messages affichés sans codes d'erreur	
Messages affichés avec des codes d'erreur	
Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction numérisation	
Messages affichés sur le panneau de commande	
Messages affichés sur l'ordinateur	
Lorsque d'autres messages s'affichent	
Messages affichés lors de l'échec de la connexion de l'appareil	
Messages affichés en cas d'échec de connexion à l'appareil avec une carte CI	
Messages affichés lorsque le serveur LDAP est indisponible	
Messages affichés lorsque le certificat présente un problème	
Messages affichés lorsqu'un site des applications est impossible à utiliser	351
10. Caractéristiques de l'appareil	
Informations spécifiques au modèle	
Liste de caractéristiques	
Caractéristiques de l'unité principale	
Spécifications du Serveur de documents	
Caractéristiques du fax	
Caractéristiques de l'imprimante	
Caractéristiques du scanner	
Caractéristiques de l'ADF à numérisation recto verso en un seul passage	
Caractéristiques du chargeur automatique de documents avec retournement (ARDF)	400
Spécifications de l'Internal Finisher SR3250	401
Caractéristiques du Finisher SR3260	402
Caractéristiques du Booklet Finisher SR3270	405
Caractéristiques du Finisher SR3280	408
Caractéristiques du Booklet Finisher SR3290	
Caractéristiques du Internal Finisher SR3300	
Spécifications concernant l'unité pliage multiple interne	

Caractéristiques du réceptacle externe	416
Caractéristiques du réceptacle interne de tri décalé	417
Caractéristiques du réceptacle interne 2	418
Caractéristiques de l'unité de transport papier	419
Caractéristiques de l'unité de perforation (Internal Finisher SR3250)	419
Caractéristiques de l'unité de perforation (Finisher SR3260, Booklet Finisher SR3270)	
Caractéristiques de l'unité de perforation (Finisher SR3280, Booklet Finisher SR3290)	
Caractéristiques du magasin papier inférieur	
Caractéristiques des magasins papier inférieurs	422
Caractéristiques du magasin 3 (LCT)	423
Caractéristiques du magasin grande capacité (LCT)	
Caractéristiques de la carte d'interface IEEE 1284	424
Caractéristiques de la carte LAN sans fil	424
Caractéristiques de l'option Serveur de périphériques	
Les valeurs de paramétrage de la fonction Transmission	426
Envoi d'e-mail	426
Send to Folder (Envoi vers dossier)	427
Transmission radiodiffusée	428
Zone et marge d'impression	430
Options de l'appareil	432
Guide relatif aux fonctions des options externes de l'appareil	432
Guide relatif aux fonctions des options internes de l'appareil	439
Fonctions nécessitant des configurations facultatives	441
Fonction Copie	441
Fonctions du télécopieur	443
Fonction Imprimante	445
Fonction Scanner	447
Interface	448
Compatibilité des fonctions	449
11. Informations de contact et mentions légales	

Réglementations environnementales	
Programme ENERGY STAR	
Fonctions d'économie d'énergie	

Informations à l'attention des utilisateurs sur les équipements électriques et électroniques ((<u>Région</u> (principalement l'Europe)453
Remarque sur le symbole de batterie et/ou accumulateur (pour les pays de l'U.E. uniquement <u>Région</u> (principalement l'Europe)454
Conseil environnemental aux utilisateurs $\textcircled{Region} A$ (principalement l'Europe)455
Remarques à l'attention des utilisateurs dans l'État de Californie (Remarques à l'attention des utilisateurs aux États-Unis) ^{(() Région} B (principalement l'Amérique du Nord)
Marques commerciales

1. Prise en main

Mise sous tension et hors tension

Pour mettre l'appareil sous et hors tension, appuyez sur l'interrupteur principal d'alimentation.

🚼 Important

 Lorsque vous utilisez la fonction fax de l'appareil, ne mettez pas ce dernier hors tension en fonctionnement normal. La mise hors tension de l'alimentation entraîne la perte des données stockées dans la mémoire du fax dans un délai d'une heure. Si vous devez mettre l'alimentation hors tension ou débrancher le cordon d'alimentation pour une raison particulière, assurez-vous que la mémoire disponible affiche 100 % sur l'écran pour la fonction fax.

Mise sous tension

Comportant 🗋

- N'appuyez pas sur l'interrupteur principal d'alimentation immédiatement après avoir appuyé sur l'alimentation principale de l'appareil. Lorsque vous mettez l'alimentation sous ou hors tension, attendez au moins 10 secondes après la confirmation que le témoin d'alimentation principale du panneau de commande s'est allumé ou éteint.
- 1. Veillez à ce que le cordon d'alimentation soit correctement raccordé à la prise murale.
- 2. Soulevez le cache de l'interrupteur principal d'alimentation, puis appuyez dessus.



Le témoin d'alimentation principale à droite du panneau de commande s'allume.

DZB636

\rm Remarque

 Lorsque l'alimentation est sous tension, l'écran peut indiquer que l'appareil effectue un redémarrage automatique. Ne mettez pas l'alimentation principale hors tension lorsque l'appareil est en cours d'utilisation. Le redémarrage de l'appareil prend environ cinq minutes.

Mise hors tension

Important

- Ne mettez pas l'appareil hors tension alors qu'il en cours d'utilisation. Pour mettre l'alimentation hors tension, confirmez que l'opération est terminée.
- Ne maintenez pas l'interrupteur principal enfoncé lorsque vous mettez l'appareil hors tension. Si vous le faites, l'appareil se met hors tension de force et cela peut endommager le disque dur ou la mémoire et créer des dysfonctionnements.
- N'appuyez pas sur l'interrupteur principal d'alimentation immédiatement après avoir appuyé sur celui de l'appareil. Lorsque vous mettez l'alimentation sous ou hors tension, attendez au moins 10 secondes après la confirmation que le témoin d'alimentation principale du panneau de commande s'est allumé ou éteint.
- 1. Soulevez le cache de l'interrupteur principal d'alimentation, puis appuyez dessus.



Le témoin d'alimentation principale à droite du panneau de commande s'éteint. L'alimentation principale est automatiquement désactivée lorsque l'appareil s'arrête correctement.

DZB636

Mode économie d'énergie

Lorsque l'appareil reste inutilisé pendant une période spécifiée, il entre automatiquement en « Mode économie d'énergie ». Le « Mode d'économie d'énergie » comporte deux modes, le « mode d'arrêt de l'unité de fusion » et le mode « Veille prolongée ». L'appareil passe d'abord en mode de désactivation de l'unité de fusion. Dans le paramètre d'usine par défaut, l'appareil est configuré pour utiliser les deux modes.

Mode unité de fusion OFF

Étant donné que le chauffage de l'unité de fusion est mis hors tension, mais que l'écran du panneau de commande reste affiché, la consommation d'énergie diminue, mais vous pouvez reprendre rapidement le fonctionnement. Si vous n'utilisez pas l'appareil pendant une durée spécifiée, l'appareil émet un clic sonore et bascule en mode d'arrêt de l'unité de fusion.

- Vous pouvez spécifier s'il faut activer ou non le mode d'arrêt de l'unité de fusion et le délai d'attente avant le passage de l'appareil dans ce mode sous [Mode unité de fusion OFF (Économie d'énergie) ON/OFF].
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Ce mode vous permet de numériser des documents, d'envoyer des fax, de recevoir des fax en mémoire, de modifier les paramètres de l'appareil sur le panneau de commande et d'effectuer d'autres opérations ne nécessitant pas d'impression.

Mode Veille prolongée

Dans ce mode, l'affichage du panneau de commande s'éteint et le témoin d'alimentation principale clignote lentement. La consommation d'énergie diminue. Lorsque vous n'utilisez pas l'appareil pendant une période donnée et que vous appuyez sur [Éco. énergie] (___), l'appareil entre en mode Veille prolongée.

- Vous pouvez spécifier la période au terme de laquelle l'appareil passe en mode Veille prolongée sous [Minuterie mode veille].
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- L'appareil sort du mode Veille prolongée lorsque vous effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Soulevez l'ADF.
 - Placement d'un original dans le chargeur automatique de documents.
 - Appui sur l'affichage du panneau de commande.
 - Approche de l'appareil et détection par le capteur de détection humaine.

Voir le Guide de l'utilisateur, « Sortie de la veille prolongée lorsqu'une personne approche de l'appareil » (version complète).

Remarque

- Les fonctions d'économie d'énergie sont désactivées lorsqu'une erreur se produit ou lorsqu'une opération est en cours.
- Lorsque l'appareil sort du mode Veille prolongée par le biais du capteur de détection de présence humaine, le témoin d'alimentation principale s'allume. Même si le mode Veille prolongée est annulé, l'écran d'utilisation ne s'affiche pas tant que vous n'avez pas touché l'écran tactile.

Guide relatif aux noms et fonctions des composants

ATTENTION

 N'obstruez pas les orifices de ventilation de l'appareil. Cela risquerait de provoquer un incendie dû à la surchauffe des composants internes.

Symboles de la Région A et de la Région B

Région A (principalement l'Europe et l'Asie), (principalement l'Europe) ou (principalement l'Asie)

(principalement l'Amérique du Nord)

Les fonctions qui diffèrent entre les modèles de la région A et de la région B sont indiquées par deux symboles.

Lisez les informations indiquées par le symbole correspondant à la région du modèle utilisé.

Pour plus d'informations sur le symbole correspondant au modèle utilisé, voir P. 353 "Informations spécifiques au modèle".

Vue avant gauche



DZB161

1. Couvercle de la vitre d'exposition/chargeur automatique de documents

Abaissez le couvercle sur les originaux placés sur la vitre d'exposition.

Si vous chargez un lot d'originaux dans l'ADF (chargeur automatique de documents), l'ADF charge automatiquement les originaux les uns après les autres.

2. Vitre d'exposition

Placez les originaux face vers le bas ici.

P. 60 "Placement d'un original sur la vitre d'exposition"

3. Panneau de commande

P. 20 "Noms et fonctions du panneau de commande"

4. Interrupteur principal d'alimentation

Pour mettre l'alimentation sous et hors tension, ouvrez le couvercle de l'interrupteur principal d'alimentation et appuyez sur ce dernier.

P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

5. Détecteur de mouvement

Détecte une personne approchant de l'appareil.

Voir le Guide de l'utilisateur, « Sortie de la veille prolongée lorsqu'une personne approche de l'appareil » (version complète).

6. Réceptacle interne 1

Les copies, les impressions et les pages de fax reçues sont distribuées ici. Le papier sort sous le support de papier fixé dans le magasin interne.



7. Capot avant

Ouvrez-le pour accéder à l'intérieur de l'appareil. P. 244 "Remplacement du toner"

8. Magasins papier (Magasins 1, 2)

Magasins papier standard. Chargez le papier ici. P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"

9. Magasins papier inférieurs (Magasins 3, 4)

Magasins papier facultatifs. Chargez le papier ici.

P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"

10. Aérations

Orifices de ventilation de l'intérieur de l'appareil pour éviter la surchauffe des composants internes. Après l'impression d'un grand volume, le ventilateur est susceptible de continuer à fonctionner pour abaisser la température interne de l'appareil.

🕓 Remarque

- Retenez ce qui suit lors de l'utilisation du support de papier du magasin interne.
 - Après avoir extrait les feuilles imprimées de la partie supérieure du magasin, ne les poussez pas sous le support de papier. Le support de papier ne fonctionne pas correctement sur les feuilles imprimées et peut entraîner un incident papier.

Vue avant droite



EDM162

1. Extension de magasin de l'ADF

Déployez cette extension pour empêcher la chute d'originaux d'un format supérieur à B4 ou $8^{1}/_{2} \times 14$.

2. Bypass

Utilisez le magasin pour copier ou imprimer sur des transparents, des étiquettes, ainsi que sur du papier ne pouvant pas être chargé dans les magasins papier.

P. 202 "Chargement du papier dans le Bypass"

3. Guides papier

Lors du chargement du papier dans le Bypass, alignez les guides papier contre les bords du papier.

4. Extension

Déployez cette extension en cas de chargement de papier d'un format supérieur à A4 \Box , 8 $^{1}/_{2}$ × 11.

5. Capot inférieur droit

Ouvrez ce capot pour retirer du papier coincé.

6. Capot droit

Ouvrez ce capot pour retirer du papier coincé.

7. Aérations

Orifices de ventilation de l'intérieur de l'appareil pour éviter la surchauffe des composants internes.

Après l'impression d'un grand volume, le ventilateur est susceptible de continuer à fonctionner pour abaisser la température interne de l'appareil.

Vue arrère gauche ^{Région} A (principalement pour l'Europe) ^{Région} B (principalement pour l'Amérique du Nord)



1. Interface USB2.0 de Type A

Ce port permet de connecter le dispositif d'authentification par carte à puce.

2. Interface USB2.0 de Type B

Ce port permet de raccorder l'appareil et l'ordinateur à l'aide d'un câble USB.

3. Interface Ethernet

Ce port permet de connecter l'appareil au réseau ou d'utiliser le service de gestion à distance (RICOH @Remote) via Internet.

4. Aérations

Orifices de ventilation de l'intérieur de l'appareil pour éviter la surchauffe des composants internes.

Après l'impression d'un grand volume, le ventilateur est susceptible de continuer à fonctionner pour abaisser la température interne de l'appareil.

Vue arrière gauche 🌐 Région 🗛 (principalement pour l'Asie)



DZC160

1. Interface USB2.0 de Type A

Ce port permet de connecter le dispositif d'authentification par carte à puce.

2. Interface USB2.0 de Type B

Ce port permet de raccorder l'appareil et l'ordinateur à l'aide d'un câble USB.

3. Interface Ethernet

Ce port permet de connecter l'appareil au réseau ou d'utiliser le service de gestion à distance (RICOH @Remote) via Internet.

4. Aérations

Orifices de ventilation de l'intérieur de l'appareil pour éviter la surchauffe des composants internes.

Après l'impression d'un grand volume, le ventilateur est susceptible de continuer à fonctionner pour abaisser la température interne de l'appareil.

5. Commutateur du réchauffeur anti-humidité

Placez l'interrupteur en position « ON » pour empêcher l'absorbtion d'humidité par le papier et préserver la qualité d'impression. Utilisez cette fonction lorsque vous utilisez l'appareil dans un environnement à humidité élevée ou à basse température.

Noms et fonctions du panneau de commande

Le panneau tactile (panneau de commande intelligent) affichant l'écran d'utilisation de l'appareil est également dénommé « Panneau de commande ».

- Des deux côtés du panneau de commande se trouvent des interfaces de connexion de périphériques externes et des logements d'insertion de carte SD/clé USB.
- Même lorsque l'écran est hors tension, les témoins LED du cadre du panneau de commande indiquent l'état de l'appareil.



Écran tactile/interface

DZB165

1. Emplacements pour support

Insérez une carte SD ou une clé USB. Vous pouvez stocker les données numérisées ou imprimer le fichier stocké sur le support.

- Utilisez une carte mémoire SD ou SDHC d'une capacité maximale de 32 Go. Vous ne pouvez pas utiliser une carte mémoire SDXC.
- Utilisez un support formaté en FAT16 ou FAT32.
- Il n'est pas possible d'utiliser certains types de clés USB sur l'appareil.
- Vous pouvez utiliser un câble de rallonge USB, un concentrateur ou un lecteur de carte.
- Si l'alimentation de l'appareil est hors tension ou si le support est retiré pendant que l'appareil lit ses données, vérifiez les données du support.
- Avant de retirer le support du logement, appuyez sur l'icône affichée à l'écran (2) pour annuler la connexion.



2. Écran tactile

Affiche l'écran d'accueil, l'écran d'utilisation des applications et les messages. Utilisez-le avec le bout de vos doigts.

- P. 28 "Utilisation de l'écran d'accueil"
- P. 31 "Utilisation intuitive de l'écran du bout des doigts"

3. Tag NFC

Permet de raccorder l'appareil à un périphérique intelligent via RICOH Smart Device Connector. Voir le Guide utilisateur (version complète).

\rm Remarque

• Vous pouvez ajuster l'angle du panneau de commande pour en améliorer la visibilité.



Témoins LED



1. Témoin d'accès au support

Clignote en cas de lecture ou d'écriture de données sur une carte SD.

Lorsque l'appareil accède à la carte SD ou à la clé USB, ne le mettez pas hors tension ou ne retirez pas le support.

2. Voyant fax

Indique l'état de la fonction fax.

- Clignotement : transmission et réception de données
- Allumé : réception de données (Fichier RX de substitution/Réception avec verrouillage mémoire/Boîte personnelle)

3. Voyant Données entrantes

Clignote lorsque la machine reçoit des données envoyées par le pilote d'impression ou par le pilote LAN-FAX.

4. Voyant d'état

Indique l'état du système. Reste allumé lorsqu'une erreur se produit ou que le toner s'épuise.

P. 254 "Vérification des témoins, des icônes et des messages du panneau de commande"

5. Voyant de mise sous tension

Le voyant principal d'alimentation s'allume lorsque vous activez l'interrupteur principal d'alimentation. En mode Veille prolongée, il clignote lentement.

Changement de la langue de l'écran

Vous pouvez modifier la langue utilisée à l'écran. L'anglais est la langue par défaut.

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur le widget de Modification de langue.



2. Sélectionnez la langue que vous souhaitez afficher.



3. Appuyez sur [OK].

Confirmation des fonctions ajoutées dans RICOH Always Current Technology

Vous pouvez installer le package de mise à niveau des fonctions de l'appareil dans RICOH Always Current Technology. Vous pouvez appliquer les dernières fonctions développées après l'achat et les mises à jour de sécurité.

Pour installer la dernière version de RICOH Always Current Technology, accédez au Sites d'applications dans le panneau de commande de l'appareil.



\rm Remarque 🔵

 Pour des informations sur l'installation de RICOH Always Current Technology, voir le manuel utilisateur du Sites d'applications.

Confirmation de la version de RICOH Always Current Technology installée sur l'appareil

- 1. Appuyez sur [Maint./Requête/Infos app.] dans l'écran [Vérifier l'état].
- 2. Appuyez sur [Requête].
- 3. Vérifiez la version de l'appareil dans les informations sur l'appareil.

Liste des nouvelles fonctions

Les nouvelles fonctions sont ajoutées ensemble avec chaque version de RICOH Always Current Technology.

Voir ci-dessous pour prendre connaissance des fonctions ajoutées dans RICOH Always Current Technology.

Application	Fonction ajoutée	Référence
Paramètres	Les fonctions suivantes sont ajoutées :	
	 Vous pouvez dorénavant basculer entre différents types d'écran. 	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Vous pouvez dorénavant modifier le type du son de notification de la fonction de copie. 	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Copie : Son de travail terminé 	
	 Copie : Son d'original oublié 	
	 Vous pouvez dorénavant spécifier le son pour avertir l'utilisateur lorsqu'un original est laissé sans surveillance sur l'appareil (Scanner : Son d'original oublié). 	
Carnet d'adresses	Une fonction de gestion du carnet d'adresses est ajouté.	Voir le Guide utilisateur (version complète).
Copieur	Les fonctions suivantes sont ajoutées :	
	Planifier (Travail prédéfini)	P. 69 "Procédure de base de copie de documents"
	Positif/Négatif	Guide utilisateur (version complète).
	Image miroir	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Répétition d'image	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Intercalaire	Voir le Guide utilisateur (version complète).

Version 1.1

Application	Fonction ajoutée	Référence
Fax	La fonction « Emplacement de stockage des fichiers RX » est ajoutée sous [Paramètres réception] ▶ [Paramètres de fichier en réception].	Voir le Guide utilisateur (version complète).

Version 1,2

Application	Fonction ajoutée	Référence
Copieur	Les fonctions suivantes sont ajoutées :	
	Interruption	P. 69 "Procédure de base de copie de documents"
	Conversion couleur	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Surimpression couleur	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Copie livret	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Page de couverture	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Interfoliage/Chapitres 	Voir le Guide utilisateur (version complète).
Scanner	Les sélections de [Format de fichier] ont été modifiées comme suit : • [PDF] • [PDF à haute complexité] • [PDF/A]	Voir le Guide utilisateur (version complète).
	• [11++]	
Fax	La fonction destinée à enregistrer les destinataires à bloquer dans l'écran de résultats de réception a été ajoutée.	Voir le Guide utilisateur (version complète).
Imprimante	La fonction consistant à crypter les données de travaux d'impression a été ajoutée.	Voir le Guide utilisateur (version complète).

Application	Fonction ajoutée	Référence
Paramètres	Les fonctions suivantes ont été ajoutées au type d'écran « Standard » :	
	 Paramètre de page vierge de l'écran d'accueil 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Paramètre de sortie du serveur d'impression amélioré 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 « E-mail d'enreg. des communicat° pour l'administrateur » dans « Paramètres e-mail de notification » 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Paramètres de cryptage du serveur POP3/IMAP4 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Définir s'il faut suivre la Recommandation sur le serveur LDAP 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Annuler un travail lorsque le nombre de journaux atteint la limite	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
	 Imprimer une page de test d'impression 	 Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).

Utilisation de l'écran d'accueil

Appuyez sur [Accueil] (🖄) dans la partie inférieure centrale de l'écran pour afficher l'écran d'accueil qui affiche les icônes de chaque fonction. L'écran d'accueil vous permet d'enregistrer les raccourcis et les widgets fréquemment utilisés.

- Appuyez sur l'écran d'accueil pour l'utiliser.
 - P. 31 "Utilisation intuitive de l'écran du bout des doigts"
- Vous pouvez ajouter ou supprimer des icônes et des widgets et modifier leur ordre.
 - P. 45 "Ajout d'une application ou d'un widget fréquemment utilisés à l'écran d'accueil"



1. Icône de connexion

Cette icône s'affiche lorsque des utilisateurs sont connectés. Lorsque vous appuyez sur l'icône, les noms des utilisateurs actuellement connectés s'affichent.

2. Message système

Affiche les messages système et des applications. En présence de deux messages ou plus, ces derniers sont affichés alternativement.

Si un message indiquant que le toner est épuisé ou qu'une erreur s'est produite, appuyez sur le message pour afficher la liste des messages système et en consulter le contenu.



3. Aide 🎴

Cette icône s'affiche lorsque l'Aide est disponible pour l'écran affiché ou les erreurs qui se produisent lorsque l'appareil est connecté à Internet.

Définissez [Cookie] dans le navigateur du panneau de commande sur [ACTIVÉ] pour afficher correctement l'Aide.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

4. [Connexion]/[Déconnexion]

Ces touches ne s'affichent que lorsque l'authentification de l'utilisateur est activée. Appuyer sur les touches pour vous connecter ou vous déconnecter de l'appareil.

P. 53 "Connexion à partir du panneau de commande"

5. [Éco. énergie]

Appuyez pour activer ou désactiver le mode Veille prolongée.

P. 12 "Mode économie d'énergie"

6. Changement d'écrans <>

Appuyez pour faire défiler les écrans vers la droite et la gauche. L'écran d'accueil possède cinq écrans.



Vous pouvez passer de l'un à l'autre d'un effleurement du doigt.

P. 31 "Utilisation intuitive de l'écran du bout des doigts"

Dans un appareil équipé de RICOH Always Current Technology v1. 2 ou une version supérieure, vous pouvez masquer l'écran sans icônes en paramétrant l'[Écran d'accueil pages vierges] sur [Ne pas afficher les pages vierges].

• Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

7. Liste d'applications 🛄

Appuyez pour afficher les applications qui ne s'affichent pas sur l'écran d'accueil.

P. 45 "Ajout d'une application ou d'un widget fréquemment utilisés à l'écran d'accueil"

8. Position actuelle de l'écran

Parmi les cinq écrans, indique celui actuellement affiché.

9. [Stop]

Appuyez pour cesser la numérisation ou l'impression.

Vous pouvez modifier le paramètre pour interrompre uniquement un travail en progression via [Touche Arrêter pour susp. le travail d'impr.].

• Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

10. [Menu] 🌣

S'affiche si un menu est disponible dans l'application actuellement sélectionnée.

Sur l'écran d'accueil, appuyez pour restaurer la position par défaut des icônes.

11. [Accueil] 🕋

Appuyez pour afficher l'écran d'accueil.

12. [Retour] ᠫ

Appuyez pour revenir à l'écran précédent.

13. Date/heure et toner restant

La date et l'heure actuelles s'affichent.

Vous pouvez choisir d'afficher la quantité de toner restante au lieu de l'heure et de la date. Spécifiez le paramètre dans les éléments suivants.

- Type d'écran Paramètres : Standard
 [Paramètres système] ▶ [Affichage / Entrée] ▶ [Affichage] ▶ [Paramètres de la barre système]
 Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètre de fonctions de l'écran] ► [Système] ► [Paramètres de l'écran de l'appareil] ► [Paramètres de barre système (Partie supérieure / inférieure de l'écran)]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

14. [Vérifier l'état]

Appuyez pour vérifier les états système suivants de l'appareil. Ce voyant s'allume en rouge lorsqu'une erreur survient.

• État de l'appareil

Indique l'état d'erreur et l'état réseau.

- État opérationnel de chaque fonction
 - État de fonctions telles que la copie ou le scanner
- Travaux en cours
- Historique des travaux
- Informations sur la maintenance de l'appareil Voir le Guide utilisateur (version complète).

15. Zone d'affichage des icônes

Affiche les icônes et les widgets.

\rm Remarque

- Vous pouvez modifier l'écran afficher lorsque l'alimentation est sous tension sous [Fonction prioritaire].
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Lorsque vous appuyez sur [Menu] ► [Réinitialiser écran d'accueil] avec l'application Embedded Software Architecture installée sur l'appareil, les icônes de l'application ne sont pas supprimées.

Utilisation intuitive de l'écran du bout des doigts

Sur l'écran d'accueil ou l'écran de l'application, vous pouvez effectuer les opérations suivantes en touchant l'écran du bout des doigts.

Effleurement (pour passer d'un écran à l'autre)

Appuyez et faites glisser votre doigt sur l'écran rapidement vers la gauche ou la droite pour passer d'un écran à l'autre.



Glissement (pour le déplacement d'une icône)

Appuyez longement sur une icône, puis faites glisser votre doigt tout en appuyant sur l'écran pour déplacer l'icône.



Appui long (pour l'affichage de l'écran de menu disponible)

Appuyez longuement sur une zone vide de l'écran pour afficher l'écran de menu.

Sur l'écran d'accueil, vous pouvez ajouter un dossier ou modifier le fond d'écran à partir du menu.



Dans certaines applications, vous pouvez également utiliser les actions suivantes pour utiliser l'écran :

Pincement (pour effectuer un zoom arrière sur l'écran)

Touchez l'écran avec votre pouce et votre index, puis pincez-les. Cette fonction est utile lors de la prévisualisation des fichiers et des images.



Écartement des doigts (pour effectuer un zoom avant sur l'écran)

Appliquez votre pouce et votre index sur l'écran, puis écartez-les. Vous pouvez également effectuer un zoom avant sur l'écran en tapotant deux fois l'écran rapidement. Pour revenir en plein écran, vous pouvez à nouveau tapoter rapidement deux fois l'écran. Cette fonction est utile lors de la prévisualisation des fichiers et des images.



Utilisation de l'écran Copie

Vous pouvez sélectionner un des deux types d'écran Copie suivants :

Standard (paramètres par défaut)

Les fonctions de base utilisées fréquemment s'affichent avec de grosses touches. Faites défiler l'écran pour afficher les touches utilisées pour configurer les fonctions de finition ou de modification.



Aucun écran de défilement

Vous pouvez afficher toutes les touches de fonction sur un seul écran. Il n'est pas nécessaire de parcourir les écrans pour sélectionner une fonction.



- Pour basculer entre les types d'écran, appuyez sur [Menu] (IN) ► [Paramètres de l'écran] ► [Modifier le type d'écran] sur l'écran Copie.
- Vous pouvez utiliser les mêmes fonctions sur les deux écrans.
- Lorsque l'administrateur a configuré l'authentification utilisateur et que Personnalisation propre à l'utilisateur est activé, chaque utilisateur connecté peut modifier le type d'écran.

Utilisation de l'écran Copie (standard)

Vous pouvez personnaliser la disposition et l'affichage des touches sur l'écran Copie en mode standard. Pour de plus amples informations, voir P. 36 "Modification de la disposition ou de l'affichage des touches de la fonction Copie".



1. Touches de la fonction Copie

Appuyez sur une touche pour sélectionner la fonction à affecter à cette dernière. Parcourez l'écran du doigt pour afficher les touches se trouvant en dehors de la zone visible. Les touches auxquelles sont affectées des fonctions s'affichent en jaune ou avec dans le coin supérieur gauche. Selon la fonction affectée, l'affichage des touches change d'après le paramètre spécifié.

2. [Interruption]

Interrompre un travail de copie en cours pour copier un original différent. Cette fonction est disponible sur les appareils disposant de RICOH Always Current Technology v.1.2 ou ultérieure.

3. [Réinitialiser]

Réinitialisez les paramètres configurés sur l'écran Copie.

4. Aperçu de l'état du paramètre actuel

Affiche une image représentant les paramètres configurés sur l'écran Copie. Appuyez sur l'image pour afficher la liste des paramètres.



5. [Copie d'épreuve]

Appuyez pour effectuer une copie partielle en tant que test avant de poursuivre la copie du reste de l'original. Voir le Guide utilisateur (version complète).
6. [Départ]

Appuyez pour effectuer la copie.

7. Autres touches de la fonction Copie

Appuyez pour sélectionner les fonctions dont les touches se trouvent dehors de la zone visible de l'écran. La touche de la fonction actuellement configurée s'affiche avec 📶 dans le coin supérieur gauche.

8. Sélection d'un travail en une seule touche

Vous permet d'afficher les paramètres prédéfinis dans l'appareil ou l'historique des travaux. Lorsque l'authentification utilisateur est configurée, affichez l'historique des travaux exécutés pour chaque utilisateur connecté. Lors de la sélection d'un historique de travaux, ses paramètres s'affichent sur l'écran Copie actuel. Vous pouvez utiliser les mêmes paramètres que ceux du travail précédent en sélectionnant l'historique des travaux.

Utilisation de l'écran Copie (Aucun écran de défilement)



1. Touches de la fonction Copie

Appuyez sur une touche pour sélectionner la fonction à affecter à cette dernière. Les touches auxquelles sont affectées des fonctions s'affichent en jaune.

Pour consulter la zone d'affichage de l'illustration ci-dessous, appuyez sur > ou effectuez un mouvement du doigt vers la gauche ou la droite.



2. [Interruption]

Interrompre un travail de copie en cours pour copier un original différent. Cette fonction est disponible sur les appareils disposant de RICOH Always Current Technology v.1.2 ou ultérieure.

3. [Réinitialiser]

Réinitialisez les paramètres configurés sur l'écran Copie.

4. Aperçu de l'état du paramètre actuel

Affiche une image représentant la quantité et les paramètres configurés sur l'écran Copie. Appuyez sur [Quantité] pour afficher les touches numérotées. Appuyez sur l'image pour afficher la liste des paramètres.

5. [Copie d'épreuve]

Appuyez pour effectuer une copie partielle en tant que test avant de poursuivre la copie du reste de l'original. Voir le Guide utilisateur (version complète).

6. [Départ]

Appuyez pour effectuer la copie.

7. Autres touches de la fonction Copie

Appuyez pour sélectionner les fonctions dont les touches se trouvent dehors de la zone visible de l'écran. La touche de la fonction actuellement configurée s'affiche avec 🗹 dans le coin supérieur gauche.

8. Sélection d'un travail en une seule touche

Vous permet d'afficher les paramètres prédéfinis dans l'appareil ou l'historique des travaux. En cas de configuration de l'authentification utilisateur, affichez l'historique des travaux exécutés pour chaque utilisateur authentifié. Lors de la sélection d'un historique de travaux, ses paramètres s'affichent sur l'écran Copie actuel. Vous pouvez utiliser les mêmes paramètres que ceux du travail précédent en sélectionnant l'historique des travaux.

Modification de la disposition ou de l'affichage des touches de la fonction Copie

Vous pouvez personnaliser la disposition et l'affichage des touches de la fonction Copie sur l'écran Copie en mode Standard (Mode d'organisation des touches).

Lorsque l'administrateur a configuré l'authentification utilisateur et que Personnalisation propre à l'utilisateur est activé, chaque utilisateur connecté est en mesure de personnaliser la disposition.

Basculement pour modifier le mode de disposition des touches

Sur l'écran Copie, maintenez une des touches enfoncée jusqu'à ce que l'écran change, puis appuyez sur [OK] pour afficher l'écran du mode d'organisation des touches.



Changement de la disposition des touches

Maintenez la touche enfoncée pour la déplacer et la faire glisser vers l'emplacement d'affichage, puis appuyez sur [OK].



Masquage d'une touche

Maintenez la touche à masquer enfoncée, faites-la glisser vers « Masquer les touches », puis appuyez sur [OK].



Affichage d'une touche masquée

Appuyez sur « Liste des touches masquées » pour afficher les touches masquées. Maintenez la touche à afficher enfoncée, faites-la glisser vers l'emplacement d'affichage, puis appuyez sur [OK].



Confirmation du placement initial des touches

Appuyez sur [Menu] (♥) ► [Paramètres de l'écran] ► [Restaurer temporairement la disposit°. init. du clavier] sur l'écran Copie. Après confirmation, appuyez sur [Verso].

Rétablissement de la disposition des touches par défaut

Appuyez sur [Menu](♠) ▶ [Paramètres de l'écran] ▶ [Restaurer la disposition initiale du clavier] ▶ [Oui] sur l'écran Copie.

Utilisation de l'écran Fax

L'écran Fax affiche cinq types de fonctions et de paramètres :



1. Sélection du type de destinataire

Basculez le type de destinataire entre [Fax] (y compris IP-Fax) et [Fax Internet]. Les éléments affichés dans le carnet d'adresses et l'écran de saisie du destinataire à des fins de saisie manuelle changent également lorsque vous changez de type de destinataire.

2. Confirmation des informations de transmission/réception

Parcourez et imprimez les documents reçus stockés dans la mémoire ou sur le disque dur de l'appareil. Vous pouvez également parcourir et imprimer l'historique de transmission et de réception.

3. Paramètres de transmission

Vous pouvez spécifier les fonctionnalités supplémentaires à utiliser lors de l'envoi d'un fax, configurer les paramètres de numérisation en fonction de l'original numérisé et afficher un aperçu avant l'envoi du fax. Vous pouvez également vérifier les paramètres actuellement spécifiés et la quantité de mémoire restante.

4. Spécification du destinataire

Vous pouvez sélectionner une adresse enregistrée dans le carnet d'adresses via une seule touche. Appuyez sur pour spécifier un destinataire en utilisant diverses méthodes telles que la saisie manuelle ou la sélection dans l'historique. Vous pouvez également enregistrer un nouveau destinataire dans le carnet d'adresses.

5. Historique des travaux

L'historique des travaux exécutés s'affiche. Une fois l'authentification utilisateur définie, l'historique des travaux de chaque utilisateur authentifié s'affiche. Lorsque vous sélectionnez un historique de travaux, le paramètre s'applique à l'écran Fax actuel. Cette fonctionnalité est pratique lorsque vous utilisez le même paramètre à répétition.

Personnalisation de l'écran [Paramètres d'envoi]

Maintenez enfoncée une touche de l'écran [Param. envoi] pour personnaliser la disposition des touches.

Lorsque l'administrateur a activé l'authentification utilisateur et Personnalisation propre à l'utilisateur, l'écran est personnalisable pour chaque utilisateur.

Basculement pour modifier le mode de disposition des touches

Effectuez un appui long sur n'importe quelle touche, puis appuyez sur [OK] sur l'écran ci-dessous pour passer au mode de tri des touches et activez la modification de leur disposition.



Changement de la disposition des touches

Effectuez un appui long sur une touche pour modifier sa disposition, faites-la glisser vers un nouvel emplacement, puis appuyez sur [OK].



Masquage d'une touche

Effectuez un appui long sur une touche pour la masquer, faites-la glisser vers [Masquer les touches] (icône Poubelle), puis appuyez sur [OK].



Affichage d'une touche masquée

Appuyez sur « Liste des touches masquées » pour afficher les touches masquées. Maintenez la touche à afficher enfoncée, faites-la glisser vers l'emplacement d'affichage, puis appuyez sur [OK].



Confirmation du placement initial des touches

Appuyez sur [Menu] (₩) ► [Modifier disposition touches] ► [Vérifier la disposition d'usine par défaut des touches] sur l'écran Fax. Après confirmation, appuyez sur [Verso].

Rétablissement de la disposition des touches par défaut

Appuyez sur [Menu] (♥) ► [Modifier disposition touches] ► [Réinitialiser la disposition] ► [Restaurer] sur l'écran Fax.

Utilisation de l'écran Scanner

L'écran Scanner affiche cinq types de fonctions et de paramètres.



1. Sélection du type de destinataire

Vous pouvez basculer entre [Numériser vers e-mail] et [Numériser vers dossier]. Les éléments affichés dans le carnet d'adresses et l'écran de saisie du destinataire dans le cadre de la saisie manuelle changent également lorsque vous changez de type de destinataire.

2. État fich. numér.

Vous pouvez parcourir l'historique de transmission des documents envoyés et annuler l'envoi d'un document en file d'attente. L'état du fichier de transmission est susceptible de ne pas s'afficher en fonction des paramètres de sécurité.

3. Paramètres de transmission

Vous pouvez spécifier les paramètres de numérisation en fonction du type de document numérisé et la finalité des données numérisées, puis afficher un aperçu avant l'envoi des données.

4. Spécification du destinataire

Vous pouvez sélectionner un destinataire enregistré dans le carnet d'adresses via une seule touche. Appuyez sur sur pour spécifier un destinataire en utilisant diverses méthodes telles que la saisie manuelle ou la sélection dans l'historique. Vous pouvez également enregistrer un nouveau destinataire dans le carnet d'adresses.

5. Paramètres de travail en une seule touche

Vous permet d'afficher les paramètres prédéfinis dans l'appareil ou l'historique des travaux. Une fois l'authentification utilisateur définie, l'historique des travaux de chaque utilisateur authentifié s'affiche. Lorsque vous sélectionnez un historique de travaux, le paramètre s'applique à l'écran Scanner actuel. Cette fonctionnalité est pratique lorsque vous utilisez le même paramètre à répétition.

Personnalisation de l'écran [Paramètres d'envoi]

Maintenez enfoncée une touche de l'écran [Param. envoi] pour personnaliser la disposition des touches.

Lorsque l'administrateur a activé l'authentification utilisateur et Personnalisation propre à l'utilisateur, l'écran est personnalisable pour chaque utilisateur.

Basculement pour modifier le mode de disposition des touches

Effectuez un appui long sur n'importe quelle touche, puis appuyez sur [OK] sur l'écran ci-dessous pour passer au mode de tri des touches et activez la modification de leur disposition.



Changement de la disposition des touches

Effectuez un appui long sur une touche pour modifier sa disposition, faites-la glisser vers un nouvel emplacement, puis appuyez sur [OK].



Masquage d'une touche

Effectuez un appui long sur une touche pour la masquer, faites-la glisser vers [Masquer les touches] (icône Poubelle), puis appuyez sur [OK].



Affichage d'une touche masquée

Appuyez sur « Liste des touches masquées » pour afficher les touches masquées. Maintenez la touche à afficher enfoncée, faites-la glisser vers l'emplacement d'affichage, puis appuyez sur [OK].



Confirmation du placement initial des touches

Appuyez sur [Menu] (♥) ► [Modifier la disposition des touches] ► [Vérifier la disposition d'usine par défaut des touches] sur l'écran Scanner. Après confirmation, appuyez sur [Verso].

Rétablissement de la disposition des touches par défaut

Appuyez sur [Menu] (♣) ► [Modifier la disposition des touches] ► [Réinitialiser la disposition] ► [Restaurer] sur l'écran Scanner.

Ajout d'une application ou d'un widget fréquemment utilisés à l'écran d'accueil

Vous pouvez faciliter l'utilisation d'une icône ou d'un widget fréquemment utilisé en l'ajoutant à l'écran d'accueil. Vous pouvez organiser les icônes de l'écran d'accueil comme vous le souhaitez en modifiant leur ordre ou en utilisant les dossiers.

- Ajoutez une icône ou un widget à partir de l'écran de la liste des applications.
- Chaque page de l'écran d'accueil peut afficher jusqu'à 12 icônes, widgets ou dossiers pour un total de 60 éléments. Un dossier peut contenir jusqu'à 80 icônes.
- Vous pouvez ajouter les éléments suivants à l'écran d'accueil : raccourcis de signets du navigateur sur l'écran et programmes enregistrés dans la fonction de copie, le fax ou le scanner.



\rm Remarque

- Vous pouvez ajouter un raccourci d'un programme enregistré par la fonction de serveur de documents à l'écran d'accueil.
- Après avoir défini l'authentification utilisateur, connectez-vous et personnalisez-la. Chaque utilisateur peut enregistrer son propre écran d'accueil.
- Il est impossible de créer ou de déplacer un raccourci, un dossier ou un widget s'il n'y a plus d'espace disponible sur l'écran d'accueil. Dans ce cas, supprimez un des éléments enregistrés, puis effectuez la même opération.
- Les noms des icônes et des widgets affichent jusqu'à 20 caractères codés sur deux octets ou 30 caractères codés sur un octet. Les noms composés de 21 caractères codés sur deux octets ou plus s'affichent avec « ... », indiquant le 20e caractère et les caractères ultérieurs.

Ajout d'une icône/d'un widget à l'écran d'accueil

1. Appuyez sur l'icône de liste des applications sur l'écran Accueil.



2. Effectuez un appui prolongé sur l'icône ou le widget à ajouter à l'écran de la liste des applications.



- Sélectionnez l'onglet [WIDGET] pour ajouter un widget ou l'onglet [PROGRAMMER] pour ajouter un programme.
- 3. Lorsque l'écran d'accueil s'affiche, déplacez l'icône ou le widget dans la position souhaitée et relâchez-le.

Pour ajouter une application ou un programme classique, sélectionnez le type d'application ou de programme dans le menu qui s'affiche.



Déplacement ou suppression des icônes et des widgets

- Pour déplacer une icône ou un widget, effectuez un appui prolongé sur l'icône et déplacez-la vers la position souhaitée, puis relâchez-la.
- Pour supprimer une icône ou un widget, effectuez un appui prolongé sur l'icône et déplacez-la vers l'icône de corbeille, puis relâchez-la.
- Lorsque vous supprimez une icône de raccourci d'une fonction ou d'un programme de l'écran d'accueil, cette fonction ou ce programme n'est pas supprimé(e).
- Pour réinitialiser l'écran d'accueil, procédez comme suit.
- 1. Appuyez sur [Menu] (🍄) dans la partie inférieure centrale de l'écran d'accueil.
- 2. Appuyez sur [Réinitialiser écran d'accueil].

Création d'un dossier pour organiser les icônes

- 1. Effectuez un appui prolongé sur l'endroit de l'écran d'accueil dans lequel vous souhaitez créer un dossier.
- 2. Lorsque l'écran « Ajouter à l'écran d'accueil » s'affiche, appuyez sur [Dossier].



- Ouvrez le dossier créé, maintenez son titre enfoncé, puis modifiez son nom.
 Vous pouvez saisir jusqu'à 30 caractères pour le nom d'un dossier.
- 4. Faites glisser l'icône et relâchez-la sur le dossier.

Enregistrement des paramètres fréquemment utilisés en tant que programme

Vous pouvez enregistrer un programme composé d'une combinaison de fonctions utilisées dans la copie, le fax ou le scanner, telles que le paramètre de numérisation, le paramètre de sortie et l'adresse.

• Vous pouvez charger facilement le programme enregistré à partir de l'écran des applications.



- Lorsque vous appuyez sur l'icône d'un programme sur l'écran d'accueil, l'appareil applique les paramètres et exécute automatiquement la fonction enregistrée dans le programme.
- Vous pouvez enregistrer le nombre d'éléments suivants en tant que programmes.
 - Copie : 25 éléments
 - Fax : 100 éléments
 - Scanner : 100 éléments

Remarque

- Vous ne pouvez pas enregistrer les paramètres suivants en tant que programme :
 - Copie

[Orientation] de [R°/V° - Combiner]

• Fax

[Objet], [Expéditeur]

Scanner

[Expéditeur], [Paramètres sécurité PDF], [Numéro de départ]

- Vous pouvez enregistrer un destinataire dans le programme de la fonction de scanner uniquement lorsque [Para. programme pr destinataires] dans [Paramètres scanner] est défini sur [Inclure destinataires].
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Type d'écran Paramètres : Classique
 - Guide utilisateur (version complète)

- Lorsque [Para. programme pr destinataires] dans [Paramètres scanner] est défini sur [Exclure destinataires], le destinataire enregistré dans le programme rappelé de la fonction de scanner ne s'affiche pas.
- Un destinataire de dossier avec un code de protection de destinataire n'est pas enregistrable dans un programme de la fonction de scanner.

Enregistrement de paramètres en tant que programme

Configurez préalablement les paramètres enregistrés sur l'écran de la fonction de copie, du fax ou du scanner, puis enregistrez-les.

1. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur [Copie], [Fax] ou [Scanner].



2. Spécifiez les paramètres de numérisation et de sortie à enregistrer en tant que programme.



- 3. Appuyez sur [Menu] (🌣).
- 4. Appuyez sur [Déf. para. actuels sur progr.].



5. Appuyez sur le numéro de programme pour enregistrer les paramètres.



- 6. Saisissez un nom de programme et sélectionnez une icône, puis appuyez sur [OK].
- 7. Appuyez sur la touche [Placer].

L'icône sélectionnée s'affiche sur l'écran d'accueil.



8. Appuyez sur [Sortie].

Modification du contenu du programme

Vous pouvez modifier une partie du programme et l'annuler ou modifier le contenu et l'enregistrer en tant que nouveau programme.

1. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur [Copie], [Fax] ou [Scanner].



2. Appuyez sur [Menu] (2), puis sur [Rappeler programme].



3. Appuyez sur le numéro du programme à modifier.



- 4. Modifiez les paramètres de numérisation et de sortie.
- 5. Appuyez sur [Menu] (Def. para. actuels sur progr].



6. Sélectionnez un numéro de programme pour enregistrer les paramètres modifiés.



• Pour effacer le programme, sélectionnez le numéro du programme chargé.

- Pour enregistrer le contenu en tant que nouveau programme, sélectionnez un numéro non programmé.
- 7. Saisissez un nom de programme et sélectionnez une icône.
- 8. Appuyez sur [OK].
- Remarque
 - Pour modifier l'icône ou le nom de programme ou pour supprimer le programme, appuyez sur [Menu] (¹) et procédez à partir de [Modif./Suppr. programme].

Connexion à partir du panneau de commande

Lorsque l'appareil est configuré par l'administrateur pour restreindre son utilisation par les utilisateurs non autorisés, vous devez authentifier vos informations de connexion avant toute utilisation.

Les méthodes d'authentification sont décrites ci-dessous.

 Lorsque l'authentification de base, l'authentification Windows ou l'authentification LDAP est configurée sur l'appareil, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe d'authentification pour vous connecter à l'appareil avant de commencer à l'utiliser.

	?	Connexion	
Connexion		0	$\mathbf{\hat{\mathbf{x}}}$
Saisir les Nom utilisateur et Mot de passe pour se connecter.			
Nom utilisateur	Conne	exion	
Mot de passe			
Language Changer langue			
Vérifier l'état 🖞 00: 2008 🕤 🗥	0	Stop	

 Selon les paramètres de l'appareil, vous pouvez utiliser une carte à puce ou un appareil mobile à des fins d'authentification.



• Si l'authentification par code utilisateur est spécifiée, vous devrez peut-être saisir ce code pour utiliser l'application restreinte.

			?	(•
	Pour utiliser les for puis appuyer sur [C	nctions suivantes, saisir un co DK].	ode utilisa	ateur,	
	Code utilisateur				
	Couleur	Noir & Blanc		>	
			ОК		
Vérifie	r l'état		۲	Stop	

Pour empêcher l'utilisation de l'appareil par une personne non autorisée, veuillez vous déconnecter lorsque vous avez fini d'utiliser l'appareil. Lorsqu'un utilisateur est connecté, le nom de ce dernier s'affiche dans le message système.

\rm Remarque

- Si l'appareil n'est pas utilisé pendant une durée spécifique, l'utilisateur est automatiquement déconnecté (déconnexion automatique). Le paramètre par défaut pour la déconnexion automatique est de 3 minutes. La période de déconnexion automatique est modifiable via [Minuterie déconnexion auto.]. Le paramètre de déconnexion automatique peut également être désactivé.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Demandez le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion, ainsi que le code utilisateur, à l'administrateur.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Connexion par la saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe

Saisissez les informations d'authentification à l'aide du clavier affiché sur le panneau de commande.

1. Appuyez sur [Connexion] sur le côté supérieur droit de l'écran.



2. Appuyez sur [Nom utilisateur].



3. Saisissez un nom d'utilisateur, puis appuyez sur [Terminé].

- 4. Appuyez sur [Mot de passe].
- 5. Saisissez un mot de passe de connexion, puis appuyez sur [Terminé].
- 6. Appuyez sur [Connexion].

\rm Remarque 🔵

- Si un mot de passe incorrect est saisi un nombre de fois défini, la connexion avec le même nom est désactivée (fonction de blocage). Le paramètre par défaut du nombre de tentatives infructueuses avant le blocage d'un utilisateur est de cinq. Si l'utilisateur est bloqué, l'administrateur doit le débloquer.
- Pour se déconnecter de l'appareil, appuyez sur [Déconnexion] dans le coin supérieur droit de l'écran, puis appuyez sur [Exécuter].



Connexion avec une carte à puce

Passez une carte à puce sur le lecteur de cartes à droite du panneau de commande. Si la carte n'est pas enregistrée sur l'appareil, saisissez les informations d'authentification et enregistrez la carte.

1. Placez une carte à puce sur le lecteur de cartes à puce.



- Lorsque la carte est enregistrée sur l'appareil, l'opération de connexion se termine.
- Lorsque la carte n'est pas enregistrée, l'écran d'enregistrement s'affiche. Passez à l'étape suivante pour enregistrer la carte.

- 2. Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion, puis appuyez sur [Enregistrer].
- 3. Placez à nouveau la carte à puce sur le lecteur de cartes à puce.

Remarque

- Pour vous déconnecter, passez la carte à puce sur le lecteur de carte ou appuyez sur [Déconnexion] dans le coin supérieur droit de l'écran.
- Si un autre utilisateur passe sa carte à puce sur le lecteur de carte alors que vous êtes toujours connecté, vous êtes automatiquement déconnecté, tandis que le nouvel utilisateur se connecte.

Connexion à l'aide d'un appareil mobile

Connectez-vous l'appareil à l'aide de l'application RICOH Smart Device Connector de votre appareil mobile. Il vous faut un appareil mobile prenant en charge le Bluetooth Low Energy (BLE).

- 1. Activez la fonction Bluetooth sur votre appareil mobile.
- 2. Lancez l'application RICOH Smart Device Connector sur l'appareil mobile, puis faites glisser votre doigt vers la gauche ou la droite pour afficher l'écran de connexion.



3. Appuyez sur [NEXT].

4. Affichez l'écran de connexion sur le panneau de commande de l'appareil et tenez l'appareil mobile au-dessus de l'étiquette Bluetooth.

	?	Connexion
Pour se connecter, tenir système intell au-dessus du pc.		∞
Se connecter avec clavier >		
Cargonye Modifier langue		
Vérifier l'état 🔐 🗤 🕫 😙 🗥 🌣	0	Stop

Remarque

- Pour vous déconnecter de l'appareil, tenez l'appareil mobile sur l'étiquette Bluetooth du panneau de commande ou appuyez sur [Déconnexion] dans le coin supérieur droit de l'écran.
- Si un autre utilisateur passe un appareil mobile sur le lecteur de carte alors que vous êtes toujours connecté, vous êtes automatiquement déconnecté, tandis que le nouvel utilisateur se connecte.

Authentification à l'aide du code utilisateur

Lorsque l'authentification par code utilisateur est spécifiée comme méthode d'authentification sur l'appareil, saisissez le code utilisateur avant toute utilisation d'une application.

1. Saisissez le code utilisateur, puis appuyez sur [OK].



Remarque

 Après avoir fini d'utiliser l'application, appuyez sur [Éco. énergie] (C) ou maintenez enfoncé [Réinitialiser] pour libérer l'état d'authentification.

Modification du mot de passe de connexion

Lorsque l'authentification de base, l'authentification Windows ou l'authentification LDAP est configurée sur l'appareil, changez régulièrement de mot de passe pour éviter toute utilisation de l'appareil par une personne non autorisée. Les mots de passe peuvent contenir les caractères suivants. Trouvez un mot de passe difficile à deviner.

- Lettres majuscules : A à Z (26 caractères)
- Lettres minuscules : a à z (26 caractères)
- Chiffres : 0 à 9 (10 caractères)
- Symboles : (espace) ! " # \$ % & ' () * + , . / : ; <=> ? @ [\] ^ ` (33 caractères)
- 1. Connectez-vous à l'appareil.
- 2. Appuyez sur [Carnet d'adresses] sur l'écran d'Accueil.



3. Sélectionnez l'utilisateur dans le carnet d'adresses, puis appuyez sur [Modifier].



Les éléments affichés à l'écran peuvent varier en fonction de la version de RICOH Always Current Technology installée sur la machine.

4. Appuyez sur l'onglet [Gestion util. / Autres] ▶ [Gestion utilisateur].



5. Saisissez le nouveau mot de passe de connexion, puis appuyez sur [OK].



Vous pouvez saisir jusqu'à 128 caractères.

- 6. Appuyez sur [OK].
- 7. Une fois la procédure terminée, appuyez sur [Accueil] (🟠).

Placement d'un original sur la vitre d'exposition

Utilisez la vitre d'exposition pour numériser les originaux qu'il n'est pas possible de placer dans le chargeur automatique de documents, tels que les livres et les permis.

ATTENTION

• Lors de l'abaissement de l'ADF, ne placez pas vos mains sur les charnières et la vitre d'exposition. Vous pourriez coincer vos mains ou vos doigts, avec un risque de blessure.

🔁 Important

- Ne forcez pas pour soulever l'ADF. Le couvercle de l'ADF est susceptible de s'ouvrir et de provoquer une blessure. L'ADF ou ses charnières peuvent également être endommagés.
- 1. Soulevez l'ADF.

Soulevez l'ADF de plus de 30° pour détecter automatiquement le format du document lors du placement d'un original sur la vitre d'exposition.

2. Placez l'original face vers le bas en alignant sur les repères du coin supérieur gauche de la zone de numérisation.



- P. 240 "Format et grammage recommandés pour les originaux"
- P. 242 "Formats détectables avec Sélect^o papier auto"
- 3. Abaissez l'ADF.

Remarque

 Quand vous placez un livre épais ou un original en trois dimensions sur la vitre d'exposition et abaissez l'ADF, l'arrière de l'ADF remonte pour recevoir l'original.



• Ne placez pas vos mains dans l'espace entre l'ADF et la vitre d'exposition à l'ouverture ou à la fermeture de l'ADF.



Placement d'un original dans le chargeur automatique de documents (ADF)

L'ADF numérise automatiquement et simultanément plusieurs feuilles d'originaux ou d'originaux rectoverso.

Il existe deux types d'ADF :

Chargeur automatique de documents avec retournement (ARDF)

Lors de la numérisation d'un original recto-verso, l'appareil numérise le recto de l'original en premier, puis le retourne pour numériser le verso.



ADF à numérisation recto verso en une seule passe

Lors de la numérisation d'un original recto-verso, l'appareil numérise le recto et le verso simultanément.



- Pour plus d'informations sur les formats des originaux pouvant être chargés dans l'ADF, voir ce qui suit :
 - P. 240 "Format et grammage recommandés pour les originaux"
 - P. 242 "Formats détectables avec Sélect^o papier auto"

- Si les originaux décrits ci-dessous sont placés dans l'ADF, ils peuvent entraîner des incidents papiers, des lignes blanches ou des lignes noires ou provoquer l'endommagement des originaux. Placez ces originaux sur la vitre d'exposition.
 - Originaux agrafés ou attachés avec des trombones
 - Originaux perforés ou déchirés
 - Originaux recourbés, pliés ou froissés
 - Originaux collés
 - Originaux comportant de la bande adhésive ou de la colle
 - Originaux portant toute sorte de revêtement, comme du papier thermique, du papier créatif, de l'aluminium, du papier carbone ou du papier conducteur
 - Originaux avec lignes perforées
 - Originaux avec des index, des étiquettes ou autres parties saillantes
 - Originaux collants tels que le papier calque
 - Originaux fins ou très flexibles
 - Originaux épais tels que les cartes postales
 - Originaux reliés tels que les livres
 - Originaux transparents tels que transparents ou papier translucide
 - P. 60 "Placement d'un original sur la vitre d'exposition"
- Lors du chargement d'un original rédigé au crayon dans l'ADF, l'original peut être maculé de traces de mine.
- Corrigez un original qui a tendance à gondoler avant d'être placé dans l'appareil.
- Veillez à ce que plusieurs originaux ne soient pas collés les uns aux autres et ne s'insèrent pas en même temps.
- Ne placez pas un original avec du liquide de correction ou de l'encre encore humide. Cela tachera la vitre de numérisation et cette tache sera numérisée avec l'original.

Placement des originaux dans le chargeur automatique de documents avec retournement

C Important

 Ne bloquez par les capteurs avec votre main. Veuillez charger les originaux avec précaution sans les insérer de force dans l'ADF. Cela pourrait provoquer des incidents papiers ou une erreur de format de papier.



1. Ajustez le guide de l'original au format de l'original.



2. Placez les originaux parfaitement alignés, face imprimée vers le haut, dans l'ARDF.

Placez les originaux en orientant la première page vers le haut.

Déramez les feuilles avant leur chargement pour éviter qu'elles ne restent collées les unes aux autres et s'insèrent simultanément dans l'appareil.

N'empilez pas d'originaux au-delà de la marque limite.



DZX108



 Pour numériser des originaux d'un format supérieur à B4 ou 8¹/₂ × 14, soulevez l'extension du magasin de sortie de l'ADF.



Lorsque vous utilisez l'ARDF pour numériser des originaux dont le grammage est inférieur à 42 g/m² (11 lb. Bond), déplacez le magasin coulissant du réceptacle de sortie vers la gauche. Lorsque le magasin coulissant du chargeur automatique de documents reversible (ARDF) se trouve à gauche, le volume de papier imprimé est faible. Après avoir numérisé un original fin, ramenez le magasin à sa position précédente.



Placement des originaux dans l'ADF de numérisation recto-verso en un seul passage

😭 Important

 Ne bloquez par les capteurs avec votre main. Veuillez charger les originaux avec précaution sans les insérer de force dans l'ADF. Cela pourrait provoquer des incidents papiers ou une erreur de format de papier.



1. Ajustez le guide de l'original au format de l'original.



2. Placez les originaux en les alignant, face imprimée vers le haut, dans l'ADF de numérisation recto-verso en un seul passage.

Placez les originaux en orientant la première page vers le haut.

Déramez les feuilles avant leur chargement pour éviter qu'elles ne restent collées les unes aux autres et s'insèrent simultanément dans l'appareil.

N'empilez pas d'originaux au-delà de la marque limite.



Remarque

 Pour numériser des originaux d'un format supérieur à B4 ou 8¹/₂ × 14, extrayez l'extension du magasin de sortie d'original, puis relevez l'arrêtoir.



- Pour numériser les originaux d'un format inférieur à A6, fixez l'unité de papier petit formats comme suit :
 - 1. Ouvrez le capot de l'ADF.
 - 2. Engagez les deux saillies de l'unité de papier de petit format dans les orifices de l'ADF de numérisation recto-verso en un seul passage.



3. Fermez le capot de l'ADF.



Procédure de base de copie de documents

Placez l'original sur la vitre d'exposition ou le chargeur automatique de documents pour effectuer une copie.

Coloritant 🗋

- Si le paramètre précédent reste actif, appuyez sur [Réinitialiser] avant la copie.
- 1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Sélectionnez le mode couleur sur l'écran Copie.



4. Appuyez sur [+] or [-] dans [Quantité] pour spécifier le nombre de copies.



Vous pouvez le saisir à l'aide du clavier après avoir appuyé sur [Quantité] ou un chiffre.

5. Appuyez sur [Sélection papier], puis sélectionnez le papier à utiliser, si nécessaire.



• Lorsque vous sélectionnez [Sélection papier auto], le papier compatible avec l'original est sélectionné automatiquement. Lorsque les orientations de l'original et du papier dans le

magasin en correspondent pas, l'appareil pivote automatiquement l'image copiée de 90°. Il peut cependant s'avérer impossible de pivoter l'image copiée en fonction des paramètres ou des types de finition, agrafage ou perforation, par exemple.

 Si la taille de l'original n'est pas détectée correctement ou lorsque que vous effectuez une copie sur un papier d'un format spécial, spécifiez le magasin dans lequel le papier à utiliser est chargé.

6. Appuyez sur [Départ].

 Lorsque la case [Vérifier l'orientation de l'original après chaque pression sur la touche Départ] est cochée dans [Sélectionner l'orientation de l'original], l'écran ci-dessous s'affiche. Sélectionnez l'orientation de l'original selon le besoin. S'il n'est pas nécessaire de sélectionner systématiquement cette option, décochez la case.

LO	NDON OFFICE	Connecté : [LONDON OFFICE]	?	Déconnexion	(
Sé	Sélectionner l'orientation de l'original ?		Retour		
	Avec chargeur auto de documents	Avec la vitre d'exposition			
Sélectionner R	Sens lisible	90 degrés sens anti-horaire			
ecourci tryx	O 90 degrés sens horaire	180 degrés	D	épart	D
	Vérifier l'orientation de l'original apri	ès chaque pression sur la touche Départ			
Vér	rifier l'état 🔐 02 Oct. 2018 🕤		6	Stop	

- Lorsque vous placez l'original sur l'ADF, le processus de copie de l'original démarre.
- Lorsque vous placez l'original sur la vitre d'exposition, le processus de copie démarre en fonction du contenu du paramètre. Pour effectuer une copie de la deuxième page ou du verso de l'original, placez ce dernier correctement sur la vitre d'exposition, puis appuyez sur [Départ]. Appuyez sur [Fin num] après avoir numérisé tous les originaux si nécessaire en fonction du contenu du paramètre.

\rm Remarque

 Les originaux numérisés si aucun papier n'est chargé ou si une erreur est survenue seront automatiquement copiés lorsque l'appareil sera prêt à exécuter la copie.

Planification d'un travail de copie lors de l'exécution d'un autre travail de copie

Lorsque [Planifier] sur l'écran d'exécution du travail de copie en cours, vous pouvez numériser l'original d'un autre travail de copie à exécuter une fois le travail en cours terminé (Travail prédéfini).

Vous pouvez planifier jusqu'à huit travaux, dans les fonctions de copieur, comme dans les fonctions du serveur de documents.
🔁 Important

- Cette fonction est disponible sur les appareils disposant de RICOH Always Current Technology v. 1.1 ou ultérieure.
- 1. Appuyez sur [Planifier] dans l'écran d'exécution d'un travail de copie.



2. Placez un nouvel original à numériser sur l'appareil.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 3. Spécifiez Recto/Verso, Combinaison, Tri et d'autres paramètres de copie, le cas échéant.
 - P. 81 "Copie recto/verso"
 - P. 84 "Combinaison et copie d'un original à plusieurs pages sur une seule feuille de papier"
 - P. 91 "Copie dans l'ordre des pages pour chaque numéro de page"
- 4. Appuyez sur [Planifier Départ]

L'appareil lance la numérisation de l'original inséré.

Une fois le travail de copie en cours terminé, le travail de copie planifié commence automatiquement.

Remarque

• Pour afficher l'écran Confirmation trv, appuyez sur [Confirmation trv]. Vous pouvez supprimer le travail planifié ou afficher l'aperçu à l'écran.

Interrompre la copie en cours pour copier un autre original

Lorsque [Interruption] s'affiche sur l'écran de traitement des copies, vous pouvez mettre la copie en cours en pause et copier un autre original (mode Interruption).

🔂 Important

 Cette fonction est disponible sur les appareils disposant de RICOH Always Current Technology v. 1.2 ou ultérieure.

- LONDON OFFICE
 Comede LLONDON OFFICE
 Peconeckin
 Pe
- 1. Appuyez sur [Interruption] dans l'écran d'exécution d'un travail de copie.

- 2. Lorsque la copie s'arrête, retirez l'original copié.
- 3. Placez un nouvel original à numériser sur l'appareil.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 4. Spécifiez Recto/Verso, Combinaison, Tri et d'autres paramètres de copie, le cas échéant.
 - P. 81 "Copie recto/verso"
 - P. 84 "Combinaison et copie d'un original à plusieurs pages sur une seule feuille de papier"
 - P. 91 "Copie dans l'ordre des pages pour chaque numéro de page"
- 5. Appuyez sur [Départ].
- 6. Lorsque le mode Interruption est terminé, retirez l'original et la feuille copiée.
- 7. Appuyez sur [Interruption].
- 8. Placez le reste des originaux à copier avant le mode Interruption, puis appuyez sur [Interruption Départ].

\rm Remarque

- Vous ne pouvez pas utiliser le mode Interruption pendant la numérisation d'un original dans le fax.
- Vous ne pouvez pas utiliser le mode Interruption avec le mode agrafage pendant une copie en mode agrafage.

Spécification des formats d'originaux

S'il s'agit d'un original dont le format ne peut être détecté, indiquez le format de l'original.

Le format des originaux peut être spécifié par les deux méthodes suivantes :

- Sélection des formats ordinaires
- Spécifier des formats personnalisés

Sélection d'un format normal pour l'original

Pour copier un original de format classique, sélectionnez le format des originaux dans les formats classiques.

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Appuyez sur [Frmt orig].



Si la touche ne s'affiche pas, sélectionnez-la dans [Paramètre d'original].

- 3. Appuyez sur [Taille normale].
- 4. Sélectionnez le format de l'original.

Spécification d'un format spécial pour l'original

Pour copier un original au format personnalisé, définissez les formats verticaux et horizontaux de l'original avec des valeurs numériques.

74

2

1. Mesurez les longueurs verticales (Y) et horizontales (X) de l'original.

- 2. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.
- 2. Appuyez sur [Copie] sur i ecran nom
- Copier
- 3. Appuyez sur [Frmt orig].

- Si la touche ne s'affiche pas, sélectionnez-la dans [Paramètre d'original].
- 4. Appuyez sur [Format personnalisé].
- 5. Saisissez les valeurs X et Y mesurées à l'étape 1.





DZB577



Agrandissement ou réduction des copies

Vous pouvez agrandir ou réduire l'original lors de la copie via les méthodes suivantes :

- Agrandissement ou réduction à un taux de réduction spécifié ou dans un format spécifié (Zoom/ Réduire/Agrandir/Agrandissement du format)
- Agrandissement ou réduction en fonction du format papier (Réduction automatique/Agrandir)
- Légère réduction (Créer marge)

Spécification d'un taux ou d'un format de copie

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Le point de référence de réduction/d'agrandissement est différent pour la vitre d'exposition et le chargeur automatique de documents (ADF), tel qu'indiqué dans le tableau suivant :

Positionnement	Point de référence	Agrandir	Réduire
Vitre d'exposition	Agrandi ou réduit à partir du coin supérieur gauche.		R
Chargeur automatique de documents (ADF)	Agrandi ou réduit à partir du coin inférieur gauche	JEE224	DZB225

Lorsque vous placez un original recto/verso dans l'ADF de numérisation recto/verso en un seul passage, le coin supérieur droit de l'original est le point de référence pour l'agrandissement/la réduction du verso. Pour effectuer un agrandissement ou une réduction à partir du même point, placez l'original sur la vitre d'exposition et effectuez une copie recto/verso.

3. Appuyez sur [Rapport copie] et sélectionnez un taux ou un format de copie.



Pour spécifier un taux ou un format de copie différent de celui du paramètre affiché, appuyez sur [Autres] et procédez comme suit.

Spécification d'un taux de copie (Zoom/Réduire/Agrandir)

Saisissez une valeur ou sélectionnez le taux de copie.



Spécification d'un format (Agrandissement du format)

Appuyez sur [Spécif. frmt copie] et saisissez la longueur de l'original et de l'image copiée.



4. Appuyez sur [Départ].



 Vous pouvez modifier les options du taux de copie affiché sur l'écran Copy lorsque vous appuyez sur [Rapport copie]. Vous pouvez également modifier les taux d'agrandissement et de réduction affichés lorsque vous appuyez sur [Rapport copie] ► [Autres] sur l'écran Copy.



- Type d'écran des paramètres : Standard
 Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Type d'écran des paramètres : Classique Voir le Guide utilisateur (version complète).

Agrandissement ou réduction en fonction du format papier

L'original est agrandi ou réduit pour correspondre au format papier spécifié (mise à l'échelle en fonction du format papier)



Les formats de documents détectables automatiquement sont indiqués dans le tableau ci-dessous. Pour copier un document dont le format n'est pas répertorié dans le tableau, spécifiez [Format de l'original] sur l'écran Copie.

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)

Format d'origine	A3	B4 JIS	A4	B5 JIS	A5	B6 JIS	11 × 17	8 ¹ / ₂ × 11	8 ¹ / ₂ × 13
Vitre d'exposition	~	~	~	~	√*1	-	-	-	-
ADF	~	~	~	~	~	~	~	~	~

*1 Orientation portrait (D) uniquement

Région B (principalement l'Amérique du Nord)

Format d'origine	11 × 17	8 ¹ / ₂ ×14	8 ¹ / ₂ × 13 ² / 5	8 ¹ / ₂ ×11	5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂	10× 14	7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / 2	A3	A4
Vitre d'exposition	~	~	~	~	~	-	-	-	-
ADF	~	~	~	~	~	~	~	~	~

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Sur l'écran Copy, appuyez sur [Rapport copie] et [Ajuster au format papier].



4. Sélectionnez le magasin contenant le papier à utiliser.



Lorsque les orientations de l'original et du papier du magasin ne correspondent pas, l'appareil pivote automatiquement l'image copiée. Pour réduire un original du format A3 (11 × 17) au format A4 ($8^{1}/_{2}$ × 11), par exemple, vous pouvez sélectionner A4 ($8^{1}/_{2}$ × 11) \square ou A4 ($8^{1}/_{2}$ × 11) \square .



5. Appuyez sur [Départ].

Légère réduction en vue d'augmenter les marges

Le format de l'original est réduit à 93 % et imprimé au centre du papier. Ce paramètre est utile si vous souhaitez copier un original sur un papier du même format sans devoir rogner légèrement les bords lors d'une copie en plein format ou pour augmenter les marges.

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Sur l'écran Copy, appuyez sur [Créer marge].



Si la clé est introuvable, enregistrez [Créer marge] dans l'élément suivant.

• Type d'écran des paramètres : Standard

[Fonction personnalisée : Copie (Standard)] ou [Fonction perso. : Copie (Tout afficher)] Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Type d'écran des paramètres : Classique [Fonction personnalisée : Copie (Standard)] ou [Fonction perso. : Copie (Tout afficher)]
 Voir le Guide utilisateur (version complète).
- 4. Appuyez sur [Départ].

Remarque

• Vous pouvez définir le taux de copie de [Créer marge] sur une valeur autre que 93 %.

- Type d'écran des paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Type d'écran des paramètres : Classique Voir le Guide utilisateur (version complète).

Copie recto/verso

Vous pouvez copier deux pages recto ou une page recto/verso sur le recto et le verso d'une feuille de papier.



Le format de l'original copiable diffère de celui de la copie recto.

P. 240 "Format et grammage recommandés pour les originaux"

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Appuyez sur [1 face→2 faces] ou [2 faces→2 faces] sur l'écran Copy.



Copie recto/verso avec des paramètres différents de ceux affichés sur les touches

- 1. Appuyez sur [Recto/Verso-Combiner].
- 2. Appuyez sur [Recto/Verso-Combiner].



3. Spécifiez les paramètres de l'original et de la face d'impression.

LONDON OFFICE		Connecté : [LONDON OFFICE]		Déconnexion (
Recto/Verso-Combiner	_			ОК
Sens original	\rightarrow	1 2	 Pa	ra. Combiner
Paramètre d'original		Paramètre de face dimpression	0	FF 17
Recto		Recto	2	pages 1 2
Ouvrir vers la droite/gauche		Ouvrir vers la droite/gauche	4	pages 🛂
Ouvrir vers le haut		Ouvrir vers le haut	8	pages 😹
Vérifier l'état			6	Stop
				D700

- Sens original : Spécifiez l'orientation des originaux.
- Para. orig. : Spécifiez l'état des originaux à copier (recto / recto/verso [Sens d'ouverture de page]).
- Paramètre de face d'impression : Sélectionnez la finition parmi [Ouvrir vers la droite/gauche] ou [Ouvrir vers le haut].
- 4. Appuyez sur [OK].
- 3. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 4. Appuyez sur [Départ].
 - Lors du placement des originaux sur la vitre d'exposition, appuyez sur [Fin num] après avoir numérisé tous les originaux si nécessaire en fonction du contenu du paramètre et du nombre d'originaux.

\rm Remarque 🔵

- Vous pouvez spécifier les marges lors de la copie d'un original recto sur les deux faces du papier.
 - Type d'écran des paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran des paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Vous ne pouvez pas effectuer de copie recto/verso sur les types de papier suivants :
 - Papier calque
 - Étiquettes (adhésives)
 - Transparence
 - Enveloppes
 - Papier couché
- Vous pouvez modifier le contenu du paramètre de la touche de copie recto/verso sur l'écran Copy.
 - Type d'écran des paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Type d'écran des paramètres : Classique Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Utilisez la fonction [Série] pour copier le recto et le verso d'un original recto/verso sur une feuille page par page.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Combinaison et copie d'un original à plusieurs pages sur une seule feuille de papier

Vous pouvez copier plusieurs feuilles d'un original sur une ou deux faces d'une feuille pour économiser du papier.



L'arrangement des pages copiées et du taux de copie varie en fonction de l'orientation de l'original et des pages combinées.

Orientation original	Combiner 2 pages	Combiner 4 pages	Combiner 8 pages
DZB254	DZB256	DZB257	D D D Z B Z B Z B
DZB255	D 28259	DZB260	DZE261

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



Sur l'écran Copy, appuyez sur [Recto→2 orig. comb.].



Pour combiner avec des paramètres différents de ceux affichés sur les touches

1. Appuyez sur [Recto/Verso-Combiner].

2. Appuyez sur [Recto/Verso-Combiner].



3. Spécifiez les paramètres de l'original, de la face d'impression et de combinaison.

LONDON OFFICE		Connecté : [LONDON OFFICE]		?	Déconnexion	(
Recto/Verso-Combiner					ОК	
Sens original	\rightarrow	2		Para	Combiner	7
Paramètre d'original		Paramètre de face d'impression		011		9
Recto		Recto		2 pa	iges 1	2
Ouvrir vers la droite/gauche		Ouvrir vers la droite/gauche	4	4 pi	ages 🛃	7
Ouvrir vers le haut		Ouvrir vers le haut		8 pi	ages 🎼	3
Vérifier l'état		🔺 🌣		0	Stop	

- Sens original : Spécifiez l'orientation des originaux.
- Para. orig. : Spécifiez l'état des originaux à copier (recto / recto/verso [Sens d'ouverture de page]).
- Paramètre de face d'impression : Spécifiez l'état de la feuille copiée (recto / recto/ verso [Sens d'ouverture de page]).
- Para. Combiner: Spécifiez le nombre de pages à combiner sur une face d'une feuille.
- 3. Appuyez sur [Sélection papier] et sélectionnez le papier sur lequel effectuer la copie.



4. Placez un original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Pour positionner la page droite en premier, puis la page gauche lors de la copie d'un original rédigé longitudinalement, placez l'original à l'envers sur l'ADF.

Exemple: Combinaison de 2 pages



5. Appuyez sur [Départ].

Lors du placement des originaux sur la vitre d'exposition, appuyez sur [Fin num] après avoir numérisé tous les originaux si nécessaire en fonction du nombre d'originaux.

🕓 Remarque 🔵

- Le taux de copie minimum de la fonction Combiner est de 25 %. Par exemple, si vous copiez un original au format A3 (11 × 17) sur un papier au format A4 (8¹/₂ × 11) avec [Recto→4 orig. comb.], le taux de copie est inférieur à 25 % et des parties de l'image peuvent ne pas être copiées.
- Vous pouvez configurer la fonction Combiner. Utilisez l'élément suivant.
 - Type d'écran des paramètres : Standard

[Fonction Copieur / Serveur de documents] ► [R°/V° / Combiner] ► [Combiner]

- [Ordre de copie en mode Combiné] : Ordre des images combinées
- [Ligne séparation en mode Combiné] : Ligne de séparation entre les pages combinées Voir le Guide utilisateur (version complète).

[Fonction Copieur / Serveur de documents] ▶ [Éditer / Couleur] ▶ [Effacer]

 [Effacer ombre original en mode Combiné] : Déterminez s'il faut supprimer ou non la marge de bordure autour de chaque original pour préserver la marge.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran des paramètres : Classique

[Fonctions de l'appareil] [Paramètres copieur/ serveur de documents] [Éditer]

- [Effacer ombre original en mode Combiné] : Déterminez s'il faut supprimer ou non la marge de bordure autour de chaque original pour préserver la marge.
- [Ordre de copie en mode Combiné] : Ordre des images combinées
- [Ligne séparation en mode Combiné] : Ligne de séparation entre les pages combinées Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Vous pouvez modifier le contenu du paramètre de la touche Combine de l'écran Copy.
 - Type d'écran des paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Type d'écran des paramètres : Classique
 Voir le Guide utilisateur (version complète).

Copie sur enveloppes

Pour effectuer une copie sur des enveloppes habituellement non utilisées, placez-les dans le Bypass. Si vous effectuez fréquemment des copies sur des enveloppes, placez-les dans le magasin papier.

Copier sur des enveloppes dans le Bypass

Coloritant 🔁

- La fonction de copie recto/verso ne peut pas être utilisée avec les enveloppes. Si la copie recto/ verso est spécifiée, appuyez sur la touche [Réinitialiser] pour annuler le paramètre.
- 1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Positionnez l'enveloppe dans le Bypass avec la face à copier positionnée vers le bas.

P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"

L'écran « Paramètres papier du Bypass » s'affiche.



3. Appuyez sur [Modifier paramètrage].

Lorsque des enveloppes sont placées dans le Bypass, le type et le format ne sont pas automatiquement détectés. Spécifiez le type et le format du papier manuellement.

4. Sélectionnez [Enveloppe], puis passez à l'écran suivant.



Pour modifier le grammage de l'enveloppe, appuyez sur [Modif. épaisseur] pour spécifier le grammage.

5. Vérifiez que le format d'enveloppe sélectionné est correct, puis appuyez sur [OK].



- Si le format d'enveloppe sélectionné est identique au format actuel, sélectionnez le format d'enveloppe correct.
- Lorsque vous sélectionnez [Format personnalisé], saisissez le format d'enveloppe. Lorsque l'enveloppe est placée le volet ouvert, veuillez inclure la largeur de ce dernier.



6. Placez l'original sur la vitre d'exposition.

P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"

7. Appuyez sur [Départ].

Copier sur des enveloppes dans le magasin papier

🔂 Important

- La fonction de copie recto/verso ne peut pas être utilisée avec les enveloppes. Si la copie recto/ verso est spécifiée, appuyez sur la touche [Réinitialiser] pour annuler le paramètre.
- 1. Placement des enveloppes dans le magasin papier
 - P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"
- 2. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



3. Appuyez sur [Sélection papier] sur l'écran Copy.



4. Sélectionnez le magasin dans lequel les enveloppes sont placées.



- 5. Placez l'original sur la vitre d'exposition.
 - P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"
- 6. Appuyez sur [Départ].

Copie dans l'ordre des pages pour chaque numéro de page

Si vous effectuez deux copies ou plus d'originaux à plusieurs pages, vous pouvez spécifier l'ordre des pages tel que décrit ci-dessous.

Tri

Copies dans l'ordre de l'original.



Empilage

Regroupe les copies de chaque page dans un original multipage.



Tri avec rotation

Copies dans l'ordre de l'original et sorties par rotation de chaque liasse de copies. Chaque liasse de copies est sortie alternativement dans la longueur et dans la largeur pour identifier chaque liasse.



Pour spécifier le tri avec rotation, utilisez deux magasins papier et définissez le même format et le même type de papier dans les magasins dans différentes orientations, verticalement () et horizontalement (). Lorsque le papier ne peut pas être orienté verticalement (), vous ne pouvez pas spécifier le tri avec rotation.

🔂 Important

- Une unité en option telle que le réceptacle de tri décalé ou le finisseur est nécessaire pour utiliser cette fonction.
- P. 441 "Fonctions nécessitant des configurations facultatives"

1. Appuyez sur [Copie] sur l'écran Home.



2. Placez l'original.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Appuyez sur [Trier/Empiler] sur l'écran Copy.



Si la touche ne s'affiche pas, sélectionnez-la dans [Finition].

Si l'équipement en option permettant d'empiler les feuilles copiées n'est pas fixé à l'appareil, seul [Trier] s'affiche sur la touche.

4. Sélectionnez la fonction à spécifier.

LONDON OFFICE	Connecté : [LONDON OFFICE]	?	Déconnexion	(
← Trier/Empiler			🥢 Réinitialis	ser
OFF		*	_	1
Trier				
C Empiler			Épreuve	
Tri avec rotation	200		Départ	
Várifier l'átat 🔍 00: X018 🗲	× *		Ston	

- 5. Appuyez sur [Départ].
 - En cas de sélection de [Trier] ou [Tri avec rotation] et le placement d'un original sur la vitre d'exposition, une seule liasse de copies est effectuée. Après avoir numérisé tous les originaux, appuyez sur [Fin num] pour copier le reste des liasses.

Remarque

- Si vous spécifiez le tri ou l'empilement avec le finisseur ou le réceptacle de tri décalé interne installé, les feuilles sorties sont décalées à chaque liasse.
- Vous pouvez changer l'action à effectuer lorsque le papier ou la mémoire s'épuisent pendant le tri. Utilisez l'élément suivant.
 - Type d'écran des paramètres : Standard

[Tri avec rotation : Reprise automatique du papier] et [Mémoire pleine réinitialisation numérisation auto]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran des paramètres : Classique

[Tri avec rotation : Reprise automatique du papier] et [Mémoire pleine réinitialisation numérisation auto]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Procédure de base pour la transmission de fax

L'appareil numérise un original pour le transmettre par fax vers la mémoire de l'appareil avant d'établir une communication avec le destinataire (Transmission en mémoire).

Vous pouvez également vérifier le statut du destinataire du fax lorsque vous transmettez un fax.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

1. Appuyez sur [Fax] sur l'écran d'accueil.



2. Vérifiez que [Fax] et [Transmiss[°] mémoire] sont affichés sur l'écran Fax.



3. Placez l'original dans l'ADF ou sur la vitre d'exposition.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

4. Appuyez sur [Paramètres], puis définissez les paramètres de numérisation.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

5. Définissez le destinataire.



 Pour indiquer le numéro de fax manuellement, sélectionnez le destinataire dans l'historique de destinataires, ou cherchez le destinataire dans le carnet d'adresses, appuyez sur , puis définissez le destinataire.



Vous pouvez sélectionner uniquement le destinataire saisi à l'aide du pavé numérique depuis l'historique.

• Pour définir à nouveau le destinataire, appuyez sur 🥝.



- 6. Sur l'écran [Paramètres], définissez l'[Expéditeur] si nécessaire.
 - Lorsqu'un utilisateur connecté utilise l'appareil, l'utilisateur connecté devient l'expéditeur.

Si vous souhaitez recevoir un résultat de transmission par e-mail, sélectionnez [Résultats transmission e-mail]. L'adresse e-mail pour laquelle vous avez coché la case [Enregistrer à la fois en tant que destinataire et en tant qu'expéditeur] lors de l'enregistrement de l'adresse sera utilisée comme adresse e-mail d'expéditeur.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Pour imprimer le nom de l'expéditeur sur la page reçue par le destinataire, sélectionnez [Apposer nom expéd.].

7. Appuyez sur [Départ].

Pour annuler la transmission après avoir numérisé l'original, appuyez sur [Stop], puis allez dans [État des travaux] ▶[Fich.en attente de transm.].

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Remarque

- Si la connexion entre la ligne téléphonique à laquelle vous êtes connecté et la ligne publique prend du temps après la composition du numéro externe, utilisez [Pause] après avoir saisi le numéro pour définir le temps d'attente avant la composition du numéro. L'appareil se met en pause pendant environ deux secondes à chaque fois que vous ordonnez une [Pause].
- Pour utiliser une numérotation par tonalité dans un environnement à impulsions décimales, appuyez sur [Tonalité]. Un signal de tonalité sera ensuite généré à chaque nouveau numéro saisi.
- Vous pouvez effectuer une transmission immédiate seulement lorsque le nombre total des destinataires définis pour tous les documents dépasse la valeur maximale.
- La communication définie en premier lieu apparaît à l'écran lorsque vous effectuez trois communications simultanément.

Enregistrement des numéros de fax dans le carnet d'adresses

L'enregistrement des destinataires auxquels vous envoyez fréquemment des fax, ainsi que les conditions d'envoi, dans le carnet d'adresses facilite l'envoi de fax.

Enregistrement d'un numéro de fax et des conditions d'envoi

1. Appuyez sur [Carnet d'adresses] sur l'écran d'Accueil.



2. Appuyez sur [Enregistrer] sur l'écran Carnet d'adresses.



Les éléments affichés à l'écran peuvent varier en fonction de la version de RICOH Always Current Technology installée sur la machine.

 Saisissez les coordonnées du destinataire dans l'onglet [Nom], puis sélectionnez un titre pour le classer.



4. Appuyez sur l'onglet [Destinataires] ▶ [Fax].



5. Spécifiez les destinataires de fax et les conditions d'envoi.

ax:	Annuler OK
Destinataire du Fax *Nécess	λ.
Autres	
Sélect. ligne	G3
Fctions avancées	Non installé
	Vitesse transm. abaissée pr assurer fctnmnt.
Mode transm. internat.	OFF •

- Sélect. ligne : Sélectionnez la ligne à utiliser.
- Mode transm. internat. : Spécifiez s'il faut ou non réduire les erreurs se produisant lors des envois internationaux.
- En-tête Fax : Sélectionnez le nom de l'expéditeur imprimé sur la feuille de réception du destinataire. Enregistrez préalablement l'en-tête de fax.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Insertion étiquette : Spécifiez le nom (titre + nom) et l'expression fixe imprimée sur la feuille de réception du destinataire.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

6. Appuyez sur l'onglet [Gestion util. / Autres] et spécifiez les paramètres requis.



• Gestion utilisateur : Saisissez les identifiants d'authentification pour vous connecter et utiliser l'appareil. • Groupe de destination d'enregistrement: Sélectionnez le groupe auquel le destinataire appartient, si nécessaire. Enregistrez préalablement le groupe.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Priorité d'affichage : Lorsque les destinataires sont triés par ordre de priorité, un destinataire dont la priorité est supérieure s'affiche avant celui dont la priorité est inférieure. Les destinataires de priorité identique s'affichent dans l'ordre d'enregistrement.
- Protection dest. : Cochez cette case pour exiger la saisie du code de protection lors de la sélection du destinataire.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 7. Appuyez sur [OK].
- 8. Après avoir terminé la procédure, appuyez sur [Accueil] (🟠).

Modification/suppression des données enregistrées, telles que le numéro de fax

Si vous supprimez le destinataire utilisé pour la boîte personnelle, la transmission du fichier échoue. Excluez le destinataire de la boîte personnelle avant de le supprimer.

1. Appuyez sur [Carnet d'adresses] sur l'écran d'Accueil.



2. Sélectionnez le destinataire à modifier ou supprimer dans l'écran du carnet d'adresses.



Les éléments affichés à l'écran peuvent varier en fonction de la version de RICOH Always Current Technology installée sur la machine.

Vous pouvez supprimer simultanément plusieurs destinataires.

- 3. Appuyez sur [Éditer] ou [Supprimer] pour modifier ou supprimer les coordonnées du destinataire.
- Une fois la modification ou la suppression terminée, appuyez sur [Accueil] (⁽¹⁾).

Affichage d'un aperçu avant l'envoi d'un fax

Vous pouvez afficher l'aperçu d'un document numérisé sur l'écran de l'appareil pour vérifier qu'il a été numérisé tel que spécifié.

Cette fonction ne peut pas être utilisée lorsque vous envoyez un fax en utilisant l'une des fonctions suivantes :

- Transmission immédiate
- Prise de ligne sans décrocher
- Numérotation manuelle

Pour afficher l'aperçu dans le bon sens, définissez correctement l'orientation avec [Orientation original] dans [Paramètres].

1. Appuyez sur [Fax] sur l'écran d'accueil.



 Placez l'original dans le chargeur automatique de documents (ADF) ou sur la vitre d'exposition.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Sur l'écran Fax, appuyez sur [Paramètres] ► [Orientation original] pour définir l'orientation de l'original, puis appuyez sur [Aperçu].



4. Configurez les paramètres de numérisation.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

5. Définissez le destinataire sur l'écran Fax, puis appuyez sur [Départ].

6. Contrôlez l'aperçu.



- Balayez l'image vers la gauche ou vers la droite pour changer de page.
- Rapprochez ou écartez deux doigts sur l'image pour zoomer ou dézoomer.

7. Appuyez sur [Transm.].

Pour annuler la transmission et recommencer la procédure de numérisation de l'original, appuyez sur [Annuler].

Consultation du résultat de transmission des fax envoyés

Vous pouvez vérifier le résultat d'une transmission de fax sur l'écran Fax, dans plusieurs rapports, ou sur l'écran d'un ordinateur.

Les rapports suivants sont imprimés en fonction du résultat de transmission ou des paramètres définis :

- Rapport de résultat de communication : le résultat de la Transmission en mémoire est imprimé.
- Rapport de résultat TX immédiate : le résultat de la Transmission immédiate est imprimé.
- Rapport d'échec de communication : ce rapport est imprimé lorsqu'un fax n'a pas pu être envoyé à tous les destinataires définis par Transmission en mémoire.
- Rapport d'erreur : ce rapport est imprimé lorsque l'envoi d'un fax par Transmission immédiate a échoué.
- Rapport de stockage dans la mémoire : ce rapport est imprimé lorsque le document numérisé n'a pas pu être stocké dans la mémoire.

Remarque

- Les résultats de transmission de fax peuvent également être consultés dans Rapports.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Sélectionnez [Notification des résultats] quand vous envoyez un fax pour recevoir le résultat de transmission par e-mail.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vérification des informations sur l'écran Fax

Appuyez sur [État des travaux] 🕨 [État du fichier de transmission] sur l'écran Fax pour afficher les informations.

1. Appuyez sur [Fax] sur l'écran d'accueil.



2. Appuyez sur [État des travaux] sur l'écran Fax.



 Appuyez sur [Résultat de transmission], puis sélectionnez le résultat de transmission à afficher.

LONDON OF	FICE	Connecté : (LONDON OFFICE)	.?	Déconnexion	(
← État d	u fichier de transmission			🥢 Réinitialis	ier
	Afficher tout Afficher tous les états des fichie	rs de transmission.			
	Afficher par utilisateur Afficher l'état du fichier de transf	mission spécifié par l'utilisateur.			
	Afficher la période spécifiée Afficher l'état du fichier de transi	e mission spécifié pour cette période.			
Vérifier l'ét	at 15 Oct. 2018 5		0	Stop	

• Afficher tout

Affiche les résultats de transmission inclus dans le total des résultats de transmission et de réception, dont le nombre ne peut dépasser 1 000.

• Afficher par utilisateur

Appuyez sur cette option pour afficher les résultats des transmissions effectuées par un utilisateur spécifique. Sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez afficher les résultats et appuyez sur [Afficher].

• Afficher la période spécifiée

Appuyez sur cette option pour afficher le résultat des transmissions effectuées pendant la période définie. Définissez la période en indiquant la date de début et la date de fin ou en les sélectionnant dans le calendrier affiché à l'écran, puis appuyez sur [Afficher].

- 4. Vérifiez les résultats de transmission, puis appuyez sur [Sortie].
 - « --LAN-Fax --> » s'affiche comme résultat de transmission vers l'appareil lorsque vous envoyez un fax depuis votre ordinateur. Pour le résultat de transmission vers le destinataire, consultez le résultat de transmission pour le même numéro de document.
 - En fonction des paramètres de sécurité définis, il se peut que « * » soit affiché à la place du destinataire.
 - Dans le champ pour un e-mail qui a été encodé et distribué ou transféré, l'icône d'encodage (â) s'affiche.

• Pour afficher le résultat de la transmission qui vient de se terminer alors que les résultats de transmission sont affichés, fermez l'écran des résultats de transmission et rouvrez-le.

\rm Remarque

• Vous ne pouvez pas confirmer ou modifier un document sortant en LAN-fax, un document en attente ou un document dont l'état est « Transm. ».

Vérification du résultat dans le rapport de résultat de communication

Par défaut, l'appareil est configuré de sorte que le rapport ne soit pas imprimé automatiquement. Sélectionnez Impression auto pour que le rapport soit imprimé à chaque fois que vous envoyez un document par Transmission en mémoire. Si plusieurs destinataires sont définis, le rapport est imprimé une fois que le fax est transmis à tous les destinataires.

Vous pouvez activer l'impression automatique dans les éléments de réglage suivants.

• Type d'écran Paramètres : Standard

[Fonction télécopie] ▶ [Autres] ▶ [Signaler paramètres sortie] ▶ [Rapport paramètres impress[°] auto] ▶ sélectionner [Imprimer] pour [Rapport résultat transmission immédiate]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres fax] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Configuration paramètres] ▶ [Configuration paramètres] ▶ sélectionner le numéro de bit [0] sous le numéro de commutation [03] et modifiez la valeur actuelle sur « 1 »

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vérification du résultat dans le rapport de résultat Transmission immédiate

Par défaut, l'appareil est configuré de sorte que le rapport ne soit pas imprimé automatiquement. Sélectionnez Impression auto pour qu'il soit imprimé à chaque fois que vous envoyez un document par Transmission immédiate.

Vous pouvez activer l'impression automatique dans les éléments de réglage suivants.

• Type d'écran Paramètres : Standard

[Fonction télécopie] ▶ [Autres] ▶ [Signaler paramètres sortie] ▶ [Rapport paramètres impress° auto] ▶ sélectionnez [Imprimer] pour [Rapport Résultat transmission immédiate]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres fax] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Configuration paramètres] ▶ [Configuration paramètres] ▶ sélectionner le numéro de bit [5] sous le numéro de commutation [03] et modifiez la valeur actuelle sur « 1 ».

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vérification du résultat dans le rapport d'échec de communication

Ce rapport est imprimé si le fax n'a pas pu être envoyé à tous les destinataires définis par Transmission en mémoire quand Fax n'est pas réglé sur Impression automatique (le réglage par défaut).

Vérification du résultat dans le rapport d'erreur

Ce rapport est imprimé si un fax n'a pas pu être envoyé par Transmission immédiate quand Rapport de résultat de transmission immédiate n'est pas réglé sur Impression automatique (le réglage par défaut).

Consultation du rapport de stockage dans la mémoire

Le rapport de stockage dans la mémoire est imprimé quand le document à envoyer par Transmission en mémoire n'a pas pu être stocké dans la mémoire. Si vous le souhaitez, imprimez-le en tant que rapport, et imprimez-le même si le document a été stocké correctement.

Vous pouvez configurer pour imprimer le Rapport de stockage de mémoire à chaque fois qu'un document est stocké dans la mémoire dans les éléments de paramètre suivants.

• Type d'écran Paramètres : Standard

[Fonction télécopie] ▶ [Autres] ▶ [Signaler paramètres sortie] ▶ [Rapport paramètres impress[°] auto] ▶ sélectionnez [Imprimer] pour [Rapport sauvegarde mémoire]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres fax] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Configuration paramètres] ▶ [Configuration paramètres] ▶ sélectionner numéro de bit [2] sous le numéro de commutation [03] et modifiez la valeur actuelle sur « 1 ».

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Remarque

• N'est pas imprimé lorsque vous utilisez la transmission en mémoire parallèle.

Vérification par e-mail

Vous pouvez vérifier le résultat de transmission de fax sur votre ordinateur en envoyant un e-mail à l'expéditeur ou à l'adresse e-mail définie lors de l'envoi du fax. L'image de l'original envoyé par fax, en plus du destinataire, de la date, de l'heure et du résultat de transmission, est incluse dans l'e-mail.
1. Appuyez sur [Fax] sur l'écran d'accueil.



2. Placez l'original dans le chargeur automatique de documents (ADF) ou sur la vitre d'exposition.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Pour envoyer un e-mail de notification à l'expéditeur, appuyez sur [Paramètres]
 [Expéditeur], puis définissez l'expéditeur.

Lorsqu'un utilisateur connecté utilise l'appareil, l'utilisateur connecté devient l'expéditeur.

L'adresse e-mail que vous avez sélectionnée pour la case [Utiliser en tant qu'expéditeur] au moment de l'enregistrement de l'adresse sera utilisée en tant qu'adresse e-mail de l'expéditeur.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

4. Sélectionnez la case [Notification des résultats].

. 관		
	Nom	expéditeur :
	ABCD	COMPANY
		Notificat [®] du résultat
	<u> </u>	
		Apposer nom expeo.
	123	Spécif. par n° enreg.
	Q	Rechdans carnet adr.

 Pour envoyer un e-mail de notification à un destinataire autre que l'expéditeur, appuyez sur [Notification des résultats] sur l'écran [Paramètres], puis définissez le destinataire de l'e-mail.



6. Configurez les paramètres de numérisation.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Une fois que vous avez configuré les paramètres d'envoi, définissez le destinataire sur l'écran Fax, puis envoyez le fax.

P. 95 "Procédure de base pour la transmission de fax"

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vérification des informations dans Web Image Monitor

Dans Web Image Monitor, vous pouvez afficher les 1 000 résultats totaux les plus récents de l'historique des transmissions et des réceptions.

1. Connectez-vous à Web Image Monitor en tant qu'administrateur.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

2. Depuis le menu « État/Information », cliquez sur [Travail].

Acqueil	Web Image Monitor		
4 Accueil			
État/Information >	Informations de périphérique		Commentaire
	État		Nom d'hôte
Gestion de périphérique 🕨	Compteur	Operation Panel	
Trav.impr./Fich.stocké →	Compteur par utilisateur		
	Afficher compteur éco-responsable		
Liens pratiques	<u>Travail</u>		
	Requête		
			0 0
	Alerte		État
	Alerte		Système

- 3. Cliquez sur [Transmission] sous [Fax].
- 4. Vérifiez l'historique des transmissions.
 - Cliquez sur [Détails] pour afficher les informations détaillées.

	141-	h lana an Manikas						9, ? i → Déconnexio
1	VVe	o image monitor						🚔 🐨 🗄 🛛 Administrates
Accuell Desperate fax - Tr	onemicelen							(D) Participies (
Rapports lax : I	ansinssion							(Charachi (
Descrident								
Precedent								
Télécharger Liste Tr	ansmission							
Rechercher : Nom utilis	ateur 🗸		Chercher					
1/2 P	oe : Aller	Afficher éléments :	10 ¥					
		-						
Date		Cryptage	Destinataire	Ligne	Page(s)	Resultat	Nom ublisateur	Numero de fichier
2018/6/21 15:54	B		-RmFx ->	G3		1 OK		00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54	8		-RmFx ->	G3 PC FAX		1 ОК 1		00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53			-RmFx -> 1111 k	G3 PC FAX G3		1 ОК 1 1 ОК		00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53		 	-RmFx -> 1111 k 1111	G3 PC FAX G3 PC FAX		1 OK 1 1 OK 1		00 00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18			-RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx ->	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3		1 ОК 1 1 ОК 1 1 ОК		00 00 00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:17		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx -> k	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3 G3		1 ОК 1 1 ОК 1 1 ОК 1 ОК		00 00 00 00 00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:17 2018/6/21 15:14			-RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx -> k faxtest10	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 OK 1 Erneur		00 00 00 00 00 00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:17 2018/6/21 15:14 2018/6/21 15:01			-RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx -> k factesti@ k	G3 PC FAX G3 PC FAX G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 Erreur 1 OK		00 00 00 00 00 00 00 00 00 00
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:17 2018/6/21 15:14 2018/6/21 15:01 2018/6/21 12:10			-RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx -> k faxtest10 k foutest40	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 Erreur 1 OK 1 OK	00000001	00 00 00 00 00 00 00 00 00

 Pour enregistrer l'historique en tant que liste dans un fichier au format CSV, cliquez sur [Télécharger Liste Transmission].

	164	ob Imaga Monitor						Q ? i → Déconnexion
1	v	eb image Monitor						≜ 🕆 ± 🗏 Administrateur
4 Accueil								
Rapports Tax : Tra	ansmission							te Rafraichir (2)
Précédent								
Télécharger Liste Tran	nsmission							
Bechercher : Nom utilisa	teur 🖌		Chercher					
0 0 1/2 0 0 Pag	ae: Alle	Afficher elements	10 🗸					
Date		Cryptage	Destinataire	Lione	Page(s)	Résultat	Nom utilisateur	Numéro de fichier
A 7			A T	AT		A T	AT.	A.T.
A V 2018/6/21 15:54	-		▲ ▼ -RmFx ->	63		1 OK	**	A T 0065
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54			-RmFx ->	G3 PC FAX		▲▼ 1 OK 1	**	0063
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53			-RmFx -> 1111 k	G3 PC FAX G3		1 OK 1 1 OK	**	0063
x v 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53			-RmFx -> 1111 k 1111	G3 PC FAX G3 PC FAX		1 0K 1 1 0K 1	**	0062 0062 0061 0061 0061 0061 0061
2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18			▲▼ -RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx ->	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3		а • • 1 ОК 1 1 ОК 1 1 ОК 1 1 ОК	A.V.	0063 0063 0064 0065 0060
x v 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:17			** -RmFx -> 1111 k 1111 + RmFx -> k	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3 G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 OK		>> 0065 0065 0061 0061 0060 0060
▲ ♥ 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:18			★▼ -RmFx -> 1111 k 1111 -RmFx -> k faxtest1⊕	G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3 G3 G3 G3 G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 OK 1 OK 1 Erreur		
		···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ····		G3 PC FAX G3 PC FAX G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3 G3		1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 OK 1 OK 1 Erreur 1 OK		
▲ ▼ 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:54 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:53 2018/6/21 15:18 2018/6/21 15:11 2018/6/21 15:01 2018/6/21 15:01				 ▲ ▼ G3 PC FAX G3 		A V 1 OK 1 1 OK 1 1 OK 1 OK 1 OK 1 OK 1 OK 1 OK	A V 00000001	

5. Cliquez sur [Déconnexion], puis fermez le navigateur Internet.

Installer le pilote d'impression à l'aide du programme d'installation Device Software Manager

Device Software Manager est un utilitaire conçu pour faciliter l'installation du pilote sur Windows. Device Software Manager vous permet de détecter automatiquement via Internet le pilote le plus récent à installer en fonction de l'ordinateur que vous utilisez et de l'installer en suivant quelques étapes simples.

🔁 Important

- Device Software Manager est uniquement compatible avec les systèmes d'exploitation Windows.
 Pour installer le pilote d'impression sur un système d'exploitation Mac, veuillez consulter les sections suivantes :
- P. 127 "Installer le pilote d'impression pour la connexion réseau (OS X/macOS)"
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Suivez les instructions du programme d'installation pour connecter le câble USB.

Installer Device Software Manager depuis le CD-ROM

1. Insérez le CD-ROM dans le lecteur CD de l'ordinateur.

Si le programme d'installation ne s'exécute pas automatiquement, double-cliquez sur [Setup.exe] dans le répertoire racine du CD-ROM.

2. Cliquez sur [Installer en ligne].

👼 Printer and Scanner Drivers	×
Printer and Scanner Drivers	
Installer depuis le disque	Effectuer une sélection. Ce produit ne prend pas en charge Windows 2000/XP/2003/Vista/8.
Installer en ligne	Burn for the
Pilote d'impression PCL	Parcourr ce disque Beadme
Pilote dimpression PostScript 3	
Lecteur LAN-Fax	-
TWAIN Driver	-
? Manuel d'installation du pilote	
Sélection de la langue	Quitter

- Sélectionnez [J'accepte ce contrat de licence] sur l'écran « Contrat de licence », puis cliquez sur [Installer].
- 4. Sur l'écran « Programme d'amélioration qualité », sélectionnez [Je participe au programme d'amélioration qualité] ou [Je ne participe pas au programme d'amélioration qualité], puis cliquez sur [Suivant].
- 5. Sur l'écran « Paramètre de notification de mise à jour de pilote », indiquez si le message concernant la mise à jour du pilote doit être affiché, puis cliquez sur [Suivant].

L'installation de Device Software Manager démarre.

6. Sélectionnez le type de connexion entre l'appareil et l'ordinateur et cliquez sur [Suivant].

Ø Driver Installer	x
Étapes d'install.	Sélectionner une méthode d'installation
Contrat licence util. final	Sélectionner une interface de périphérique, puis diquer sur [Suivant]. Pour mettre à jour le pilote sur cet ordinateur, cliquer sur [Mettre à jour le pilote].
Sélect. méth. install.	Réseau Réseau
Para. périph./pilotes	Faire une sélection quand le PC et le périphérique sont connectés par le réseau.
Installer/Mettre à jour Terminé	
	⊖ usa
	Effectuer une selection une fois le PC et le pérphérique connectés par un câble USB.
	Mettre à jour le pilote Met à jour le pilote installé sur l'ordinateur.
	Précédent Suivant Annuler

• Réseau : permet d'effectuer une recherche des périphériques connectés au réseau.

- USB : en suivant les instructions indiquées à l'écran « Connexion avec le périphérique », connectez l'appareil à l'ordinateur via un câble USB afin que l'appareil puisse être identifié.
- 7. Sélectionnez cet appareil parmi les périphériques détectés puis cliquez sur [Suivant].

🥑 Driver Installer				:
Étapes d'install.	Sélectionner un péri	phérique		
Contrat licence util. final	Sélectionner le périphérique à utilise Cliquer sur [Cliquer si le périphériqu	er dans la liste et cliquer sur [Suivan e est introuvable] en indiquant l'adr	t]. esse IP du périph	érique.
Sélect. méth. install.	Recherche terminée.			
Para, périph./pilotes				Rechercher à nouveau
	Nom de périphérique	Adresse IP	Commentair	e
Sélectionner périph.	MP GXXX XXX		XX XXXX	
	MP 030003000	300000000000000000000000000000000000000)00000	
Sélect. pilote périph.	MP CXXX XXX	>0000000000000	XX X000X	
Préférences imprimante				
Installer/Mettre à jour				
Terminé				
	Cliquer si le périphériq	ue est introuvable		
	Saisir manuellement les paramét	res (I)		
		Précédent	Suivant	Annuler

L'installation du pilote démarre.

- Si « L'éditeur n'a pas pu être vérifié » apparaît au début de l'installation, poursuivez l'installation. Aucun problème ne se produit avec le programme d'installation téléchargé sur le site web du fabricant. Poursuivez l'installation.
- Au moment de connecter l'appareil à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB, suivez les instructions du programme d'installation.



Si l'appareil n'est pas détecté, cliquez sur [Annuler connexion]. Même si la connexion est coupée, l'installation se terminera. Après la fermeture de l'écran du programme d'installation, l'appareil est automatiquement ajouté lorsqu'il est relié à l'ordinateur à l'aide du câble USB. 8. Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur [Terminer].

\rm Remarque 🔵

• Une fois l'installation terminée, l'icône de Device Software Manager est créée sur le bureau.



- Vous pouvez mettre à jour le pilote d'impression installé via Device Software Manager.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Installer Device Software Manager en utilisant le fichier téléchargé

- 1. Double-cliquez sur le fichier téléchargé.
- Sélectionnez [J'accepte ce contrat de licence] sur l'écran « Contrat de licence », puis cliquez sur [Installer].
- Cliquez sur [Suivant] sur l'écran « Bienvenue dans l'assistant d'installation de Device Software Manager ».
- 4. Sur l'écran « Programme d'amélioration qualité », sélectionnez [Je participe au programme d'amélioration qualité] ou [Je ne participe pas au programme d'amélioration qualité], puis cliquez sur [Suivant].
- 5. Sur l'écran « Paramètre de notification de mise à jour de pilote », indiquez si le message concernant la mise à jour du pilote doit être affiché, puis cliquez sur [Suivant].

L'installation de Device Software Manager démarre.

 Une fois l'installation effectuée, cochez la case [Exécuter Device Software Manager] puis cliquez sur [Terminer].

L'installation en ligne est alors terminée. Installez ensuite le pilote d'impression.

 Sur l'écran « Contrat de licence pour utilisateur final », sélectionnez [D'accord], puis cliquez sur [Suivant]. 8. Sélectionnez le type de connexion entre l'appareil et l'ordinateur et cliquez sur [Suivant].



- Réseau : permet d'effectuer une recherche des périphériques connectés au réseau.
- USB : en suivant les instructions indiquées à l'écran « Connexion avec le périphérique », connectez l'appareil à l'ordinateur via un câble USB afin que l'appareil puisse être identifié.
- 9. Sélectionnez cet appareil parmi les périphériques détectés puis cliquez sur [Suivant].

Driver Installer				
Étapes d'install.	Sélectionner un péri	iphérique		
Contrat licence util. final	Sélectionner le périphérique à utilise Cliquer sur [Cliquer si le périphériqu	er dans la liste et diquer sur [Suivan ie est introuvable] en indiquant l'adr	t]. esse IP du périph	érique.
Sélect. méth. install.	Recherche terminée.			
Para, périph, /pilotes				Rechercher à nouveau
	Nom de périphérique	Adresse IP	Commentair	e
Sélectionner périph.	MP CX000 X000	30000000000000	300 300000	
Sélect, pilote périph.	MP CXXX XXX MP CXXX XXX	XXXXXXXXXXXXX	XX XXXX	
Préférences imprimante				
Installer/Mettre à jour				
Terminé				
	Cliquer si le périphério	que est introuvable		
	Saisir manuellement les paramèt	ires (1)		
			0 danat	A sector

L'installation du pilote démarre.

- Si « L'éditeur n'a pas pu être vérifié » s'affiche au début de l'installation, poursuivez l'installation. Aucun problème ne se produit avec le programme d'installation téléchargé sur le site web du fabricant. Poursuivez l'installation.
- Au moment de connecter l'appareil à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB, suivez les instructions du programme d'installation.



Si l'appareil n'est pas détecté, cliquez sur [Annuler connexion]. Même si la connexion est coupée, l'installation se terminera. Après la fermeture de l'écran du programme d'installation, l'appareil est automatiquement ajouté lorsqu'il est relié à l'ordinateur à l'aide du câble USB.

10. Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur [Terminer].

Remarque

- Double-cliquez sur l'icône de Device Software Manager créée sur le Finder de l'ordinateur pour mettre à jour le pilote d'impression.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).



Installer le pilote d'impression pour une connexion réseau (Windows)

Lorsque l'appareil et l'ordinateur sont connectés au même réseau, le programme d'installation recherche l'appareil afin d'installer le pilote d'impression. Si le programme d'installation ne parvient pas à trouver l'appareil, indiquez son adresse IP ou son nom afin d'installer le pilote d'impression.

Installer le pilote d'impression PCL 6 depuis le CD-ROM

1. Insérez le CD-ROM dans le lecteur CD de l'ordinateur.

Si le programme d'installation ne s'exécute pas automatiquement, double-cliquez sur [Setup.exe] dans le répertoire racine du CD-ROM.

- 2. Sélectionnez une langue, puis cliquez sur [OK].
- 3. Cliquez sur [Installer depuis le disque].

👼 Printer and Scanner Drivers	×
Printer and Scanner Drivers	
Installer depuis le disque	Effectuer une sélection. Ce produit ne prend pas en charge Windows 2000/kP/2003/Vista/8.
Installer en ligne	
Pilote d'impression PCI	Parcourir ce disque Readme
Pilote d'impression PostScript 3	- Truckette
Lecter I AN Fav	
TWAIN Driver	
Manuel d'installation du pilote	
Sélection de la langue	Quiter

4. Cliquez sur [Imprimante(s) réseau].

4

 Sur l'écran « Contrat de licence », sélectionnez [J'accepte les termes du contrat.], puis cliquez sur [Suivant].



6. Vérifiez les informations de l'écran « Confirmer connexion réseau », puis cliquez sur [Suivant].

La recherche détecte les périphériques connectés au réseau.

7. Sélectionnez cet appareil parmi les périphériques puis cliquez sur [Installer].

Sélection de l'imprimante			
Sélectionnez l'imprimante à utiliser.			-
Sélectionner l'imprimante que vous souhaite impossible de trouver l'imprimante, diquer si sur la touche F5.	z utiliser, puis cliquer sur [Ins ır [Consei].Pour mettre à joi	italler]. S'il est ur la liste, appuy	ez
Nom modèle	Remarque	Connexion à	^
🖴		Non conne	
		Non conne	
		Non conne Non conne	
		Non conne Non conne Non conne	
		Non conne Non conne Non conne Non conne	
		Non conne Non conne Non conne Non conne Non conne	
		Non conne Non conne Non conne Non conne Non conne	

8. Si l'écran « Définir port » s'affiche, sélectionnez la méthode de configuration du port.

Cet écran s'affiche si l'ordinateur ne peut pas accéder à l'appareil.

Assistant Ajout d'imprimante et d'Utilitaire	×
Définir port Sélectionner un port à définir.	
Sélectionner un port, puis diquer sur [Suivant] pour (continuer.
Spécifier une adresse IP pour connexion au por	rt
Adresse IP : .	
O Sélectionner dans la liste de ports	
Liste de ports :	
	^ ~
O Spécifier un nouveau port	
< Pri	ácédent Suivant > Annuler

Indiquez le port à utiliser pour la connexion entre l'ordinateur et l'appareil en ayant recours à l'une des méthodes suivantes :

Indiquer l'adresse IP

- 1. Saisissez l'adresse IP de l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].
- 2. Passez à l'Étape 9.

Sélectionner le port dans la liste de ports

- 1. Sélectionnez le port à utiliser pour la connexion entre l'ordinateur et l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].
- 2. Passez à l'Étape 9.

Créer un nouveau port

- 1. Cliquez sur [Spécifier un nouveau port], puis sur [Suivant].
- Sur l'écran « Assistant Ajout d'imprimante et d'Utilitaire » sélectionnez [Port TCP/IP standard] et cliquez sur [Suivant].
- 3. Sur l'écran « Assistant Ajout de port imprimante TCP/IP standard », cliquez sur [Suivant].
- 4. Sur l'écran « Ajouter un port », saisissez le nom de l'imprimante ou l'adresse IP de l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].

Le nom du port est indiqué automatiquement. Vous pouvez modifier le nom du port.

- 5. Quand l'écran « Informations supplémentaires requises concernant le port » s'affiche, sélectionnez [Imprimante réseau RICOH modèle C], puis cliquez sur [Suivant].
- 6. Cliquez sur [Terminer].
- Indiquez le nom de l'imprimante à installer et si vous souhaitez l'utiliser en tant qu'imprimante par défaut.



10. Cliquez sur [Continuer].

L'installation du pilote d'impression commence.

11. Cliquez sur [Terminer].

Quand il vous est demandé de redémarrer votre ordinateur, redémarrez-le en suivant les instructions affichées.

Installer le pilote d'impression PostScript 3 depuis le CD-ROM

1. Insérez le CD-ROM dans le lecteur CD de l'ordinateur.

Si le programme d'installation ne s'exécute pas automatiquement, double-cliquez sur [Setup.exe] dans le répertoire racine du CD-ROM.

- 2. Sélectionnez une langue, puis cliquez sur [OK].
- 3. Cliquez sur [Pilote d'impression PostScript 3].

ninter and Scanner Drivers	×
Printer and Scanner Drivers	
Installer depuis le disque	Effectuer une sélection. Ce produit ne prend pas en charge Windows 2000/xP/2003/Viste/8.
Installer en ligne	
Piloto diversarian PCI	Parcourir ce disque
Pilote dimpression PostScript 3	lieduite
Lecteur LAN-Fax	
TWAIN Driver	
Manuel d'installation du pilote	
Sélection de la langue	Quitter
Solection de la langue	ajuntor

4. Sur l'écran « Contrat de licence », sélectionnez [J'accepte les termes du contrat.], puis cliquez sur [Suivant].

Assistant Ajout d'imprimante et d'Utilitaire		×
Contrat de licence Acceptez-vous les termes du contrat de licen	ce ?	
Lisez le contrat de licence suivant. Pour pour termes.	suivre l'installation, vous devez en accepte	r les
CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL L'UTILISATEUR FINAL S'ENGAGE A UTILISE TERMES DU PRESENT CONTRAT. LE CHARG INFORMATIQUE IMPLIQUE L'ACCORD SUR D'ACCORD SUR LES TERMES DU CONTRAT, INTERDIT.	R CE LOGICIEL ("LE LOGICIEL") AUX EMENT DU LOGICIEL SUR TOUTE UNITE LES PRESENTS TERMES. EN L'ABSENCE LE CHARGEMENT DU LOGICIEL EST	^
Octroi de licence Le Logiciel est concédé sous licence pour l'ut l'équipement fourni avec le Logiciel ou désign	tilisation par vos propres soins de né par son fournisseur ("l'équipement").	~
• J'accepte les termes du contrat.) Je n'accepte pas les termes du cont	rat.
	Suivant > Ann	nuler

5. Cliquez sur [Suivant].

6. Sélectionnez une méthode pour établir la connexion au port.



Indiquez le port à utiliser pour la connexion entre l'ordinateur et l'appareil en ayant recours à l'une des méthodes suivantes :

Indiquer l'adresse IP

1. Saisissez l'adresse IP de l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].

Sélectionner le port dans la liste de ports

1. Sélectionnez le port à utiliser pour la connexion entre l'ordinateur et l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].

Créer un nouveau port

- 1. Cliquez sur [Spécifier un nouveau port], puis sur [Suivant].
- 2. Sur l'écran « Assistant Ajout d'imprimante et d'Utilitaire » sélectionnez [Port TCP/IP standard] et cliquez sur [Suivant].
- 3. Sur l'écran « Assistant Ajout de port imprimante TCP/IP standard », cliquez sur [Suivant].
- Sur l'écran « Ajouter un port », saisissez le nom de l'imprimante ou l'adresse IP de l'appareil, puis cliquez sur [Suivant].

Le nom du port est indiqué automatiquement. Vous pouvez modifier le nom du port.

- 5. Quand l'écran « Informations supplémentaires requises concernant le port » s'affiche, sélectionnez [Imprimante réseau RICOH modèle C], puis cliquez sur [Suivant].
- 6. Cliquez sur [Terminer].

4

 Sélectionnez le [Nom de l'imprimante] de l'appareil pour ouvrir l'arborescence, puis spécifiez les éléments de configuration.

Installez le pilote d'imprimante	×
Sélectionnez et définissez l'imprimante.	
Nom de l'imprimante : <	
Nom de l'imprimante : < > Nom de l'imprimante : < > Nom de l'imprimante : < > Changez les paramètres de 'Nom de l'imprimante'	
RECENDER CONSERVEL 4	
Rétablir défauts Réinitialise les paramètres.	
Continuer Annuler	

8. Cliquez sur [Continuer].

L'installation du pilote d'impression commence.

9. Cliquez sur [Terminer].

Quand il vous est demandé de redémarrer votre ordinateur, redémarrez-le en suivant les instructions affichées.

Installer le pilote d'impression PCL 6/PostScript 3 en utilisant le fichier téléchargé

- 1. Double-cliquez sur le fichier téléchargé.
- 2. Confirmez l'emplacement d'installation puis cliquez sur [Extraire] ou [Installer].
 - Si l'écran « Avertissement de sécurité » apparaît, cliquez sur [OK].
 - Si l'écran « Contrôle du compte utilisateur » apparaît, cliquez sur [Oui] ou [Autoriser].
- Sur l'écran « Contrat de licence pour utilisateur final », sélectionnez [D'accord], puis cliquez sur [Suivant].

4. Sélectionnez [Réseau], puis cliquez sur [Suivant].



- La recherche détecte les périphériques connectés au réseau.
- Si l'écran d'erreur s'affiche, voir P. 123 "Si l'appareil est introuvable".
- 5. Sélectionnez cet appareil parmi les périphériques détectés puis cliquez sur [Suivant].

Driver Installer				
Étapes d'install.	Sélectionner un péri	phérique		
Contrat licence util. final	Sélectionner le périphérique à utilise Cliquer sur [Cliquer si le périphériqu	er dans la liste et cliquer sur [Suivant e est introuvable] en indiquant l'adre	t]. esse IP du périph	érique.
Sélect. méth. install.	Recherche terminée.			
Para. périph./pilotes				Rechercher à nouveau
	Nom de périphérique	Adresse IP	Commentair	e
Sélectionner périph.	MP CXOC XOC	20000000000	307 30007	
	MP GXXX XXX	200000000000000000000000000000000000000	XX XXXX	
Sélect. pilote périph.	MP CXXX XXX	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	XX XXXX	
Préférences imprimante				
Installer/Mettre à jour				
Terminé				
	Cliquer si le périphériq	ue est introuvable		
	Saisir manuellement les paramèt	res 🛈		
		Précédent	Suivant	Annuler

L'installation du pilote d'impression commence.

6. Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur [Terminer].

Si l'appareil est introuvable

L'écran « Erreur de connexion réseau » s'affiche.



4

Confirmez et effectuez 1 to 3, puis cliquez sur [OK]. Si l'appareil est toujours introuvable, indiquez l'adresse IP ou le nom de l'appareil afin d'installer le pilote d'impression.

1. Cliquez sur [Cliquer si le périphérique est introuvable].

Ø Driver Installer			×
Étapes d'install.	Sélectionner un péri	phérique	
Contrat licence util. final	Sélectionner le périphérique à utilise Cliquer sur [Cliquer si le périphérique	r dans la liste et cliquer sur [Suiva e est introuvable] en indiquant l'a	ant]. dresse IP du périphérique.
Sélect. méth. install.	Recherche terminée.		
Para. périph./pilotes			Rechercher à nouveau
Sélectionner périph.	Nom de périphérique	Adresse IP	Commentaire
Sélect. pilote périph.			
Préférences imprimante			
Installer/Mettre à jour			
Terminé			
	Cliquer si le périphériq	ue est introuvable	
	🗌 Saisir manuellement les paramètr	res ()	
		Précédent	Suivant Annuler

2. Sélectionnez [Indiquer l'adresse IP de périphérique] ou [Indiquer le nom de périphérique], puis cliquez sur [Suivant].

Pour indiquer l'adresse IP de l'appareil

1. Saisissez l'adresse IP de l'appareil, puis cliquez sur [Rechercher].

Driver Installer				>
Étapes d'install.	Rechercher par adre	esse IP		
Contrat licence util. final	Saisir l'adresse IP du périphérique e Pour savoir comment vérifier l'adres	t cliquer sur [Rechercher]. se IP du périphérique, consulter l	e Guide utilisateur.	
Sélect. méth. install.	Adresse IP :		Rechercher	
Para. périph./pilotes				
Sélectionner périph.				
Sélect. pilote périph.	Nom de périphérique	Adresse IP	Commentaire	
Préférences imprimante				
Installer/Mettre à jour	🗌 Caicir manuellement les paramèt			
Ferminé				

2. Une fois l'appareil détecté, cliquez sur [Suivant].

L'installation du pilote d'impression commence.

Pour indiquer le nom de l'appareil

1. Sélectionnez l'appareil à utiliser et cliquez sur [Suivant].

🥑 Driver Installer				×
Étapes d'install.	Rechercher par i	nom de périphérique		
Contrat licence util. final	Saisir le nom de périphérique Sélectionner le périphérique u	(valeur numérique). La recherche peut itilisé parmi les résultats de recherche.	ne porter que sur une par Cliquer sur [Suivant] une f	tie du nom. ois sélectionné.
Sélect. méth. install.	Nom de périphérique :	Saisir le nom de périphérique. Ex.	: 2503	
Para, périph./pilotes	Résultats de recherche :			
Sélectionner périph.	Nom de périphérique			
Sélect. pilote périph.				
Préférences imprimante				
Installer/Mettre à jour				
Terminé				
		Précédent	Suivant	Annuler

2. Sur l'écran « Préférences imprimante », sélectionnez l'un des noms de port dans la liste « Nom de port », puis cliquez sur [Suivant].

D (6)			
Preferences impr.			
Les paramètres d'imprimante p	euvent être modifiés.		
Nom de pilote :	PCL6	v (i)	
* Nom d'imprimante :	PCL6	(1)	
Commentaire :	PCL6 Driver (For Windows)	(j)	
* Nom de port :		✓ Ajouter port	t ()
Définir comme impriman	ite par défaut (Î)		
Paramètres avancés			
Se connecter au périph	érique et définir les paramètres d'options de	e périph. ①	
Installer pilotes supplér	mentaires (1)		
Code utilisateur :		1	
* : indique un champ obligate	oire.	Restaurer valeur	s défaut
	Les paramètres d'imprimante p Nom de plote : * Nom d'imprimante : Commentaire : * Nom de port : D'éfnir comme impriman Paramètres avancés Paratager cette imprim. D'As connecter au périph Installer plotes supplér Code utilisateur : * : indique un champ obligat	Les paramètres d'imprimante peuvent être modifiés. Nom de plote : PCL6 * Nom d'imprimante : PCL6 Commentaire : PCL6 Driver (For Windows) * Nom de port : Définir comme imprimante par défaut ① Paramètres avancés Paramètres avancés Definir comme timprim. ① Nom partoppi : PCL6 Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de Installer plotes supplémentaires ① Code utilisateur : * : indique un champ obligatoire.	Les paramètres d'imprimante peuvent être modifés. Nom de plote : PCL6 V 0 Nom d'imprimante : PCL6 Diver (for Windows) Commentaire : PCL6 Diver (for Windows) Nom de port : Définir comme imprimante par défaut 0 Paramètres avancés Paramètres avancés Nom partagé : PCL6 Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et définir les paramètres d'options de périph. Se connecter au périphérique et

L'installation du pilote d'impression commence.

Pour des informations sur la procédure de spécification de l'adresse IP après l'installation du pilote d'impression, consultez la section suivante :

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur [Terminer].

Installer le pilote d'impression pour la connexion réseau (OS X/macOS)

Installez le fichier PPD (pilote d'impression) sous OS X/macOS puis enregistrez l'appareil sur l'ordinateur depuis les préférences du système.

Installer le fichier PPD

1. Insérez le CD-ROM dans l'ordinateur, puis cliquez sur [macOS] pour afficher le dossier [macOS PPD Installer].

Pour installer le pilote en utilisant le fichier téléchargé, affichez le dossier contenant le fichier téléchargé.

2. Double-cliquez sur le fichier d'installation.



- Pour installer à partir du CD-ROM, double-cliquez sur le fichier d'installation dans le dossier [macOS] ▶ [Programme d'installation PPD macOS].
- Lorsque l'écran de confirmation de l'installation s'affiche, cliquez sur [Continuer].
- 3. Sur l'écran « Introduction », cliquez sur [Continuer].
- 4. Sur l'écran « Licence », cliquez sur [Continuer] puis sur [Accepter].
 - Lorsqu'il vous sera demandé où vous souhaitez installer le pilote, indiquez l'emplacement d'installation puis cliquez sur [Continuer].

5. Cliquez sur [Installer].

•••	😞 Installer	Driver	
	Installation standard sur « Maci	ntosh HD »	
 Introduction Licence Destination Type d'Installation Installation Résumé 	Cela occupera 7,8 Mo d'espac Cliquez sur Installer pour proc logiciel sur le disque « Macini	e disque sur l'ordinateur. séder à une installation standard de ce osh HD ». Changer l'emplacement de l'installat	tion
		Revenir	nstaller

6. Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'ordinateur, puis cliquez sur [Installer le logiciel].

\bigcirc	Programme d'inst nouveaux logiciels	allation tente d'installer de s.
23	Saisissez votre mot de	e passe pour autoriser cette opération.
	Nom d'utilisateur :	User
	Mot de passe :	•••••
		Annuler Installer le logiciel

L'installation du fichier PPD démarrera alors.

7. Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur [Fermer].

Enregistrer l'appareil dans [Imprimer & Numériser] ou dans [Imprimantes et scanners]

Enregistrez le fichier PPD de l'appareil dans les préférences du système afin de permettre l'impression.

- 1. Sélectionnez [Préférences du système...] à partir du menu Apple.
- 2. Cliquez sur [Imprimantes et scanners].

3. Cliquez sur [+].

	Imprimantes et scanners	Q Rech	ercher
+ -	Aucune imprim Cliquez sur Ajouter (+) pr	ante n'est disponible. sur configurer une imprimante.	
	Imprimante par défaut :	Dernière imprimante	0
	Format de papier par défaut :	A4	?

4. Cliquez sur [IP] et configurez les informations de l'appareil.

	•		Ajouter	
	옥 🚷 🖕	-	Q Rechercher	
Par	défaut IP Wind	dows	Rechercher	
	Adresse :			
		Saisissez un non	n d'hôte ou une adresse IP.	
	Protocole :	HP Jetdirect	- Socket	\$
	File d'attente :			
		Laissez blanc po	ur utiliser la file d'attente par défaut.	
	Nom			
	NOI!!			
	Emplacement :			
	Utiliser :			٢
				Ajouter

- Adresse : saisissez l'adresse IP de l'appareil.
- Protocole : sélectionnez [LPD (Line Printer Daemon)]. Si l'exécution d'opérations par l'imprimante est lente lorsque le protocole [LPD (Line Printer Daemon)] est utilisé, changez le protocole en sélectionnant [HP Jetdirect - Socket].
- Utiliser : vérifiez que le nom de l'appareil est affiché. Si « Imprimante PostScript générique » est affiché, l'adresse IP saisie est peut-être incorrecte.

Si « Imprimante PostScript générique » est affiché même si l'adresse IP est correcte

Effectuez la procédure suivante pour sélectionner le fichier PPD de l'appareil :

1. Sélectionnez [Sélectionner le logiciel...] dans « Utiliser ».

	Ajouter
2 🚷 🖡	Q Rechercher
défaut IP Win	ndows Rechercher
	(
Adresse :	
	Adresse ou nom d'hôte complets et valides.
Protocole :	HP Jetdirect - Socket
File d'attente :	
	Laissez blanc pour utiliser la file d'attente par défaut.
Nom	
NOIL .	
Emplacement /	
Emplacement r	Sélection automatique
Emplacement [,] Utiliser	Sélection automatique ✔ Imprimante PostScript générique
Emplacement - Utiliser	Sélection automatique ✓ Imprimante PostScript générique Imprimante PCL générique
Emplacement - Utiliser	Sélection automatique ✓ Imprimante PostScript générique Imprimante PCL générique Sélectionner le logiciel
Emplacement - Utiliser	Sélection automatique ✓ Imprimante PostScript générique Imprimante PCL générique Sélectionner le logiciel Autre

2. Sélectionnez l'appareil dans « Logiciel d'impression » puis cliquez sur [OK].

🛛 🔘 🛑 Logiciel de l'imp	primante
Q	Filtre
Dyme Later Primer	•
Spane 24-Pin Sarias	
Epson & Pin Saries	
EPSON FAX	
EPSON FAX A3	
HP Desituat Series	
HP Laserulat Series PCL 4/5	
Intellitech IntelliBar Label Printer, 2.1	
Dx 24-Pin Series	
Dic B-Pin Series	
RECON IN CODE PS	
INCOME NO CONTRACTOR	
	Annuler OK

5. Cliquez sur [Ajouter].

L'écran de progression s'affiche.

• Si l'écran de progression ne se ferme pas après un certain moment, cliquez sur [Configurer...] ou sur [Paramètres] et configurez le paramètre d'option de l'imprimante. Pour la procédure de configuration de l'option, voir P. 131 "Spécifier les paramètres d'option". 6. Vérifiez que le nom de l'appareil a été ajouté à l'écran [Imprimer & Numériser] ou [Imprimantes et scanners].

	Imprimantes et scanners Q. Rechercher
Imprimantes	Ouvrir la liste d'attente d'impression Options et fournitures Options et fournitures Emplacement : Type : État : Inactive
	Imprimante par défaut : Dernière imprimante O Format de papier par défaut : A4 O ?

7. Fermez l'écran des préférences du système.

Spécifier les paramètres d'option

Si la configuration d'option de l'appareil n'est pas automatiquement reflétée, sélectionnez l'option installée sur l'appareil dans [Imprimer & Numériser] ou [Imprimantes et scanners].

- 1. Sélectionnez [Préférences du système...] à partir du menu Apple.
- 2. Cliquez sur [Imprimantes et scanners].
- 3. Sélectionnez l'appareil dans la liste, puis cliquez sur [Options & Fournitures...].



4. Cliquez sur [Pilote] ou [Options], sélectionnez l'option installée sur l'appareil puis cliquez sur [OK].

	Imprimantes e	t scanners	Q Rechercher
Imprimantes	Général Options N	iveaux de fournitures	
Inactive	Pour tirer pleinement parti des options de votr correctement. Pour obtenir des informations s proposé en option, reportez-vous à sa docume	re imprimante, indiquez si elles s'affichent sur votre imprimante et son matériel entation.	
	Magasin en option:	Non installé	
	Magasin grande capacité:	Non installé	
	Réceptacle interne 2:	Non installé	
	Réceptacle de tri décalé interne:	Non installé	
	Magasin externe:	Non installé	
	Finisseur:	Non installé	
	Folding Unit:	Not Installed	tes Partage
+ -	PostScript:	PostScript Emulation	
			0
_		Annuler OK	• • •

- Si les options utilisables ne sont pas affichées, cela signifie que l'adresse IP n'a pas été saisie correctement ou que le fichier PPD n'a pas été enregistré correctement. Pour entrer l'adresse IP ou enregistrer le fichier PPD, voir P. 128 "Enregistrer l'appareil dans [Imprimer & Numériser] ou dans [Imprimantes et scanners]".
- 5. Fermez l'écran des préférences du système.

Procédure de base pour l'impression des documents

Configurez le pilote d'impression et définissez le format du document, le type de papier et d'autres paramètres pour imprimer un document.

C Important

- Le réglage par défaut est l'impression Recto/Verso. Si vous souhaitez imprimer sur une seule face, sélectionnez [OFF] pour le paramètre d'impression Recto/Verso.
- Si vous envoyez un travail d'impression via USB 2.0 lorsque l'appareil est en mode Veille prolongée, il est possible qu'un message d'erreur s'affiche après l'impression. Dans ce cas, vérifiez si le document a bien été imprimé.

Impression d'un document dans Windows

1. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.

La méthode d'affichage du document dépend de l'application.

Par exemple, dans Microsoft Word/Excel : cliquez sur [Imprimer] dans le menu [Fichier], sélectionnez le périphérique à utiliser, puis cliquez sur [Propriétés de l'imprimante].

Informations	Imprimer	
Nouveau	Copies: 1	
Ouvrir		
Enregistrer	Imprimer	
Enregistrer sous	Imprimante 🔍 🗖	
Imprimer	So pr ^{2*}	
Partager	Propriétés de l'imprimante	
Exporter	Paramètres	
Fermer	Imprimer toutes les pages L'ensemble du document	
	DZC420	

2. Définissez le format du document, le type de papier et les autres paramètres.

Vous pouvez définir les paramètres d'impression dans l'onglet [Paramètres fréquemment utilisés] et dans l'onglet [Paramètres détaillés]. Les paramètres de base peuvent être définis dans l'onglet [Paramètres fréquemment utilisés], même si vous n'utilisez pas l'onglet [Paramètres détaillés].

ramètres fréquemment utilisés Para	mètres détaillés Configurate	/À propos de		
Conferential actually	Liste présélect° 1-dic :	Type d'impression :		
Paramètre utilisateur		 Impression normale 	✓ ▶ Détails	
		Format du document :		
	Paramètres par déf	A4 (210 x 297 mm) ~	Format papier personnalisé	
	r arance co par acti	1	Orientation	
		V Imprimer sur : Identique au format original	Portrait	
		Type de papier :	Magasin :	
	1 face copiée	Ordinaire et recycle ·	U Selecuor magasin auto	~
		Mise en page :	Ordre pages :	
	1.7	OFF ~ 1	> ① OFF	
Format du document :		7 facas conidas -		
A4 (210 x 297 mm) Imprimer sur :	2 sur 1 (R°/V°)	Del hellene (Our un Cauche Ma		
Identique au format original Réduction/Agrandissement :				
Ajuster au format d'impression	-	Livret :		
		OFF		
	N S. P. (Deste Name)	Agrafer :	Perforer :	
Dán má dos paramàtros	N alb (Recto/verso)	① OFF	(i) OFF	
Resume des parametres		-	-	
Encodiatros paramètros actuals	Développer la liste >>	Couleur/Noir et Blanc :	Copies : (1 à 999)	
chregistier parametres actuels	Sérer	💑 Couleur 🗸 🗸	1 🗘	

 Liste présélect^o 1-clic : certaines fonctions pratiques comme Combiner ou Recto/Verso sont enregistrées. Cliquez sur l'icône de la fonction que vous souhaitez sélectionner. Vous pouvez enregistrer les paramètres d'impression fréquemment utilisés dans les « Paramètres en un clica ».

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'impression : sélectionnez [Impression normale] pour lancer l'impression immédiatement.

Vous pouvez effectuer une impression partielle à des fins de test et imprimer le reste du document ensuite (Impression d'épreuve).

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vous pouvez stocker des documents sur l'appareil (Impression sécurisée, Impression suspendue ou Impression stockée).

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Format du document : sélectionnez le format du document à imprimer.
- Orientation : indiquez l'orientation du document. Sélectionnez Portrait ou Paysage.
- Type de papier : sélectionnez le type de papier à utiliser.
- Magasin : sélectionnez le magasin contenant le papier à utiliser. Si vous sélectionnez [Sélection magasin auto], un magasin papier approprié sera automatiquement sélectionné en fonction des paramètres [Imprimer sur] et [Type de papier] définis.
- Couleur/Noir et Blanc : sélectionnez la couleur d'impression.

Vous pouvez imprimer en couleur universelle en utilisant les paramètres suivants :

- Onglet [Paramètres détaillés] ► [Qualité d'impr. : Strd] ► "Gestion adaptée des couleurs" ► [ON]
- Copies : indiquez le nombre de copies à imprimer.

Dans l'onglet [Paramètres détaillés], vous pouvez configurer les paramètres avancés. Changez de menu et définissez les paramètres.

amètres fréquemment utilisés Paran	nètres détailés Configurat°/À p	ropos de	
Configuration actuele Paramètre utilisateur	Menu : Config. travail Basique P Papier Couv./Interc./Interf. R P-VP/Mse en pg/Livret Transcrition	Orientation © Portrait O Paysage	Restaurer para. par déf. Couleur (Noir et Blanc : Couleur
	Imposition Paramètres de sortie Paramètres de sortie Pinition Qualité d'impr. : Strd Qualité impr. : Avancée Effete	Pivoter de 180 degrés Copies : (1 à 999) 1 Format du document : A4 (210 x 237 mm)	Format papier personnalisé
Format du document : A4 (210 x 297 mm) Imprimer sur : Identque au format original Réduction/Agrandssement : Ajuster au format d'impression	Coptions pilote	Réduction/Agrandissement : Ajuster au format d'Impression Zoom : (25 & 4 00%) (10) (2) Imprime sur : Identique au format original	×
Résumé des paramètres Enregistrer paramètres actuels			

L'icône d'avertissement (⁽¹⁾) indique que des éléments sont désactivés. Cliquez sur l'icône pour vérifier la cause.

- 3. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [OK] pour lancer l'impression.
- 🗸 Remarque 🔵
 - Sur l'écran [Périphériques et imprimantes], cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône Imprimante de l'appareil, et cliquez ensuite sur [Paramètres d'impression] pour modifier les valeurs par défaut des paramètres de l'imprimante.
 - Si vous utilisez le pilote distribué par le serveur d'impression, les [Paramètres standard] spécifiés sur le serveur d'impression s'affichent comme les paramètres par défaut.

Impression d'un document dans OS X/macOS

Dans l'exemple de procédure suivant, OS X 10.13 est utilisé. La procédure peut varier pour différentes versions.

- Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, et cliquez sur [Imprimer] dans le menu [Fichier].
- 2. Sélectionnez l'imprimante que vous utilisez dans « Imprimante : ».

	Imprimante : your printer name
	Préréglages : Réglages par défaut
	Copies : 🚺 🗹 Recto verso
	Pages : 💽 toutes
	de: 1 à: 1
	Taille du papier : A4 210 par 297
	Orientation :
	Aperçu
	Rotation automatique Afficher les notes
	Échelle : 96 %
(< 1 sur 1 > >>)	• Ajuster : • Imprimer toute l'image • Remplir le papier en entier
	Copies par page : 1

3. Définissez le format papier, l'orientation et les autres paramètres.

- Copies : Indiquez le nombre de copies à imprimer.
- Format papier : sélectionnez le format du document à imprimer.
- Orientation : indiquez l'orientation du document. Sélectionnez Portrait ou Paysage.
- 4. Sélectionnez une catégorie dans le menu contextuel, puis sélectionnez le magasin papier et le type de papier.

	Imprimante : your printer name Préréglages : Réglages par défaut Copies : 1 2 Recto verso Pages : 0 toutes	0
< 1 sur1 (>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	de : 1 à : 1 Taille du papier : A4 Orientation : 1 ↓ 1 ↓ ✓ Aperçu Mise en page Concordance des couleurs Échek Álimentation Aiguet Page de garde	210 par 297 mm
? PDF 💙 Masquer les détails	Copies p Prévention de copie non autoris Détails de la balance des couleu Numérotation arrière-plan Authentification utilisateur Fonctions d'imprimante	ée irs Imprimer

Alimentation papier

 Toutes les pages à partir de : Sélectionnez le magasin contenant le papier à utiliser. Si vous sélectionnez [Sélection automatique], un magasin approprié sera automatiquement sélectionné en fonction du format papier et du type de papier indiqués.

Si le papier du format spécifié n'est pas chargé sur l'appareil, l'impression est réalisée en fonction des paramètres de l'appareil.

Journal des travaux

 Type d'impression : sélectionnez [Impression normale] pour lancer l'impression immédiatement.

Vous pouvez effectuer une impression partielle à des fins de test et imprimer le reste du document ensuite (Impression d'épreuve).

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vous pouvez stocker des documents sur l'appareil (Impression sécurisée, Impression suspendue ou Impression stockée).

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Fonctions Imprimante

Sélectionnez une catégorie dans « Ensembles de fonctions », puis définissez les paramètres.

Fonctions d'im	primante ᅌ	
Modèles de réglages	✓ Basique Papier)
Ajuster au papier: Demar	Finition	\$
Mode couleur: Couleur	Qualité d'impression Effets	L
Pivoter de 180º: OFF ᅌ		

- Problèmes généraux
 - Mode couleur : sélectionnez la couleur d'impression.
- Paper (Papier)
 - Type de papier : sélectionnez le type de papier à utiliser.
- 5. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [Imprimer] pour lancer l'impression.

Interrompre les tâches d'impression d'autres fonctions pour commencer l'impression

Même si l'appareil imprime un document à l'aide de la fonction copieur ou fax, vous pouvez interrompre la tâche d'impression avec une autre tâche d'impression à l'aide de la fonction de l'imprimante.

Configuration de l'interfoliage (Type d'écran de paramétrage : standard)

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur [Paramètres].



2. Appuyez sur [Paramètres système].



Appuyez sur [Appareil] ► [Actions d'impression / Ajustement qualité de l'image] ► [Priorité impression interfoliage].



- 4. Sélectionnez [Imprimante], puis appuyez sur [OK].
- 5. Une fois la configuration terminée, appuyez sur [Accueil] (🕋).

Remarque

• Après avoir terminé la tâche d'impression intermédiaire, l'appareil reprend automatiquement la tâche d'impression interrompue.

• Vous ne pouvez pas interrompre une tâche d'impression de la fonction de l'imprimante avec une autre tâche d'impression qui utilise la même fonction.

Configuration de l'interfoliage (Type d'écran de paramétrage : classique)

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur [Paramètres].



2. Sur l'écran des paramètres initiaux, appuyez sur [Fonctions de l'appareil].



- 3. Appuyez sur [Paramètres système] ▶ onglet [Fonctions générales] ▶ [Priorité d'intercalation] pour afficher l'écran de paramétrage.
- 4. Sélectionnez [Imprimante].



- 5. Appuyez sur [OK].
- 6. Une fois la configuration terminée, appuyez sur Accueil (🟠).

Impression sur les deux faces du papier

Configurez l'impression Recto/Verso dans le pilote d'impression.

Configuration de l'impression Recto/Verso (Windows)

Configurez l'impression Recto/Verso dans l'onglet [Paramètres fréquemment utilisés].

- 1. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.
- 2. Définissez le Format papier, le Type de papier, l'Orientation et les autres paramètres.
 - P. 133 "Procédure de base pour l'impression des documents"
- 3. Dans l'onglet [Paramètres fréquemment utilisés] cliquez sur "2 faces copiées" pour préciser le côté de la reliure et le type d'ouverture des feuilles.

🖶 Options d'impression			×
Paramètres fréquemment utilisés Para	mètres détaillés Configurat®	/À propos de	
Configuration actuelle Paramètre utilisateur	Liste présélect° 1-dic :	Type d'impression : (1) Impression normale	V Détais
	Paramètres par déf.	Format du document : A4 (210 × 297 mm)	Format papier personnalisé
		V Imprimer sur : Identique au format original	Orientation OPaysage
	1 face copiée	Type de papier : ① Ordinaire et recydé	Magasin : V Sélection magasin auto V
	1-2	Mise en page :	Ordre pages :
A4 (210 x 297 mm) Imprimer sur : Identique au format original Réduction/Agrandissement :	2 sur 1 (R°/V°)	2 faces copiées :	e/Haut) ~
Ajuster au format d'impression		Uvret : OFF	
Résumé des paramètres	N & B (Recto/Verso)	Agrafer : OFF	Perforer : OFF V
Enregistrer paramètres actuels	Développer la liste >> Gérer	Couleur/Noir et Blanc :	Copies : (1 à 999)
			OK Annuler Aide

Orientation de l'original et type d'ouverture

Orientation	Ouverture à gauche	Ouverture en haut
Portrait		
Paysage		

4. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [OK] pour lancer l'impression.

Configuration de l'impression Recto/Verso (OS X/macOS)

Configurez l'impression Recto/Verso dans le menu [Mise en page].

- 1. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.
- 2. Définissez le Format papier, l'Orientation, le Type de papier et les autres paramètres.
 - P. 133 "Procédure de base pour l'impression des documents"
- Cochez la case [Recto verso], puis sélectionnez [Mise en Page] pour indiquer le côté de la reliure et le type d'ouverture des feuilles.

	Innvincente - Lucus evintes nome
	your printer name
	Préréglages : Réglages par défaut
	Copies : 1 🗹 Recto verso
	Pages : • toutes
	Taille du papier : 🛛 🗛 😒 210 par 297 mm
	Orientation :
	Mise en page
	Pages par feuille : 1
	Orientation : 🔀 🕅 🕅
	Bordure : Aucune
	Recto verso : Reliure côté long
	Inverser l'orientation de la page Retournement horizontal
? PDF V Masquer les détails	Annuler imprimer

Orientation de l'original et type d'ouverture



4. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [Imprimer] pour lancer l'impression.

4

Combiner et imprimer plusieurs pages sur une seule feuille

Vous pouvez imprimer plusieurs pages sur une seule feuille en réduisant leur taille (Combiner 2 originaux).

Par exemple, vous pouvez réduire un original de format A4 au format A5 et imprimer deux pages sur une feuille A4. Vous pouvez utiliser les fonctions Impression Recto/Verso et Combiner 2 originaux en même temps pour économiser davantage de papier.

Vous pouvez imprimer jusqu'à 16 pages sur une seule feuille et choisir l'ordre dans lequel elles sont disposées sur la feuille.



Configuration de la fonction Combiner 2 originaux (Windows)

Configurez la fonction Combiner 2 originaux dans l'onglet [Paramètres fréquemment utilisés].

- 1. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.
- 2. Définissez le Format papier, le Type de papier, l'Orientation et les autres paramètres.
 - P. 133 "Procédure de base pour l'impression des documents"


3. Indiquez le nombre de pages à combiner et choisissez l'ordre des pages.

- Mise en page : sélectionnez le nombre de pages à combiner.
- Ordre pages : sélectionnez l'ordre des pages.
- Dess. bord. cadre : cochez la case Dess. bord. cadre dans l'onglet [Paramètres détaillés]
 [Rec.-Ver./Mise en pg./Livret] pour dessiner une ligne entre les pages.
- 4. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [OK] pour lancer l'impression.

Si vous imprimez à partir d'une application prenant en charge la même fonction que l'appareil, ne définissez pas la fonction dans l'application. Si le paramètre est activé dans l'application, le résultat de l'impression peut être différent de celui prévu.

Configuration de la fonction Combiner 2 originaux (OS X/macOS)

Configurez la fonction Combiner 2 originaux dans le menu [Mise en page].

- Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.
- 2. Définissez le Format papier, l'Orientation, le Type de papier et les autres paramètres.

P. 133 "Procédure de base pour l'impression des documents"

3. Sélectionnez [Mise en page], puis indiquez le nombre de pages à combiner et choisissez l'ordre des pages.

	_
	Imprimante : your printer name
	Préréglages : Réglages par défaut
	Copies : 1 🛛 🗸 Recto verso
	Pages : • toutes de : 1 à: 1
	Taille du papier : A4 210 par 297 mm
	Orientation :
	Mise en page
	Pages par feuille : 2
	Orientation : 🔀 🔉 🕅 🕅
	Bordure : Aucune
	Recto verso : Reliure côté long
	Inverser l'orientation de la page Retournement horizontal
? PDF Y Masquer les détails	Annuler Imprimer

- Pages par feuille : sélectionnez le nombre de pages à combiner.
- Sens de la disposition : sélectionnez l'ordre des pages.
- Bordure : sélectionnez le type de bordure à dessiner entre les pages.
- 4. Une fois que la configuration est terminée, cliquez sur [Imprimer] pour lancer l'impression.

Impression sur enveloppes

Chargez des enveloppes dans le Bypass ou le magasin papier.

Chargez des enveloppes dans l'appareil et modifiez les Paramètres magasin papier sur le panneau de commande.

Imprimer sur des enveloppes chargées dans le bypass (type d'écran des paramètres : Standard)

1. Chargez une enveloppe dans le bypass.





2. Sur l'écran Home, appuyez sur [Paramètres].



3. Sur l'écran Paramètres, appuyez sur [Paramètres magasin/papier].



- 4. Appuyez sur [Format / Type de papier].
- Appuyez sur [Bypass] Format papier : Imprimante], puis sélectionnez le format des enveloppes.



- Si le format de l'enveloppe chargée n'est pas dans la liste, sélectionnez [Personnalisé] et saisissez la valeur.
- 6. Appuyez sur [OK].
- Appuyez sur [Type/Épaisseur papier], puis sélectionnez [Enveloppe] dans « Type de papier ».

Sélectionnez également l'épaisseur des enveloppes chargées dans « Grammage papier ».



- 8. Appuyez sur [OK] deux fois.
- 9. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil] (🟠).
- 10. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.
- 11. Spécifiez le format papier et le type de papier.

Windows

🖶 Options d'impression			×
Paramètres fréquemment utilisés Para	mètres détaillés Configurat ^o	/À propos de	
Configuration actuelle Paramètre utilisateur	Liste présélect° 1-dic :	Type d'impression :	V Détais
	Paramètres par déf.	Format du document : Env. C5 (162 x 229 mm)	✓ Format papier personnalisé
	_	V Imprimer sur : Identique au format original	Orientation Orientation Orientation Orientation Orientation Orientation
	1 face copiée	Type de papier : Enveloppe	Magasin : V ① Bypass V
	1+2	Mise en page :	Ordre pages :
Format du document : Env. C5 (162 x 229 mm) Imprimer sur : Identique au format original Détution (documentessent)	2 sur 1 (R°/V°)	2 faces copiées : OFF	~
Ajuster au format d'impression		() OFF	~
Résumé des paramètres	N & B (Recto/Verso)	Agrafer :	Perforer: OFF V
Enregistrer paramètres actuels	Développer la liste >> Gérer	Couleur/Noir et Blanc :	Copies : (1 à 999)
			OK Annuler Aide

- Format du document : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format d'enveloppe n'est pas dans les options, précisez la valeur dans [Format papier personnalisé...].
- Type de papier : [Enveloppe]

Vous pouvez définir un format papier personnalisé, option souvent utilisée pour spécifier les formats de document.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

OS X/macOS

	Imprimante : your printer name	۵.
	Préréglages : Réglages par défaut	0
	Copies : 1 Recto verso	
	Pages : 💽 toutes O de : 1 à : 1	
	Taille du papier : Enveloppe C5 🔷 ᅌ	62 par 229 mr
	Orientation :	
	Fonctions d'imprimante	
	Modèles de réglages : Papier	
	Type de papier: Enveloppe	
	Destinataire: Paramètres d'imprimante par défaut ᅌ	
	Page de garde: OFF	
	Magasin pour page de garde: Sélection automatique d ᅌ	
	Type de papier de la page de garde: Normal/Recyclé ᅌ	
2 DDE III Manguar las détails	Annular	

- Taille du papier : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format de l'enveloppe ne figure pas dans les options, sélectionnez [Gérer les tailles personnalisées] et saisissez la valeur.
- Type de papier : [Enveloppe]
- 12. Lancez l'impression.

Imprimer sur des enveloppes chargées dans le magasin papier (type d'écran des paramètres : Standard)

1. Chargez une enveloppe dans le magasin papier.

Type et orientation des enveloppes	Magasin 2 à 4
Enveloppes avec ouverture latérale D	Image: constraint of the system Image: constraint of the system
Enveloppes avec ouverture latérale	DZB935 Rabat : fermé Partie inférieure de l'enveloppe : arrière Surface d'impression : partie supérieure

2. Sur l'écran Home, appuyez sur [Paramètres].



3. Sur l'écran Paramètres, appuyez sur [Paramètres magasin/papier].



- 4. Appuyez sur [Format / Type de papier], puis sélectionnez le magasin dans lequel les enveloppes sont chargées.
- 🤰 ? Déconnexion 🕻 Administrateur machin Format papier : Imprimante Annuler 146 X 200 million 1 U 0 148 X 200 m 10 Kaku #2 Envelope 🖙 🔘 Kaku #3 Envelope ┏ Japanese Envelope #3 □ Japanese Envelope #4 D Yoh #4 Envelope Yoh #4 Envelope D Yoh Chou #3 Envelope Yoh Chou #3 Envelop D Yoh #2 Envelope Yoh #2 Envelope ₽ Personnalisé A 297.0 m
 ↔ B 210.0 m

5. Appuyez sur [Format papier] et sélectionnez le format des enveloppes.

- Si le format de l'enveloppe chargée n'est pas dans la liste, sélectionnez [Personnalisé] et saisissez la valeur.
- 6. Appuyez sur [OK].
- 7. Appuyez sur [Type/Épaisseur papier], puis sélectionnez [Enveloppe] dans « Type de papier ».

Sélectionnez également l'épaisseur des enveloppes chargées dans « Grammage papier ».



- 8. Appuyez sur [OK] deux fois.
- 9. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil] (🏠).
- 10. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.

11. Spécifiez le format papier et le type de papier.

Windows

amètres fréquemment utilisés Para	mètres détaillés Configurat ^o i	À propos de	
Configuration actuelle	Liste présélect° 1-clic :	Type d'impression :	
Paramètre utilisateur	-	Impression normale	V Détails
		Format du document :	
	Paramètres par déf.	Env. C5 (162 x 229 mm)	 Format papier personnalisé
		to an	Orientation
		Identique au format original	Portat
		Type de papier :	Magasin :
	1 face copiée	Enveloppe	V Bypass
		Mise en page :	Ordre pages :
		OFF	V DEF
Format du document :	<u>_1→2</u>		
Env. C5 (162 x 229 mm)	2 sur 1 (R°/V°)	2 races copiees :	
Identique au format original		() OFF	~
Reduction/Agrandissement : Ajuster au format d'impression		Livret :	
	-	OFF	~
	-		
	N & B (Recto/Verso)	Agraher :	Perforer :
Résumé des paramètres		(i) OFF	() OFF
	Développer la liste >>	Contract National Oliversia	Contra - (1 à 000)
Enregistrer paramètres actuels	Gárar	Coulour Nor et blanc :	copies : (1 a 999)

- Format du document : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format d'enveloppe n'est pas dans les options, précisez la valeur dans [Format papier personnalisé...].
- Type de papier : [Enveloppe]

Vous pouvez définir un format papier personnalisé, option souvent utilisée pour spécifier les formats de document.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

OS X/macOS

	Imprimante : your printer name
	Préréglages : Réglages par défaut
	Copies : 1 Recto verso
	Pages : O toutes O de : 1 à : 1
	Taille du papier : Enveloppe C5 0162 par 229 d
	Orientation :
	Fonctions d'imprimante
	Modèles de réglages : Papier ᅌ
	Type de papier: Enveloppe
✓ ✓ 1 sur 1 >>>>	Destinataire: Paramètres d'imprimante par défaut
	Page de garde: OFF 🗘
	Magasin pour page de garde: Sélection automatique d ᅌ
	Type de papier de la page de garde: Normal/Recyclé ᅌ

• Taille du papier : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format de l'enveloppe ne figure pas dans les options, sélectionnez [Gérer les tailles personnalisées] et saisissez la valeur.

- Type de papier : [Enveloppe]
- 12. Lancez l'impression.

Imprimer sur des enveloppes (type d'écran des paramètres : Classique)

1. Chargez une enveloppe dans le Bypass ou dans le magasin papier.



2. Sur l'écran Home, appuyez sur [Paramètres].



3. Appuyez sur [Paramètres mag. papier] ▶ [Format papier magasin] ou [Format papier Bypass imprimante], et sélectionnez ensuite le format des enveloppes.



- Si le format de l'enveloppe chargée n'est pas dans la liste, sélectionnez [Frmt perso.] et saisissez la valeur.
- 4. Appuyez sur [OK].
- 5. Appuyez sur le « Type de papier » du magasin dans lequel les enveloppes sont chargées, puis sélectionnez [Enveloppe].



- 6. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil] (🕋).
- 7. Ouvrez un document à imprimer sur l'ordinateur, puis affichez l'écran de paramétrage du pilote d'impression depuis le menu d'impression de l'application.

8. Spécifiez le format papier et le type de papier.

Windows

ramètres fréquemment utilisés Parar	mètres détaillés Configurat ^o	/À propos de	
Configuration actuelle	Liste présélect° 1-clic :	Type d'impression :	
Paramètre utilisateur	_	 Impression normale 	✓ ▶ Détais
		Format du document :	
	Deneral barry and diff	Env. C5 (162 x 229 mm)	 Format papier personnalisé
	Parametres par der.		Orientation
		V Imprimer sur :	O Portrait
		Identique au format original	OPaysage
		Type de papier :	Magasin :
	1 face copiée	Enveloppe	✓ ① Bypass ✓
			Aufter
		mise en page :	
	1+2		
Format du document : Env. C5 (162 x 229 mm)		2 faces copiées :	
Imprimer sur :	2 sur 1 (R°/V°)	() OFF	~
Réduction/Agrandissement :			
Ajuster au format d'impression		Livret :	
		(i) OFF	~
	N & B (Recto/Verso)	Agrafer :	Perforer :
Désumé des paramètres		OFF	
Enropietros paramètros actuals	Développer la liste >>	Couleur/Noir et Blanc :	Copies : (1 à 999)
chiegistier parametres actuels	Cérer	💑 Couleur	✓ 1 ÷

- Format du document : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format d'enveloppe n'est pas dans les options, précisez la valeur dans [Format papier personnalisé...].
- Type de papier : [Enveloppe]

Vous pouvez définir un format papier personnalisé, option souvent utilisée pour spécifier les formats de document.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

OS X/macOS

	Imprimante : your printer name
	Préréglages : Réglages par défaut 🗘
	Copies : 1
	Pages: Otoutes de: 1 à: 1
	Taille du papier : Enveloppe C5 📀 162 par 229 mm
	Orientation : 1
	Fonctions d'imprimante
	Modèles de réglages : Papier
	Type de papier: Enveloppe
≪ < 1 sur 1 > >>>	Destinataire: Paramètres d'imprimante par défaut
	Page de garde: OFF
	Magasin pour page de garde: Sélection automatique d ᅌ
	Type de papier de la page de garde: Normal/Recyclé
? PDF V Masquer les détails	Annuler

 Taille du papier : sélectionnez le format d'enveloppe. Si le format de l'enveloppe ne figure pas dans les options, sélectionnez [Gérer les tailles personnalisées] et saisissez la valeur.

- Type de papier : [Enveloppe]
- 9. Lancez l'impression.

Impression de documents stockés dans l'imprimante à partir du panneau de commande

Pour imprimer un document stocké depuis le pilote d'impression de l'appareil, exécutez l'opération d'impression dans Sortie impression rapide sur le panneau de commande. L'administrateur peut également supprimer les documents inutiles et déverrouiller les documents qui ont été verrouillés en saisissant un mot de passe non valable.

1. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur [Sortie impression rapide].



 Sur l'écran Impression rapide, sélectionnez l'ID utilisateur utilisé pour stocker le document.

Saisissez le mot de passe si des documents d'impression sécurisée ou d'impression stockée protégés par un mot de passe sont stockés. L'écran affiche les documents correspondant au mot de passe saisi et les documents sans mot de passe.

Sur les appareils sur lesquels sont installés RICOH Always Current Technology v1. 2 ou une version ultérieure, vous pouvez également utiliser votre dispositif intelligent pour l'authentification au lieu de saisir le mot de passe.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

3. Sélectionnez un document à imprimer.



- Aperçu : la première page du document est affichée. Si vous sélectionnez plusieurs documents, l'aperçu ne peut pas être affiché. L'aperçu ne peut pas s'afficher si le document a été crypté pendant son stockage dans le pilote d'impression.
- Paramètres d'impression : modifiez les paramètres d'impression pour le document sélectionné. Les fichiers stockés suivants ne peuvent pas être modifiés : les fichiers automatiquement stockés via [Stocker et ignorer travail en erreur] ou [Restr. imp. directe trvx impr.], les fichiers cryptés

par le pilote d'impression et les fichiers pour lesquels la prévention de copie non autorisée ou la numérotation en arrière-plan a été spécifiée.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Gérer fichiers : modifiez l'heure d'impression d'un travail d'impression suspendue ou le mot de passe défini pour le document. Si vous sélectionnez plusieurs documents ou si vous encryptez le document pour le stocker dans le pilote d'impression, l'élément est désactivé.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

4. Appuyez sur [Imprimer].

Impression directement à partir d'une clé USB ou d'une carte SD

Vous pouvez insérer un périphérique de stockage dans le logement support de l'appareil et imprimer les fichiers qui y sont stockés. Cela vous permet d'imprimer facilement des données externes.

ATTENTION

 Conservez les cartes SD et les clés USB hors de portée des enfants. En cas d'ingestion accidentelle d'une carte SD ou d'une clé USB par un enfant, consultez immédiatement un médecin.

Remarque

- Les clés USB à mémoire flash et les cartes SD sont compatibles avec l'impression directe. Toutefois, certaines clés USB à mémoire flash et certaines cartes SD ne sont pas compatibles.
- L'appareil ne peut pas imprimer de fichiers dont la taille dépasse 1 Go.
- Vous pouvez sélectionner jusqu'à 100 fichiers dans un total de 1 Go.
- Si le travail d'impression d'un fichier PDF est annulé, exécutez l'impression à partir d'un visualiseur PDF comme Acrobat Reader lorsque vous utilisez le pilote de l'imprimante.

Formats de fichiers imprimables

Format de fichier	Détails
Fichiers JPEG	Exif version 1.0 ou ultérieure
Fichiers TIFF	Fichiers TIFF non compressés Fichiers TIFF compressés avec la méthode MH, MR ou MMR
Fichiers PDF	PDF version 1.7 (compatible Acrobat 8.0) ou antérieure ^{*1}
Fichiers XPS	Possible pour tous les fichiers XPS

*1 L'appareil ne prend pas en charge les fonctions suivantes : espace colorimétrique de Filtre crypté ou DeviceN (plus de huit éléments), note en filigrane, contenus optionnels (version 1.6), AcroForm

\rm Remarque

• Il se peut que le fichier PDF avec un format personnalisé ne soit pas imprimé.

Impression depuis un périphérique de stockage ou depuis une application de numérisation

1. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur [Impression/Numérisation (Périphérique de stockage)]



2. Sur l'écran Impression/Numérisation (Périphérique de stockage), appuyez sur [Impr.depuis 1 périph.stockage]



3. Insérez un périphérique de stockage dans le logement support situé sur le côté du panneau de commande.



- 4. Appuyez sur [USB] ou sur [Carte SD].
- 5. Sélectionnez le fichier à imprimer.

Des fichiers dans le support externe sont affichés comme des icônes ou comme des images de vignettes.



6. Appuyez sur [Param.impress°] pour définir les paramètres d'impression Recto/Verso ou de finition si nécessaire.



- Pleine coul. : indiquez si l'impression doit être effectuée en couleur. En mode d'impression couleur, l'appareil peut imprimer un document qui semblera être en noir et blanc. Pour imprimer un document intégralement en noir et blanc, sélectionnez [Noir et Blanc].
- Rapport copie : Indiquez si le document doit être imprimé au format original ou s'il doit être agrandi ou réduit pour correspondre au format papier.
- Quantité : Indiquer le nombre de copies à imprimer.
- Résolution : sélectionnez la résolution de l'image à imprimer.
- Sélectionner magasin : sélectionnez le magasin papier.
- 2 faces : sélectionnez le sens d'ouverture de la feuille imprimée.
- Combiner : indiquez si plusieurs pages doivent être combinées sur une feuille.
- Trier/Empiler : choisissez d'imprimer en séries ordonnées ou en lot page par page.
- Livret : sélectionnez le sens d'ouverture de la reliure Magazine. Vous pouvez uniquement définir le paramètre de la reliure Magazine quand vous imprimez un fichier au format PDF/ XPS.
- Agrafer : sélectionnez la position d'agrafage.
- Perforer : sélectionnez la position de perforation.
- Pliage : sélectionnez le type de pli ou la face d'impression.
- 7. Appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

5. Numériser

Numérisation de documents et envoi des données numérisées par e-mail

Numériser un document et joindre les données numérisées à un e-mail, puis envoyer ce dernier depuis l'appareil.

• Configurez préalablement le serveur SMTP et les paramètres de réseau.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Enregistrez une adresse e-mail dans le carnet d'adresses pour facilement sélectionner l'adresse comme destination lors de l'envoi d'un e-mail.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Procédure de base pour l'envoi d'un e-mail

1. Appuyez sur [Scanner] sur l'écran d'Accueil.



2. Sélectionnez [Numériser vers e-mail] sur l'écran du scanner.



3. Placez l'original sur le scanner.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 4. Appuyez sur [Paramètres d'envoi] sur l'écran du scanner.
- 5. Appuyez sur [Expéditeur] et spécifiez l'expéditeur.
 - Lorsqu'un utilisateur connecté utilise l'appareil, l'utilisateur connecté devient l'expéditeur.
 - Lorsque [ON] est spécifié pour [Spécification auto. nom expéditeur] dans les éléments de paramètre suivants, vous pouvez envoyer un e-mail, même lorsque l'expéditeur n'est pas

spécifié. L'adresse e-mail de l'administrateur enregistrée sur l'appareil est alors utilisée comme expéditeur.

- Type d'écran Paramètres : Standard
 - [Paramètres système] ► [Envoyer (E-mail / Dossier)] ► [E-mail] ► [Spécification auto. nom expéditeur]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres système] ▶ onglet [Transfert fichier] ▶ [Spécification auto. nom expéditeur] Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Spécifiez l'expéditeur pour recevoir une confirmation de l'ouverture de l'e-mail.
- 6. Cochez la case [Accusé de réception] pour recevoir une confirmation de l'ouverture de l'e-mail par le destinataire.



7. Spécifier le destinataire sur l'écran du scanner.



 Pour saisir l'adresse e-mail manuellement, sélectionnez le destinataire dans l'historique des destinataires ou recherchez-le dans le carnet d'adresses, appuyez sur + et spécifiez le destinataire.



Appuyez sur pour spécifier une nouvelle fois le destinataire ou sélectionnez [Pour], [Cc] ou [Ccc].



- Spécifiez les paramètres de numérisation en fonction de l'utilisation des données numérisées.
 - P. 177 "Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates"
 - P. 180 "Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document"
- 9. Appuyez sur [Départ].

Enregistrement dans le carnet d'adresses du destinataire de l'e-mail spécifié lors de l'envoi d'un e-mail

Lorsque vous spécifiez une adresse e-mail en la saisissant manuellement ou en la sélectionnant dans les dossiers du scanner, vous pouvez enregistrer l'adresse e-mail dans le carnet d'adresses avant d'envoyer un e-mail.

1. Appuyez sur [Scanner] sur l'écran d'Accueil.



2. Sélectionnez [Numériser vers e-mail] sur l'écran du scanner.



3. Placez l'original sur le scanner.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 4. Appuyez sur [Paramètres d'envoi] sur l'écran du scanner et configurez les paramètres de numérisation en fonction de l'utilisation des données numérisées.
 - P. 177 "Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates"
 - P. 180 "Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document"
- 5. Définissez le destinataire.
 - Lors d'une saisie manuelle
 - 1. Appuyez sur 🖿 puis sélectionnez [Saisir à l'aide du clavier].



2. Saisissez l'adresse e-mail, puis appuyez sur



3. Sélectionnez l'adresse e-mail saisie manuellement et appuyez sur [Enreg.ds carnet adr.].

LONDON OFFICE	Connecte	: [LONDON OFFICE]	? Déconnexion (
Numériser vers e-mail	T	État fich. nur	mér. 🥢 Réinitialiser
		Sortie	Aperçu
john@abc.com	À	inreg.ds carnet adr.	N & B
Raccour		Éditer destinataire	200 dpi
clasax		Suppr. destinataire	Param. envoi >
Vérifier l'état 02 Oct 2018 15 : 04		.	📀 Stop
			DZC512

- 4. Saisissez le nom et les autres informations complémentaires.
- Lors d'une sélection à partir de l'historique de transmission
 - 1. Appuyez sur 🛨 et sélectionnez [Sélect. dans l'historique].

		État fich numá	f Dáinitialice
Numariser vers e-mail	•	cochenenarie	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
+ Spécifier destinatair	e(s)		Aperçu
A NUMBER OF CONTRACTOR V	LMN OPQ RST UVW XYZ	⊉	PDF
Sélect. dans l'historique	YOKOHAMA OFFIC		Orig. Recto
	LONDON OFFICE		Param. envoi
Q Recherch.dans carnet adr.	LOS ANGELES		
Programmer nouv. destin.	BEIJING OFFICE		Départ
SHANGHAI OFFICE	HONG KONG OFFIC		
Vérifier l'état			💿 Stop

2. Appuyez sur [Programme] pour le destinataire à enregistrer.



- 3. Enregistrez le nom et les autres informations complémentaires.
- 6. Appuyez sur [OK] pour fermer le carnet d'adresses après avoir enregistré les informations.
- 7. Appuyez sur [Départ] sur l'écran du scanner.

Numériser des documents et envoyer les données numérisées vers un dossier

Pour envoyer les données d'un original numérisé vers un dossier partagé sur un ordinateur, créez préalablement le dossier partagé sur l'ordinateur et enregistrez le dossier de destination dans le carnet d'adresses.

- Vous devez également configurer les paramètres pour vous connecter au réseau depuis l'appareil.
 Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Vous pouvez facilement ajouter un dossier de destination au carnet d'adresses en utilisant Assistant de numérisation vers dossier

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Remarque

- À l'aide du protocole SMB 3.0, vous pouvez enregistrer un fichier dans le dossier qui a été séparément configuré pour appliquer le cryptage.
- Le fichier numérisé peut également être enregistré sur un serveur FTP.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Impression de la page de vérification

Imprimez la feuille de vérification ci-dessous pour noter les valeurs des paramètres concernant l'ordinateur de destination.

	Page de vérification			
N°	Éléments à vérifier (exemple des valeurs de paramètres)	Paramètre colonne d'entrée		
	Nom de l'ordinateur			
[1]	Paramètre activer/désactiver le serveur DHCP			
	Adresse IP			

	tion	
N°	Éléments à vérifier (exemple des valeurs de paramètres)	Paramètre colonne d'entrée
[2]	Nom de domaine/groupe de travail	USERDNSDOMAIN: USERDOMAIN:
	Identifiant d'utilisateur de l'ordinateur	
[3]	Mot de passe de connexion de l'ordinateur	
[4]	Nom de fichier partagé sur l'ordinateur	

Vérification des informations de l'ordinateur (Windows)

Vérifiez le nom, l'adresse IP et les autres informations de l'ordinateur utilisé pour créer un dossier partagé et notez ces informations sur la check-list.

- Cliquez sur [Démarrer] sur l'ordinateur et cliquez sur [Système Windows] ▶ [Invite de commandes].
- 2. Saisissez « ipconfig/all » et appuyez sur la touche [Entrée].
- 3. Vérifiez le nom de l'ordinateur, le statut activé/désactivé du serveur DHCP et l'adresse IP et notez ces informations sous [1] sur la fiche de vérification.



Lorsque l'écran illustré ci-dessus s'affiche, complétez la fiche comme suit :

	Nom de l'ordinateur	LAPTOP-5955S09U
[1]	Paramètre d'activation/ de désactivation du serveur DHCP	Non
	Adresse IP	192.168.0.152
	·	DZCE22

4. Saisissez « Définir l'utilisateur » et appuyez sur la touche [Entrée].

Saisissez un espace entre « Définir » et « l'utilisateur ».

5. Vérifiez le nom de domaine, le nom du groupe de travail et l'identifiant de connexion et notez ces informations sous [2] sur la fiche de vérification.



Lorsque l'écran illustré ci-dessus s'affiche, complétez la fiche comme suit :

[2]	Nom de domaine/ nom de groupe de travail	USERDNSDOMAIN [ABCD-NET USERDOMAIN [abcd-net.local]	
	Nom d'utilisateur de connexion sur l'ordinateur	TYamada		
				D7C52

« USERDNSDOMAIN » ne s'affiche pas si l'utilisateur connecté ayant exécuté la commande est un utilisateur local.

6. Vérifiez le mot de passe de connexion sur l'ordinateur et notez cette informations sous [3] sur la fiche de vérification.

Les informations requises sur l'ordinateur sont vérifiées. Créez à présent un dossier partagé sur votre ordinateur et spécifiez les autorisations d'accès du dossier.

Création d'un dossier partagé (Windows)

Créez un dossier partagé sur le bureau de Windows et spécifiez les autorisations d'accès du dossier.

- 1. Connectez-vous à Windows en tant qu'utilisateur avec des privilèges d'administrateur.
- 2. Créez un nouveau dossier dans Windows Explorer et notez le nom du dossier sous [4] sur la fiche de vérification.

- 3. Faites un clic droit sur le dossier créé, puis cliquez sur [Propriétés].
- 4. Sous l'onglet [Partage], cliquez sur [Partage avancé].



5. Cochez la case [Partager ce dossier], puis cliquez sur [Autorisations].

Une fois la procédure terminée, supprimer Tout le monde (utilisateur non spécifié) et ajoutez un utilisateur autorisé à accéder au dossier. L'utilisateur dont les informations sont notées sur la fiche de vérification est utilisé dans l'exemple illustré ci-dessous.

- 6. Sélectionnez [Tout le monde] sous [Noms de groupes ou d'utilisateurs], puis cliquez sur [Supprimer].
- 7. Cliquez sur [Ajouter] ▶ [Avancé] ▶ [Types d'objets].
- 8. Sélectionnez [Utilisateurs], puis cliquez sur [OK].



- 9. Cliquez sur [Emplacements], sélectionnez le nom du domaine ou du groupe de travail auquel l'utilisateur appartient ([2] sur la fiche de vérification), puis cliquez sur [OK].
- 10. Cliquez sur [Avancé] 🕨 [Rechercher maintenant].
- Parmi les résultats de recherche, sélectionnez l'identifiant de connexion de l'ordinateur à ajouter ([2] sur la fiche de vérification) puis cliquez sur [OK].

Si vous n'arrivez pas à trouver un utilisateur en particulier, cliquez sur [Colonnes], ou faites un clic droit sur le champ [Résultats de recherche], sélectionnez [Sélectionner la colonne], puis sélectionnez [Nom d'ouverture de session] dans la liste [Colonnes disponibles] ou [Nom d'ouverture de session antérieur à Windows 2000].

- 12. Cliquez sur [OK].
- 13. Sélectionnez l'utilisateur ajouté et cochez la case [Autoriser] sous [Autorisations].

Autorisations pour shared_doc		×
Autorisations du partage		
Noms de groupes ou d'utilisateurs :		
52, marca		
	Ajouter	Supprimer
Autorisations pour Everyone	Autoriser	Refuser
Contrôle total		
Modifier	\square	
Lecture	\checkmark	

14. Cliquez sur [OK] pour fermer toutes les fenêtres.

Les autorisations d'accès au dossier ont été configurées avec succès. Si vous voulez spécifier des autorisations d'accès pour le dossier afin de permettre aux autres utilisateurs ou groupes d'accèder au dossier, configurez le dossier comme suit :

- 1. Faites un clic droit sur le dossier créé, puis cliquez sur [Propriétés].
- 2. Cliquez sur [Modifier...] dans l'onglet [Sécurité].
- 3. Cliquez sur [Ajouter] ► [Avancé].
- 4. Sélectionnez [Types d'objets] ou [Emplacements] et cliquez sur [Rechercher].
- 5. Sélectionnez l'utilisateur ou le groupe à qui attribuer des autorisations et cliquez sur [OK].
- 6. Cliquez sur [OK].
- 7. Sélectionnez l'utilisateur ajouté et cochez la case [Autoriser] sous [Autorisations].
- 8. Cliquez sur [OK] pour fermer toutes les fenêtres.

Vérification des informations de l'ordinateur (OS X/système d'exploitation Mac)

Vérifiez le nom de l'ordinateur utilisé pour créer le dossier partagé, l'identifiant de connexion et les autres paramètres et notez ces informations sur la check-list.

- Ouvrez une session dans OS X/OS Mac en tant qu'utilisateur ayant des privilèges d'administrateur.
- 2. Cliquez sur le menu Apple.
- 3. Cliquez sur [Rapport système].
- Cliquez sur [Logiciel] dans le volet gauche et notez le nom d'ordinateur affiché sous [1] et le nom d'utilisateur sous [2] sur la fiche de vérification.

▶ Matériel	Vue d'ensemble du logiciel système		
 Réseau Logiciel Accessibilité Applications Cadre d'application 	Version du système : Version du noyau : Volume de démarrage : Mode de démarrage : Nom de l'ordinateur :	Macintosh HD Normal User's MacBook	
Client géré Composants Développeur Extensions Fenêtres de préfér Installations Logiciel de l'Imprim Logiciel désactivé Ouverture au déma Policis Profils	Nom de l'utilizatour: Mémoire virtuels sécurisée : Protection de l'intégrité du système : Temps depuis le démarrage :	Uger (Uger) activée activée 34 minutes	

Lorsque l'écran illustré ci-dessus s'affiche, complétez la fiche comme suit :

[1]	Nom de l'ordinateur	MacBook de l'utilisateur
[2]	Nom d'utilisateur de connexion sur l'ordinateur	Utilisateur
		070526

- 5. Cliquez sur le menu Apple et sélectionnez [Préférences Système].
- 6. Dans [Réseau], cliquez sur [Ethernet] ou [Wi-Fi] et notez l'adresse IP affichée sous [1] sur la fiche de vérification.

Les informations requises sur l'ordinateur sont configurées. Maintenant, créez un dossier partagé.

Création d'un dossier partagé (OS X/OS Mac)

Créez un dossier partagé et spécifiez les autorisations d'accès du dossier.

- 1. Créez un nouveau dossier et notez le nom du dossier sous [4] sur la fiche de vérification.
- 2. Cliquez sur le menu Apple et sélectionnez [Préférences Système].

171

3. Cliquez sur [Partager], cochez la case [Partage de fichiers] puis cliquez sur [Options].

Activé	Service Partage d'écran Partage de fichiers Partage d'imprimantes Session à distance	 Partage de fichiers : activé D'autres utilisateurs peuvent accéder administrateurs à tous les volumes) di 	aux dossiers partagés sur cet ordinat ans « afp://192.168.0.6 » ou « smb://'	eur (et les 192.168.0.6 ». Options
	Session à distance Gestion à distance Apple Events distants Partage Internet Partage Bluetooth	Dossiers partagés :	Utilisateurs : Luser It Staff Tous	Lectureécriture ≎ Lecture seule ≎ Lecture seule ≎
		+ -	+ -	

4. Cochez les cases de [Partage de fichiers et de dossiers utilisant SMB] et le compte utilisateur à utiliser pour le partage de fichiers, puis cliquez sur [Terminé].

 Partager les fichier Nombres d'utilisateur 	rs et les dossiers via SMB s connectés : 0
 Partager les fichier Nombres d'utilisateur 	s et les dossiers via AFP s connectés : 0
Partage de fichiers Le partage de fichiers requiert le stockage o sur cet ordinateur de activez le partage Win devez saisir le mot de	: Windows : s avec certains ordinateurs Windows lu mot de passe du compte de l'utilisateur manière moins sécurisée. Lorsque vous ndows pour un compte utilisateur, vous s passe de ce compte.
Activé Compte	
✓ User	
?	Fermer

Lorsque l'écran [Authentification] est affiché, saisissez le mot de passe du compte sélectionné, puis cliquez sur [Terminé].

5. Cliquez sur [+] sous [Dossiers partagés] sur l'écran [Partager].

Activé	Service	Partage de fichiers : ac	tivé	
 	Partage d'écran Partage de fichiers Partage d'imprimantes	D'autres utilisateurs peuvent a administrateurs à tous les volu	ccéder aux dossiers partagés sur mes) dans « afp://192.168.0.6 » (cet ordinateur (et les ou « smb://192.168.0.6 ».
	Session à distance Gestion à distance	Dossiers partagés :	Utilisateurs :	optonom
	Apple Events distants Partage Internet Partage Bluetooth	shared_doc	1 User 11 Staff 12 Tous	Lecture…écriture ≎ Lecture seule ≎ Lecture seule ≎
		+ -	+ -	

6. Spécifiez le dossier créé à l'étape 1, puis cliquez sur [XX Ajouter XX].

7. Sélectionnez le dossier ajouté à l'étape 6 et assurez-vous que l'autorisation de l'utilisateur pour accéder au dossier soit configurée sur « XXXX ».

Service	Partage de fichiers : act	ivé	
Partage d'écran Partage de fichiers Partage d'imprimantes	D'autres utilisateurs peuvent ac administrateurs à tous les volur	ccéder aux dossiers partagés sur mes) dans « afp://192.168.0.6 »	cet ordinateur (et les ou « smb://192.168.0.6 ». Options
Session à distance Gestion à distance	Dossiers partagés :	Utilisateurs :	
Apple Events distants Partage Internet Partage Bluetooth	shared_doc	User Staff Tous	Lecture seule Lecture seule Lecture seule
	Service Partage d'écran Partage d'imprimantes Session à distance Gestion à distance Apple Events distants Partage internet Partage Bluetooth	Service Partage de fichiers : act Partage de fichiers Partage de fichiers Partage de fichiers Session à distance Apple Events distants Partage Bluetooth Partage Bluetooth	Service Partage d'écran Partage de fichiers : activé D'autres utilisateurs peuvent accéder aux dossiers partagés su administrateurs à tous les volumes) dans « afp://102.168.0.6 » Bession à distance Gestion à distance Partage levents distants Partage Bluetooth Dossiers partagés : Utilisateurs : Utilisateu

Enregistrement du dossier partagé créé dans le carnet d'adresses

Cette section décrit la procédure pour enregistrer un dossier partagé créé dans Windows à l'aide des informations sur la fiche de vérification à titre d'exemple.

1. Appuyez sur [Carnet d'adresses] sur l'écran d'Accueil.



2. Appuyez sur [Enreg.] sur l'écran du carnet d'adresses.



Les éléments affichés à l'écran peuvent varier en fonction de la version de RICOH Always Current Technology installée sur la machine. Saisissez les informations de la destination dans les champs de saisie affichés sous l'onglet [Nom] puis sélectionnez le titre pour classifier la destination.



4. Appuyez sur l'onglet [Destinations], puis appuyez sur [Dossier].



5. Sélectionnez [SMB (Envoi vers dossier partagé sur PC)] dans [Protocole].



6. Spécifiez le chemin d'accès au réseau vers le dossier partagé sous "Chemin".

Saisie manuelle du nom du chemin

Si le nom de l'ordinateur est « YamadaPC » ([1] sur la fiche de vérification) et le nom du dossier partagé est « doc_partage »([4]), saisissez ce qui suit :

\\YamadaPC\shared_doc

Sélection d'un dossier dans la liste

Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'ordinateur sur lequel rechercher un dossier partagé, appuyez sur [Parcourir le réseau], puis sélectionnez le dossier de destination.

7. Sous [Infos auth. dossier], sélectionnez [Spécifier autres info auth.] puis saisissez le nom et le mot de passe de l'utilisateur connecté qui accédera au dossier partagé.

8. Appuyez sur Test de connexion.

Lorsqu'aucune connexion n'est établie, vérifiez le message qui s'affiche.

P. 319 "Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction numérisation"

- 9. Appuyez sur [OK].
- 10. Appuyez sur l'onglet [Gestion util. / Autres] et spécifiez les paramètres comme requis.



- 11. Appuyez sur [OK].
- 12. Une fois la procédure terminée, appuyez sur [Accueil] (🟠).

Procédure de base pour réaliser un envoi vers un dossier

1. Appuyez sur [Scanner] sur l'écran d'Accueil.



2. Sélectionnez [Vers dossier] sur l'écran du scanner.



3. Placez l'original sur le scanner.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 4. Appuyez sur [Paramètres d'envoi] et configurez les paramètres de numérisation en fonction de l'utilisation des données numérisées.
 - P. 177 "Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates"

- P. 180 "Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document"
- 5. Appuyez sur ⁺, sélectionnez [Rechercher dans le carnet d'adresses] ou [Spécifier par n °enreg.] puis sélectionnez le dossier partagé enregistré dans le carnet d'adresses.



- Pour saisir les informations manuellement, appuyez sur ⁺, puis sélectionnez [Saisie manuelle]. Sélectionnez SMB comme protocole et saisissez les informations requises.
- Pour à nouveau spécifier la destination, appuyez sur



6. Appuyez sur [Départ].

Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates

Spécifiez la qualité et la densité pour la numérisation sur l'écran [Paramètres d'envoi].

1. Appuyez sur [Scanner] sur l'écran d'Accueil.



2. Placez l'original sur le scanner.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Appuyez sur [Paramètres d'envoi] sur l'écran du scanner et spécifiez le type d'original (qualité), la densité et la résolution.

Lors de la spécification du type d'original



Type d'original	Approprié pour
Noir & Blanc : Texte	 Un document majoritairement composé de texte en noir et blanc. L'original est numérisé dans deux teintes de noir et blanc. Couleur à effacer L'appareil numérise l'original en effaçant la couleur spécifiée (Couleur chromatique, Rouge, Vert, Bleu). Pour spécifier plus précisément une couleur à effacer, déplacez Wers [Réduite] dans la gamme de couleurs à effacer.
Noir & Blanc : Texte/ Photo	Un document avec du texte et des photos en noir et blanc. L'original est numérisé dans deux teintes de noir et blanc.
Noir&Blanc : Texte/Trait fin	Un document avec du texte et des illustrations en noir et blanc. L'original est numérisé dans deux teintes de noir et blanc.
Noir & Blanc : Photo	Un document avec des illustrations et des photos en noir et blanc. L'original est numérisé dans deux teintes de noir et blanc.

Type d'original	Approprié pour
Échelle de gris	Un document avec des illustrations et des photos en noir et blanc. L'original est numérisé comme une image comprenant de nombreuses nuances de gris.
Pleine couleur : Texte/ Photo	Un document majoritairement composé de texte en couleur.
Pleine couleur : Photo brillante	Un original en couleur tels que des imprimés argentiques ou des photos.
Pl. coul.: Matières brill.	Un original brillant en couleur tel qu'un métal précieux ou un bijou.
Sélect. couleur auto	L'appareil détermine automatiquement le type d'original pendant la numérisation. Il se peut que le type d'original ne soit pas déterminé correctement en fonction des paramètres de numérisation et du contenu original.

 Vous pouvez uniquement sélectionner [Échelle de gris], [Pleine couleur : Texte/Photo] ou [Pleine couleur : Photo brillante], ou [Pl. coul.: Matières brill.] lorsque [PDF Haute compression] est spécifié dans [Type de fichier].

P. 180 "Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document"

• Sur les machines équipées de RICOH Always Current Technology v1. 2 ou une version supérieure, si vous sélectionnez le type d'original compatible avec le format de fichier spécifié dans [Type de fichier], un message vous suggérant de modifier le type de fichier ou le type d'original s'affiche. Dans ce cas, sélectionnez un type de fichier ou un type d'original parmi ceux suggérés dans le message.

Lors de l'ajustement de la densité



- Déplacez main vers la gauche ou la droite pour ajuster la densité. Les couleurs de l'image numérisée s'assombrissent à mesure que vous déplacez le curseur vers la droite.
- Cochez la case [Densité auto] pour ajuster automatiquement la densité lors de la numérisation d'un original avec un arrière-plan qui n'est pas blanc, tel qu'un journal ou un document ayant un problème de transparence.
- Vous pouvez spécifier le niveau d'ombrage de [Densité automatique] dans les éléments de paramétrage suivants.
• Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres scanner] ▶ [Numérisation] ▶ [Couleur/Densité] ▶ [Densité arrièreplan ADS (Pleine couleur)]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres scanner] ▶ onglet [Paramètres numérisation] ▶ [Densité arrière-plan ADS (Pleine couleur)].

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Lors de la spécification de la résolution

Résolution 200dpi

- Sélectionnez la résolution à utiliser pour numériser l'original. La qualité d'image s'améliore à mesure que la résolution augmente, mais la taille des données numérisées augmente également.
- Pour garantir la qualité des données numérisées, [100 dpi] ne peut pas être sélectionné dans les cas suivants :
 - [PDF à haute compression] est spécifié en tant que [Type de fichier]

P. 180 "Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document"

• PDF est sélectionné dans [Type de fichier] et le paramètre OCR est spécifié

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Pour envoyer le document numérisé vers une adresse e-mail, appuyez sur [Expéditeur] et spécifiez l'expéditeur.
- 5. Définissez le destinataire, puis appuyez sur [Départ].

Spécifier le type de fichier ou le nom de fichier lors de la numérisation d'un document

Spécifier les paramètres dans [Paramètres d'envoi] sur l'écran du scanner.

1. Appuyez sur [Scanner] sur l'écran d'Accueil.



2. Placez l'original sur le scanner.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- 3. Appuyez sur [Paramètres d'envoi] sur l'écran du scanner.
- 4. Appuyez sur [Type de fichier], et sélectionnez le type de fichier pour enregistrer le document numérisé.

Appuyez sur [Autres] pour afficher l'écran des paramètres détaillés.

Sur les machines équipées de RICOH Always Current Technology v1. 1 ou une version antérieure

LONDON OFFICE	Connecté : [LONDON OFFICE]		? Déconnexion 🌔
← Type de fichier		État fich. nur	mér. 🥢 Réinitialiser
Originaux cont. surtout photos/images. Chaqu	e pg enreg. en fich. unique.		Aperçu
C TIFF (Multipages) Plusieurs pages numérisées sont combinées	& enreg.en tant que fich.unique		
PDF (Simple page) Enreg.chaque page en tant que fich.PDF unique	e.	>	
PDF (Multipages) Enreg. plusieurs pg numér. en PDF unique.	PDF	>	Départ
Vérifier l'état 📅 🖓 🖒 🖒	A 🗘		💿 Stop

- TIFF/JPEG (Simple page) : un fichier d'image séparé est créé pour chaque page séparément.
 - Lorsque vous spécifiez Noir & Blanc dans [Type d'original], le document numérisé sera envoyé au format TIFF.
 - Lorsque vous spécifiez Échelle de gris ou Pleine couleur dans [Type d'original], le document numérisé sera envoyé au format JPEG.
- TIFF (Multipages): plusieurs pages sont combinées en un seul fichier image.
- PDF (Simple page) : un fichier PDF est créé pour chaque page séparément.
- PDF (Multipages): plusieurs pages sont combinées en un seul fichier PDF.

Outre le format PDF normal, vous pouvez également spécifier [PDF Haute compression] ce qui permet de réduire la taille du fichier tout en préservant sa lisibilité ou [PDF/A] ce qui correspond à la norme internationale et convient pour le stockage à long terme.

← Type de fichier			État fich.	numér. 🔽	Réinitialiser
	Enregistre en tant que fichie	r PDF normal.			Aperçu
PDF	Paramètres page	Multipages	>		
O PDF Hte compr	Paramètres sécurité PDF	OFF			
O PDF/A	Signature numérique Une altération incorrect	PDF le peut être détecté	e.		
◯ TIFF	Paramètres OCR	OFF			
JPEG					Départ

Sur les machines équipées de RICOH Always Current Technology v1. 2 ou une version ultérieure

- PDF : Un fichier PDF normal est créé.
- PDF haute compr. : Un fichier PDF avec un format de fichier réduit est créé tout en maintenant la lisibilité.
- PDF/A : Un fichier PDF qui correspond à la norme internationale et convient au stockage à long terme est créé.
- TIFF : Un fichier TIFF est créé.
- JPEG : Un fichier JPEG est créé.
- Excepté pour JPEG, vous pouvez spécifier si vous souhaitez créer un fichier séparé pour chaque page ou combiner plusieurs pages en un seul fichier.
- Pour spécifier le nom de fichier, appuyez sur [Nom de fichier] et saisissez le nom de fichier.

Le nom de fichier est généré en combinant les trois éléments suivants :



- Nom de fichier : saisissez la chaîne à utiliser au début du nom de fichier.
- Numéro de départ : spécifiez le numéro de départ d'un numéro de série qui sera ajouté à la fin de chaque nom de fichier lorsque vous spécifiez un format de fichier composé d'une seule page par fichier.
- Ajouter Date et Heure : cochez cette case pour ajouter à la fin du nom de fichier « l'année, le mois, le jour, l'heure et la minute » auxquels la numérisation est effectuée.

6. Spécifiez les paramètres de numérisation en fonction de l'utilisation des données numérisées.

P. 177 "Numérisation d'un original avec la qualité et la densité adéquates"

7. Spécifiez la destination vers laquelle envoyer le document numérisé, puis appuyez sur [Départ].

Remarque

- Vous pouvez également intégrer les paramètres de sécurité et de signature numérique, ainsi que des informations de texte dans le fichier PDF.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Il y a des conditions à respecter lorsque vous numérisez l'original pour créer un fichier au format PDF Haute compression.
- P. 354 "Liste de caractéristiques"
- Vous pouvez modifier le nombre de chiffres dans les éléments de réglage suivants.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres scanner] ▶ [Paramètres d'envoi] ▶ [Nom de fichier] ▶ [Nbre de chiffres pr fichiers à page unique]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres scanner] ▶ onglet [Paramètres d'envoi] ▶ [Nbre chiffres pr fich. page unique]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

6. Serveur de documents

Stockage de documents dans le serveur de documents

Vous pouvez stocker des documents numérisés par l'appareil dans le serveur de documents.

Vous pouvez également les stocker à l'aide du pilote d'impression.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Coloritant 🔁

- Les documents stockés dans le serveur de documents sont supprimés au bout de trois jours (72 heures) dans le cadre de la configuration d'usine par défaut. Modifiez les paramètres de [Suppr. auto fich. ds Serveur de docs] pour modifier la période à partir de laquelle les documents sont supprimés ou pour indiquer de ne pas supprimer automatiquement les documents.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- 1. Sur l'écran Home, appuyez sur [Serv. Doc].



2. Sur l'écran du serveur de documents, appuyez sur [Vers écran numéris.].



 Indiquez le dossier dans lequel stocker des documents, le nom du document et d'autres paramètres.



• Dossier cible stckg : Sélectionnez le « Shared Folder » créé dans la configuration d'usine par défaut ou l'« User Folder » créé par un utilisateur pour stocker le document.

Pour sélectionner un dossier utilisateur, créez-le préalablement.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Nom utilisateur : Indiquez le nom d'utilisateur affiché comme propriétaire du document. Sélectionnez un utilisateur dans le carnet d'adresses ou saisissez son nom.
- Nom de fichier : Spécifiez le nom du document numérisé. Si vous ne spécifiez pas le nom du fichier, un nom tel que « COPY0001 » ou « COPY0002 » est affecté automatiquement.
- Mot de passe : Indiquez le mot de passe requis pour l'impression du document.

4. Placez l'original.

Placez l'original dans le même sens que pour la copie.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

5. Spécifiez les conditions de numérisation telles que la couleur ou la taille.

6. Appuyez sur [Départ].

- Lorsque vous placez l'original sur le chargeur automatique de documents, l'écran de la liste de dossiers s'affiche après la numérisation de l'original.
- Lorsque vous placez l'original sur la vitre d'exposition, appuyez sur [Terminer numéris.] après la numérisation de tous les originaux à imprimer pour afficher l'écran de la liste des dossiers.

\rm Remarque

- Lorsque l'appareil numérise un document d'un format indétectable automatiquement, ce dernier est stocké dans un format différent.
- Vous pouvez spécifier d'autoriser ou non d'autres utilisateurs à lire ou modifier le document stocké.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Si vous ne souhaitez pas supprimer les documents stockés, réglez [Suppr. auto des fich. ds Serveur de docs.] sur [OFF], puis stockez les documents. Si [Spécifier jours] ou [Spécifier heures] sont

sélectionnés après que les documents ont été stockés, les documents ne seront pas supprimés. Seuls les documents stockés après un changement de paramètre sont automatiquement supprimés.

Impression de documents dans le serveur de documents

Vous pouvez imprimer les documents stockés dans le serveur de documents avec les mêmes paramètres, mode couleur, format et autres paramètres spécifiés à la numérisation des documents. Vous pouvez également modifier les paramètres d'impression ou spécifier une page à imprimer.

Remarque

- Vous pouvez imprimer un document du serveur de documents à l'aide de Web Image Monitor.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Impression d'un document avec les paramètres spécifiés à la numérisation

Contract Important

- Lorsque vous imprimez plusieurs documents simultanément, les paramètres d'impression définis pour le premier document s'appliquent à tous les documents restants.
- Certains documents sélectionnés ne sont pas imprimés en raison d'une différence de taille ou de résolution.
- 1. Sur l'écran Home, appuyez sur [Serv. Doc].



2. Sur l'écran du serveur de documents, sélectionnez le dossier souhaité.



Appuyez sur [Rech. par n° dossier] ou [Rechercher par nom de dossier] pour rechercher un dossier.

- LONDON OFFICE
 Correctal: [CADON OFFICE]
 Potentializer
 Pret
 Correctal: [CADON OFFICE]
 Potentializer
 Correctal: [CADON OFFICE]
 Potentializer
 Correctal: [CADON OFFICE]
 Correcta:
- 3. Sélectionnez le document à imprimer.

- Appuyez sur [Nom utilisateur] ou [Nom fichier] pour rechercher un document.
- Si le document est protégé par un mot de passe, saisissez ce dernier et appuyez sur [OK].
- Pour imprimer deux copies ou plus, saisissez la quantité à l'aide des touches numérotées.
- Pour imprimer plusieurs documents en même temps, sélectionnez les documents à imprimer dans l'ordre d'impression. Vous pouvez sélectionner jusqu'à 30 documents.
- Après avoir sélectionné les documents, vous pouvez confirmer ces derniers en appuyant sur [Ordre] pour les classer dans l'ordre d'impression.
- 4. Appuyez sur [Départ].

Remarque

- Pour arrêter l'impression, appuyez sur [Arrêter] ▶ [Arrêter impression].
- Vous pouvez modifier le nombre de jeux pendant la copie. Cette fonction peut être utilisée uniquement quand la fonction Trier est sélectionnée dans les critères d'impression. Pour modifier la quantité en cours d'impression, appuyez sur [Arrêter], saisissez la quantité, puis appuyez sur [Poursuivre l'impression]. La quantité que vous pouvez saisir diffère selon le moment auquel vous appuyez sur [Stop].

Modification des paramètres d'impression d'un document

🔁 Important

- Lorsque vous sélectionnez deux documents ou plus à des fins de modification de leurs paramètres d'impression, le premier document conserve le contenu modifié après l'impression. Le deuxième document et les documents ultérieurs ne conservent pas le contenu modifié, mais les paramètres définis au moment du stockage.
- 1. Sur l'écran Home, appuyez sur [Serv. Doc].



2. Sur l'écran du serveur de documents, sélectionnez le dossier souhaité.



3. Sélectionnez le document à imprimer.



- Si le document est protégé par un mot de passe, saisissez ce dernier et appuyez sur [OK].
- Pour imprimer deux copies ou plus, saisissez la quantité à l'aide des touches numérotées.
- 4. Appuyez sur [Vers écran impress.].
- 5. Modifiez les paramètres d'impression.



- Quand vous spécifiez Sort/Rotate Sort (Tri/Tri avec rotation), vous pouvez effectuer une impression partielle à des fins de test et poursuivre l'impression en appuyant sur [Cop. épreuve].
- Appuyez sur [Ret. liste fich.] pour revenir à l'écran de sélection des documents.
- 6. Appuyez sur [Départ].

Spécification d'une page à imprimer

1. Sur l'écran Home, appuyez sur [Serv. Doc].



2. Sur l'écran du serveur de documents, sélectionnez le dossier souhaité.



3. Sélectionnez le document à imprimer et appuyez sur [Imprimer page spécifiée].



- Si le document est protégé par un mot de passe, saisissez ce dernier et appuyez sur [OK].
- Pour imprimer deux copies ou plus, saisissez la quantité à l'aide des touches numérotées.
- 4. Définir la page à imprimer.



- 1 ère page : Sélectionnez cette option pour imprimer uniquement la première page. Lorsque vous avez sélectionné deux documents ou plus, la première page de chaque document est imprimée.
- Page spécifiée : Sélectionnez cette option pour imprimer la page specifiée.
- Plage spécif.: Saisissez les débuts d'impression de page dans [N° de départ] et les fins d'impression de page dans [N° de fin].
- 5. Appuyez sur [Départ].

7. Web Image Monitor

Utilisation de Web Image Monitor

Web Image Monitor est un écran permettant de confirmer l'état et les paramètres de l'appareil sur l'ordinateur.

S'il est possible de raccorder l'appareil et un ordinateur au réseau, vous pouvez accéder à Web Image Monitor en saisissant l'adresse IP de l'appareil dans la barre d'adresse du navigateur Web.

Accès à Web Image Monitor

1. Saisissez l'adresse IP de l'appareil dans la barre d'adresse du navigateur Web.



Exemple : lorsque l'adresse IP de l'appareil est « 192.168.1.10 »

• En cas de définition de SSL

https://192.168.1.10/

• Si SSL n'est pas défini

http://192.168.1.10/

Lorsque vous ne savez pas si SSL est défini sur l'appareil, saisissez l'adresse débutant par https. Si la connexion échoue, saisissez l'adresse débutant par http.

Lors de la saisie de l'adresse IPv4, ne saisissez pas « 0 » pour chaque segment. Si vous saisissez « 192.168.001.010 », vous ne pouvez pas accéder à l'appareil.

 Confirmation de l'état ou des paramètres de l'appareil sur la page supérieure de Web Image Monitor.



L'état de l'appareil et la quantité restante de consommable s'affichent.

Pour modifier les paramètres, cliquez sur [Connexion] dans le coin supérieur droit de l'écran et saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe.

Navigateur Web recommandé

Windows	OS X/macOS
Internet Explorer 11 ou version ultérieure	Safari 3,0 ou version ultérieure
Firefox 52 ou version ultérieure	Firefox 52 ou version ultérieure
Google Chrome version 50 ou version ultérieure	Google Chrome version 50 ou version ultérieure
Microsoft Edge 20 ou version ultérieure	-

• Vous pouvez utiliser le logiciel de lecture d'écran JAWS 7.0 ou une version ultérieure sur Internet Explorer.

Remarque

- Lorsque vous utilisez un serveur DNS ou WINS, vous pouvez utiliser le nom d'hôte au lieu de l'adresse IP pour vous connecter au serveur.
- Lorsque l'écran est déformé ou que le fonctionnement est instable, confirmez que « JavaScript » ou « Utiliser les cookies » est défini sur Actif sur l'ordinateur.
- En cas d'utilisation du nom d'hôte sous Windows Server 2008 ou ultérieurement dans l'environnement IPv6, résolvez le nom d'hôte dans le serveur DNS externe. Vous ne pouvez pas utiliser le fichier d'hôte.
- En cas de définition des paramètres à partir de Web Image Monitor, ne vous connectez pas à l'appareil à partir du panneau de commande. La valeur du paramètre est susceptible de ne pas se refléter.

Opérations possibles sur Web Image Monitor

Les éléments affichés dans Web Image Monitor et les paramètres dépendent de l'état de connexion de l'appareil.

• En l'absence de connexion

L'état et les paramètres de l'appareil, ainsi que l'état du travail, s'affichent. Vous pouvez parcourir les paramètres de l'appareil, mais pas les modifier.

• En cas de connexion (en tant qu'utilisateur)

Connectez-vous en tant qu'utilisateur enregistré dans le Carnet d'adresses. Les utilisateurs peuvent manipuler les travaux qu'ils ont exécutés et modifier une partie des paramètres de l'appareil.

• En cas de connexion (en tant qu'administrateur)

L'administrateur peut modifier tous les paramètres de l'appareil.

Opérations possibles

Fonction	Non connecté	Utilisateur	Administrateur
État de l'appareil	~	✓	~
Paramètres de l'appareil	√*1	√*1	~
Modification des paramètres de l'appareil	-	√*1	~
Liste de travaux	~	4	~
Historique des travaux	~	4	~
Accès au Carnet d'adresses	-	~	~
Opération de fichier dans le serveur de documents	-	~	~
Paramètres Réseau	-	√*1	✓
Modification des paramètres réseau	-	√*1	~
Annulation de l'impression	-	-	*
Paramètres de sécurité	-	-	✓

 \checkmark : Disponible -: Non disponible

*1 En fonction des paramètres administrateur

Écran Web Image Monitor



1. Menu

Les éléments de menu décrits ci-dessous s'affichent.

- État/Information : Affiche l'état de l'appareil, la configuration des options, le compteur et l'état des travaux.
- Gestion de périphérique : Permet de gérer les paramètres de l'appareil et le Carnet d'adresses.
- Trav.impr./Fich.stocké : Permet d'utiliser les fichiers stockés dans le pilote d'impression ou sur le serveur de documents.
- Liens pratiques : Affiche le lien vers l'URL favorite.

2. En-tête

Une icône menant à l'écran de connexion est placée dans le coin supérieur droit de l'écran. Les boutons d'aide, d'informations sur la version et de recherche par mot-clé s'affichent également.

3. Rafraîchir/Aide

😢 (Actualiser) : Met à jour les informations dans la zone de travail.

(Aide) : Permet d'afficher ou de télécharger le contenu des fichiers d'aide.

4. Zone principale

L'état et les paramètres de l'appareil s'affichent.

Spécification de l'Aide de Web Image Monitor

Web Image Monitor dispose d'une aide décrivant la fonction des éléments de paramètres. Lorsque vous utilisez l'aide pour la première fois, vous pouvez choisir de lire l'Aide en ligne ou de télécharger le fichier d'Aide.

Voir l'aide en ligne maintenant

Cette option vous permet d'afficher l'Aide la plus récente sur Web Image Monitor sur Internet.

Télécharger le fichier d'aide

Vous pouvez également télécharger l'Aide de Web Image Monitor sur l'ordinateur et l'afficher. Lorsque vous stockez le fichier de télécharger sur le serveur Web et l'affectez au bouton d'Aide (?? ?), vous pouvez afficher l'Aide sans vous connecter à Internet.

Pour affecter le fichier d'Aide téléchargé au bouton d'Aide (? 2), spécifiez le chemin vers le fichier d'Aide en procédant comme suit.

1. Connectez-vous à Web Image Monitor en tant qu'administrateur.

2. Cliquez sur le bouton d'Aide (? ②) dans le coin supérieur droit de l'écran.

hered	Web Image Monitor					٩	? i 🖩	Conne	nian
(ACOBI					Français 🗸	Basculer	N Rafraichir	2	^
tex/Information Cestion de périphénque + Trav.impr./Fich.stocké + Trav.impr./Fich.stocké + Lins pretioues	Nom périphérique Emplacement Panneau de commande	: : Smart Operation Panel	E Commentaire Hann dhùis Bann dhùis Ban	:					
	Alerte Alerte Messages (Délément (c))		État = Système = Toner = Magasin = Réceptacle de sortie	État OK État OK État OK État OK État OK					
							Vérifier déta	is	

- Sélectionnez le système d'exploitation et la langue d'affichage, puis cliquez sur [Télécharger].
- 4. Décompressez le fichier zip téléchargé et stockez-le sur le serveur Web.
- Cliquez sur [Configuration] dans le menu « Gestion de périphérique » de Web Image Monitor.
- 6. Cliquez sur [Page Web] sous la catégorie « Page Web ».
- 7. Saisissez le chemin vers le fichier d'Aide stocké sur le serveur Web dans « URL » sous « Définir URL d'aide cible ».

Par exemple, lorsque l'URL du fichier d'Aide est « http://a.b.c.d/AIDE/JA/index.html », saisissez « http://a.b.c.d/AIDE/ ».

- 8. Cliquez sur [OK].
- 9. Une fois la procédure terminée, déconnectez-vous et quittez Web Image Monitor.

7. Web Image Monitor

8. Ajout de papier et de toner

Chargement du papier dans le magasin papier

La méthode de chargement du papier varie pour chaque type de magasin.

ATTENTION

• Lors du chargement du papier, veillez à ne pas vous coincer ou blesser les doigts.



• Avant de charger du papier dans un magasin, vérifiez le format et le type de papier qu'il est possible de charger dans le magasin et confirmez le format papier automatiquement détecté.

P. 220 "Formats et types de papier recommandés"

- Lors du chargement de papier d'un format qui n'est pas automatiquement détecté, spécifiez le format papier dans [Param. pap. mag.] de [Outils utilisateur].
 - Type d'écran Paramètres : Standard

P. 211 "Spécifier le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Standard)"

Type d'écran Paramètres : Classique

P. 215 "Spécifiez le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Classique)"

- Pour charger du papier fin, du papier épais ou un autre papier spécial, spécifiez le type ou l'épaisseur du papier en suivant les éléments de réglage suivants.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

- Lors du chargement de papier dans un magasin comportant déjà quelques feuilles de papier, plusieurs feuilles de papier peuvent être simultanément alimentées. Retirez toutes les feuilles, déramez-les, puis chargez-les à nouveau.
- Vous êtes susceptible d'entendre le frottement du papier. Il ne s'agit pas d'un dysfonctionnement.

Chargement du papier dans le magasin 1 à 4

Ajustez les guides latéraux et d'extrémité en fonction du format papier. Lors du chargement d'un papier d'un format supérieur à A3, modifiez également la position des guides latéraux auxiliaires.

Coloritant 🗋

 Veillez à ce que le haut de la pile ne dépasse pas le repère de limite. Si vous chargez du papier au-delà du repère de limite, les images imprimées peuvent devenir obliques ou un incident papier est susceptible de se produire.



Chargez le papier de la même manière dans chaque magasin. Dans l'exemple de procédure suivant, le magasin 2 est utilisé.

1. Retirez le magasin avec précaution.



2. Tout en exerçant une pression sur le levier de déverrouillage, faites coulisser les guides latéraux vers l'extérieur.



3. Pour charger du papier d'un format supérieur à A3, extrayez complètement le magasin, puis modifiez les positions des deux guides latéraux auxiliaires.



1. Appuyez sur la partie concave pour déformer le guide latéral auxiliaire (1), puis retirez-le du magasin (2).



2. Placez le guide latéral auxiliaire dans la rainure correspondant au format papier à utiliser.



* 1 L'utilisation du guide latéral auxiliaire n'est pas nécessaire lors du chargement de papier format B4.

Modifiez la position du guide latéral auxiliaire arrière de la même manière.

4. Tout en pinçant le levier de déverrouillage du guide arrière, faites glisser le guide arrière vers l'extérieur.



Si le guide arrière est fixé avec l'arrêtoir, faites pivoter la vis de fixation de l'arrêtoir à 90° dans le sens antihoraire avec une pièce ou un objet similaire et retirez-le.



5. Égalisez le papier et chargez-le face imprimable orientée vers le haut.

Déramez les feuilles avant de les charger pour éviter que plusieurs feuilles de papier ne restent collées l'une à l'autre et s'insèrent simultanément.



Veillez à ce que le haut de la pile ne dépasse pas le repère de limite.

6. Tout en appuyant sur le levier de déverrouillage, réglez les guides latéraux et arrière au format du papier.

Ne laissez pas d'espace entre le papier et les guides.



Pour fixer le guide arrière, engagez les deux saillies de l'arrêtoir dans les orifices du guide arrière, puis serrez la vis de fixation en la faisant pivoter à 90° dans le sens horaire à l'aide d'une pièce ou d'un objet similaire.

 Si vous ne fixez pas le guide arrière, placez l'arrêtoir dans la position indiquée dans l'illustration, puis faites pivoter la vis de fixation à 90° dans le sens horaire à l'aide d'une pièce ou d'un objet similaire.



7. Poussez le magasin doucement dans sa position d'origine.

Pour remettre le magasin entièrement extrait dans sa position d'origine, poussez-le à fond. Si le magasin est endommagé, il peut entraîner un incident papier. Vous risquez également de déplacer le guide latéral du magasin si vous poussez sur ce dernier en forçant.

Remarque

- Le magasin 1 ne possède pas la fonction de détection automatique du format papier. Sur le panneau de commande, spécifiez le format papier à utiliser.
 - Type d'écran Paramètres : Standard
 - P. 211 "Spécifier le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Standard)"
 - Type d'écran Paramètres : Classique

P. 215 "Spécifiez le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Classique)"

- Vous pouvez charger des enveloppes dans le magasin 2 à 4.
- P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"

Chargement du papier dans le Bypass

Utilisez le Bypass pour charger du papier d'un format qu'il est impossible de charger dans le magasin 1 à 4, tel que du film transparent et des étiquettes (adhésives).

La quantité maximale de feuilles qu'il est possible de charger dans le Bypass dépend du type de papier utilisé.

P. 220 "Formats et types de papier recommandés"

🔁 Important

 Veillez à ce que le haut de la pile ne dépasse pas le repère de limite. Si vous chargez du papier au-dessus du repères de limite, l'image imprimée peut être oblique ou le papier est susceptible de se coincer.



1. Ouvrez le Bypass.



DZW117

Lors du chargement d'un papier d'un format supérieur à celui du Bypass (supérieur à A4 en orientation paysage), extrayez l'extension.

2. Chargez le papier face imprimée vers le bas et insérez-le légèrement jusqu'à entendre un bip.

Déramez les feuilles avant de les charger pour éviter que plusieurs feuilles de papier ne restent collées l'une à l'autre et s'insèrent simultanément.

Lors du chargement d'enveloppes ou de papier à en-tête, confirmez l'orientation, recto et verso, ou l'emplacement des volets.

- P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"
- P. 237 "Chargement de papier à orientation fixe ou de papier Recto/Verso "

3. Alignez les guides papier en fonction du format du papier.



Remarque

• Pour charger du papier dans le Bypass, il est préférable de l'orienter dans le sens 🗗.

Chargement du papier dans le magasin guide-papier pour pages de garde

1. Tournez la molette dans le sens des aiguilles d'une montre jusqu'à ce que la marque triangulaire atteigne le niveau de la marque de déverrouillage.

Faites attention à ce que votre main ne touche pas le magasin guide-papier pour pages de garde lorsque vous tournez la molette.

Si vous ne pouvez pas tourner la molette, tournez la tout en poussant le magasin guide-papier pour pages de garde vers l'appareil.



2. Tenez la molette d'une main tout en soutenant l'arrière du Bypass de l'autre, puis ouvrez lentement ce dernier.

Ouvrez le Bypass jusqu'à ce qu'il soit paralèlle au sol.

Lors du chargement de papier dont la largeur horizontale est de 148–457,2 mm (5,83– 18,00 inches), passez à l'étape 4.



3. Levez le magasin guide-papier pour pages de garde, puis insérez-le dans le Bypass jusqu'à ce que sa position soit stable.



- 4. Introduisez le papier face vers le bas jusqu'à ce que vous entendiez le signal sonore.
- 5. Alignez les guides papier en fonction du format du papier.

Si les guides ne sont pas alignés contre le papier de copie, les images risquent d'être décalées ou un incident papier risque de se produire.

Lors du chargement de papier dont la largeur horizontale est de 148-900,0 mm (5,83-35,5 inches), passez à l'étape 7.



6. Ouvrez le magasin secondaire, puis relevez le petit magasin guide-papier pour pages de garde.



- 7. Positionnez le bord d'attaque du papier en fonction du format du papier.
 - Lors de l'utilisation d'un papier d'une largeur horizontale de 1 200 mm (47,3 inches), recourbez le papier de manière à ce que son bord d'attaque entre en contact avec le petit magasin guide-papier pour pages de garde.



• Lors de l'utilisation d'un papier d'une largeur horizontale de 900 mm (35,5 inches), recourbez le papier de manière à ce que son bord d'attaque entre en contact avec le côté de l'appareil.



 Lors de l'utilisation d'un papier d'une largeur horizontale de 457,2–900 mm (18,00-35,5 inches), placez le papier de manière à ce que son bord d'attaque dépasse du magasin guide-papier pour pages de garde.



• Lors de l'utilisation d'un papier d'une largeur horizontale de 148–457,2 mm (5,83– 18,00 inches), placez le papier de manière à ce qu'il soit chargé dans le Bypass.



Remarque

- Vous pouvez charger jusqu'à 10 feuilles de papier d'une largeur horizontale de 457,2– 1,260 mm (18,00–49,60 inches) dans le magasin guide-papier pour pages de garde. Lors du chargement de plusieurs feuilles de papier dans le magasin guide-papier pour pages de garde, veillez à les séparer une à une avant de les charger.
- Si [Son de notification] est défini sur [Aucun son], il n'y a pas de son quand vous chargez le papier dans le magasin guide-papier de garde.

Fermeture du magasin guide-papier pour pages de garde

- 1. Retirez tout papier chargé.
- 2. Repliez le magasin secondaire vers le haut.
- 3. Faites coulisser les guides-papier vers l'extérieur jusqu'à la largeur maximale.
- 4. Repliez le magasin guide-papier pour pages de garde.

- 5. Tenez la molette d'une main tout en soutenant l'arrière du Bypass de l'autre, puis fermez lentement ce dernier.
- 6. Tournez la molette dans le sens inverse des aiguilles d'une montre jusqu'à ce que la marque triangulaire atteigne le niveau de la marque de verrouillage.

Chargement du papier dans le magasin 3 (LCT)

Le magasin 3 (LCT) peut contenir uniquement du papier au format A4 en orientation portrait. Contactez le SAV pour placer du papier au format $8^1/_2 \times 11$.

- Vous pouvez charger du papier dans le magasin aussi bien du côté gauche que du côté droit.
- Le papier du côté droit du magasin 3 (LCT) est alimenté vers l'appareil. Lorsque le papier chargé du côté droit du magasin 3 (LCT) est épuisé, le papier situé à gauche est automatiquement transféré à droite et le magasin poursuit l'alimentation en papier.
- En cas d'impression à partir du magasin 3 (LCT), vous pouvez extraire le côté gauche du magasin et charger du papier neuf.

🔁 Important

 Lorsqu'il n'y a plus de papier du côté droit du magasin 3 (LCT), le papier situé à gauche est automatiquement transféré à droite. N'extrayez pas le magasin 3 (LCT) lorsque vous entendez le déplacement du papier.



DZW120

1. Extrayez le magasin 3 (LCT) avec précaution.



2. Égalisez le papier et chargez-le face imprimable orientée vers le haut.

Déramez les feuilles avant de les charger pour éviter que plusieurs feuilles de papier ne restent collées l'une à l'autre et s'insèrent simultanément.

Pour la pile droite, alignez le bord droit du papier avec le bord droit du magasin. Pour la pile de gauche, alignez le bord gauche du papier sur le bord gauche du magasin.

Veillez à ce que le haut de la pile ne dépasse pas le repère de limite.

Lorsqu'il est possible d'extraire l'intégralité du magasin



Lorsqu'il est possible d'extraire la moitié du magasin

Chargez au moins 30 feuilles de papier dans la moitié gauche du magasin.



3. Insérez entièrement le magasin 3 (LCT) avec précaution.

Chargement du papier dans le magasin grande capacité (LCT)

Le magasin grande capacité (LCT) peut contenir uniquement du papier au format A4 en orientation portrait. Contactez le SAV pour placer du papier au format B5 ou $8^1/_2 \times 11$.

1. Ouvrez le capot du magasin grande capacité (LCT).



2. Égalisez le papier et chargez-le face imprimée vers le bas.

Déramez les feuilles avant de les charger pour éviter que plusieurs feuilles de papier ne restent collées l'une à l'autre et s'insèrent simultanément.

Veillez à ce que le haut de la pile ne dépasse pas le repère de limite.



DZW146

3. Fermez le capot du magasin grande capacité (LCT).

Spécifier le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Standard)

1. Appuyez sur [Paramètres] sur l'écran d'accueil.



2. Appuyez sur [Paramètres magasin / papier].



3. Appuyez sur [Format papier/Type de papier] ▶ [Format papier/Type de papier].

1	Connecté : Administrateur machine Déconnexion
🗾 Paramètres magasin /	Dapier Q Rechercher tout Retour Param. Menu
Format / Type de papier	Format / Type de papier
Priorité magasin papier	Il est possible de définir pour chaque mag. le format et type de papier et
Paramètres communs / Autres	Format / Type de papier
Copie	·
Imprimante	
Télécopie	
09 Janv. 14 : 55	[™] ∽ 者
	D0BLPM6320

4. Appuyez sur le nom du magasin sur lequel le papier est chargé.



5. Décochez la case [Appliquer la sélection papier automatique/Sélection réceptacle automatique], puis appuyez sur [Format papier].



Pour le bypass, appuyez sur [Format papier : Imprimante].

- 6. Sélectionnez le format du papier chargé dans la liste, puis appuyez sur [OK] ▶ [OK].
- 7. Après avoir terminé la procédure, appuyez sur [Accueil] (🏠).

Spécifier un format papier personnalisé avec le panneau de commande (Type d'écran de paramètres : Standard)

1. Appuyez sur [Paramètres] sur l'écran d'accueil.



2. Appuyez sur [Paramètres magasin / papier].



3. Appuyez sur [Format papier/Type de papier] ▶ [Format papier/Type de papier].

4. Appuyez sur le nom du magasin sur lequel le papier est chargé.



5. Appuyez sur [Format papier].



Pour définir le bypass, appuyez sur [Format papier : Imprimante].



6. Appuyez sur [Personnalisé] dans la liste affichée.



7. Appuyez sur la touche à droite de « A » ou « B ».

Spécifiez les valeurs entre les chiffres « < > », puis appuyez sur [Done].

8. Appuyez trois fois sur [OK].

9. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil](A).

Spécifier les paramètres de type et d'épaisseur du papier (Type d'écran de paramètres : Standard)

Si les paramètres d'impression et le papier chargé utilisé pour un travail d'impression ne correspondent pas, une erreur de non correspondance se produit.

Vérifiez et spécifiez les paramètres de papier avant de lancer l'impression.

C Important

• Avant de modifier les paramètres, confirmez la priorité des paramètres papier pour l'impression (priorité au pilote d'impression ou au panneau de commande).

Sur le pilote d'impression

Vérifiez les paramètres du magasin et du type de papier sur le pilote d'impression et assurez-vous qu'ils correspondent au papier chargé.

Sur le panneau de commande

1. Appuyez sur [Paramètres] sur l'écran d'accueil.



2. Appuyez sur [Paramètres magasin / papier].



3. Appuyez sur [Format papier/Type de papier] 🕨 [Format papier/Type de papier].
- Administrateur machi Connecté : Administrateur machine Déconnexion Format / Type de papier Sorti Magasin 1 Bypass <u>⊌</u>⊘**∂** Japanese Envelope #3 CP A4 Papier ordinaire 60 - 74 g/m² (Papier ordinaire 1) Enveloppe 221 - 256 g/m² (Papier fin 3) ▦ Magasin 2 Magasin 3 (LCT) Détection auto Papier ordinaire 60 – 74 g/m² (Papier ordinaire 1) Papier ordinaire 60 - 74 g/m² (Papier ordinaire 1) Magasin 5 (I (T) 1=1
- 4. Appuyez sur le nom du magasin sur lequel le papier est chargé.

5. Appuyez sur [Type/Épaisseur papier].



- 6. Choisissez un type et une épaisseur de papier dans la liste, puis appuyez sur [OK].
- 7. Appuyez sur [OK].
- 8. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil](🏠).

Spécifiez le format papier qui n'est pas automatiquement détecté (Type d'écran de paramètres : Classique)

Pour charger du papier dans le magasin 1 ou charger du papier d'un format non détecté automatiquement dans le magasin 2 à 4, spécifiez le format papier sur le panneau de commande.

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur [Paramètres].



2. Appuyez sur [Paramètres mag. papier].



 Sélectionnez le format papier spécifié dans « Paramètres du format papier » du magasin dans lequel le papier est chargé.

Sélectionnez de [Format papier magasin : Magasin 1] à [Format papier magasin : Magasin 4] ou [Format papier Bypass imprimante].



4. Sélectionnez le format du papier chargé.



- 5. Appuyez sur [OK].
- 6. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil](??.).

\rm Remarque

 Pour utiliser du papier détectable automatiquement après avoir utilisé du papier non détectable automatiquement, restaurez le paramètre de détection automatique. Pour restaurer le paramètre de détection automatique, chargez à nouveau le papier, exécutez les étapes 1 à 4, sélectionnez [Détection auto], puis appuyez sur [OK]. Spécifier un format papier personnalisé avec le panneau de commande (Type d'écran de paramètres : Classique)

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur [Paramètres].



2. Appuyez sur [Paramètres mag. papier].



3. Sélectionnez le format papier spécifié dans « Paramètres du format papier » du magasin dans lequel le papier est chargé.

Sélectionnez de [Format papier magasin : Magasin 1] à [Format papier magasin : Magasin 4] ou [Format papier Bypass imprimante].



4. Appuyez sur [Format personnalisé].

Si un format personnalisé est déjà défini, appuyez sur [Modifier format].

-						?	C
🏚 Paramètre				Sortie	Réinit	tialiser	\$
Format papier Bypass in	primante		Ar	nuler OK	1	2	3
Sélectionner un élémen	t puis appuver sur [OK	l.			4	5	6
Détection auto	ABCP	A4D	A4CP	ASD	7	8	9
ASCI	46D	B4 JISEP	BS JIS	BS JISD7		Ľ	Ľ
B6 JISCP	SRABD	SRA4 🖓	SRA4DP	Env CSD	/*	0	# Entrée
Env CSEP	Env C6	Env C6EP	Env DL 🖓	Env DLC7	C		
!			1/3	▲ Priod. ▼ Suiv.	Effacer		
Format personnalisé	. mm ‡	. mm 🕨	Modifier format				
Vérifier l'éta	t 07 Janv. 2021 13 : 50		谷	8	0	Sto	p
					_		PM253

- 5. Appuyez sur [Vertical].
- Saisissez la dimension verticale à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur la touche [#].
- 7. Appuyez sur [Horizontal].
- 8. Saisissez la dimension horizontale à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur [#].
- 9. Appuyez sur [OK] deux fois.
- 10. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil](🏠).

Spécifier les paramètres de type et d'épaisseur du papier (Type d'écran de paramètres : Classique)

🔂 Important

• Avant de modifier les paramètres, confirmez la priorité des paramètres papier pour l'impression (priorité au pilote d'impression ou au panneau de commande).

Sur le pilote d'impression

Vérifiez les paramètres du magasin et du type de papier sur le pilote d'impression et assurez-vous qu'ils correspondent au papier chargé.

Sur le panneau de commande

1. Sur l'écran Accueil, appuyez sur [Paramètres].



2. Appuyez sur [Paramètres mag. papier].



3. Sélectionnez le format papier spécifié dans « Paramètre Type de papier » du magasin dans lequel le papier est chargé.

Choisissez parmi [Type papier : Magasin 1] à [Type papier : Magasin 4] ou [Type papier : Bypass].

			?		(
🕸 Paramètres système		Sortie	Réini	itialiser	
Type papier : Mazasin 1	Amula	r OK	1	2	3
Type papier Ordinu: Manué Papier recyclé Papier couleur	►Grammage papier Papier fin 52-59a/m2	Papier normal 1 60-74o/m2	4	5	6
Papier à en-tête Papier spécial 1 Papier spécial 2 Papier outrial 3 Counté - Mat Counté - Bril	Papier normal, 2 75-81g/m2	Grammag moyen 82-185g/m2	7	8	9
Participante Colore France Colore Entre	Papier épais 1 106-169g/m2	Papier épais 2 170-220g/m2	J*	0	# Fatrie
	Papier énais 3 221-256g/m2	Papier épais 4 257-300g/m2	C	í –	
	Appliquer R/V		Efface	5	
	Ou	Non			
	Appliquer select, par	Ner auto			
	00	Non			t
				1	
Vérifier l'état 2020/12/11 10:51	睂		0	St	0 p

- 4. Sélectionnez les éléments appropriés dans "Type de papier" et "Épaisseur du papier", en fonction du type de papier que vous souhaitez spécifier.
- 5. Appuyez sur [OK].
- 6. Après avoir terminé la configuration, appuyez sur [Accueil](🏠).

Formats et types de papier recommandés

Les formats et types de papier recommandés pour chaque magasin sont décrits ci-dessous.

Remarque

- Lorsque vous effectuez une alimentation multiple, déramez soigneusement les feuilles de papier ou chargez le papier feuille par feuille dans le Bypass.
- Lorsque vous chargez les types de papier suivants, vous pouvez entendre un bourdonnement. Cela n'affecte pas les performances.
 - Film transparent
 - Papier calque
 - Cartes postales
- La vitesse d'impression peut être inférieure en fonction du format ou du type de papier.

Magasin 1

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
60–300 g/m ² (16 lb. Bond– 110 lb. Cover)	Région A	550 feuilles
Papier épais 1–Papier épais 4	Région B	
	$8^{1}/_{2} \times 11^{1}$	

Magasin 2

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
60–300 g/m ² (16 lb. Bond– 110 lb. Cover)	Formats papier pouvant être détectés automatiquement : ^{* 1}	550 feuilles
Papier épais 1–Papier épais 4	Région A	
	A3¤, A4₽¤, A5₽, B4 JIS¤, B5 JIS₽¤, 8¹/ ₂ × 11¤, SRA3¤	
	Région B	
	A4 \Box , A5 \Box , B5 JIS \Box , 11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11 \Box \Box , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \Box , 12 × 18 \Box , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \Box	
60–300 g/m ² (16 lb. Bond–	Sélectionnez le format de	550 feuilles
110 lb. Cover)	papier à l'aide du menu Paramètres maa. papier : ^{* 1}	
rapier epais 1–rapier epais 4	Région A	
	A5, A6, B6 JIS, 11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14, 8 ¹ / ₂ × 13 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11, 8 ¹ / ₄ × 14, 8 ¹ / ₄ × 13, 8 × 13,	
	8 × 10 \square , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \square , 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ \square , 8K \square , 16K \square \square , 12 × 18 \square , 11 × 15 \square , 10 × 14 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \square	
	Région B	
	A3, A4, A5, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, B6 JIS, 8 ¹ / ₂ × 13, 8 ¹ / ₄ × 14, 8 ¹ / ₄ × 13, 8 × 13, 8 × 10,	
	$7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$ \Box , 8K \Box , 16K \Box , 11 × 15 \Box , 10 × 14 \Box , SRA3 \Box	

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
60–300 g/m ² (16 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier épais 1–Papier épais 4	Format personnalisé ^{*2 *3} : Région A Vertical : de 90 à 320 mm Horizontal : de 148 à 457,2 mm Région B Longueur verticale : 3,55-12,59 inches Horizontal : de 5,83 à 18 inches	550 feuilles
Enveloppes	Sélectionnez le format de papier à l'aide du menu Paramètres mag. : 4 ¹ / ₈ × 9 ¹ / ₂ DD, 3 ⁷ / ₈ × 7 ¹ / ₂ D, C5 EnvDD, C6 EnvDD, DL EnvDD	 D: 50 feuilles D: Double rabat : 15 feuilles Simple rabat : 25 feuilles

- *1 Réglez le guide latéral de soutien avant de charger du papier B4 JISIP, A3IP, SRA3IP, 11 × 17IP ou 12 × 18IP.
- *2 Réglez la position du guide latéral de soutien sur SRA3^D avant de charger du papier d'une longueur verticale supérieure ou égale à 297 mm ou et d'une longueur horizontale supérieure à 335 mm.
- *3 Lorsque vous chargez du papier dont la longueur verticale est supérieure à 304,8 mm (12,0 inches) dans les magasins 2 à 4, utilisez du papier dont la largeur horizontale est inférieure ou égale à 450 mm (17,8 inches).

Magasins papier inférieurs (Magasins 3, 4)

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
60–300 g/m ² (16 lb. Bond– 110 lb. Cover)	Formats papier pouvant être détectés automatiquement : * 1	550 feuilles
Papier epais 1–Papier epais 4		
	$B5 JISDD, 8^{1}/{_{2}} \times 11D, SRA3$ D^{*2}	
	Région B	
	A4 \Box , A5 \Box , B5 JIS \Box , 11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11 \Box \Box , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \Box , 12 × 18 \Box * ² , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \Box	
60–300 g/m ² (16 lb. Bond–	Sélectionnez le format de	550 feuilles
Papier épais 1–Papier épais 4	Paramètres mag. papier : ^{*1}	
	Région A	
	A5□, A6□, B6 JIS□,	
	11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 13 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11 \Box , 8 ¹ / ₄ × 14 \Box , 8 ¹ / ₄ × 13 \Box , 8 × 13 \Box , 8 × 10 \Box	
	$7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$ $$ $$ $$ $5^{1}/_{2} \times$	
	$8^{1}/_{2}$, 8K, 16K, 12× 18, 12, 11×15, 10×14 , $8^{1}/_{2}$ ×13 ² / ₅	
	Région B	
	A3⊡, A4Ū, A5⊡, A6⊡, B4 JIS⊡, B5 JISŪ, B6 JIS⊡,	
	$8^{1}/_{2} \times 13^{\Box}, 8^{1}/_{4} \times 14^{\Box},$ $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}, 8 \times 13^{\Box}, 8 \times 10^{\Box},$ $\Box,$	
	$7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$ \square , 8K \square , 16K \square \square , 11 × 15 \square , 10 × 14 \square , SRA3 \square^{*2}	

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
60–300 g/m ² (16 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier épais 1–Papier épais 4	Format personnalisé ^{*3 *4} : Région A Vertical : de 90 à 320 mm Horizontal : de 148 à 457,2 mm Région B Longueur verticale : 3,55-12,59 inches Horizontal : de 5,83 à 18 inches	550 feuilles
Enveloppes	Sélectionnez le format de papier à l'aide du menu Paramètres mag. : 4 ¹ / ₈ × 9 ¹ / ₂ D, 3 ⁷ / ₈ × 7 ¹ / ₂ D, C5 EnvD, C6 EnvD, DL EnvDD	 D: 50 feuilles D: Double rabat : 15 feuilles Simple rabat : 25 feuilles

- *1 Réglez le guide latéral de soutien avant de charger du papier B4 JISIP, A3IP, SRA3IP, 11 × 17IP ou 12 × 18IP.
- *2 Il y a des lignes pour indiquer ces formats de papier sur les étiquettes apposées sur les magasins papier inférieurs, cependant il n'y a aucune description de la taille pour ces formats de papier.
- *3 Lorsque vous chargez du papier dont la longueur verticale est supérieure à 304,8 mm (12,0 inches) dans les magasins 2 à 4, utilisez du papier dont la largeur horizontale est inférieure ou égale à 450 mm (17,8 inches).
- *4 Réglez la position du guide latéral de soutien sur SRA3^D avant de charger du papier d'une longueur verticale supérieure ou égale à 297 mm ou et d'une longueur horizontale supérieure à 335 mm.

Bypass

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
52–300 g/m ² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	Formats papier pouvant être détectés automatiquement : Région A A3, A4, D, A5, D, A6, B4, JIS, B5, JIS, B5, B6, JIS, SRA3, Région B A5, B5, JIS, 11 × 17, 8 ¹ / ₂ × 11, D, 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ , 12 × 18, SRA3,	 100 feuilles (jusqu'à 10 mm de hauteur) Papier épais 1 : 40 feuilles Papier épais 2 à papier épais 3 : 20 feuilles Papier épais 4 : 16 feuilles
52–300 g/m² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	*1 • Région A 11 × 17 \square , 8 ¹ / ₂ × 14 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 \square , 8 ¹ / ₂ × 11 \square , 8 ¹ / ₄ × 14 \square , 8 ¹ / ₄ × 13 \square , 8 × 13 \square , 8 × 10 \square , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \square , 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ \square , 8K \square , 16K \square , 12 × 18 \square , 11 × 15 \square , 10 × 14 \square , SRA4 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \square • Région B A3 \square , A4 \square , A5 \square , A5 \square , A6 \square , B4 JIS \square , B5 JIS \square , B6 JIS \square , 8 ¹ / ₂ × 14 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 \square , 8 × 13 \square , 8 × 10 \square , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \square , 8K \square , 16K \square , 11 × 15 \square , 10 × 14 \square , SRA4 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \square	 100 feuilles (jusqu'à 10 mm de hauteur) Papier épais 1 : 40 feuilles Papier épais 2 à papier épais 3 : 20 feuilles Papier épais 4 : 16 feuilles

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
52–300 g/m² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	Format personnalisé ^{*1} : Région A Vertical : de 90 à 320 mm Horizontal : 148,0-457,2 mm *2 Région B Longueur verticale : 3,55-12,59 inches Horizontal : 5,83-18,00 inches *2	 100 feuilles (jusqu'à 10 mm de hauteur) Papier épais 1 : 40 feuilles Papier épais 2 à papier épais 3 : 20 feuilles Papier épais 4 : 16 feuilles
Transparents	A400, 8 ¹ / ₂ × 1100	50 feuilles
Papier calque	a3d, a4Dd, b4 jisd, b5 jis Dd	1 feuille
Étiquettes (adhésives)	B4 JIS⊡, A4D⊡	30 feuilles
Enveloppes	*1 4 ¹ / ₈ × 9 ¹ / ₂ D, 3 ⁷ / ₈ × 7 ¹ / ₂ D, C5 EnvD, C6 EnvD, DL EnvDD	10 feuilles

- * 1 Veuillez préciser le format du papier.
- Utilisation de la fonction Copie.
 - P. 69 "Procédure de base de copie de documents"
- Utilisation de la fonction Imprimante.
 - P. 133 "Procédure de base pour l'impression des documents"
- *2 En mode impression ou fax, la longueur horizontale maximale du format personnalisé est de 1 260 mm (49,60 inches). Si vous souhaitez effectuer une impression sur du papier d'une longueur horizontale de 600 à 1 260 mm (23,62 à 49,60 inches), contactez votre SAV. Si vous souhaitez charger du papier d'une longueur verticale supérieure ou égale à 600 mm (23,62 inches) dans le Bypass, sa largeur horizontale doit être de 305 mm (12,1 inches) au maximum.

Magasin 3 (LCT)

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
52–300 g/m ² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	$\begin{array}{c} \textcircled{Region} \mathbf{A} \\ A 4 \square \\ \textcircled{Region} \mathbf{B} \\ 8^{1} / _{2} \times 11 \square \end{array}$	1000 feuilles × 2
52–300 g/m ² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	*1 $\mathbb{R}^{kegion} \mathbb{A}$ $8^{1}/_{2} \times 11\mathbb{D}$ $\mathbb{R}^{kegion} \mathbb{B}$ $\mathbb{A}4\mathbb{D}$	1000 feuilles × 2

*1 Pour charger du papier de l'un des formats spécifiés ci-dessus, veuillez contacter le SAV.

Magasin grande capacité (LCT)

Type et grammage du papier	Taille du papier	Capacité papier
52–300 g/m ² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	$\begin{array}{c} \textcircled{Region} \mathbf{A} \\ A4D \\ \textcircled{Region} \mathbf{B} \\ 8^{1}/_{2} \times 11D \end{array}$	1 500 feuilles
52–300 g/m ² (14 lb. Bond– 110 lb. Cover) Papier fin–Papier épais 4	*1 $\mathbb{R} \stackrel{\text{kégion}}{\square} \mathbb{A}$ B5 JIS \mathbb{D} , 8 ¹ / ₂ × 11 \mathbb{D} $\mathbb{R} \stackrel{\text{kégion}}{\square} \mathbb{B}$ A4 \mathbb{D} , B5 JIS \mathbb{D}	1 500 feuilles

*1 Pour charger du papier de l'un des formats spécifiés ci-dessus, veuillez contacter le SAV.

Notes sur du papier spécial

Type de papier	Remarque
Configuration de papier épais	P. 232 "Orientation du papier épais et état recommandé"
Configuration d'enveloppes	P. 234 "Orientation de l'enveloppe et état recommandé"
Configuration de papier à en-tête	P. 237 "Chargement de papier à orientation fixe ou de papier Recto/Verso "
Configuration d'étiquettes (étiquettes adhésives)	Nous vous conseillons d'utiliser des étiquettes spécialement adaptées. Si du papier autre que le papier spécifié est utilisé, le fonctionnement normal et la qualité ne peuvent pas être garantis.
Configuration de transparents	Lorsque vous utilisez des transparents, vérifiez soigneusement leurs côtés d'impression. Un chargement erroné peut entraîner des problèmes. Récupérez les copies ou les impressions une à une.
Configuration de papier calque	 Lorsque vous chargez du papier calque, utilisez toujours le papier à grain long. Récupérez les copies ou les impressions une à une.
Configuration de papier couché	 Spécifiez le « Type de papier » sur [Couché : Mat] et un élément approprié pour « Épaisseur du papier » dans le réglage du type de papier pour chaque magasin sous [Param. pap. mag.]. Pour imprimer sur du papier couché brillant, configurez « Type de papier » sur [Couché : Bril.] dans le paramètre de type de papuer pour chaque magasin sous [Param. pap. mag.].
	 Si un incident papier se produit ou si l'appareil fait un bruit étrange, introduisez les feuilles de papier couché dans le Bypass, une par une.

Épaisseur de papier pour chaque grammage de papier

Épaisseur du papier	Grammage
Papier fin	52-59 g/m ² (14-15 lb.Bond)

Épaisseur du papier	Grammage		
Papier ordinaire 1	60-74 g/m ² (16-20 lb.Bond)		
Papier ordinaire 2	75–81 g/m² (20 lb. Bond)		
Grammage moyen	82-105 g/m ² (20-28 lb.Bond)		
Papier épais 1	106–169 g/m ² (28 lb. Bond–90 lb. Index)		
Papier épais 2	170–220 g/m ² (65–80 lb. Cover)		
Papier épais 3	221–256 g/m ² (80 lb. Cover–140 lb. Index)		
Papier épais 4	257–300 g/m ² (140 lb. Index–110 lb. Cover)		

Papier inutilisable

ATTENTION

• N'utilisez pas de feuilles de papier agrafées, de papier aluminium, de papier carbone ou tout autre papier conducteur. Cela pourrait provoquer un incendie.

Le papier cause des défaillances

N'utilisez aucun des différents types de papier traité suivants. Cela pourrait entraîner des pannes.

- Papier pour imprimantes à jet d'encre
- Papier thermique
- Papier créatif
- Papier aluminium
- Papier carbone
- Papier conducteur
- Papier avec lignes perforées
- Papier liseré
- Enveloppes à fenêtre
- Papier à onglets
- Certains types de transparents pour l'impression couleur

Ne pas copier ou imprimer sur des bords déjà imprimés.

Papier qui provoque un incident papier

N'utilisez pas les types de papiers suivants. Cela pourrait provoquer un incident papier.

• Papier courbé, plié ou froissé

- Papier perforé
- Papier glissant
- Papier déchiré
- Papier rugueux
- Papier fin peu rigide
- Papier présentant une surface poussiéreuse

Ne chargez pas de feuilles qui ont déjà été imprimées depuis un autre appareil. (Un incident papier peut survenir si les feuilles n'ont pas été stockées de manière adéquate).

Si vous utilisez du papier gondolé par l'humidité ou le séchage, le papier ou l'agrafe risque de se coincer.

\rm Remarque 🔵

• Un incident papier peut se produire en fonction de l'état du papier, même lorsque vous utilisez le papier recommandé.

Stockage du papier

Lors du stockage du papier, veillez à toujours respecter les précautions suivantes :

- Ne stockez pas le papier dans un endroit exposé directement aux rayons du soleil.
- Conservez le papier dans un environnement sec (humidité : inférieure à 70 %).
- Stockez le papier sur une surface plane.
- Ne stockez pas le papier en position verticale.
- Une fois le paquet ouvert, veuillez stocker le papier dans un sac en plastique.

Sauvegarde des impressions

- Les impressions se ternissent en cas d'exposition prolongée à une lumière trop forte ou à l'humidité.
 Pour préserver la qualité de vos copies, conservez-les dans un classeur, dans un endroit sec et sombre.
- Lorsque vous pliez les copies imprimées, le toner s'efface dans les plis.
- Si les impressions sont stockées dans les conditions décrites ci-dessous, le toner peut s'estomper :
 - Si une copie imprimée et une copie à moitié sèche sont posées l'une sur l'autre
 - Lorsque des agents adhésifs de type solvants sont utilisés pour le collage d'impressions
 - Lorsque les impressions sont placées sur des tapis constitués de plastique chloré à haute température pendant de longues périodes

• Lorsque les impressions sont placées dans des lieux à température extrêmement haute, tels qu'une chaudière

Orientation du papier épais et état recommandé

Si vous utilisez du papier de 106–300 g/m² (28 lb. Bond–110 lb. Cover), tenez compte de l'orientation du papier ou de l'environnement de stockage afin d'éviter les problèmes d'alimentation et la perte de qualité de l'image.

Orientation papier

Le papier épais a une orientation papier définie selon son grain. Réglez la direction papier selon le grain, comme indiqué dans le diagramme suivant :

Orientation selon le grain du papier	Magasin 1 ou magasin 3 (LCT)	Magasin 2-4	Magasin grande capacité (LCT)	Bypass
	Non recommandé		Non recommandé	

Stockage du papier

- Température : 20-25 °C (68-77 °F)
- Humidité : 30-65 %.

Ne pas utiliser de papier ayant été stocké dans différents environnements.

Nombre minimum de feuilles

 20 feuilles ou plus (les magasins papier de l'appareil/l'unité de magasins papier inférieure en option utilisée)

Après le chargement de papier, positionnez les guides latéraux contre la pile de papier.

\rm Remarque

• En cas d'impression sur du papier lisse épais, veuillez le déramer avant de le charger. Si vous n'aérez pas le papier épais, des bourrages et des incidents papier peuvent survenir. Si les feuilles continuent de se coincer ou de se charger à plusieurs même après les avoir déramées, chargez-les une à une dans le Bypass.

- Les performances et la qualité appropriées peuvent ne pas être atteintes dans les conditions recommandées en fonction du papier.
- La feuille imprimée peut se gondoler. Si la feuille imprimée se gondole, corrigez ce gondolage.

Orientation de l'enveloppe et état recommandé

La manière dont vous placez un original sur la vitre d'exposition et chargez des enveloppes varie en fonction de la forme et l'orientation des enveloppes.

🚼 Important

- N'imprimez pas sur les enveloppes suivantes :
 - Enveloppes à fenêtre
 - Enveloppes humides

Avant de configurer des enveloppes

- Pour charger des enveloppes avec les rabats ouverts, utilisez seulement des enveloppes qui mesurent au moins 148 mm (5,9 inches) de long, le rabat ouvert compris. Placez les enveloppes avec les rabats entièrement ouverts. Un incident papier peut se produire selon la longueur ou la forme du rabat de l'enveloppe.
- Avant de charger des enveloppes, appuyez sur la pile pour supprimer l'air qui se trouve à l'intérieur et aplatissez les quatre bords. Si elles sont pliées ou gondolées, aplatissez les bords d'attaque (le bord entrant dans l'appareil) en faisant passer un stylo ou une règle dessus.

Remarque

- Pour en savoir plus sur les enveloppes recommandées, contactez votre fournisseur local.
- La fonction Recto/Verso ne peut pas être utilisée avec les enveloppes.
- Les feuilles copiées ou imprimées ressortent dans le réceptacle interne 1 même si vous avez défini un autre magasin.
- Définissez les marges en haut, en bas, à gauche et à droite à 15 mm ou plus afin d'obtenir une qualité d'impression adéquate.
- Une image peut ne pas être imprimée clairement sur une feuille dont l'épaisseur est inégale. Imprimez quelques feuilles et vérifiez le résultat.
- Le résultat de l'impression peut ne pas être adéquat ou l'enveloppe peut se froisser lorsque la température ou l'humidité est élevée.
- Le résultat d'impression peut ne pas être adéquat ou les enveloppes de sortie peuvent se froisser selon l'environnement d'impression, même si vous utilisez les enveloppes recommandées.
- Lorsque vous imprimez sur du papier autre qu'une enveloppe après avoir imprimé sur plusieurs enveloppes, il se peut que vous deviez attendre environ une minute jusqu'à ce que l'impression démarre, afin que l'appareil puisse effectuer les réglages.

Orientation des enveloppes	Vitre d'exposition	Magasin 2-4	Bypass
Enveloppes avec ouverture latérale	DZW769 DZW769 Rabats : ouverts Face à numériser : vers le bas	Rabats : ouverts Face à imprimer : vers le haut	Rabats : ouverts Face à imprimer : vers le bas
Enveloppes avec ouverture latérale	DZW768 Rabats : fermés Face à numériser : vers le bas	Rabats : fermés Face à imprimer : vers le haut	Rabats : fermés Face à imprimer : vers le bas

Utilisation de la fonction Copie

Lors du chargement des enveloppes, veuillez définir le format et le grammage de l'enveloppe.

P. 88 "Copie sur enveloppes"

Utilisation de la fonction Imprimante





*1 Cochez la case de [Pivoter de 180 degrés] sur l'onglet [Paramètres détaillés] du menu ▶ [Basique], puis imprimez.

Chargement de papier à orientation fixe ou de papier Recto/Verso

Pour imprimer sur du papier à en-tête ou du papier à lettre commerciale sur lequel des logos ou des motifs sont imprimés, confirmez comment définir le papier ou les paramètres de cet appareil pour que l'original soit imprimé sur du papier à orientation fixe (de haut en bas) ou du papier recto/verso.

Copie sur du papier à en-tête

Spécifiez les paramètres de cet appareil en suivant la description ci-dessous, puis placez l'original et chargez le papier.

• Type d'écran Paramètres : Standard

[Fonction Copieur / Serveur de documents] ► [Papier/Entrée papier] onglet ► [Paramètre papier à en-tête] ► [Oui]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres copieur/ serveur de documents] ► [Entrée/Sortie] onglet ► [Paramètre papier à entête] ► [Oui]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Orientation original



Orientation papier



*1 Lors de l'impression de la première page sur le côté en-tête

Impression sur du papier à en-tête à l'aide du pilote de l'imprimante

Spécifiez les paramètres de cet appareil comme décrits ci-dessous.

• Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres magasin / papier] ▶ [Imprimante] ▶ [Paramètre papier à en-tête] ▶ [Détection auto]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Paramètres imprimante] ▶ [Paramètres système] onglet ▶ [Paramètre papier à en-tête] ▶ [Détection auto]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Orientation papier

Face à copier	Magasin 1 Magasin 3 (LCT)	Magasin 2-4	Magasin grande capacité (LCT)	Bypass
Originaux recto	R. DZB778	R- DZB778	DZB782	DZB784
		DZB788		D28790
Originaux Recto/Verso	DZB760	DZB760	DZ8783	DZB786
		DZB789		D28791

Remarque

 Lorsque vous spécifiez [Paramètre papier à en-tête] sur [ON (toujours)], vous pouvez imprimer sur du papier à en-tête sans préciser le type de papier dans les paramètres du pilote de l'imprimante sur [Papier à en-tête].

Format et grammage recommandés pour les originaux

Région 🗛	(principa	lement l'Europ	be et l'Asie)
----------	-----------	----------------	---------------

Positionnement de l'original		Format d'origine	Grammage original	
Vitre d'expos	sition	Jusqu'à A3D	-	
ADF Originaux recto		A3D-B6 JIS (Japanese Industrial Standard), A6 ^{*1} , 11 × 17D-5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ ^{*2}	40-128 g/m ² (11-34 lb. Bond) ^{*3}	
	Originaux Recto/ Verso	A3 \square -A5, A6 ^{*1} , 11 × 17 \square -5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ ^{*2}	52-128 g/m ² (14-34 lb. Bond) ^{*3}	
	Mode Formats mixtes	A3 \Box , B4 JIS \Box , A4, B5 JIS, 11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 13 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11	52-81 g/m ² (14-20 lb.Bond)	

- * 1 Lorsqu'une unité de papier de petite taille est utilisée sur l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe
- *2 $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$ ne peut être utilisé que dans la fonction scanner.
- *3 Lorsqu'une unité de papier de petite taille est utilisée sur l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe : 64-128 g/m² (17-34 lb. Bond)

Région B (principalement l'Amérique du Nord)

Positionnement de l'original	Format d'origine	Grammage original	
Vitre d'exposition	Jusqu'à 11 × 17⊡	-	

Positionnement de l'original		Format d'origine	Grammage original	
ADF	Originaux recto	11 × 17 \Box -5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ A3 \Box -A5 ^{*1} , A6 ^{*2}	40-128 g/m ² (11-34 lb. Bond) ^{*3}	
	Originaux Recto/ Verso	$11 \times 17 \square -5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$ A3 □ -A5 ^{*1} , A6 ^{*2}	52-128 g/m ² (14-34 lb. Bond) ^{*3}	
	Mode Formats mixtes	11 × 17 \square , 8 ¹ / ₂ × 14 \square , 8 ¹ / ₂ × 11, 10 × 14 \square , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \square , A3 \square , A4	52-81 g/m ² (14-20 lb.Bond)	

- *1 A5 peut être utilisé uniquement dans la fonction scanner.
- *2 Lorsqu'une unité de papier de petite taille est utilisée sur l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe
- *3 Lorsqu'une unité de papier de petite taille est utilisée sur l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe : 64-128 g/m² (17-34 lb. Bond)

Remarque

- Il est possible de placer un original dont la taille est comprise dans la plage de la zone de numérisation originale maximale.
- P. 354 "Caractéristiques de l'unité principale"
- Sur chaque côté de l'original, il manque une zone d'image. Même si vous placez les documents correctement sur la vitre d'exposition ou dans l'ADF, une zone d'image manquante de quelques millimètres sur les quatre cotés de l'original risque de ne pas être copiée.
- P. 354 "Caractéristiques de l'unité principale"
- Vous pouvez placer les originaux de deux tailles différentes seulement en mode Formats mixtes.

Formats détectables avec Sélect^e papier auto

Positionn ement de l'original	A3₽	B4 JIS₽	A4₽₽	B5 JIS₽ ₽	A5₽	A5₽	B6 JIS₽ ₽
Vitre d'expositi on	V	V	V	V	V	-	-
ADF	~	~	~	~	~	~	√*1

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)

Positionnement de l'original	11 × 17⊡	8 ¹ /₂×11 ₽ ₽	8 ¹ ∕ ₂ × 13⊡
Vitre d'exposition	-	-	✓
ADF	~	~	~

✓: Format détectable, -: Format indétectable

*1 Vous ne pouvez pas utiliser le mode de numérisation Recto/Verso.

(principalement l'Amérique du Nord)

Positionne ment de l'original	11×17₽	8 ¹ ∕ ₂ × 14 □	8 ¹ ∕₂×11 ₽	8 ¹ ∕ ₂ ×11 ₽	$\frac{5^{1}/_{2} \times}{8^{1}/_{2} \square}$	$5^{1}/_{2} \times$ $8^{1}/_{2}$
Vitre d'expositio n	~	√*1	~	~	~	-
ADF	~	√ *1	~	~	~	~

Positionnement de l'original	10×14₽	$7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$	A3 🗗	A4DD
Vitre d'exposition	-	-	-	-
ADF	~	~	~	~

✓: Format détectable, -: Format indétectable

*1 Vous pouvez passer du format détectable 8¹/₂ × 14 to 8¹/₂ × 13²/₅ en utilisant [Dét. auto : Chang. détect. frmt Legal/Oficio] dans le menu Param. pap. mag..

Remarque

- Si le type d'original est l'un des suivants, il se peut que l'appareil ne soit pas en mesure de détecter le format papier automatiquement. Sélectionnez le format de papier manuellement.
 - Originaux foncés avec beaucoup de texte et de dessins
 - Originaux comportant en partie une image pleine
 - Originaux comportant des images pleines sur les bords
 - Originaux avec des index, des étiquettes ou autres parties saillantes
 - Originaux transparents tels que transparents ou papier translucide
 - Originaux comportant des surfaces brillantes
 - Originaux reliés de plus de 10 mm (0,4 inches) d'épaisseur, tels que les livres
- Lorsque l'ADF numérise un original d'un format qui ne peut pas être détecté automatiquement, le format de l'image numérisée sera différent de celui de l'original.
- Lors du chargement d'un original d'un format qui n'est pas automatiquement détecté, spécifier le format de l'original ou sélectionner le magasin papier du même format que l'original. L'image de sortie peut ne pas être en plein format ou elle peut être différente de l'image prévue si les paramètres d'impression ne sont pas spécifiés correctement.

Remplacement du toner

Le toner est presque épuisé quand le message "Vérifier disponibilité d'une cartouche de remplacement." s'affiche. Préparez une cartouche d'impression de rechange.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Visionnez la vidéo qui s'affiche sur le panneau de commande de l'appareil pour savoir comment remplacer le toner.

🔂 Important

- Remplacez le toner après que le message vous demandant de le remplacer s'est affiché sur le panneau de commande.
- Si vous utilisez un autre type de toner, cela risque d'endommager l'appareil.
- Ne mettez pas l'appareil hors tension lorsque vous remplacez le toner. Si vous mettez l'appareil hors tension lors du réapprovisionnement en toner, les paramètres définis seront annulés et l'impression ne reprendra pas après l'opération.
- Stockez le toner dans un endroit sec, non exposé à la lumière directe du soleil et dont la température habituelle est inférieure à 35 °C.
- Faites en sorte que le toner stocké soit en position horizontale.
- Quand vous avez retiré la cartouche d'impression de l'appareil, ne l'agitez pas lorsque son ouverture est orientée vers le bas. Vous risqueriez de renverser le toner restant.
- Vous ne devez pas retirer et remettre la cartouche de toner de façon répétée. Le toner restant risquerait de fuir.
- Suivez la procédure affichée sur l'écran pour réapprovisionner en toner.
- 1. Appuyez sur [Regarder la vidéo].



Pour afficher cet écran de nouveau, appuyer sur [Vérifier l'état] puis sur [Vérif.] sous "Statut App." sur le tableau [État appareil/appli.] 2. Appuyez sur la touche de lecture.



3. Remplacez le toner en suivant la procédure détaillée dans la vidéo.

Remarque

- Vous pouvez transmettre des données via la fonction fax ou scanner même quand le toner est épuisé. Cependant, vous ne pouvez pas transmettre de fax si le total de réceptions et de transmissions réalisées via la fonction fax après l'épuisement du toner et de communications non enregistrées dans les Rapports dépasse 200. Remplacez le toner avant que ce soit le cas.
- Tant que le message vous demandant de remplacer le toner est affiché, le rapport de mise en mémoire pour la Transmission à partir de la mémoire ne sera pas imprimé.

Précautions à prendre pour le stockage du toner

AVERTISSEMENT

 Ne stockez pas du toner (neuf ou usagé) ou des cartouches contenant du toner dans un endroit où se trouve une flamme nue. Le toner est susceptible de s'enflammer et de provoquer des brûlures ou un incendie.

ATTENTION

- Ne laissez pas les éléments suivants dans un endroit où les enfants peuvent y accéder :
 - Toner (neuf ou usagé)
 - Cartouches contenant du toner
 - Pièces présentant des dépôts de toner

Précautions à prendre pour le remplacement du toner

AVERTISSEMENT

- Ne jetez pas les éléments suivants au feu. Le toner s'enflamme au contact d'une flamme nue et peut entraîner des brûlures.
 - Toner (neuf ou usagé)
 - Cartouches contenant du toner
 - Pièces présentant des dépôts de toner
- N'aspirez pas de toner (y compris usagé) renversé avec un aspirateur. Le toner aspiré peut provoquer un incendie ou une explosion en raison d'étincelles de contact électrique à l'intérieur de l'aspirateur. Cependant, vous pouvez utiliser un aspirateur industriel compatible avec le toner. Si vous renversez du toner, retirez-le à l'aide d'un tissu humide afin d'éviter de l'étaler.
- La section suivante explique les messages d'avertissement inscrits sur le sac plastique utilisé pour l'emballage du produit :
 - Ne laissez pas les matériaux en polyéthylène (sacs, etc.) fournis avec l'appareil à proximité des bébés et des enfants en bas âge. Si ces matériaux entrent en contact avec la bouche ou le nez, ils peuvent entraîner une asphyxie.

ATTENTION

- Lorsque les situations suivantes se produisent lors de la manipulation du toner, recevez d'abord des soins d'urgence, puis consultez un médecin si nécessaire.
 - En cas d'inhalation de toner, gargarisez-vous à grande eau et déplacez-vous dans un environnement avec de l'air frais.
 - En cas d'ingestion de toner, diluez le contenu gastrique avec une grande quantité d'eau.
 - En cas de pénétration de toner dans vos yeux, lavez-les à grande eau.
- Lorsque vous retirez du papier coincé, que vous réapprovisionnez en toner ou que vous remplacez le toner (neuf ou usagé), veillez à ne pas inhaler de toner.
- Lors du retrait d'un papier coincé, de remplissage ou de remplacement de toner (neuf ou usagé), faites attention à ne pas maculer votre peau ou vos vêtements de poussière de toner.

ATTENTION

- Si du toner (neuf ou usagé) entre en contact avec votre peau ou vos vêtements et les macule, procédez comme suit :
 - Si du toner entre en contact avec votre peau, lavez soigneusement la zone affectée avec de l'eau et du savon.
 - Si du toner entre en contact avec vos vêtements, lavez la zone tâchée à l'eau froide. Le réchauffement de la zone tachée par application d'eau chaude fixera le toner dans le tissu et rendra impossible la suppression de la tâche.
- Lors du remplacement d'une cartouche de toner (y compris usagé) ou de consommables contenant du toner, faites attention aux éclaboussures de toner. Après avoir retiré les consommables usagés et fermé le couvercle de la cartouche (le cas échéant), placez-les dans un sac.
- N'ouvrez pas les cartouches de toner de force lorsqu'elles contiennent du toner. Ne les écrasez pas et ne les pressez pas. Un renversement de toner peut entraîner une ingestion accidentelle ou des tâches sur les vêtements, les mains ou le sol.

Mise au rebut des toners épuisés

Les toners épuisés ne peuvent pas être réutilisés.

Lorsque vous devez mettre au rebut une cartouche d'impression vide, placez la cartouche dans un carton ou un sac plastique en veillant à ne pas renverser de poudre de toner.

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)

Si vous souhaitez jeter votre réceptacle de toner usagé, veuillez contacter votre agence commerciale locale. Si vous la jetez vous-même, traitez-la comme un matériau plastique général.

(principalement l'Amérique du Nord)

Veuillez consulter le site de votre filiale locale pour obtenir plus d'informations sur le recyclage des produits consommables. Vous pouvez également recycler ces éléments conformément aux exigences de votre municipalité ou des organismes de recyclage privés.

Remplacement de la cartouche de toner usagé

L'affichage du message "La cartouche de toner usagé est presque pleine." signifie que la cartouche de toner usagé devra bientôt être remplacée. Préparez le remplacement de la cartouche de toner usagé.

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Visionnez la vidéo qui s'affiche sur le panneau de commande de l'appareil pour savoir comment remplacer la cartouche de toner usagé.

1. Appuyez sur [Regarder la vidéo].



Pour afficher cet écran de nouveau, appuyer sur [Vérifier l'état] puis sur [Vérif.] sous "Statut App." sur le tableau [État appareil/appli.]

2. Appuyez sur la touche de lecture.



3. Remplacez la cartouche de toner usagé en suivant la procédure détaillée dans la vidéo.

Précautions à prendre pour le remplacement de la cartouche de toner usagé

AVERTISSEMENT

 Ne stockez pas du toner (neuf ou usagé) ou des cartouches contenant du toner dans un endroit où se trouve une flamme nue. Le toner est susceptible de s'enflammer et de provoquer des brûlures ou un incendie.

AVERTISSEMENT

- Ne jetez pas les éléments suivants au feu. Le toner s'enflamme au contact d'une flamme nue et peut entraîner des brûlures.
 - Toner (neuf ou usagé)
 - Cartouches contenant du toner
 - Pièces présentant des dépôts de toner
- N'aspirez pas de toner (y compris usagé) renversé avec un aspirateur. Le toner aspiré peut provoquer un incendie ou une explosion en raison d'étincelles de contact électrique à l'intérieur de l'aspirateur. Cependant, vous pouvez utiliser un aspirateur industriel compatible avec le toner. Si vous renversez du toner, retirez-le à l'aide d'un tissu humide afin d'éviter de l'étaler.
- La section suivante explique les messages d'avertissement inscrits sur le sac plastique utilisé pour l'emballage du produit :
 - Ne laissez pas les matériaux en polyéthylène (sacs, etc.) fournis avec l'appareil à
 proximité des bébés et des enfants en bas âge. Si ces matériaux entrent en contact avec la
 bouche ou le nez, ils peuvent entraîner une asphyxie.

ATTENTION

- Ne laissez pas les éléments suivants dans un endroit où les enfants peuvent y accéder :
 - Toner (neuf ou usagé)
 - Cartouches contenant du toner
 - Pièces présentant des dépôts de toner
- Lorsque les situations suivantes se produisent lors de la manipulation du toner, recevez d'abord des soins d'urgence, puis consultez un médecin si nécessaire.
 - En cas d'inhalation de toner, gargarisez-vous à grande eau et déplacez-vous dans un environnement avec de l'air frais.
 - En cas d'ingestion de toner, diluez le contenu gastrique avec une grande quantité d'eau.
 - En cas de pénétration de toner dans vos yeux, lavez-les à grande eau.
- Lorsque vous retirez du papier coincé, que vous réapprovisionnez en toner ou que vous remplacez le toner (neuf ou usagé), veillez à ne pas inhaler de toner.
- Lors du retrait d'un papier coincé, de remplissage ou de remplacement de toner (neuf ou usagé), faites attention à ne pas maculer votre peau ou vos vêtements de poussière de toner.

ATTENTION

- Si du toner (neuf ou usagé) entre en contact avec votre peau ou vos vêtements et les macule, procédez comme suit :
 - Si du toner entre en contact avec votre peau, lavez soigneusement la zone affectée avec de l'eau et du savon.
 - Si du toner entre en contact avec vos vêtements, lavez la zone tâchée à l'eau froide. Le réchauffement de la zone tachée par application d'eau chaude fixera le toner dans le tissu et rendra impossible la suppression de la tâche.
- Lors du remplacement d'une cartouche de toner (y compris usagé) ou de consommables contenant du toner, faites attention aux éclaboussures de toner. Après avoir retiré les consommables usagés et fermé le couvercle de la cartouche (le cas échéant), placez-les dans un sac.
- N'ouvrez pas les cartouches de toner de force lorsqu'elles contiennent du toner. Ne les écrasez pas et ne les pressez pas. Un renversement de toner peut entraîner une ingestion accidentelle ou des tâches sur les vêtements, les mains ou le sol.

Content Important

- La cartouche de toner usagé ne peut pas être réutilisée.
- Pour éviter que du toner ne coule de la cartouche de toner usagé sur le sol, la table ou sur un autre objet, recouvrez-les de feuilles de journal.

Mise au rebut de la cartouche de toner usagé utilisée

Lorsque vous devez mettre au rebut la cartouche de toner usagé utilisée, placez la cartouche dans un carton ou un sac plastique en veillant à ne pas renverser de poudre de toner.

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)

Si vous souhaitez jeter votre cartouche de toner usagé, veuillez contacter votre agence commerciale locale. Si vous la jetez vous-même, traitez-la comme un matériau plastique général.

(principalement l'Amérique du Nord)

Veuillez consulter le site de votre filiale locale pour obtenir plus d'informations sur le recyclage des produits consommables. Vous pouvez également recycler ces éléments conformément aux exigences de votre municipalité ou des organismes de recyclage privés.
9. Dépannage

Utilisation de la fonction d'aide

L'appareil propose une fonction d'aide.

La fonction d'aide vous permet de consulter des informations sur les fonctions de l'appareil et son utilisation.

Voir "How to Use the Help Screen", User Guide (Full Version).

Sons d'alertes

L'appareil vous avertit avec un son d'alerte lorsqu'un incident papier se produit, que l'original a été laissé dans l'appareil ou qu'un autre problème survient. Écoutez le son d'alerte afin de déterminer le profil correspondant parmi ceux décrits ci-dessous et effectuez la procédure requise en fonction de celui-ci.

Profil sonore ^{* 1}	Condition	Solution
Un bip court	Toucher/Notification Connexion Déconnexion	-
Un bip court, suivi d'un bip long	Opération invalide	 Si vous avez saisi un mot de passe incorrect, saisissez le mot de passe correct. Si vous entendez ce son lorsque vous touchez une icône ou une touche, vous n'avez pas l'autorisation d'utiliser la fonction ou le paramètre. Connectez-vous à l'appareil en tant qu'utilisateur disposant d'une autorisation ou adressez-vous à votre administrateur utilisateur.
Un bip long	Opération terminée Copie : travail terminé Impression fax terminée Transmission fax terminée Réception fax terminée	Vérfiez le résultat de l'opération.
Deux bips longs	Préchauffage	L'appareil est prêt à être utilisé après avoir été allumé ou être sorti du mode veille prolongée.
Cinq bips longs	Réinitialisation automatique	L'appareil a été réinitialisé à son état par défaut après que le laps de temps spécifié se soit écoulé sans mise en fonctionnement de l'appareil. Si vous étiez en train de réaliser une opération que vous avez interrompue, réalisez à nouveau l'opération depuis le début.

Profil sonore ^{* 1}	Condition	Solution
Cinq bips longs (répété quatre fois)	Son d'avertissement (niveau moins urgent) Copie : original oublié Scanner : original oublié Fax : original oublié	Vérifiez qu'un original n'est pas resté sur la vitre d'exposition et que du papier est chargé dans le magasin.
Cinq bips courts (répété cinq fois)	Alerte (niveau urgent)	Consultez le message affiché à l'écran et résolvez le problème en retirant le papier ou l'original coincé, ou en remplaçant le toner.
12 bips courts	Page vierge détectée	Vérifiez que l'original est placé dans l'ADF avec le côté à numériser tourné vers le haut.

*1 Le profil sonore établi par défaut est utilisé comme exemple dans le tableau ci-dessus.

Remarque

- Vous ne pouvez pas mettre sur pause une alerte sonore qui s'est déclenchée. L'appareil continue à émettre le son jusqu'à ce que le profil sonore prédéfini arrive à sa fin.
- Vous pouvez spécifier le volume et le type de son d'alerte dans les éléments de configuration suivants. Le type de son peut être déterminé pour chacune des conditions décrites dans le tableau ci-dessus. Appuyez sur [Accueil] (^(Ch)) après avoir effectué les réglages.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres] ► [Paramètres système] ► [Son]

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Outils utilisateur] ► [Fonctions Écran] ► [Son]

- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Vous pouvez également spécifier le volume du son émis lors de l'utilisation de Raccroché ou de Transmission immédiate pour envoyer un fax, dans les éléments de configuration suivants. Appuyez sur [Accueil] (A) après avoir effectué les réglages.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Autres] ▶ [Réglage volume sonore]

- Type d'écran Paramètres : Classique
 [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres fax] ▶ [Fonctions générales]
 tab ▶ [Réglage volume sonore]
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Vérification des témoins, des icônes et des messages du panneau de commande

L'appareil vous avertit de son état ou de celui relatif à une application avec le voyant [Vérifier l'état] ou un message affiché sur le panneau de commande. Vérifiez l'état et résolvez le problème en fonction de celui-ci.



Voyant [Vérifier l'état]

DZC702

Message

Affiche un message qui indique l'état de l'appareil ou de l'application. Appuyez sur le message pour afficher l'intégralité du texte. Vous pouvez aussi voir plus d'un message à la fois sous forme de liste.

Voyant [Vérifier l'état]

Si un problème tel qu'un incident papier se produit, le voyant [Vérifier l'état] s'allume ou clignote avec un message affiché à l'écran. Appuyez sur [Vérifier l'état] pour voir l'état de l'appareil ou de l'application et résolvez le problème en fonction de celui-ci.

Lorsqu'une icône s'affiche avec un message

Lorsque vous devez résoudre un problème comme un incident papier, une icône s'affiche au début du message. Consultez le tableau ci-dessous pour connaître la signification de chaque icône.

lcône	Condition	Solution et référence
ł	ll est nécessaire d'effectuer une maintenance ou une réparation.	Préparez-vous pour la maintenance ou envisagez de faire réparer l'appareil.

lcône	Condition	Solution et référence
8∕∱	Un incident papier se produit.	Consultez l'illustration animée affichée sur le panneau de commande et retirez le papier coincé.
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
*	Un original est coincé.	Regardez l'illustration animée affichée sur le panneau de commande et retirez l'original coincé.
•		von le Colde offisiele (version complete).
Ľ	Le papier est vide.	Chargez le papier dans le magasin. P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"
لله ا	Le toner est épuisé, ou il en reste peu.	 Préparez un toner de remplacement. Remplacez le toner lorsqu'il est vide. P. 244 "Remplacement du toner" QRemarque Si da s'affiche lorsqu'il y a beaucoup de toner, sortez la cartouche d'impression en suivant la procédure de remplacement de toner affichée à l'écran, puis remettez-la en place.
ها ا	La cartouche de toner usagé est pleine ou presque.	Préparez le remplacement de la cartouche de toner usagé. Remplacez la cartouche lorsqu'elle est pleine. P. 248 "Remplacement de la cartouche de toner usagé"
÷	Les agrafes sont quasiment ou totalement épuisées.	Préparez une cartouche de remplacement et chargez-la lorsque les agrafes sont épuisées. Voir le Guide utilisateur (version complète).
Ê	Le réceptacle de perforation est plein.	Videz le réceptacle. Voir le Guide utilisateur (version complète).
[*	Un capot est ouvert.	Vérifiez que tous les capots de l'appareil et des options sont fermés.

🗸 Remarque

- Pour connaître les noms et coordonnées des consommables, allez dans [Paramètres] ▶ [Requête]. Appuyez sur [Accueil] (▲) après avoir fermé [Paramètres].
- Voir le Guide utilisateur (version complète).

Lorsque le voyant [Vérifier l'état] est allumé ou clignote

Le voyant [Vérifier l'état] avertit l'utilisateur lorsque l'appareil nécessite une attention immédiate.

Clignote en rouge

L'appareil ne peut pas être utilisé. Appuyez sur [Vérifier l'état] et résolvez le problème dès que possible.

Clignote en jaune

Une maintenance de l'appareil doit être réalisée prochainement. Réalisez la procédure requise en conséquence.

Vous pouvez afficher l'écran de confirmation de l'état avec [Vérifier l'état]. Sur l'écran, vérifiez en détail l'état de l'appareil ou de l'application.

1. Appuyez sur [Vérifier l'état].



2. Appuyez sur [Vérifier] pour voir les détails et réaliser la procédure nécessaire.

P. 254 "Lorsqu'une icône s'affiche avec un message"

LONDON OFFICE	@Cartouche toner usagé pleine	. , ? Déconnexion
🛕 État appareil/appli	Travail en cours Historique travau	ux Maint/Requète/Infos app.
État de l'appareil	Cartouche de toner usagé pleine	Vérifier
Réseau	Adresse IPv4 : IPv6 désactivé	I
Copieur	Une erreur s'est produite	- I
Scanner	Prêt	I
Fax	Prét	•
Imprimante	Une erreur s'est produite	Vérifier
Vérifier l'état	L 2018	Stop
		D303

🛕 : L'appareil ne peut pas être utilisé.

I certaines fonctions ne peuvent pas être utilisées ou le toner est presque épuisé.

Remarque

• En fonction de l'état de l'appareil, comme un incident papier ou un capot ouvert, l'écran de confirmation de l'état peut s'afficher automatiquement sans appuyer sur [Vérifier l'état].

Lorsque l'appareil ne fonctionne pas correctement

Remarque

- Si un message s'affiche à l'écran, consultez le message.
- P. 265 "Lorsqu'un message s'affiche et que l'appareil ne fonctionne pas correctement"
- Lors de la confirmation ou de la modification des paramètres dans [Paramètres], appuyez sur [Accueil] (^(A)) après avoir fermé [Paramètres].

Lorsque l'appareil ne répond pas correctement à une opération sur le panneau de commande

Condition	Cause	Solution et référence
L'écran du panneau de commande n'est pas allumé.	L'appareil est en mode veille prolongée.	Touchez l'écran.
Rien ne s'affiche lorsque vous touchez l'écran.	L'appareil est éteint.	Vérifiez si le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

Condition	Cause	Solution et référence
L'appareil ne s'allume pas.	Le cordon d'alimentation est débranché de la prise murale.	Connectez le fil de mise à la terre et branchez le cordon d'alimentation à la prise murale. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	L'appareil est connecté à une rallonge.	Vous ne pouvez pas utiliser de rallonge. Après avoir vérifié que l'écran ne s'allume pas quand vous le touchez et que le voyant principal d'alimentation est éteint, débranchez la rallonge et connectez directement le câble d'alimentation à la prise murale.
	Il pourrait y avoir un problème avec la prise murale.	Après avoir vérifié que l'écran ne s'allume pas lorsque vous le touchez et que le voyant principal d'alimentation est éteint, branchez le cordon d'alimentation à une prise murale dont le fonctionnement a été confirmé.
Seule l'icône de copie s'affiche lorsque l'appareil est mis sous tension.	Les fonctions autres que la fonction de copie sont en cours de démarrage.	Chaque fonction a un temps de démarrage différent. Veuillez patienter.
Seuls certains éléments du menu s'affichent lorsque vous appuyez sur [Paramètres] après avoir mis l'appareil sous tension.	Les fonctions autres que la fonction de copie sont en cours de démarrage.	Chaque fonction a un temps de démarrage différent. D'autres éléments du menu dans [Paramètres] s'affichent au fur et à mesure que les fonctions démarrent. Veuillez patienter.
L'écran de connexion s'affiche.	L'authentification de base, l'authentification Windows ou l'authentification LDAP est spécifiée.	Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis appuyez sur [Connexion]. Pour connaître le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion, veuillez consulter l'administrateur utilisateur. P. 53 "Connexion à partir du panneau de commande"

Condition	Cause	Solution et référence
L'écran de saisie du code utilisateur s'affiche.	L'authentification par code utilisateur est spécifiée.	Saisissez le code utilisateur et appuyez sur [OK]. Veuillez consulter l'administrateur utilisateur pour connaître le code utilisateur.
Une fonction n'est pas exécutée ou il vous est impossible de réaliser une opération.	Une autre fonction ne pouvant pas être utilisée avec la fonction spécifiée est en cours d'exécution.	Attendez que la fonction en cours se termine, puis réalisez la prochaine opération. Pour plus d'informations sur les fonctions qui ne peuvent pas être utilisées simultanément, voir P. 449 "Compatibilité des fonctions".
		Lorsqu'une sauvegarde du carnet d'adresses est en cours de création avec Web Image Monitor ou une autre méthode, la fonction suivante est exécutée après la fin de la sauvegarde.
La touche ne réagit pas ou une autre touche est activée.	Un dysfonctionnement temporaire est survenu sur l'appareil.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint,
Vous n'arrivez pas à interrompre la copie même après avoir appuyé sur [Arrêter] pendant que la fonction de copie est en marche.		puis remettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
Vous n'arrivez pas à interrompre la copie ou la numérisation même après avoir appuyé sur [Arrêter] et l'écran de connexion s'affiche.	L'authentification de base, l'authentification Windows ou l'authentification LDAP est spécifiée et l'utilisateur qui a initié l'opération de copie ou de numérisation s'est déconnecté.	Connectez-vous à l'appareil en tant qu'utilisateur ayant initié l'opération de copie ou de numérisation ou comme administrateur de l'appareil et appuyez sur [Arrêter].

Condition	Cause	Solution et référence
L'aide ne s'affiche pas lorsque vous appuyez sur [Aide] (?).	L'application en cours d'utilisation ne prend pas en charge la fonction d'aide, ou est grisée parce que "Incident papier" ou un autre message s'affiche.	La fonction d'aide ne peut pas être utilisée si est grisé. Fermez l'application ou le message, et réessayez.
	est grisé parce que l'utilisateur n'a pas la permission d'utiliser la fonction du navigateur.	Cette fonction d'aide ne peut pas être utilisée si l'utilisateur n'a pas la permission d'utiliser la fonction du navigateur. Si est toujours grisé, consultez l'administrateur utilisateur pour vérifier si vous avez la permission d'utiliser la fonction du navigateur. L'administrateur utilisateur peut modifier les autorisations d'accès dans le carnet d'adresses. Voir le Guide utilisateur (version complète).
L'écran passe au navigateur Web lorsque vous appuyez sur [Aide] ([?]), mais le contenu de l'aide ne s'affiche pas.	L'appareil n'est pas correctement connecté au réseau.	Vérifiez si vous pouvez afficher une page Web dans [Navigateur web]. Si une page Web ne peut pas être affichée, vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Le navigateur est configuré pour ne pas enregistrer des cookies.	Vérifiez que la case [Navigateur web] ► [Menu] (☆) ► [Paramètres] ► [Privacy & security] (Confidentialité et sécurité) ► [Accept cookies] (Accepter les cookies) est cochée.
L'écran reste allumé et l'appareil ne se met pas en mode veille prolongée lorsque vous appuyez sur [Économie d'énergie] (L'état de l'appareil ne lui permet pas de se mettre en mode veille prolongée.	Consultez les conditions dans lesquelles l'appareil ne se met pas en mode veille prolongée. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

Condition	Cause	Solution et référence
L'appareil ne s'éteint pas alors que cela fait plus de cinq minutes que vous avez appuyé sur l'interrupteur principal d'alimentation.	Le processus d'arrêt n'a pas pu être réalisé normalement.	Appuyez à nouveau sur l'interrupteur principal d'alimentation.
L'appareil est automatiquement mis hors tension.	[Hors tension] est programmé dans la minuterie hebdomadaire.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Date / Heure / Minuterie] ▶ [Date / Heure / Minuterie] ▶ [Minuterie] ▶ [Param. simplifiés minuterie hebdomadaire] et [Param. détaillés de minuterie hebdomadaire] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réglage minuterie hebdo.] et [Paramètres détaillés minuterie hebdo.] et [Paramètres détaillés minuterie hebdomadaire]

Lorsque l'appareil ne répond pas correctement à une commande d'un ordinateur

Condition	Cause	Solution et référence
Lors de l'utilisation du carnet d'adresses du Device Manager NX, une erreur de mot de	Un certificat n'est pas installé sur l'ordinateur alors que SSL/TLS est activé sur l'appareil.	Installez le certificat sur l'ordinateur. Veuillez consulter votre administrateur réseau pour plus de détails sur le certificat.
passe incorrect s'attiche même quand vous saisissez les bons nom d'utilisateur et mot de passe.	Un élément autre que [Cryptage simple] est spécifié dans « Clé de cryptage du pilote : Force de cryptage ».	 Spécifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Sécurité] ▶ [Paramètres de sécurité avancée] ▶ "Clé de cryptage du pilote : Force de cryptage" ▶ [Cryptage simple] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Outils Administr.] onglet ▶ [Sécurité étendue] ▶ "Clé crypt. pilote : complexité cryptage" ▶ [Cryptage

Condition	Cause	Solution et référence
Vous n'arrivez pas à accéder à l'appareil avec Web Image Monitor.	La connexion entre l'appareil et l'ordinateur présente un problème.	Vérifiez le câble qui connecte l'appareil à l'ordinateur, puis déconnectez et reconnectez le câble. De plus, vérifiez la connexion au hub ou au routeur et éteignez puis rallumez le périphérique si possible. Ensuite, mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
	Un serveur proxy n'est pas spécifié.	Dans les paramètres proxy du navigateur web, définissez l'adresse IP de l'appareil en tant qu'exception. Vous pouvez vérifier l'adresse IP dans [Vérifier l'état] « Réseau ».
« There is a problem with this website's security certificate. » s'affiche et vous ne pouvez pas vous connecter à l'appareil lors de l'accès à l'appareil via Web Image Monitor.	[Permettre communication SSL/TLS] est paramétré pour [Cryptogramme uniquement].	 Cliquez sur [Continue to this website (not recommended).]. Afin que le message ne s'affiche plus, connectez-vous à l'appareil en mode administrateur et spécifiez [Cryptogramme/Texte en clair] dans [SSL/TLS] « Permettre communication SSL/TLS » dans [Gestion de périphérique] [Paramètres] « Sécurité ».
	« https » est saisi au début de l'URL.	Ne saisissez pas de « s » après « http ».

Lorsqu'un message s'affiche et que l'appareil ne fonctionne pas correctement

Message	Condition	Solution et référence
"Appeler le SAV" SCxxx-xx Contact N° de série de l'appareil	L'appareil doit être réparé.	Envisagez de réparer l'appareil.
"Problèmes fonctionnels" SCxxx-xx Contact N° de série de l'appareil	Un dysfonctionnement nécessitant une maintenance ou une réparation est survenu.	 Préparez-vous pour la maintenance ou envisagez de faire réparer l'appareil. Si un message vous invite à mettre l'appareil hors tension puis à le mettre sous tension, le problème peut être résolu en mettant l'appareil hors tension, en attendant 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis en mettant l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension" Lorsque "Appuyer sur [Annuler] pour annuler ce mode." s'affiche, vous pouvez continuer à utiliser l'appareil excepté la fonction pour laquelle le dysfonctionnement est survenu après avoir appuyé sur [Annuler].
"Patienter."	L'appareil est en train de sortir du mode veille prolongée.	Veuillez patienter. Mettez l'appareil hors tension si le message persiste plus de cinq minutes, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

Message	Condition	Solution et référence
"Patienter."	L'appareil s'apprête à accomplir une fonction ou à exécuter le processus de stabilisation de l'image.	Veuillez patienter un moment et ne mettez pas l'appareil hors tension.
	La température ambiante se situe en dehors de la plage déterminée de températures acceptables pour le fonctionnement de l'appareil.	Vérifiez la température de la pièce et si elle correspond aux conditions requises par l'appareil. Si l'appareil vient tout juste d'être déplacé à l'emplacement actuel, attendez quelques instants afin qu'il puisse s'adapter à l'environnement avant de l'utiliser. Voir le Guide utilisateur (version complète). Si le message persiste plus de cinq minutes même quand la température de la pièce correspond aux critères requis, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Patienter."	Le réapprovisionnement d'un consommable ou d'une fourniture comme le toner a eu lieu.	Veuillez patienter un moment et ne mettez pas l'appareil hors tension. Mettez l'appareil hors tension si le message persiste plus de cinq minutes, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Fermeture en cours Patienter. Mise hors tension automatique. Temps d'attente maximum : 2 minute(s)"	L'appareil a été mis hors tension au cours du démarrage ou du mode veille prolongée.	Attendez que l'alimentation s'éteigne.

Remarque

• Si le message persiste même après avoir réalisé les opérations indiquées dans celui-ci, un dysfonctionnement temporaire s'est peut-être produit sur l'appareil. Mettez l'appareil hors tension,

attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension.

- P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
 - "Capot ouvert"
 - "Ajouter du toner"/"Ajouter agrafes"
 - "Remplacer cartouche de toner usagé"/"Réceptacle perforation plein"
 - "Original oublié sur la vitre d'exposition"
 - "Pas de papier."

Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction Copie

Message	Condition	Solution et référence
"Impossible de détecter le format original"	L'original n'est pas placé correctement sur l'appareil.	Placez l'original correctement. Lorsque vous placez un original sur la vitre d'exposition, l'appareil détecte le format de l'original en ouvrant puis en fermant le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF. Ouvrez le capot ou l'ADF de plus de 30 degrés lorsque vous placez un original.
	Un original avec un format difficile à détecter, même s'il s'agit d'un format normal, comme un transparent ou un papier avec des post-it, est placé sur l'appareil.	Lors de la numérisation d'un original avec un format difficile à détecter, spécifiez le magasin papier dans [Sélection papier]. De plus, lors de la réalisation d'une copie agrandie ou réduite, sélectionnez un élément autre que [Ajuster au fmt pap.]. P. 242 "Formats détectables avec Sélect ^e papier auto"
	Un original de format personnalisé est placé sur l'appareil.	Lorsque vous numérisez un original de format personnalisé, spécifiez son format dans [Paramètres original] Format de l'original] [Format personnalisé].
« Cannot XXX paper of this size. » « XXX is not available with this paper size. » ("Copie R/V" ou le nom de la finition spécifiée s'affiche au lieu de XXX)	Le format papier spécifié n'est pas pris en charge pour la reproduction Recto/ Verso ou pour la finition définie.	Vérifiez que le format papier est adapté pour la reproduction Recto/Verso et pour le type de finition spécifiée puis chargez le papier. P. 354 "Liste de caractéristiques"
"Nombre maximum de pliages multifeuilles dépassé."	Le nombre maximum de feuilles pliables en une fois a été dépassé.	Vérifiez le nombre de feuilles pliables en une fois et réduisez le nombre de feuilles de l'original placé sur l'appareil. P. 354 "Liste de caractéristiques"

Message	Condition	Solution et référence
"Nombre max. de feuilles utilisables dépassé. La copie va s'arrêter."	Lorsque la limite de volume d'impression utilisable est activée, la reproduction est annulée quand le volume d'impression de l'utilisateur dépasse la limite maximale qui lui est attribuée.	Pour plus de détails concernant la limite de volume d'impression utilisable, consultez l'administrateur utilisateur. L'administrateur utilisateur peut changer la limite de volume d'impression utilisable. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Placer les originaux suivants, puis appuyer sur [Départ]."	La copie Recto/Verso est spécifiée.	Lorsque vous n'effectuez pas de copie Recto∕ Verso, décochez les cases [1 face copiée→2 faces copiées] et [2 faces copiées →2 faces copiées].
"Capacité d'agrafage dépassée."	Le nombre de feuilles pouvant être agrafées ensemble est dépassé.	Vérifiez le nombre de feuilles qui peuvent être agrafées ensemble en une fois et réduisez le nombre de feuilles de l'original placé sur l'appareil. P. 354 "Liste de caractéristiques"

Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation du serveur de documents

Pour plus de détails sur les messages qui s'affichent lors de l'impression d'un document, consultez les descriptions des messages affichés dans la fonction de copie.

Message	Condition	Solution et référence
"Impossible de supprimer le dossier car il contient des fichiers sécurisés. Contacter l'administrateur fichier."	Le dossier contient un fichier verrouillé.	Demandez à l'administrateur fichier de déverrouiller le document. L'administrateur fichier peut déverrouiller des documents. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Impossible de détecter le format original."	L'original est mal placé sur l'appareil.	Placez l'original correctement. Lorsque vous placez un original sur la vitre d'exposition, l'appareil détecte le format de l'original en ouvrant puis en fermant le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF. Ouvrez le capot ou l'ADF de plus de 30 degrés lorsque vous placez un original.
	Un original avec un format difficile à détecter, même s'il s'agit d'un format normal, comme un transparent ou un papier avec des post-it, est placé sur l'appareil.	Lors de la numérisation d'un original d'un format difficile à détecter, spécifiez le magasin. De plus, lors de la réalisation d'une copie agrandie ou réduite, sélectionnez un élément autre que [Réduct./Agrand. Auto]. P. 242 "Formats détectables avec Sélect ^e papier auto"
	Un original avec un format personnalisé est placé sur l'appareil.	Lors de la numérisation d'un original avec un format personnalisé, spécifiez le format de l'original dans [Paramètre original] ▶ [Format de l'original] ▶ [Format personnalisé].
"Impossible afficher aperçu de cette page."	Le format des données de l'image est corrompu.	Appuyez sur [Confirmer] pour voir l'écran d'aperçu sans vignette. Si les données de l'image comportent plusieurs pages, appuyez sur [Modifier affichage page] pour afficher une page différente.

P. 268 "Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction Copie"

Message	Condition	Solution et référence
"Impossible d'imprimer magazine et livret avec qualités d'image différentes. "	Un document numérisé dans la fonction copieur et un document stocké dans la fonction impression sont sélectionnés ensemble et [Livret] ou [Magazine] est spécifié.	Vous ne pouvez pas spécifier [Livret] ou [Magazine] pour un document comprenant des données stockées dans les différentes fonctions.
"Le dossier sélectionné est verrouillé. Contacter l'administrateur du document. "	Un mauvais mot de passe a été saisi 10 fois pendant la réalisation d'une opération sur un fichier protégé par mot de passe et le fichier est verrouillé.	Demandez à l'administrateur fichier de déverrouiller le fichier. L'administrateur fichier peut déverrouiller des dossiers. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Lorsqu'un message s'affiche au cours de l'utilisation de la fonction Fax

Remarque

 Lors de la confirmation ou de la modification des paramètres dans [Paramètres], appuyez sur [Accueil] (A) après avoir fermé [Paramètres].

Messages affichés au cours de l'opération ou lorsqu'il est impossible d'envoyer/de recevoir un fax

Message	Condition	Solution et référence
"Impossible de détecter le format original."	L'original n'est pas placé correctement sur l'appareil.	Placez l'original correctement. Lorsque vous placez un original sur la vitre d'exposition, l'appareil détecte le format de l'original en ouvrant puis en fermant le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF. Ouvrez le capot ou l'ADF de plus de 30 degrés lorsque vous placez un original.
	Un original avec un format difficile à détecter, même s'il s'agit d'un format normal, comme un transparent ou un papier avec des post-it ou un original de format personnalisé, est placé sur l'appareil.	Indiquez le [Format de numérisation] dans [Paramètres d'envoi].
"Impossible de recevoir des e-mails actuellement."	L'appareil a reçu une notification par e-mail à la demande (une demande par e-mail de l'administrateur) et il est impossible d'effectuer une réception manuelle.	Patientez un moment, puis appuyez sur [Réception manuelle : E-mail].

Message	Condition	Solution et référence
"Le destinataire ne prend pas en charge l'IP-Fax. Transmission annulée."	Un fax a été envoyé par transmission immédiate à une destination qui ne prend pas en charge l'IP-Fax.	 Envoyez le fax en utilisant la ligne G3. Pour basculer automatiquement sur la ligne G3 lors de l'envoi d'un fax, spécifiez [ON] dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres d'envoi] ▶ [Bascul. auto route TX IP-Fax (IP/G3)] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres fax] ▶ [Paramètres d'envoi] onglet ▶ [Bascul. auto route TX IP-Fax (IP/G3)]
"Une erreur s'est produite, la transmission	L'original s'est coincé pendant l'envoi du fax.	Appuyez sur [Confirmer], retirez l'original coincé, puis renvoyez le fax.
a été annulée."	Une erreur temporaire s'est produite sur l'appareil ou une interférence sur la ligne est survenue comme un bruit excessif ou une diaphonie.	Appuyez sur [Confirmer] et renvoyez le fax.
"Un problème fonctionnel s'est produit. \nTraitement interrompu."	L'alimentation de l'appareil a été coupée pendant la réception d'un fax Internet.	Même si vous remettez immédiatement l'appareil sous tension, selon les paramètres du serveur de messagerie, il se peut que la réception ne puisse être reprise avant la fin du délai de temporisation. Veuillez patienter. Pour recevoir le fax manuellement, attendez que le délai soit passé puis procédez à la réception sur l'appareil. Pour connaître le délai de temporisation, consultez l'administrateur.

Message	Condition	Solution et référence
"La mémoire est pleine. Numérisation supplémentaire impossible. Seules les pages numérisées seront transmises."	Il n'y a plus d'espace mémoire libre.	Appuyez sur [Confirmer] pour revenir à l'état de fonctionnement normal et débuter l'envoi des pages qui sont déjà numérisées et stockées. Consultez le rapport de résultat de transmission pour les pages non envoyées, puis envoyez ces pages plus tard.
"Certains destinataires ne sont pas valides. Sélectionner uniquement des destinataires valides ?"	Un destinataire dossier est inclus dans le groupe.	Lors de l'envoi d'un fax à un destinataire autre qu'un destinataire dossier, appuyez sur [Sélectionner].

Remarque

- Lorsque le fichier JPEG/PDF joint à un e-mail est transmis à l'appareil, vérifiez le message et résolvez le problème en conséquence.
- P. 268 "Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction Copie"

Messages affichés lorsque l'appareil ne peut pas se connecter au réseau

Pour en savoir plus sur l'environnement réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau.

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Impossible d'accéder au serveur SIP. Vérifier le paramètre d'adresse du serveur SIP ou les paramètres du serveur SIP."	La tentative d'accès au serveur SIP a échoué.	 Spécifiez à nouveau les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Paramètres IP-Fax] ▶ [Paramètres SIP] ▶ "Adresse IP serveur SIP " Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres fax] ▶ onglet [Paramètres initiaux] ▶ [Paramètres SIP] ▶ « Adresse IP serveur SIP » Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Impossible de se connecter normalement au destinataire en raison d'un manque de compatibilité de la fonction Fax IP entre le destinataire et cet appareil."	Le périphérique du destinataire n'arrive pas à se connecter à la fonction IP-Fax de l'appareil.	L'envoi d'un fax avec la fonction Fax IP est impossible. Si possible, envoyez le fax en utilisant la ligne G3.
"Échec de la communication réseau. Impossible d'enregistrer l'appareil sur le serveur SIP. Vérifier le paramètre d'adresse du serveur SIP ou les autres paramètres du serveur SIP."	Le serveur SIP a rejeté l'enregistrement du nom d'utilisateur.	 Spécifiez à nouveau les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Paramètres IP-Fax] ▶ [Paramètres SIP] ▶ « Adresse IP serveur SIP » et « Nom utilisateur SIP » Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres fax] ▶ onglet
		 [Paramètres initiaux] ▶ [Paramètres SIP] ▶ « Adresse IP serveur SIP » et « Nom utilisateur SIP » Voir le Guide utilisateur (version complète).

Γ

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de connexion au serveur POP/IMAP. Vérifier les paramètres de l'appareil ainsi que l'état du serveur et du réseau."	Le serveur POP3 (IMAP4) n'a pas pu être trouvé.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Paramètres système] [Envoyer (E-mail / Dossier)] [E-mail] [Protocole de réception], [Paramètres POP3/IMAP4] et [Port de communication e-mail] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres système] onglet [Transfert fichier] [Protocole de réception], [Paramètres POP3 / IMAP4] et [Port de communication e-mail]
	Le serveur DNS n'a pas pu être trouvé.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface] ▶ [Configuration DNS] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Configuration DNS]
	L'appareil n'est pas connecté au réseau.	Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau.

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de la connexion au destinataire. Vérifier que le destinataire est correctement saisi ainsi que l'état de l'appareil de destination."	Le serveur SMTP n'a pas pu être trouvé.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Envoyer (E-mail / Dossier)] ▶ [E-mail] [Serveur SMTP] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Transfert fichier] ▶ [Serveur SMTP]
	Le serveur DNS n'a pas pu être trouvé.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface] ▶ [Configuration DNS] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Configuration DNS]
"Échec de la communication réseau.	L'appareil n'est pas connecté au réseau.	Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau.
Échec de la connexion au destinataire. Vérifier que le destinataire est correctement saisi ainsi que l'état de l'appareil de destination."	La communication avec le destinataire spécifié pour le transfert de dossier n'a pas pu être établie correctement.	 Vérifiez que l'ordinateur spécifié en tant que destinataire du transfert fonctionne normalement et est connecté au réseau. Vérifiez les paramètres de transfert. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Le destinataire n'a pas pu être trouvé car le fax a été envoyé sans utiliser de serveur SMTP.	Vérifiez que le destinataire est correctement spécifié. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de la connexion au dossier de destin. Vérifier que la destination est correcte ainsi que les paramètres de l'appareil de destination."	Le dossier partagé spécifié en tant que destinataire du transfert de dossier est introuvable.	Sélectionnez le destinataire dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et vérifiez que les paramètres de l'onglet [Destinataires] ► [Dossier] correspondent au chemin et au nom du dossier partagé sur l'ordinateur destinataire. Si le dossier partagé sur l'ordinateur destinataire a été effacé, créez le dossier. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier l'état de l'appareil de destination ainsi que le param. d'authentification de l'appareil de destination et cet appareil."	Un dysfonctionnement s'est produit sur le serveur SMTP ou sur l'ordinateur spécifié en tant que destinataire lors de l'envoi d'un e-mail sans utiliser le serveur SMTP.	Vérifiez que le serveur SMTP et l'ordinateur spécifié en tant que destinataire du transfert fonctionnent normalement.
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier l'état de l'appareil de destination et la mémoire restante."	Il n'y a plus d'espace libre disponible sur un serveur SMTP, l'ordinateur spécifié en tant que destinataire pour le transfert de dossier ou l'ordinateur spécifié en tant que destinataire lors de l'envoi d'un e-mail sans utiliser le serveur SMTP.	Vérifiez qu'il y ait de l'espace libre disponible sur le serveur SMTP et l'ordinateur destinataire.
"Échec de la communication réseau.	Le destinataire spécifié n'existe pas.	Vérifiez l'adresse e-mail du destinataire et renseignez-la à nouveau si nécessaire.
Echec de l'envoi. Vérifier que le destinataire est correctement saisi."	Le destinataire n'a pas pu être trouvé car le fax a été envoyé sans utiliser de serveur SMTP.	Vérifiez que le destinataire est correctement spécifié. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier l'état et les paramètres de l'appareil de destination."	Un dysfonctionnement s'est produit sur le serveur SMTP, sur l'ordinateur spécifié en tant que destinataire pour le transfert de dossier ou sur l'ordinateur spécifié en tant que destinataire lors de l'envoi d'un e-mail sans utiliser le serveur SMTP.	Vérifiez que le serveur SMTP et l'ordinateur destinataire fonctionnent normalement.
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier le paramètre des privilèges d'accès du destinataire."	Un dysfonctionnement s'est produit sur le serveur SMTP, sur l'ordinateur spécifié en tant que destinataire pour le transfert de dossier ou sur l'ordinateur spécifié en tant que destinataire lors de l'envoi d'un e-mail sans utiliser le serveur SMTP.	Vérifiez que le serveur SMTP et les ordinateurs destinataires fonctionnent normalement.
	Le dossier partagé spécifié en tant que destinataire du transfert n'a pas pu être trouvé dans Transfert de dossier.	Création d'un dossier partagé sur l'ordinateur destinataire. Pour vérifier le nom du dossier, sélectionnez le destinataire dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et consultez « Nom du chemin » dans l'onglet [Destinataire] [Dossier]. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Le nom d'utilisateur et/ou le mot de passe enregistrés dans le carnet d'adresses ne sont pas valides pour la réalisation du transfert de dossier.	Sélectionnez le destinataire de transfert dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et spécifiez à nouveau l'onglet [Destinataires] ► [Dossier] ► [Infos auth. dossier]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier le paramètre d'adresse e-mail de l'administrateur."	L'adresse e-mail de l'administrateur n'est pas enregistrée alors que l'appareil est configuré pour envoyer des registres par e-mail.	 Spécifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Envoyer (Email / Dossier)] ▶ [E-mail] ▶ [Adresse e-mail administrateur] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Transfert fichier] ▶ [Adresse e-mail administrateur]. Lors de la configuration de l'appareil, afin de ne pas envoyer de registres par email, changez la valeur actuelle du num. bit [4] sous N° commutateur [21] dans [Définition paramètre]. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. Vérifier le nom et le mot de passe utilisateur."	Le nom d'utilisateur et/ou le mot de passe enregistrés dans le carnet d'adresses ne sont pas valides pour la réalisation du transfert de dossier.	Sélectionnez le destinataire de transfert dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et spécifiez à nouveau l'onglet [Destinataires] ► [Dossier] ► [Infos auth. dossier]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. L'enregistrement de l'adresse e-mail du fax ou de l'adresse e-mail de l'administrateur est nécessaire."	Les adresses e-mail à utiliser pour l'envoi et la réception d'e-mails et l'adresse e-mail de l'administrateur ne sont pas enregistrées lors de l'envoi d'un e-mail.	 Spécifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Compte e-mail Fax] ou [Paramètres] ▶ [Comptermail / Dossier]] ▶ [E-mail] ▶ [Adresse e-mail administrateur] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Compte e-mail Fax] ou [Adresse e-mail administrateur] Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. Échec de l'envoi. L'adresse spécifiée est invalide."	Aucun nom de domaine n'a été spécifié lors de l'envoi d'un e-mail sans utiliser le serveur SMTP.	 Spécifiez un nom d'hôte ou une adresse IP comme destinataire et renvoyez l'e- mail. Lorsque vous spécifiez le destinataire à partir du carnet d'adresses, sélectionnez [Destinataire] dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer], puis vérifiez les paramètres dans « Envoyer via serveur SMTP » et « Infos authent. SMTP » dans l'onglet [Destinataires] ▶ [Adresse e- mail]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau.	Le [Compte e-mail fax] n'est pas spécifié.	Spécifiez à nouveau les éléments de configuration suivants.
Le compte e-mail du fax		• Type d'écran Paramètres : Standard
n'est pas enregistré. Vérifier les paramètres."		[Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Compte e-mail Fax] ▶ « Nom utilisateur » et « Mot de passe »
		• Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Transfert fichier] ▶ [Compte e- mail Fax] ▶ « Nom utilisateur » et « Mot de passe »
"Échec de la communication réseau.	Le [Compte e-mail fax] n'est pas spécifié.	Enregistrez les éléments de configuration suivants.
L'adresse e-mail du fax		• Type d'écran Paramètres : Standard
n'est pas enregistrée. Vérifier les paramètres."		[Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Compte e-mail Fax] ▶ "Adresse e-mail"
		• Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Transfert fichier] ▶ [Compte e- mail Fax] ▶ « Adresse e-mail »
"Échec de la communication réseau. Aucune réponse de la part du destinataire. Vérifier que le câble est connecté et que l'équipement réseau est actif."	L'appareil destinataire n'a pas répondu.	 Vérifiez si l'ordinateur spécifié comme destinataire fonctionne normalement et est connecté au réseau.
		 Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau.

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Erreur d'authentification du serveur POP/IMAP. Vérifier le compte et le mot de passe de l'e- mail."	Une tentative de connexion au serveur POP3 (IMAP4) a échoué.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Paramètres] [Envoyer (E-mail / Dossier)] [E-mail] [POP avant SMTP] [Paramètres] [Fonction télécopie] [Paramètres initiaux détaillés] [Compte e-mail Fax] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres inchier] [Compte e-mail Fax]
"Échec de la communication réseau. Le serveur POP/IMAP n'est pas enregistré. Vérifier les paramètres."	L'adresse du serveur POP3 (IMAP4) n'est pas enregistrée.	 Spécifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Envoyer (E-mail / Dossier)] ▶ [E-mail] ▶ [Paramètres POP3/IMAP4] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Transfert fichier] ▶ [Paramètres POP3 / IMAP4]
"Échec de la communication réseau. Une erreur de certificat S/MIME s'est produite. Vérifier le certificat du destinataire et de cet appareil."	Un certificat utilisateur (certificat de destinataire) n'est pas enregistré ou a expiré.	Installez le bon certificat utilisateur. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Un certificat de périphérique (certificat de destinataire) n'est pas enregistré ou a expiré.	Installez le bon certificat de périphérique. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Échec de l'authentification SIP digest. Vérifier le nom d'utilisateur et le mot de passe d'authentification SIP digest."	Le mot de passe d'authentification sur le serveur SIP et le mot de passe enregistré sur l'appareil ne concordent pas.	 Vérifiez que le mot de passe enregistré sur le serveur SIP et la chaîne spécifiée dans l'élément de configuration suivant correspondent. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Paramètres IP-Fax] ▶ [Paramètres SIP] ▶ "Authentification Digest SIP" ▶ [Mot de passe] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres fax] ▶ onglet [Paramètres initiaux] ▶ [Paramètres SIP] ▶ "Authentification Digest SIP" ▶ [Mot de passe] Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. Le certificat du destinataire est actuellement invalide. Émettre de nouveau le certificat."	Le certificat utilisateur (certificat de destinataire) a expiré.	Installez un nouveau certificat utilisateur. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. Le certificat de cet appareil est actuellement invalide. Émettre de nouveau le certificat."	Un certificat de périphérique (certificat de destinataire) n'est pas enregistré ou a expiré.	Installez un nouveau certificat de périphérique. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. Le certificat de cet appareil ou de l'appareil de destination est actuellement invalide. Émettre de nouveau le certificat."	Le certificat utilisateur (certificat de destinataire) et le certificat de périphérique ont expiré.	Installez un nouveau certificat utilisateur et un nouveau certificat périphérique. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. IP-Fax non pris en charge par le destinataire."	Un Fax IP a été envoyé à un destinataire qui ne prend pas en charge les Fax IP.	L'envoi d'un fax avec la fonction Fax IP est impossible. Si possible, envoyez le fax en utilisant la ligne G3.
"Échec de la communication réseau. L'adresse IP est invalide. Vérifier les paramètres réseau."	Une adresse IP non valide est enregistrée.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface] ▶ [Protocole en vigueur] et [Adresse IP (IPv4)] ou [Adresse IP (IPv6)] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Protocole en vigueur] et [Adresse IPv4 machine] ou [Adresse IPv6 machine]

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la communication réseau. L'adresse IP est peut-être invalide. Vérifier les paramètres réseau."	Les paramètres dans [Adresse IP serveur SIP] et [Protocole en vigueur] ne concordent pas.	 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Fonction télécopie] [Paramètres initiaux détaillés] [Paramètres IP-Fax] [Paramètres SIP] "Adresse IP serveur SIP" [Paramètres] [Paramètres] [Paramètres système] [Réseau / Interface] [Protocole en vigueur] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres SIP] « Adresse IP serveur SIP serveur SIP » [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres système] onglet [Paramètres initiaux] [Paramètres SIP] « Adresse IP serveur SIP »
	Une adresse IP non valide est enregistrée.	[Paramètres] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Adresse IPv4 machine] ou [Adresse IPv6 machine] Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la communication réseau. La ligne a été déconnectée. Vérifier para. de destination et de notification de l'ID appelant."	Le destinataire a mis fin à la communication.	 Vérifiez que le destinataire est correctement spécifié. Si le destinataire refuse de recevoir un fax sans informations expéditeur, autorisez la notification des informations et renvoyez le fax.
Message	Condition	Solution et référence
--	---	---
"Échec de la communication réseau. L'adresse e-mail pour l'authentification ne correspond pas à celle de l'administrateur. Vérifier les paramètres."	Une signature est spécifiée et l'adresse e- mail d'authentification SMTP ou l'adresse e- mail d'authentification POP avant SMTP ne correspond pas à l'adresse e-mail de l'administrateur.	 Vérifiez que l'adresse e-mail enregistrée sur le serveur SIP et le paramètre de l'élément suivant correspondent. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Envoyer (Email / Dossier)] ▶ [E-mail] [Adresse e-mail administrateur] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Transfert fichier] ▶ [Adresse e-mail administrateur]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

\rm Remarque

- Modifiez la valeur actuelle sur [1] dans le numéro de commutateur [21] et le numéro de bit [6] pour désactiver l'affichage du message « Échec de la communication réseau. ». Modifiez le paramétrage lorsque vous n'utilisez pas la fonction fax IP ou fax Internet.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres] ▶ [Fonction télécopie] ▶ [Paramètres initiaux détaillés] ▶ [Définition paramètre] ▶ [Définition paramètre]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Outils utilisateur] ► [Fonctions de l'appareil] ► [Paramètres fax] ► onglet [Paramètres initiaux] ► [Définition paramètre]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Messages affichés lorsque la fonction fax à distance est indisponible

Pour en savoir plus sur l'environnement réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau.

Lorsqu'un message s'affiche sur l'appareil principal

Message	Condition	Solution et référence
"Vérifier s'il n'y a pas de problèmes de réseau." [16-00]	L'appareil n'est pas connecté au réseau.	 Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau. Appuyez sur [Confirmer] pour utiliser le fax G3.

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la connexion avec l'appareil distant. Il y a un problème avec la structure de l'appareil distant. Contacter l'administrateur."	Un autre appareil principal est enregistré dans [Appareil distant].	 Enregistrez l'appareil secondaire dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Paramètres] [Pogrammer / Modifier / Supprimer appareil distant] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres système] onglet [Outils Administr.] [Programmer / Modifier/Supprimer appareil distant]
	Un autre appareil principal est enregistré dans [Appareil distant] sur le copieur secondaire.	 Enregistrez l'appareil secondaire dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Paramètres] [Appareil] [Autres] [Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Porctions de l'appareil] [Programmer/ Modifier/Supprimer appareil distant]

Message	Condition	Solution et référence
"Une erreur de transfert s'est produite. Vérifier l'état de l'appareil distant."	Une erreur de réseau s'est produite pendant le transfert des données.	 Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau. Vérifiez que le copieur secondaire est connecté au réseau et fonctionne normalement.
		 Vérifiez que l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'appareil principal est correctement spécifié dans les éléments de configuration suivants sur l'appareil secondaire.
		 Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Appareil] ▶ [Autres] ▶ [Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant]
		 Type d'écran de configuration : Classique [Outils utilisateur] [Fonctions de l'appareil] [Paramètres système] onglet [Outils Administr.] [Programmer/Modifier/ Supprimer appareil distant]

Lorsqu'un message s'affiche sur le copieur secondaire

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de l'authentification auprès de l'appareil distant. Vérifier les paramètres d'authentification de l'appareil distant."	L'authentification a échoué alors que l'authentification utilisateur est activée sur l'appareil principal, ou l'utilisateur n'a pas la permission d'utiliser la fonction fax.	Spécifiez le même paramétrage d'authentification utilisateur que sur l'appareil principal et enregistrez un utilisateur ayant l'autorisation d'utiliser la fonction fax. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Condition Solution et référence	
"Vérifier s'il n'y a pas de problèmes de réseau." [16-00]	L'appareil n'est pas connecté au réseau.	Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau.
"Échec de la connexion avec l'appareil distant. Vérifier l'état de l'appareil	L'appareil principal est éteint ou ne fonctionne pas normalement.	Mettez l'appareil principal sous tension. Si l'appareil est sous tension, vérifiez qu'il fonctionne normalement.
distant."	Une erreur réseau s'est produite.	Vérifiez que cet appareil et l'appareil principal sont correctement connectés au réseau.
	Une erreur de temporisation s'est produite lors de la connexion à l'appareil principal.	Vérifiez que l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'appareil principal est correctement spécifié dans les éléments de configuration suivants.
		 Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Appareil] ▶ [Autres] ▶ [Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant]
		 Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ► [Fonctions de l'appareil] ► [Paramètres système] ► onglet [Outils Administr.] ► [Programmer/ Modifier/Supprimer appareil distant]

Message	Condition	Solution et référence
"Échec de la connexion avec l'appareil distant. Il y a un problème avec la structure de l'appareil distant. Contacter l'administrateur."	Un autre copieur secondaire est enregistré dans [Appareil distant].	 Enregistrez l'appareil principal dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Appareil] ▶ [Autres] Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils Administr.] ▶ [Programmer/ Modifier/Supprimer appareil distant]
	L'appareil n'est pas enregistré dans [Appareil distant] sur l'appareil principal.	Enregistrez l'appareil dans les éléments de configuration suivants sur l'appareil principal. • Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Appareil] ▶ [Autres] ▶ [Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant] • Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils Administr.] ▶ [Programmer/ Modifier/Supprimer appareil distant]

Message	Condition	Solution et référence
"Le fax distant n'est pas disponible car [Authentification code utilisateur] est activé."	L'authentification par code utilisateur est spécifiée.	L'authentification par code utilisateur n'est prise en charge ni par l'appareil principal ni par le copieur secondaire. Envisagez une autre méthode d'authentification utilisateur.
"L'enregistrement de l'appareil distant est incorrect. Contacter l'administrateur."	L'appareil principal est introuvable.	Vérifiez que l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'appareil principal est correctement spécifié dans les éléments de configuration suivants.
		 Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Appareil] ▶ [Autres] ▶ [Programmer / Modifier / Supprimer appareil distant]
		 Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils Administr.] ▶ [Programmer/ Modifier/Supprimer appareil distant]

Message	Condition	Solution et référence
"Une erreur de transfert s'est produite. Vérifier l'état de l'appareil distant."	Une erreur de réseau s'est produite pendant le transfert des données.	 Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau. Vérifiez que l'appareil principal est connecté au réseau et fonctionne normalement. Vérifiez que l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'appareil principal est correctement spécifié dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Paramètres] [Paramètres système] [Porgrammer / Modifier / Supprimer appareil distant] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Paramètres système] [Paramètres système] [Porgrammer/Modifier/Supprimer appareil distant]
"Une erreur de transfert s'est produite. Vérifier l'état de l'appareil distant." "Le disque dur de l'appareil distant est plein."	Il n'y a plus d'espace disponible sur le disque dur de l'appareil principal.	Effacez les fichiers qui ne sont plus nécessaires sur l'appareil principal.

Lorsqu'un message apparaît lors de l'utilisation de la fonction impression

Remarque)

 Lors de la confirmation ou de la modification des paramètres dans [Paramètres], appuyez sur [Accueil] (A) après avoir fermé [Paramètres].

Message	Cause	Solution et référence
"Carnet d'adresses en cours d'utilisation par une autre fonct°. Echec de l'authentificat°."	Le carnet d'adresses est en cours d'utilisation par une autre fonction et la demande d'authentification n'est pas possible.	Réessayez plus tard.
"Une fonction qui ne peut être utilisée avec le mode Pliage a été définie. Travail annulé."	Un paramètre qui ne peut être spécifié avec le pliage a été spécifié et l'impression a été annulée.	Vérifiez le paramétrage et annulez la fonction qui ne peut être spécifiée avec la fonction pliage.
"Un travail non imprimé subsiste sur le réseau car une erreur s'est produite. Il a été stocké en tant que travail non imprimé."	La fonction de stockage de travaux est activée et une erreur s'est produite sur le travail d'impression envoyé via le réseau, le travail annulé a été stocké.	 Vérifiez que l'appareil est correctement connecté au réseau. Pour en savoir plus sur l'environnement réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau. Le document stocké peut être imprimé. P. 156 "Impression de documents stockés dans l'imprimante à partir du panneau de commande"

Messages affichés sans codes d'erreur

9

Message	Cause	Solution et référence
"Le volume d'impression restant a été alloué à un/ d'autre(s) client(s) géré(s) de façon centralisée. Le travail a été annulé."	Ce travail a été annulé car les informations de mesure d'utilisation n'ont pas pu être transmises depuis l'appareil de Gestion centralisée.	Tous les créneaux pour des travaux sont occupés par d'autres appareils. Vérifiez le statut de l'appareil client.
"Une erreur s'est produite lors de l'impression d'un travail avec numérotation d'arrière-plan. Travail annulé."	Un format impossible à imprimer a été spécifié.	Spécifiez un format inférieur à 316,0 mm (12.5 inches) de largeur et 432 mm (17.1 inches) de longueur dans « Imprimer sur : » dans le pilote d'impression. Lorsque [Identique au format original] est spécifié dans « Imprimer sur : », réduisez le format spécifié dans « Imprimer sur : » ou ajustez le format dans l'application.
"Une erreur s'est produite pendant le traitement d'un travail Prévention de copie non autorisée. Travail annulé. "	Les paramètres du pilote d'impression ne sont pas corrects.	 Vérifiez ce qui suit dans le pilote d'impression : Une valeur inférieure à 600 dpi est-elle spécifiée dans [Résolution] ? Voir le Guide utilisateur (version complète). Les espaces sont-ils enregistrés comme unique texte à utiliser pour la trame de fond dans la fonction de prévention contre la copie non autorisée ? Le serveur de documents est-il spécifié en tant que méthode d'impression ? Voir le Guide utilisateur (version complète).
	La prévention de la copie non autorisée est prioritaire.	 Veuillez vous adresser à l'administrateur de l'appareil pour en savoir plus au sujet des paramètres de l'appareil. L'administrateur de l'appareil peut modifier les paramètres dans [Impression prévention copie non autorisée : Imprimante]. Type d'écran Paramètres : Standard Voir le Guide utilisateur (version complète). Type d'écran Paramètres : Classique Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"L'enregistrement auto des informations utilisateur a échoué."	Le nombre maximum d'éléments pouvant être enregistrés a été dépassé et les informations d'authentification pour l'authentification LDAP ou l'authentification Windows ne peuvent pas être enregistrées correctement.	Effacez un utilisateur qui n'est plus nécessaire dans le carnet d'adresses.
"L'option livret/ pliage en 2 n'est pas disponible avec ces paramètres. Ce travail a été annulé."	Un paramètre a été spécifié avec lequel le pliage en livret ou en deux ne peut pas être réalisé et l'impression a été annulée.	Vérifiez les paramètres pour connaître la disponibilité de la fonction livret ou pliage en deux. P. 354 "Liste de caractéristiques"
"Impossible d'accéder au périphérique de stockage."	Une carte SD ou un périphérique de mémoire flash USB est inutilisable.	 Vérifiez que le support externe est formaté en FAT16 ou FAT32 et que la protection en écriture n'est pas activée sur le support. Vérifiez si le support externe n'est pas corrompu ou endommagé.
"Impossible de stocker des données de cette taille."	Le format papier est trop grand.	Réduisez le format papier du document à envoyer. Le document à envoyer ne peut pas être stocké avec un format personnalisé.

Message	Cause	Solution et référence
"Impossible de transférer les journaux d'images et de travaux au serveur. Si ce problème persiste, certaines fonctions seront restreintes. Contacter l'administrateur pour vérifier l'état du serveur. "	Une erreur de transfert des journaux d'image et des journaux de travaux est survenue.	Contactez votre administrateur. L'administrateur de l'appareil doit vérifier l'état du serveur de collecte des journaux d'images et des journaux de travaux.
"Impossible de transférer les journaux d'images et de travaux au serveur. Certaines fonctions sont restreintes. Contacter l'administrateur pour vérifier l'état du serveur. "	Les fonctions disponibles ont été restreintes en raison d'une erreur de transfert des journaux d'images et des journaux de travaux qui a provoqué le dépassement du nombre maximal de journaux d'images et de journaux de travaux stockés.	
"Code de classement incorrect."	Un code de classement n'est pas spécifié.	Consultez l'administrateur de l'appareil pour connaître le code de classement et saisissez le code dans « Code de classification » sur l'onglet [Paramètres détaillés] du menu [Config. travail] dans le pilote d'impression.
	Le document a été imprimé dans un pilote d'impression qui ne prend pas en charge le code de classement.	Demandez à l'administrateur de l'appareil de modifier le paramétrage du code de classement. Administrateur de l'appareil : Changez le [Code de classification] en [Facultatif] dans Web Image Monitor si nécessaire. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"L'assemblage a été annulé."	La fonction de tri a été annulée.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Erreur de commande"	Un problème est survenu dans les données à cause du statut de communication ou pour une autre raison.	Vérifiez que l'appareil parvient à communiquer correctement avec l'ordinateur.
	Un pilote d'impression qui ne prend pas en charge l'appareil a été utilisé.	Utilisez le pilote d'impression conçu pour l'appareil. Obtenez et installez la dernière version du pilote.
"Une erreur de communication avec le serveur de gestion centrale s'est produite. Le travail a été annulé."	Ce travail a été annulé car une erreur de communication avec le serveur de Gestion centralisée est survenue.	Vérifiez le statut de l'appareil de Gestion centralisée.
"Erreur de données compressées."	Des données compressées sont corrompues.	 Vérifiez que l'outil utilisé pour créer des données compressées fonctionne correctement. Vérifiez que l'appareil parvient à communiquer correctement avec l'ordinateur.
"Échec de la connexion avec l'appareil. Vérifier la structure de l'appareil."	L'appareil dysfonctionne et [Imprimante] n'est pas utilisable.	 Vérifiez si un message s'affiche sur le panneau de commande. Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

Message	Cause	Solution et référence
"Erreur stockage de données."	L'impression d'un document en tant que test d'impression, impression verrouillée, impression suspendue, impression stockée ou le stockage du document dans le serveur de documents a échoué. Le disque dur est défaillant.	Si le message persiste même après avoir mis l'appareil hors tension puis sous tension, envisagez de réparer l'appareil.
"Serveur de documents non disponible. Impossible d'enregistrer."	L'utilisation de la fonction serveur de documents est restreinte.	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur.
"Recto/Verso annulé."	Le magasin papier source n'est pas spécifié pour l'impression Recto/ Verso.	 Indiquez d'utiliser le magasin papier pour l'impression recto/verso dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres magasin / papier] ▶ [Format / Type de papier] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Paramètres mag. papier] ▶ [Type de papier]
"Une erreur s'est produite."	Une erreur telle qu'une erreur syntaxique s'est produite.	Vérifiez que le fichier PDF à imprimer ne contient pas d'erreur.
"Une erreur s'est produite dans l'unité de pliage. Ce travail a été annulé. "	Un dysfonctionnement s'est produit dans l'unité de pliage.	Envisagez de réparer l'appareil.

Message	Cause	Solution et référence
"Erreur lors du traitement d'un travail d'impression avec Tampon de sécurité obligatoire. Travail annulé."	Le travail a été annulé car une erreur s'est produite lors de l'application du Tampon de sécurité obligatoire.	Si vous chargez du papier depuis le Bypass, veuillez indiquer le format papier correct et n'activez pas [Détection auto].
"Capacité max. du Serveur de documents dépassée. Stockage impossible."	Le disque dur est presque saturé.	 Réduisez la taille du document à envoyer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Nombre de fichiers max. dépassé. (Auto)"	Le nombre maximum de travaux en impression stockée ou le nombre maximum de travaux qui peuvent être gérés comme documents en impression suspendue (Auto) a été dépassé lors du stockage d'un document imprimé via impression normale en tant que travail en impression suspendue par la fonction de stockage des travaux erronés.	Effacez un document en impression suspendue (Auto) qui n'est plus nécessaire. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"Le nombre max. de fichiers pour le Serveur de documents a été dépassé. Stockage impossible.Le nombre max. de fichiers pour le Serveur de documents a été dépassé. Stockage impossible."	Le nombre de documents stockés sur l'appareil dépasse le nombre maximum.	Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Nombre de pages max. dépassé. (Auto)"	Une erreur de type « Nombre de pages max. dépassé » s'est produite pendant le stockage d'un document imprimé par impression normale en tant que travail en impression suspendue par la fonction de stockage des travaux erronés.	 Réduisez le nombre de pages à imprimer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Le nombre max. de pages pour le Serveur de documents a été dépassé. Stockage impossible."	Le nombre de pages stockées sur l'appareil dépasse le nombre maximum.	 Réduisez le nombre de pages dans le document à envoyer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Nombre pages max. dépassé. Assemblage non terminé."	Le nombre maximum de feuilles qui peuvent être triées a été dépassé.	Réduisez le nombre de pages à imprimer.

Message	Cause	Solution et référence
"Nombre maximum de pliages multifeuilles dépassé (Pliage en 2)."	Le nombre maximum de feuilles qui peuvent être pliées en deux a été dépassé et l'impression a été annulée.	Vérifiez le nombre de feuilles qui peuvent être pliées en deux dans le finisseur en cours d'utilisation. P. 354 "Liste de caractéristiques"
"Nombre max. d'unités de volume d'impression utilisable dépassé. Le travail a été annulé."	Le volume d'impression est limité et l'impression a été annulée car le volume d'impression d'un utilisateur a dépassé la limite maximum attribuée à cet utilisateur.	Pour plus de détails sur la limitation du volume d'impression utilisable, veuillez consulter l'administrateur utilisateur. L'utilisateur administrateur peut remettre le compteur à zéro ou modifier la limite du volume d'impression. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Nombre maximum de journaux d'image stocké est dépassé. Contacter l'administrateur pour vérifier l'état du serveur. "	Les journaux d'images ne peuvent pas être stockés en raison d'une erreur de transfert des journaux d'images et des journaux de travaux qui a provoqué le dépassement du nombre maximal de journaux d'images et de journaux de travaux stockés.	Contactez votre administrateur. L'administrateur de l'appareil doit vérifier l'état du serveur de collecte des journaux d'images.

Message	Cause	Solution et référence
"Nombre maximum de journaux de travaux stockés dépassé. Contacter l'administrateur pour vérifier l'état du serveur. "	Les journaux de travaux ne peuvent pas être stockés en raison d'une erreur de transfert des journaux de travaux qui a provoqué le dépassement du nombre maximal de journaux de travaux stockés.	Contactez votre administrateur. L'administrateur de l'appareil doit vérifier le serveur de collecte des journaux de travaux.
"Système fichier plein."	Le système fichier est plein et le fichier PDF ne peut pas être imprimé.	Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Le pliage n'est pas disponible avec ces paramètres. Travail annulé."	Un paramètre avec lequel le pliage ne peut pas être réalisé a été spécifié, et l'impression a été annulée.	Vérifiez les paramètres du magasin, du format papier, du type de papier et la position définie pour le post- traitement.
"Problème matériel : disque dur"	Une erreur s'est produite sur le disque dur de l'appareil.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension.
"Problème matériel : USB"	Une erreur s'est produite avec l'interface USB.	P. 11 "Mise sous tension et hors tension" Si le message persiste même après avoir mis l'appareil hors tension puis sous tension, envisagez de réparer
"Problème matériel : Ethernet"	Une erreur est survenue dans l'interface Ethernet.	l'appareil.

Message	Cause	Solution et référence
"Problème matériel : carte sans fil"	Une erreur s'est produite au niveau de la carte LAN sans fil.	Mettez l'appareil hors tension, vérifiez que la carte LAN sans fil est correctement installée sur l'appareil, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension" Si le message persiste même après avoir mis l'appareil hors tension puis sous tension, envisagez de réparer l'appareil.
"Disque dur plein."	La zone réservée aux fonds de page ou aux polices dans PostScript 3 est pleine.	Effacez un fonds de page enregistré ou une police enregistrée qui ne sont plus nécessaires.
"Disque dur plein. (Auto)"	Une erreur de dépassement s'est produite sur le disque dur pendant le stockage d'un document imprimé par impression normale en tant que travail en impression suspendue par la fonction de stockage des travaux erronés.	 Réduisez la taille du document à imprimer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Dépassememt tampon E/S."	Un dépassement s'est produit sur le tampon de réception.	 Réduisez les données de transmission. Augmentez la valeur dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions imprimante] [Interface hôte] ▶ [Tampon E/S] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] [Paramètres imprimante] ▶ onglet [Interface hôte] ▶ [Tampon E/S]

Message	Cause	Solution et référence
"Info. pr authentificat ° utilisateur déjà enregistrées pour autre utilisateur."	Dans l'authentification LDAP, le même nom est enregistré sous différents identifiants sur différents serveurs et des noms en double (noms de comptes) sont apparus, par exemple lors du changement de domaine (serveur).	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur. Utilisateur administrateur : effacez l'utilisateur correspondant du carnet d'adresses et enregistrez à nouveau l'utilisateur après avoir modifié les noms en double sur les différents serveurs.
"Mémoire insuffisante"	La quantité de mémoire disponible est insuffisante.	Diminuez la [Résolution] dans le pilote d'impression. Voir le Guide utilisateur (version complète).
« Placer le papier suivant dans XXX. Pour imprimer de force, sélectionner un autre magasin et appuyer sur [Continuer]. » (XXX indique le nom du magasin)	Le magasin papier défini dans le pilote d'impression n'est pas chargé en papier.	 Pour poursuivre l'impression après avoir modifié les paramètres papier, sélectionnez un magasin et appuyez sur [Continuer]. Cependant, lorsque les fonctions Agrafe, Perforation, Couverture, Intercalaire, Division en chapitres ou Désignation sont spécifiées ou lorsque l'impression Recto/ Verso est définie sur un magasin papier qui ne prend pas en charge cette fonction, l'impression ne peut pas être réalisée. Lorsque la fonction Tri est spécifiée, une seule copie du document est imprimée. Pour poursuivre l'impression sur le papier spécifié, chargez-le dans le magasin. P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"
"Dépassement capacité mémoire"	L'erreur de mémoire insuffisante s'est produite lors d'une impression depuis le pilote d'impression (PCL 6).	Dans le pilote d'impression, changez « Vectoriel∕ Raster » en [Raster] dans l'onglet [Paramètres détaillés] ▶ menu [Qualité impr. : Avancée].

Message	Cause	Solution et référence
"Erreur de récupération mémoire"	Les données de la mémoire n'ont pas pu être récupérées.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Le serveur ne répond pas. L'authentification a échoué."	Dans l'authentification LDAP ou Windows, une erreur de temporisation s'est produite lors de la soumission d'une requête d'authentification au serveur.	 Veuillez consultez l'administrateur ou le serveur d'authentification. Type d'écran Paramètres : Standard Si vous utilisez le répertoire actif du serveur Windows pour Authentification LDAP , modifiez [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Recherche LDAP] ▶ "Suivez les références sur le serveur LDAP" en [Inactif].
"Le réceptacle de sortie a été modifié."	La destination de livraison du papier imprimé a été modifiée à cause de la limitation du format papier de la destination de sortie.	Indiquez la destination de livraison correcte du papier imprimé.

Message	Cause	Solution et référence
"Format et type de papier ne correspondent pas. Sélectionner un autre magasin puis appuyer sur [Continuer]. Pour annuler le travail appuyer sur [Réinitialiser travail]. Modif.frmt/type pap.dans Outils util.également possible."	Le magasin papier chargé avec le format et le type de papier spécifiés dans le pilote d'impression n'est pas disponible.	 Pour poursuivre l'impression après avoir modifié les paramètres papier, sélectionnez un magasin et appuyez sur [Continuer]. Lorsque les fonctions Agrafe, Perforation, Couverture, Intercalaire, Division en chapitres ou Désignation sont spécifiées ou lorsque l'impression Recto/Verso est définie sur un magasin papier qui ne prend pas en charge cette fonction, l'impression ne peut pas être réalisée. Lorsque la fonction Tri est spécifiée, une seule copie du document est imprimée. Pour poursuivre l'impression sur le papier spécifié, chargez le papier, puis vérifiez que le format et le type de papier sont correctement spécifiés dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres magasin / papier] ▶ [Format / Type de papier] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ onglet [Paramètres mag. papier] P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"
"Problème de carte d'interface parallèle."	Une erreur s'est produite avec l'interface parallèle.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension" Si le message persiste même après avoir mis l'appareil hors tension puis sous tension, envisagez de réparer l'appareil.
"Erreur police imprimante"	Le fichier de polices de l'appareil présente un problème.	Envisagez de réparer l'appareil.

Message	Cause	Solution et référence
"Erreur d'impression."	Une image de page est rejetée lors de l'impression de la page.	Diminuez la [Résolution] dans le pilote d'impression. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"La perforation a été annulée."	La fonction Perforation a été annulée car la position d'agrafage est spécifiée de façon incorrecte.	Vérifiez l'orientation du papier et les données d'impression ainsi que la position de perforation spécifiée. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Échec de la réception des données."	La transmission de données a été annulée.	Envoyez à nouveau les données.
"Échec de l'envoi des données."	La transmission de données depuis le pilote d'impression a été annulée.	Vérifiez que l'ordinateur fonctionne normalement.
"Une erreur d'agrafage s'est produite. Le travail a été annulé."	Le nombre de feuilles agrafables est dépassé et l'impression a été annulée.	Vérifiez le nombre de feuilles agrafables sur le finisseur utilisé. P. 354 "Liste de caractéristiques"

Message	Cause	Solution et référence
"L'agrafage a été annulé."	La fonction Agrafage a été annulée car un trop grand nombre de feuilles imprimées a été programmé pour l'agrafage.	 Vérifiez les caractéristiques du finisseur utilisé et définissez les paramètres en fonction de celles-ci. Nombre de feuilles agrafables P. 354 "Liste de caractéristiques" Position d'agrafage qui peut être spécifiée sur différentes orientations de papier et orientation des données d'impression Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Un finisseur incorrect est spécifié dans le pilote d'impression.	Vérifiez la configuration optionnelle spécifiée dans le pilote d'impression. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	Un dysfonctionnement temporaire s'est produit sur l'appareil.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Le travail a été annulé car les paramètres spécifiés ne sont pas applicables pour le livret."	Un critère empêchant la réalisation de la reliure a été spécifié et l'impression a été annulée.	Vérifiez les conditions de reliure.
"Le travail d'impression a été annulé car le fichier de capture n'a pas pu être enregistré : mémoire max. dépassée. "	L'espace disponible sur le disque dur a été réduit lors de l'enregistrement des données de capture.	 Réduisez la taille du document à envoyer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"Le travail d'impression a été annulé car le fichier de capture n'a pas pu être enregistré : nombre de fichiers dépassé. "	Le nombre de documents stockés sur l'appareil a dépassé le nombre maximum lors de l'enregistrement des données de capture.	Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Travail d'impression annulé car fichier de capture n'a pas pu être enregistré : nbre pages par fichier dépassé. "	Le nombre de pages stockées dans l'appareil a dépassé le nombre maximum lors de l'enregistrement des données de capture.	 Réduisez le nombre de pages dans le document à envoyer. Effacez des documents qui ne sont plus nécessaires. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Le format papier sélectionné n'est pas pris en charge. Travail annulé."	Un format papier qui ne peut être chargé sur l'appareil a été spécifié et l'impression a été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Imprimez le document sur un papier dont le format peut être chargé sur l'appareil.
"Le type de papier sélectionné n'est pas pris en charge. Travail annulé."	Un type de papier qui ne peut pas être chargé sur l'appareil a été spécifié et l'impression a été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Imprimez le document sur un papier dont le type peut être chargé sur l'appareil.

Message	Cause	Solution et référence
"Absence des droits pour utiliser cette fonction. Ce travail a été annulé."	oits Les informations d'authentification ne ail sont pas enregistrées correctement sur le pilote d'impression.	Définissez les informations d'authentification à partir du pilote d'impression. Pour en savoir plus sur les informations d'authentification, veuillez vous adressez à l'administrateur utilisateur. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	L'utilisateur enregistré dans le pilote d'impression n'a pas la permission d'utiliser la fonction impression.	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur. L'administrateur utilisateur peut modifier les autorisations d'accès dans le carnet d'adresses. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Erreur pliage en Z."	Un paramètre avec lequel le pliage en Z ne peut être réalisé a été spécifié et la fonction Pliage en Z a été annulée.	Vérifiez les paramètres du magasin, de l'orientation papier et de l'orientation des données d'impression ainsi que la position définie pour le post-traitement.

Messages affichés avec des codes d'erreur

Consultez la liste de configuration du système ou imprimez la liste des paramètres. Les détails de l'erreur peuvent aussi être imprimés sur la liste.

• Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"84 : Erreur"	L'espace de travail disponible est insuffisant pour traiter des images.	Réduisez les données de transmission.
"86 : Erreur"	Le paramétrage du code de contrôle est incorrect.	Spécifiez le paramétrage correct.

Message	Cause	Solution et référence
"92 : Erreur" (affiché dans l'historique des erreurs)	L'impression a été annulée depuis le panneau de commande.	Pour réaliser l'impression, utilisez à nouveau le panneau de commande.
"98 : Erreur"	L'accès au disque dur a échoué.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"99 : Erreur"	Vous imprimez un fichier depuis une carte SD ou un périphérique de mémoire flash USB et le format du fichier à imprimer n'est pas pris en charge ou le fichier est corrompu.	Vérifiez les données à imprimer.
"BAF : le travail a été annulé car la carte-clé a été retirée. "	La carte-clé a été retirée, donc l'impression a été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Insérez la carte-clé.
"BAI : le travail a été annulé car un ou plusieurs paramètres d'authentification ont été modifiés. "	Un paramètre d'authentification a été modifié pendant l'impression, donc l'impression a été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez les paramètres d'authentification.
"BAJ : le travail a été annulé à cause d'un problème de fonctionnement du finisseur en option. "	Un équipement périphérique a rencontré un problème, donc l'impression a été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Contactez le SAV.

Message	Cause	Solution et référence
"CB : le travail a été annulé car le mot de passe est erroné. "	Le mot de passe saisi était incorrect, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez quel est le mot de passe correct pour le document et saisissez-le.
"CC : le travail a été annulé car l'ID utilisateur est invalide. "	L'ID utilisateur était invalide, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Saisissez le nom d'utilisateur de connexion correct. Vérifiez le nom d'utilisateur de connexion avec l'administrateur des utilisateurs.
"CD : le travail a été annulé à cause d'une erreur PS3/PDF. "	Une erreur de langage postscript est survenue lors de l'impression PS3 ou PDF, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez s'il y a un problème avec les données d'impression.
"CE : le travail a été annulé à cause d'une erreur PCL5e/XL. "	Une erreur est survenue dans l'impression PCL6, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez que l'appareil parvient à communiquer correctement avec le PC.
"CK : le travail a été annulé à cause d'une erreur XPS. "	Une erreur est survenue dans l'impression XPS, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez que l'appareil parvient à communiquer correctement avec le PC.
"CL : le travail a été annulé car un signal d'entrée principale a été reçu. "	Un signal d'entrée principale a été reçu du PC, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Veuillez relancer l'impression.

Message	Cause	Solution et référence
"CM : le travail a été annulé à cause d'une erreur de dépassement de délai PS3/PDF. "	Une erreur de dépassement de délai est survenue lors de l'impression PostScript 3 ou PDF, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	 Vérifiez que l'appareil parvient à communiquer correctement avec le PC. PostScript 3 Vérifiez les éléments de configuration suivants. Si [Utiliser param. machine] est sélectionné, configurez un temps d'attente plus long. Si [Util. Pilote/Commande] est sélectionné, configurez un temps d'attente plus long spécifié par la commande. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonctions imprimante] ▶ [Menu PS] ▶ [Délai travaux] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres imprimante] ▶ onglet [Menu PS] ▶
"CN : le travail a été annulé car les paramètres d'impression spécifiés par PS3 ne correspondent pas aux paramètres de l'appareil. "	Certaines des [Fonctions imprimante] dans les données d'impression ne correspondaient pas aux paramètres de l'appareil, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	 Vérifiez que les paramètres d'imprimante spécifiés dans les données d'impression correspondent aux paramètres dans les éléments suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ► [Fonctions imprimante] ► [Menu PS] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ► [Fonctions de l'appareil] ► [Paramètres imprimante] ► onglet [Menu PS]

Message	Cause	Solution et référence
"CO : le travail a été annulé à cause d'une erreur de police avec PS3/PDF. "	Une erreur de police est survenue lors de l'impression PostScript 3 ou PDF, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Enregistrez les polices requises.
"CP : le travail a été annulé à cause d'une erreur de mémoire insuffisante avec PS3/ PDF. "	Une erreur de mémoire insuffisante est survenue lors de l'impression PostScript 3 ou PDF, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	 Spécifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonctions imprimante] ▶ [Paramètres système] ▶ [Mémoire] ▶ [Utilisation mémoire] ▶ [Priorité polices] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres imprimante] ▶ onglet [Système] ▶ [Utilisation mémoire] en [Priorité polices]
"EB : le travail a été annulé car [Restr.trvx impress° directe] a été défini sur [Annuler ts trvx d'impress° directe]. "	Un travail d'impression a été configuré pour être annulé, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Contactez votre administrateur. L'administrateur de l'appareil peut modifier le paramètre comme suit. • Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction imprimante] ▶ [Gestion/Maintenance des données] ▶ [Travaux d'impression] ▶ [Restr. imp. directe trvx impr.] • Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres imprimante] ▶ onglet [Système] ▶ [Restr. impress° directe trvx impress°]

Message	Cause	Solution et référence
"EC : le travail a été annulé car une erreur d'impression n'a pas pu être stockée ni ignorée. "	Un document a été configuré pour être stocké ou annulé lorsqu'une erreur se produit et cela n'a pas fonctionné, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	 Corrigez l'erreur qui s'est produite. Vous pouvez vérifier le paramètre spécifiant le comportement de l'appareil lorsqu'une erreur se produit dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] [Fonctions imprimante] [Paramètres système] [Action erreur] [Stocker et ignorer travail en erreur] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Paramètres imprimante] [Paramètres imprimante] [Paramètres : Classique [Outils utilisateur] [Paramètres imprimante] [Paramètres imprimante] [Paramètres imprimante] [Paramètres imprimante] [Paramètres imprimante] [Paramètres [Stocker et ignorer travail en erreur]
"ED : le format papier spécifié n'étant pas valide pour l'impression R°/V°, la finit° Magazine n'est pas disponible. Travail annulé. "	Un format de papier qui ne peut pas être utilisé pour l'impression recto/verso a été spécifié et la finition [Magazine] n'était pas disponible, l''impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Lorsque vous spécifiez [Magazine], vérifiez et spécifiez le format de papier qui correspond à l'impression recto/verso. P. 354 "Liste de caractéristiques"
"EE : Plusieurs formats de papier ont été détectés, la finition Magazine n'est donc pas disponible. Travail annulé. "	Deux formats de papier ou plus ont été utilisés et la finition [Magazine] n'était pas disponible, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Lorsque vous spécifiez [Magazine], utilisez des feuilles du même format.

Message	Cause	Solution et référence
"EF : le travail a été annulé car le format papier spécifié n'est pas valide pour l'impression R°/V°. "	Un format de papier non valide pour l'impression recto verso a été spécifié, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez que le format de papier corresponde à l'impression recto verso. P. 354 "Liste de caractéristiques"
"EG : le travail a été annulé car le type de papier spécifié n'est pas valide pour l'impression R°/V°. "	Un type de papier non valide pour l'impression recto/verso a été spécifié, l'impression a donc été annulée par la fonction d'annulation automatique des travaux.	Vérifiez que le grammage papier corresponde à une impression recto/verso. P. 354 "Liste de caractéristiques"

Lorsqu'un message s'affiche lors de l'utilisation de la fonction numérisation

Remarque

 placé en Lorsque vous numérisez sur la vitre
 d'exposition, placez l'original avec le côté à numériser tourné vers le bas. Lorsque vous numérisez sur l'ADF, placez l'original avec le côté à numériser tourné vers le haut.
es de binisé sont omme e ige bicifié. Diminuez la valeur spécifiée dans les éléments de configuration suivants. • Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction scanner] ▶ [Numériser] ▶ [Détection page vierge] ▶ [Niveau détection pages vierges] • Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres scanner] ▶
r pa [Su ge] e R. pag umé sag sag r pa spé

Messages affichés sur le panneau de commande

9

Message	Cause	Solution et référence
"Toutes les pages ont été identifiées comme vierges. Aucun fichier n'a été créé."	Toutes les pages de l'original numérisé sont déterminées comme vierges lorsque [Supprimer page vierge] est spécifié dans l'OCR.	 Modifiez les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction scanner] ▶ [Numériser] ▶ [Détection page vierge] ▶ [PDF num./OCR : Sensib. pges vierges] en [Niveau de sensibilité 1] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres scanner] ▶ onglet [Paramètres d'envoi] ▶ [PDF num./OCR : Sensib. pges vierges] en [Niveau 1]
"L'authentification avec le destinataire a échoué. Vérifier les paramètres. Pour vérifier l'état actuel, appuyez sur [État fich. numér.]."	Le nom d'utilisateur/mot de passe de l'authentification SMTP spécifiés lors de l'envoi de l'e-mail sont incorrects.	Sélectionnez le destinataire dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et vérifiez le paramètre dans l'onglet [Destinataires] tab [Adresse e-mail].
	L'ID utilisateur/le mot de passe spécifiés dans le dossier destinataire de Send to Folder sont incorrects.	 Sélectionnez le destinataire de transfert dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Édition] et vérifiez les informations enregistrées dans l'onglet [Destinations] Dossier] ▶ [Infos auth. dossier]. L'ajout de « @domain-name » à la suite du nom d'utilisateur peut résoudre le problème. Lorsqu'aucun mot de passe de connexion n'est spécifié sur votre ordinateur, spécifiez-en un sur l'ordinateur et enregistrez-le sur l'appareil.
"Impossible d'accéder au périphérique de stockage."	Une carte SD ou un périphérique de mémoire flash USB est inutilisable.	 Vérifiez que le support externe est formaté en FAT16 ou FAT32 et que le cryptage ou la protection en écriture ne sont pas activés sur le support. Vérifiez si le support externe n'est pas corrompu ou endommagé.

Message	Cause	Solution et référence
"Impossible de détecter le format original. Sélectionner format de numérisation."	L'original n'est pas placé correctement sur l'appareil.	Placez l'original correctement. Lorsque vous placez un original sur la vitre d'exposition, l'appareil détecte le format de l'original en ouvrant puis en fermant le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF. Ouvrez le capot ou l'ADF de plus de 30 degrés lorsque vous placez un original.
	Un original avec un format difficile à détecter, même s'il s'agit d'un format normal, est placé sur l'appareil.	Lorsque vous numérisez un original avec un format difficile à détecter, dans [Paramètres d'envoi], spécifiez le ► [Format de numérisation]. P. 242 "Formats détectables avec Sélect ^e papier auto"
	Un original avec un format personnalisé est placé sur l'appareil.	Lorsque vous numérisez un original avec un format personnalisé, indiquez le format de l'original dans [Paramètres d'envoi] ▶ [Format numéris.] ▶ [Format perso.].
"Impossible de trouver le chemin spécifié. Vérifier les paramètres."	L'appareil ou l'ordinateur n'est pas correctement connecté au réseau.	Vérifiez si l'appareil ou l'ordinateur est correctement connecté au réseau. Pour en savoir plus sur l'environnement réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau.
	Le nom de l'ordinateur ou le nom du dossier spécifiés dans le nom du chemin sont incorrects.	Indiquez à nouveau le nom de l'ordinateur et le nom du dossier.
	La fonction pare-feu est activée sur l'ordinateur.	Dans la fonction pare-feu de l'ordinateur, enregistrez l'adresse IP de l'appareil et le port à utiliser pour envoyer les fichiers en tant qu'exceptions.
		Vous pouvez vérifier l'adresse IP dans [Vérifier l'état]
		P. 354 "Liste de caractéristiques"

Message	Cause	Solution et référence
"Vérifier l'orientation de l'original."	L'orientation de l'original chargé est mauvaise.	En fonction de la combinaison des paramètres spécifiés, l'orientation de placement de l'original diffère. Assurez-vous de placer l'original dans la bonne orientation. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"La connexion au PC a échoué. Vérifier les paramètres."	L'appareil ou l'ordinateur n'est pas correctement connecté au réseau.	Vérifiez si l'appareil ou l'ordinateur est correctement connecté au réseau. Pour en savoir plus sur l'environnement réseau, adressez-vous à votre administrateur réseau.
	Le nom de l'ordinateur ou le nom du dossier spécifiés dans le nom du chemin sont incorrects.	Indiquez à nouveau le nom de l'ordinateur et le nom du dossier.
	La fonction pare-feu est activée sur l'ordinateur.	Dans la fonction pare-feu de l'ordinateur, enregistrez l'adresse IP de l'appareil et le port à utiliser pour envoyer les fichiers en tant qu'exceptions. Vous pouvez vérifier l'adresse IP dans [Vérifier l'état] ► « Réseau ». Pour plus d'informations sur les ports, reportez-vous à : P. 354 "Liste de caractéristiques"
"Capacité max. données dépassée. Vérifiez la résolution ou le taux, puis appuyez à nouveau sur [Départ]."	Les données numérisées avec les spécifications [Réduction/ Agrandissement] [Spécifier format] dépassent la limite.	 Dans [Paramètres d'envoi], diminuez la [Résolution]. Spécifiez un format papier plus petit dans [Paramètres d'envoi] [Réduction/ Agrandissement] [Spécifier format].
"Capacité max. données dépassée. Vérifiez la résolution et le taux de numérisation, puis replacez X originaux." (procédure décrite à la place de XXX)	Un original de grand format a été numérisé avec une haute résolution et la taille des données obtenues dépasse la limite.	 Dans [Paramètres d'envoi], diminuez la [Résolution]. Saisissez un format plus petit dans [Paramètres d'envoi] [Format numéris.].
Message	Cause	Solution et référence
--	---	---
"Dépassement de taille d'e-mail max. L'envoi d'e- mail a été interrompu. Vérifier [Taille max. de l'e-mail] dans les	La taille de fichier par page a dépassé la taille maximale d'e-mail définie sous [Taille max. de l'e-mail].	 Saisissez une valeur plus basse dans [Paramètres d'envoi] ▶ [Résolution] ou sélectionnez un format papier plus petit dans [Paramètres d'envoi] ▶ [auto utilisateur] ▶ [Spécifier le format]
Paramètres scanner."		 Vous pouvez modifier la taille maximale d'un e-mail dans le paramètre suivant.
		• Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ▶ [Fonction scanner] ▶ [Paramètres d'envoi] ▶ [E-mail (Format)] ▶ [Taille maximum d'e- mail]
		• Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres scanner] ▶ onglet [Paramètres d'envoi] ▶ [Taille max. de l'e-mail]
"Dépassement de taille d'e-mail max. L'envoi d'e- mail a été interrompu. Vérifier [Taille max. de l'e-mail] dans les Paramètres scanner."	La taille de fichier par page a dépassé la taille maximale d'e-mail définie sous [Taille max. de l'e-mail].	 Indiquez si vous souhaitez diviser un e- mail qui dépasse la taille maximale des e-mails dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Fonction scanner] ▶ [Paramètres d'envoi] ▶ [E-mail (Format)] ▶ [Diviser et envoyer e-
		mail] ▶ [Oui (par page)] ou [Oui (par taille max.)]
		Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres scanner] ▶ onglet [Paramètres d'envoi] ▶ [Diviser et envoyer e-mail] ▶ [Oui (par page)] or [Oui (par taille max.)]

Message	Cause	Solution et référence
"Nombre maximum de caractères alphanumériques dépassé."	Le nombre de caractères saisis a dépassé le maximum.	Vérifiez le nombre maximum de caractères. P. 426 "Les valeurs de paramétrage de la fonction Transmission"
"Échec de la connexion au destinataire. Contacter l'administrateur pour vérifier les éléments suivants. *Le bon certificat racine est enregistré sur l'appareil et le destinataire. *La fonction de vérification du certificat racine n'est pas activée par erreur. "	Un e-mail a été envoyé au destinataire sans certificat installé du serveur de destination pendant que "Vérification du certificat racine" était configuré sur [Actif].	Contactez votre administrateur réseau. L'administrateur réseau doit installer le certificat racine du serveur de destination dans Web Image Monitor, le cas échéant, ou configurer "Vérification du certificat racine" sur [Inactif]. Guide utilisateur (version complète)
"Mémoire insuffisante sur le périphérique de stockage"	Il n'y a plus d'espace disponible sur la carte SD ou sur le périphérique de mémoire flash USB, ou le fichier n'a pas pu être sauvegardé en raison de l'espace insuffisant sur le support.	Changez de support externe. Lorsque vous numérisez un original dans le mode document divisé ou en simple page, il se peut que les données sauvegardées ne contiennent pas toutes les pages de l'original. Changez de support externe et appuyez sur [Recommencer] pour poursuivre la sauvegarde des données restantes.
"L'image ne sera pas entièrement numérisée. Vérifier le taux, puis appuyer à nouveau sur [Départ]."	Le facteur d'échelle indiqué dans [Réduction/ Agrandissement] est trop grand.	Indiquez une valeur plus petite dans [Paramètres d'envoi] ▶ [Réduction/ Agrandissement].
	Le format papier indiqué dans [Réduction/ Agrandissement] [Spécifier la taille] requiert une valeur de réduction plus petite que 25%.	Spécifiez un format papier pour lequel un taux de réduction plus important que 25% est spécifié dans [Paramètres d'envoi] ► [Réduction/Agrandissement] ► [Spécifier la taille].

Message	Cause	Solution et référence
"Programmé. Impossible de programmer des dest. non programmés dans le carnet d'adresses."	Un dossier spécifié par saisie manuelle est inclus parmi les destinataires programmés.	Enregistrez le destinataire dans le carnet d'adresses de l'appareil, puis enregistrez-le sur un programme.
"Programmé. Impossible de programmer des destinataires de dossier avec code de protection."	Un destinataire spécifié avec un code de protection est inclus parmi les destinataires programmés.	 Vous ne pouvez pas programmer un destinataire spécifié avec un code de protection. Spécifiez ce destinataire de façon individuelle. Pour programmer ce destinataire, annulez le code de protection puis enregistrez le destinataire sur un programme. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Non concordance de l'adresse e-mail d'authentification SMTP et de l'adresse e-mail de l'administrateur."	L'adresse e-mail d'authentification SMTP n'est pas enregistrée dans l'adresse e-mail de l'administrateur.	Enregistrez l'adresse e-mail pour l'authentification SMTP dans les éléments de configuration suivants. • Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Envoyer (Email / Dossier)] ▶ [E-mail] ▶ [Adresse e-mail administrateur] • Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ [Transfert fichier] ▶ [Adresse e-mail administrateur].
"Certains destinataires ne sont pas valides. Sélectionner uniquement des destinataires valides ?"	Le groupe contient une adresse e-mail.	Lors de l'envoi de données à un destinataire autre qu'une adresse e-mail, appuyez sur [Sélectionner].

Message	Cause	Solution et référence
"Programme rappelé. Impossible de programmer des dest. dossier avec code de protection."	Un destinataire dossier défini avec un code de protection est inclus parmi les destinataires programmés.	 Vous ne pouvez pas rappeler un destinataire défini avec un code de protection dans un programme. Spécifiez ce destinataire de façon individuelle. Pour programmer ce destinataire, annulez le code de protection puis enregistrez le destinataire sur un programme. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"La taille des données numérisées est trop petite. Vérifiez la résolution et le taux, puis appuyez à nouveau sur [Départ]."	Les données numérisées avec l'indication [Réduction/ Agrandissement] [Spécifier le format] sont trop petites.	 Dans [Paramètres d'envoi], augmentez la [Résolution]. Indiquez un format papier plus grand dans [Paramètres d'envoi] [Réduction/Agrandissement] [Spécifier le format].
"Échec de la transmission. Mémoire insuffisante dans le disque dur du destinataire. Pour vérifier l'état actuel, appuyez sur [État fich. numér.]."	L'espace disponible sur le disque dur de l'ordinateur destinataire, le serveur SMTP ou le serveur FTP est insuffisant.	Vérifiez si l'espace disponible est suffisant.
"Échec de la transmission. Pour vérifier l'état actuel, appuyer sur [État fich. numér.]."	Une erreur de réseau s'est produite pendant le transfert des données à cause d'un réseau occupé ou pour une autre raison.	Si le même message s'affiche après avoir numérisé à nouveau l'original, veuillez consulter l'administrateur.

Message	Cause	Solution et référence
"Le nom utilisateur de connexion, le mot de passe de connexion ou la clé de cryptage du pilote est incorrect(e)."	Le nom d'utilisateur de connexion ou le mot de passe saisis dans [Authentification utilisateur général] sont incorrects.	Saisissez le nom d'utilisateur de connexion et le mot de passe corrects dans [Authentification utilisateur général] qui s'affiche après avoir cliqué sur [Numéris.]. Pour connaître le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion, veuillez consulter l'administrateur utilisateur.
	La clé de cryptage du pilote n'est pas enregistrée correctement dans le pilote TWAIN.	Enregistrez la clé de cryptage du pilote dans [Détails] → onglet [Authentifier] dans le pilote TWAIN. Pour connaître la clé de cryptage du pilote, veuillez consulter l'administrateur du réseau.
"Le mot de passe d'authentification et/ou l'algorithme d'authentification sont susceptibles d'être incorrects. Vérifier."	Les informations d'authentification SNMPv3 enregistrées dans Network Connection Tool ne correspondent pas aux informations de l'appareil.	Consultez l'administrateur réseau pour connaître les informations d'authentification SNMPv3 et modifiez les informations enregistrées dans Network Connection Tool. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"L'authentification a réussi. Cependant, les privilèges d'accès aux fonctions du scanner ont été refusés."	L'utilisateur connecté ne dispose pas des droits d'accès pour utiliser les fonctions du scanner.	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur. L'administrateur utilisateur peut modifier les autorisations d'accès dans le carnet d'adresses. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Conf. des modes de numérisation Max. atteinte. Sauvegarde impossible."	Le nombre maximal de modes de numérisation qui peuvent être enregistrés dépasse le nombre maximal (100).	Effacez des modes de numérisation qui ne sont plus nécessaires.
"Connexion au scanner impossible. Vérifiez le masque d'accès réseau avec Outils Util."	Un masque d'accès est spécifié.	Consultez un administrateur.

Messages affichés sur l'ordinateur

Message	Cause	Solution et référence
"Impossible de détecter format papier original. Définir taille de numérisation."	L'original n'est pas placé correctement sur l'appareil.	Lorsque vous placez un original sur la vitre d'exposition, l'appareil détecte le format de l'original en ouvrant puis en fermant le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF. Ouvrez le capot ou l'ADF de plus de 30 degrés lorsque vous placez un original.
	Un original avec un format difficile à détecter, même s'il s'agit d'un format normal, est placé sur l'appareil.	Lorsque vous numérisez un original avec un format difficile à détecter, dans [Paramètres d'envoi], spécifiez le ▶ [Format de numérisation]. P. 242 "Formats détectables avec Sélect ^e papier auto"
	Un original avec un format personnalisé est placé sur l'appareil.	Lorsque vous numérisez un original avec un format personnalisé, indiquez le format de l'original dans [Paramètres d'envoi] ▶ [Format numéris.] ▶ [Format perso.].
"Zone de numérisation Max. atteinte."	Le nombre maximal de zones de numérisation qui peuvent être enregistrées dépasse le nombre maximal (100).	Effacez des zones de numérisation qui ne sont plus nécessaires.
"Erreur de communication sur le réseau."	Une erreur de communication s'est produite sur le réseau.	Vérifiez que les paramètres pour le protocole de communication (TCP/IP) sont configurés correctement sur l'ordinateur.

Message	Cause	Solution et référence
"Le code utilisateur saisi Lin'est pas enregistré ou les privilèges d'accès au scanner font défaut, Tueuillez contacter l'administrateur." c	Le code utilisateur correct n'est pas enregistré dans le pilote TWAIN alors que l'authentification par code utilisateur est spécifiée sur l'appareil.	Enregistrez le code utilisateur dans [Détails] onglet [Authentifier] dans le pilote TWAIN. Pour connaître le code utilisateur, consultez l'administrateur utilisateur.
	Le code utilisateur enregistré dans le pilote TWAIN ne dispose pas des privilèges pour utiliser les fonctions du scanner.	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur. L'administrateur utilisateur peut modifier les autorisations d'accès dans le carnet d'adresses. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Erreur scanner"	La condition de numérisation déterminée dans l'application dépasse la plage qui peut être déterminée sur l'appareil.	Déterminez une condition de numérisation qui se situe dans la plage pouvant être déterminée sur l'appareil. P. 354 "Liste de caractéristiques"
	Un dysfonctionnement s'est produit dans le pilote.	 Redémarrez l'application et effectuez à nouveau la numérisation. Installez à nouveau le pilote TWAIN.
	Un dysfonctionnement temporaire est survenu sur l'appareil.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"
"Erreur sur le scanner."	Une erreur s'est produite dans le pilote ou le système d'exploitation.	Redémarrez votre ordinateur.
	Un problème d'environnement réseau s'est produit.	Vérifiez que l'ordinateur est correctement connecté au réseau et dans un environnement où le protocole TCP/IP peut être utilisé.

Message	Cause	Solution et référence
"Erreur fatale sur le scanner."	Une erreur irréparable s'est produite dans l'appareil.	Envisagez de réparer l'appareil.
"Mémoire insuffisante. Fermez les autres applications puis recommencez la numérisation."	D'autres applications sont en cours de fonctionnement sur l'ordinateur et la mémoire libre est insuffisante.	 Fermez les applications sur l'ordinateur. Si après avoir démarré l'ordinateur le même message s'affiche alors qu'aucune autre application n'est en cours de fonctionnement, désinstallez le pilote TWAIN, redémarrez l'ordinateur, puis installez à nouveau le pilote TWAIN.
"Mémoire insuffisante. Réduisez la zone de numérisation"	La mémoire attribuée aux fonctions du scanner est insuffisante.	 Réduisez la taille de la numérisation ou la résolution. Vous pouvez aussi résoudre l'erreur en réduisant la valeur de la luminosité lorsque Duotone (noir et blanc) ou une haute résolution sont spécifiés. Spécifiez [Aucune compression] dans [Paramètres initiaux] ▶ onglet [Compression] dans le pilote TWAIN.
"Version de Winsock non valide. Utiliser la version 1.1 ou une version ultérieure."	Winsock est corrompu.	Restaurez Winsock sur l'ordinateur.

Message	Cause	Solution et référence
"Scanner non disponible. Vérifier le branchement du scanner."	L'appareil est hors tension ou l'appareil n'est pas correctement connecté au réseau.	Vérifiez si l'ordinateur est sous tension et correctement connecté au réseau.
	La fonction pare-feu est activée sur l'ordinateur.	Configurez la fonction pare-feu de l'ordinateur pour autoriser la communication de l'application utilisée ou désactivez la fonction pare-feu.
	L'adresse IP de l'appareil n'a pas pu être déduite du nom d'hôte.	Vérifiez que le nom d'hôte de l'appareil est configuré dans Network Connection Tool qui est installé avec le pilote TWAIN. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	L'adresse IPv6 n'a pas pu être obtenue alors que l'IPv6 est activé sur l'appareil.	Connectez-vous à Web Image Monitor en mode administrateur et sélectionnez [Actif] dans [IPv4] ▶ "LLMNR" under [Gestion de périphérique] ▶ [Configuration] ▶ "Réseau".
"Aucun scanner n'est disponible sur le périphérique spécifié."	La fonction de scanner TWAIN est désactivée sur l'appareil.	Impossible d'utiliser la fonction de scanner TWAIN.
"Le scanner n'est pas prêt. Vérifier le scanner et les options."	Le capot de la vitre d'exposition ou l'ADF est ouvert.	Fermez le cache de la vitre d'exposition ou l'ADF.
"La numérisation a été annulée en raison de la saturation de la mémoire de l'unité principale."	L'espace disponible sur le disque dur de l'appareil est insuffisant lors d'une numérisation réalisée avec la case [lect.anticip] cochée dans le pilote TWAIN.	 Décochez la case [lect.anticip] dans le pilote TWAIN. Effacez de l'appareil les documents qui ne sont plus nécessaires.

Message	Cause	Solution et référence
"Le service d'authentification du périphérique ne peut pas avoir lieu."	L'authentification ne peut pas être réalisée car le service d'authentification est en cours de démarrage ou occupé.	 Lorsque le code utilisateur ou l'authentification de base sont spécifiés, patientez quelques instants jusqu'à ce que le traitement de l'adresse de l'appareil soit terminé. Lorsque l'authentification Windows ou LDAP est spécifiée, patientez quelques instants jusqu'à ce que le serveur soit prêt pour le traitement. Si l'authentification est impossible même après avoir attendu quelques instants, veuillez consulter votre administrateur.
"Aucune réponse du	Le réseau est occupé.	Veuillez patienter.
scanner. Il peut y avoir plusieurs raisons à cela, par ex. les données entre l'ordinateur et le scanner ont été perdues en raison d'un accroissement du trafic réseau, le pare-feu du logiciel anti-virus est peut-être activé, il peut y avoir des problèmes avec le matériel, etc. S'il n'est pas possible de résoudre ce problème, appeler le SAV."	La fonction pare-feu est activée sur l'ordinateur.	Configurez la fonction pare-feu de l'ordinateur pour autoriser la communication de l'application utilisée ou désactivez la fonction pare-feu.
	L'appareil ou l'ordinateur n'est pas correctement connecté au réseau.	Vérifiez si l'appareil ou l'ordinateur est correctement connecté au réseau.
"Échec de l'authentification utilisateur de la connexion SNMPv3."	Les informations d'authentification ne sont pas enregistrées correctement dans Network Connection Tool alors que la communication cryptée SNMPv3 est activée sur l'appareil.	Saisissez les informations d'authentification SNMPv3 dans Network Connection Tool qui est installé sur l'ordinateur avec le pilote TWAIN. Pour connaître les informations d'authentification SNMPv3, veuillez vous adresser à votre administrateur réseau. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Lorsque d'autres messages s'affichent

Remarque

 Lors de la confirmation ou de la modification des paramètres dans [Paramètres], appuyez sur [Accueil] (^(A)) après avoir fermé [Paramètres].

Message	Cause	Solution et référence
"L'authentification administrateur pour la gestion des utilisateurs doit être activée pour que ce choix soit disponible."	Le privilège de gestion des utilisateurs est désactivé dans la gestion d'authentification de l'administrateur.	Configurez le privilège de gestion des utilisateurs dans les éléments de configuration suivants pour spécifier l'authentification de base, Windows ou LDAP. • Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Gestion authentification administrateur] • Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Gestion authentification administrateur]
"Liste dest./ param.machine mis à jour. Les destinataires ou les paramètres fonction sélectionnés ont été annulés. Redéfinir les paramètres."	Un destinataire est en cours d'enregistrement et les appareils sont en cours de configuration avec Web Image Monitor.	Patientez jusqu'à ce que le message disparaisse et ne mettez pas l'appareil hors tension. Il se peut que vous ne puissiez pas exécuter d'opérations pendant un certain temps en fonction du nombre de destinataires à enregistrer.
"Échec de la lecture du fichier PDF."	L'utilisateur a tenté d'afficher un fichier PDF qui n'est pas pris en charge par le navigateur Web de l'appareil.	Le navigateur Web de l'appareil prend en charge les versions PDF et les niveaux de cryptage indiqué ci-dessous. Les autres fichiers PDF ne sont pas affichables. • Version PDF : 1.3-1.7 • Niveau de cryptage PDF : AES 128 bits, AES 256 bits

Message	Cause	Solution et référence
« La mise à jour du firmware va démarrer. Appuyer sur [OK]. Démarrera auto aps que 30 sec. »	Une mise à jour du firmware est disponible et l'appareil s'apprête à réaliser une mise à jour.	Il est recommandé d'appliquer la mise à jour mais vous pouvez arrêter le processus de mise à jour en appuyant sur [Stop] dans les 30 secondes qui suivent l'affichage du message. Ne mettez pas l'appareil hors tension pendant la progression du processus de mise à jour.
"Le ventilateur de refroidissement interne est actif."	Le ventilateur installé dans le système de ventilation et visant à refroidir l'intérieur de l'appareil s'est activé suite à l'impression d'un grand nombre de pages.	Il se peut que vous entendiez un bruit de rotation lorsque le ventilateur est actif mais vous pouvez continuer à utiliser l'appareil normalement.
« Réceptacle de sortie plein. Retirer le papier. »	Le réceptacle de sortie est plein.	Retirez le papier du magasin de sortie. Lorsque le magasin du finisseur est spécifié en tant que destination de sortie, appuyez sur [Stop] pour interrompre l'impression puis retirez le papier imprimé pour éviter qu'il ne tombe du réceptacle.
"Problèmes avec l'interface sans fil. Appeler le SAV. "	Il est possible d'accéder à la carte LAN sans fil, mais une erreur a été détectée.	Mettez l'appareil hors tension, vérifiez que la carte LAN sans fil est correctement installée sur l'appareil, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension" Si le message persiste même après avoir mis l'appareil hors tension puis sous tension, envisagez de réparer l'appareil.
"Mise à jour de la liste des destinataires Patienter. Les destinataires spécifiés ou le nom de l'expéditeur ont été effacés."	Un destinataire est en cours d'enregistrement avec Web Image Monitor.	Patientez jusqu'à ce que le message disparaisse et ne mettez pas l'appareil hors tension. Il se peut que vous ne puissiez pas exécuter d'opérations pendant un certain temps en fonction du nombre de destinataires à enregistrer.

Message	Cause	Solution et référence
"Echec mise à jour liste de destinataires. "	Une erreur réseau s'est produite.	Vérifiez la connexion entre l'appareil et l'ordinateur.
"Essayer à nouveau ?"	Un logiciel antivirus ou une fonction pare-feu est en cours d'exécution sur l'ordinateur.	Ajoutez le programme de liste de destinataires à la liste d'exception sur le logiciel antivirus ou l'ordinateur ou bien inscrivez l'adresse IP de l'appareil dans la liste des exceptions de la fonction pare-feu. Vous pouvez vérifier l'adresse IP dans [Vérifier l'état] 🕨 « Réseau ».
"Absence des droits pour utiliser cette fonction."	Absence des droits pour utiliser cette fonction." L'utilisateur connecté ne possède pas les droits pour utiliser la fonction spécifiée.	Veuillez consulter l'administrateur utilisateur. L'administrateur utilisateur peut modifier les autorisations d'accès dans le carnet d'adresses. Voir le Guide utilisateur (version complète).
	La modification du paramétrage n'est pas autorisée avec les droits administratifs attribués à l'utilisateur connecté.	Vérifiez les droits administratifs requis pour modifier le paramétrage spécifié. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Messages affichés lors de l'échec de la connexion de l'appareil

Vérifiez le code d'erreur affiché avec le message "Echec de l'authentification." et prenez les mesures nécessaires.

Remarque

- La lettre au début du code d'erreur indique le type d'authentification définie sur l'appareil.
 - B : Authentification de base
 - W : Authentification Windows
 - L : Authentification LDAP

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." B/W/L0103-000	Une opération a été exécutée depuis un ordinateur dans l'application soutenant TWAIN pendant qu'un utilisateur était connecté à l'appareil ou en train d'exécuter la procédure de connexion.	Vérifiez si un autre utilisateur est connecté à l'appareil, puis exécutez l'opération.
"Échec de l'authentification."	Un mot de passe incorrect a été saisi.	Saisissez le mot de passe correct.
B/W/L0104-000	La Clé de cryptage du pilote n'est pas enregistrée correctement dans le pilote TWAIN.	 Veuillez consultez l'administrateur du réseau si la Clé de cryptage du pilote est requise et configurez le pilote en conséquence. Voir le Guide utilisateur (version complète). L'administrateur réseau peut vérifier la configuration de Clé de cryptage du pilote dans les éléments de configuration suivants. Type d'écran Paramètres : Standard [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Sécurité] ▶ [Paramètres de sécurité avancée] Type d'écran Paramètres : Classique [Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Sécurité étendue]

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." B/W/L0206-002	Un nom d'utilisateur ou un mot de passe de connexion incorrects ont été saisis.	Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion corrects.
	Un utilisateur a essayé de se connecter à des fonctions qui peuvent uniquement être accédées par l'administrateur telles que [Paramètres] lorsque [Gestion de l'authentification d'application] est spécifié.	L'utilisateur doit se connecter depuis l'écran de connexion de l'application.
"Échec de l'authentification." B/W/L0206-003	« : » ou un autre caractère qui ne peut être utilisé dans un nom d'utilisateur de connexion a été saisi.	 Saisissez le nom d'utilisateur de connexion correct. Modifiez le nom d'utilisateur s'il contient un espace, « : » ou un autre caractère inutilisable.
"Échec de l'authentification." B/W/L0207-001	Web Image Monitor ou une autre méthode a été utilisée pour modifier ou créer une sauvegarde du carnet d'adresses.	Veuillez patienter.
"Échec de l'authentification." B/W/L0208-000 B/W/L0208-002	Le compte est verrouillé car le nombre de tentatives de connexion infructueuses a dépassé la limite.	Demandez à l'administrateur utilisateur de débloquer le compte.
"Échec de l'authentification." L0307-001	Web Image Monitor ou une autre méthode a été utilisée pour modifier ou créer une sauvegarde du carnet d'adresses.	Réessayez plus tard.

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." W0400-102	L'authentification Kerberos a échoué car le serveur n'a pas répondu.	Vérifiez si le serveur fonctionne normalement.
"Échec de l'authentification." W0400-200	Les ressources disponibles sont insuffisantes en raison du trop grand nombre de requêtes d'authentification.	Réessayez plus tard.
"Échec de l'authentification." W0400-202	Un sAMAccountName a été utilisé en tant que nom d'utilisateur de connexion alors qu'un utilisateur dans le domaine enfant s'est connecté sous un environnement de domaine parent-enfant et le Idap_bind a échoué.	Utilisez le UserPrincipalName en tant que nom d'utilisateur de connexion.
	Les paramètres SSL définis sur le serveur d'authentification et sur l'appareil ne concordent pas.	Vérifiez si les paramètres SSL définis sur le serveur d'authentification et l'appareil concordent.
"Échec de l'authentification." L0400-210	L'attribut du nom de connexion n'est pas spécifié ou un attribut sur lequel il est impossible d'obtenir des informations est spécifié.	Vérifiez si l'[Attribution nom connexion] est correctement spécifié. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." W/L0406-003	« : » ou d'autres caractères qui ne peuvent pas être utilisés dans un nom d'utilisateur de connexion ont été saisis.	 Saisissez le nom d'utilisateur de connexion correct. Modifiez le nom d'utilisateur s'il contient un espace, « : » ou un autre caractère inutilisable.
"Échec de l'authentification." W0406-101	Trop de demandes d'authentification se sont produites au même moment.	Réessayez plus tard. Si le problème persiste, vérifiez si l'appareil ne subit pas une attaque d'authentification. Le statut de l'attaque peut être vérifié grâce au message à l'écran, dans le journal système ou l'e-mail de notification envoyé à l'administrateur.

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." W0406-107	Impossible d'obtenir un groupe d'utilisateurs.	Vérifiez si le nom du groupe enregistré sur l'appareil est correct et si les paramètres DC sont configurés correctement. ^{* 1}
	L'authentification Kerberos a échoué.	Vérifiez si le nom de la zone enregistré sur l'horloge dans le KDC (centre de distribution de clé) et l'horloge de l'appareil sont synchronisés. ^{*3}
	Aucune connexion n'est établie avec le serveur d'authentification.	Vérifiez que vous pouvez établir une communication en entrant l'adresse IP du serveur dans les éléments de configuration suivants.
		• Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface] ▶ [Commande ping]
		Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Commande ping]
	Le nom de domaine est incorrect ou ne peut pas être résolu.	Vérifiez si le nom de domaine enregistré sur l'appareil est correct et si le nom peut être résolu. ^{*2}
	Le nom d'utilisateur ou le mot de passe de connexion est incorrect.	Vérifiez le nom d'utilisateur de connexion et/ou le mot de passe de l'utilisateur enregistrés sur le serveur.
"Échec de l'authentification." L0406-200	Trop de demandes d'authentification se sont produites au même moment.	Réessayez plus tard. Si le problème persiste, vérifiez si l'appareil ne subit pas une attaque d'authentification. Le statut de l'attaque peut être vérifié grâce au message à l'écran, dans le journal système ou l'e-mail de notification envoyé à l'administrateur.

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de [OFF] est spéci l'authentification." les paramètres 10406-201 d'authentificatio	[OFF] est spécifié dans les paramètres d'authentification du	Configurez Authentification sur un paramètre autre que [OFF] dans les éléments de configuration suivants.
	serveur LDAP.	• Type d'écran Paramètres : Standard
		Sélectionnez le serveur dans [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Progr. / Modifier / Supprimer serveur LDAP], puis appuyez sur [Enregistrer / Modifier]
		Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Programmer/Modifier/Supprimer serveur LDAP]
"Échec de l'authentification."	Les paramètres d'authentification LDAP ou les paramètres du serveur LDAP sont incorrects.	Vérifiez si les paramètres d'authentification LDAP ou les paramètres du serveur LDAP sont configurés correctement. ^{*4}
L0406-203		Vérifiez si les paramètres SSL sont pris en charge sur le serveur LDAP.
	Le nom d'utilisateur ou le mot de passe de connexion est incorrect.	Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion corrects. Modifiez le nom d'utilisateur de connexion si sa longueur dépasse 128 bytes ou s'il contient un espace, « : » ou un autre caractère inutilisable.
	Le mode d'authentification simplifiée n'est pas utilisé correctement.	Vérifiez si le nom du serveur, le nom d'utilisateur de connexion, le mot de passe et les informations saisies dans le filtre de recherche sont corrects. Veuillez noter que l'authentification ne peut être réalisée en cas d'échec de l'obtention d'un identifiant unique du nom d'utilisateur de connexion avec le compte représentatif dans le mode d'authentification simple.

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." L0406-204	L'authentification Kerberos a échoué.	Vérifiez si le nom de la zone enregistré sur l'horloge dans le KDC (centre de distribution de clé) et l'horloge de l'appareil sont synchronisés. ^{*3}
"Échec de l'authentification." W/L0409-000	Aucune réponse n'a été reçue de la part du serveur d'authentification et une erreur d'expiration de l'authentification s'est produite.	Vérifiez l'état du réseau et le serveur à utiliser pour l'authentification.
"Échec de l'authentification." W/L0511-000 W0517-000	L'utilisateur enregistré sur l'appareil a le même nom qu'un autre utilisateur qui se distingue par l'attribut unique du serveur d'authentification.	 Effacez l'utilisateur plus ancien qui est redondant ou modifiez le nom de connexion. Si le message s'affiche après avoir changé de serveur d'authentification, effacez l'utilisateur sur l'ancien serveur.
"Échec de l'authentification." W/L0606-004	Un nom d'utilisateur qui ne peut pas être spécifié dans le nom d'utilisateur de connexion a été spécifié.	N'utilisez pas « autre », « admin », « superviseur » ou « CACHÉ* » dans les noms de compte utilisateur.
"Échec de l'authentification." W/L0607-001	Web Image Monitor ou une autre méthode a été utilisée pour modifier ou créer une sauvegarde du carnet d'adresses.	Veuillez patienter.
"Échec de l'authentification." W/L0612-005	Le nombre d'utilisateurs enregistrés dans le carnet d'adresses a atteint sa limite maximale et l'enregistrement automatique a échoué.	Demandez à l'administrateur d'effacer du carnet d'adresses des utilisateurs qui ne sont plus nécessaires.

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." W/L0707-001	Web Image Monitor ou une autre méthode a été utilisée pour modifier ou créer une sauvegarde du carnet d'adresses.	Veuillez patienter.
"Échec de l'authentification." B/W/L09XX-019	L'enregistrement automatique d'un utilisateur sur le serveur a échoué lors de de l'authentification avec la Gestion centrale sur l'appareil client.	 Vérifiez la communication réseau entre le client et les serveurs. L'enregistrement ne peut pas être effectué lorsque le carnet d'adresses du serveur est en cours de modification.

* 1 Lors de l'obtention de groupes d'utilisateurs, vérifiez ce qui suit :

- Le compte utilisateur qui peut obtenir des groupes d'utilisateurs est sAMAccountName (utilisateur). N'utilisez pas UserPrincipalName (user@domain.xxx.co.jp) en tant que nom d'utilisateur.
- Vérifiez si le nom du « Groupe » est correctement spécifié, y compris la sensibilité à la casse, dans les éléments de configuration suivants.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶
 [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application]
 ▶ [Gestion authentification utilisateur] ▶ [Authentification Windows]

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Outils utilisateur] ► [Fonctions de l'appareil] ► [Paramètres système] ► onglet [Outils administrateur] ► [Gestion authentification utilisateur] ► [Auth. Windows]

- Sélectionnez l'utilisateur dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer], puis vérifiez que la case de l'onglet [Gestion util. / Autres] ► [Gestion utilisateur] ► [Applications / Fonctions disponibles] est cochée.
- Vérifiez si la « Portée globale » est spécifiée en tant que portée du groupe dans une propriété pour le groupe d'utilisateurs créé dans DC ainsi que le type de groupe spécifié dans « Sécurité ».
 Vérifiez aussi si un compte est attribué au groupe d'utilisateurs qui a été créé. Si plus d'un DC existe, vérifiez si une relation de confiance est établie entre les DC.
- *2 Pour résoudre le nom de domaine, effectuez les vérifications suivantes :
 - Vérifiez si l'élément de configuration suivant est correctement configuré.
 - Type d'écran Paramètres : Standard

[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface] ▶ [Configuration du nom de domaine] et [Configuration DNS] ou [Configuration WINS]

• Type d'écran Paramètres : Classique

[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface] ▶ [Nom de domaine] et [Configuration DNS] ou [Configuration WINS]

- Spécifiez une adresse IP dans [Configuration du nom de domaine] ([Nom de domaine]) et testez si une connexion peut être établie si tous les paramètres sont correctement configurés. Si l'authentification par adresse IP est possible, vérifiez à nouveau [Configuration DNS] ou [Configuration WINS].
- Si l'authentification par adresse IP est impossible, vérifiez si LM/NTLM est défini pour être refusé dans la politique de sécurité du contrôleur de domaine ou la politique de sécurité du domaine. Vérifiez aussi si le port n'est pas fermé dans le pare-feu entre l'appareil et le contrôleur de domaine ou dans les paramètres du pare-feu du contrôleur de domaine. Lorsque le pare-feu de Windows est activé, créez une nouvelle règle qui autorise la communication sur le port 137 et le port 139 dans « Avancé » du pare-feu de Windows. Ouvrez les propriétés TCP/IP à partir des propriétés de connexion du réseau, cochez la case « Activer NetBIOS via TCP/IP » de l'onglet [Avancé]
 [WINS] et ouvrez le port 137.
- *3 Pour l'authentification Kerberos, vérifiez ce qui suit :
 - Type d'écran Paramètres : Standard
 - Vérifiez si « Nom de zone », « Nom du serveur CDC » et « Nom de domaine » sont correctement configurés dans les éléments de configuration suivants. Saisissez le « Nom de zone » en majuscules.

[Paramètres] ► [Paramètres système] ► [Paramètres pour Administrateur] ►
[Authentification / Charger] ► [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application]
[Programmer / Modifier / Supprimer zone]

 Configurez le paramétrage afin que la différence de temps entre les horloges du KDC et de l'appareil soit inférieure à cinq minutes. L'horloge de l'appareil peut être configurée dans les éléments de configuration suivants.

[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Date / Heure / Minuterie] ▶ [Date / Heure] ▶ [Heure configurée]

- Type d'écran Paramètres : Classique
 - Vérifiez si « Nom de zone », « Nom du serveur CDC » et « Nom de domaine » sont correctement configurés dans les éléments de configuration suivants. Saisissez le « Nom de zone » en majuscules.

[Outils utilisateur] ► [Fonctions de l'appareil] ► [Paramètres système] ► onglet [Outils administrateur] ► [Programmer/Modifier/Supprimer zone (Realm)]

 Configurez le paramétrage afin que la différence de temps entre les horloges du KDC et de l'appareil soit inférieure à cinq minutes. L'horloge de l'appareil peut être configurée dans les éléments de configuration suivants.

[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Réglage minuterie] ▶ [Réglage Heure]

• L'authentification Kerberos échoue en cas d'échec de l'obtention automatique du KDC dans Windows. Lorsqu'il est impossible d'activer l'obtention automatique, passez en mode manuel.

*4 Pour les paramètres LDAP, vérifiez ce qui suit :

- Type d'écran Paramètres : Standard
 - Vérifiez si le serveur LDAP correct est sélectionné et si "Attribution nom connexion" est correctement enregistré dans les éléments de configuration suivants.

[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Gestion authentification utilisateur] ▶ [Authentification LDAP]

• Vérifiez que le compte de représentant est enregistré dans les éléments de configuration suivants, puis exécutez [Test connexion].

Sélectionnez le serveur dans [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Progr. / Modifier / Supprimer serveur LDAP], appuyez sur [Enregistrer / Modifier] et configurez [Authentification] sur [Authentification Kerberos]

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Si le test de connexion échoue, vérifiez si [Configuration du nom de domaine] et [Configuration DNS] ou [Configuration WINS] sont correctement spécifiées dans les éléments de configuration suivants.

[Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Réseau / Interface]

- Type d'écran Paramètres : Classique
 - Vérifiez que le compte de représentant est enregistré dans les éléments de configuration suivants, puis exécutez [Test connexion].

[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Gestion authentification utilisateur] ▶ [Authentif. LDAP] et Attribut nom de connexion sont correctement enregistrés.

 Vérifiez que le compte de représentant est enregistré dans les éléments de configuration suivants, puis exécutez [Test connexion].

[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Programmer/Modifier/Supprimer serveur LDAP] ▶ (sélectionnez le serveur) "Authentification" ▶ « Authentification Kerberos »

Voir le Guide utilisateur (version complète).

 Si le test de connexion échoue, vérifiez si [Nom de domaine] et [Configuration DNS] ou [Configuration WINS] sont correctement spécifiés dans les éléments de configuration suivants.

[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Paramètres interface]

Messages affichés en cas d'échec de connexion à l'appareil avec une carte Cl

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de l'authentification." *0150-401	La carte est verrouillée car le nombre de fois qu'un code PIN incorrect a été saisi dépasse la limite.	Déverrouillez la carte.
"Échec de l'authentification." *0151-401	Un code PIN incorrect a été saisi.	Saisissez le code PIN correct.
"Échec de l'authentification." *0153-402	Le dispositif d'authentification de la carte a été retiré ou n'est pas connecté correctement.	Connectez à nouveau le dispositif d'authentification de la carte. Connectez le dispositif d'authentification de la carte à l'interface USB2.0 Type A située sur le côté arrière gauche de l'appareil.
"Échec de l'authentification." *0154-402	Échec de la lecture d'une carte CI.	Placez correctement la carte Cl sur le dispositif d'authentification et pendant plus longtemps.
"Échec de l'authentification." *0156-401	Un nom d'utilisateur ou un mot de passe incorrect a été saisi.	Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe corrects.
"Le périphérique d'authentification de carte n'est pas connecté."	Le dispositif d'authentification de la carte a été retiré ou n'est pas connecté correctement.	Connectez à nouveau le dispositif d'authentification de la carte. Connectez le dispositif d'authentification de la carte à l'interface USB2.0 Type A située sur le côté arrière gauche de l'appareil.
	Un dysfonctionnement temporaire est survenu sur l'appareil.	Mettez l'appareil hors tension, attendez 10 secondes ou plus après avoir confirmé que le voyant principal d'alimentation est éteint, puis mettez l'appareil sous tension. P. 11 "Mise sous tension et hors tension"

Message	Cause	Solution et référence
"Échec de la connexion au serveur LDAP. Vérifier l'état du serveur."	Le réseau est occupé.	Réessayez.
	Les informations de paramétrage ne sont pas correctes.	Vérifiez les informations de configuration du serveur LDAP dans les éléments de configuration suivants.
		Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ► [Paramètres système] ► [Paramètres pour Administrateur] ► [Authentification / Charger] ► [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ► [Progr. / Modifier / Supprimer serveur LDAP]
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
		Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Programmer/Modifier/Supprimer serveur LDAP]
		Voir le Guide utilisateur (version complète).

Messages affichés lorsque le serveur LDAP est indisponible

Message	Cause	Solution et référence
"Limite de temps pour la recherche sur le serveur LDAP dépassée. Vérifier l'état du serveur."	Le réseau est occupé.	Réessayez.
	Les informations de paramétrage ne sont pas correctes.	Vérifiez les informations de configuration du serveur LDAP dans les éléments de configuration suivants.
		• Type d'écran Paramètres : Standard
		[Paramètres] ► [Paramètres système] ► [Paramètres pour Administrateur] ► [Authentification / Charger] ► [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ► [Progr. / Modifier / Supprimer serveur LDAP]
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
		 Type d'écran Paramètres : Classique
		[Outils utilisateur] ▶ [Fonctions de l'appareil] ▶ [Paramètres système] ▶ onglet [Outils administrateur] ▶ [Programmer/Modifier/Supprimer serveur LDAP]
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
	"Suivez les références sur le serveur LDAP" est configuré sur [Actif] lorsque le répertoire actif du serveur Windows est utilisé pour Authentification LDAP.	 Type d'écran Paramètres : Standard Modifiez [Paramètres] ▶ [Paramètres système] ▶ [Paramètres pour Administrateur] ▶ [Authentification / Charger] ▶ [Auth. administrateur / Auth. utilisateur / Auth. application] ▶ [Recherche LDAP] ▶ « Suivez les références sur le serveur LDAP » en [Inactif]
"Échec de l'authentification du serveur LDAP. Vérifier les paramètres."	Le nom d'utilisateur ou le mot de passe est incorrect.	Sélectionnez l'utilisateur dans le carnet d'adresses, appuyez sur [Éditer] et spécifiez le nom d'utilisateur et le mot de passe corrects dans l'onglet [Gestion util. / Autres] ► [Gestion utilisateur] ► [Infos auth. LDAP]. Voir le Guide utilisateur (version complète).

Messaaes	affichés	lorsaue	le certificat	présente un	problème

Message	Cause	Solution et référence
"Ce destinataire ne peut être sélectionné car le certificat utilisé pour la signature S/MIME n'est actuellement pas valide."	Le certificat utilisé pour la signature S/MIME n'est actuellement pas valide.	Installez un nouveau certificat de périphérique utilisé pour la signature S/MIME. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Impossible de définir la signature en raison d'un problème avec le certificat de périphérique de la signature numérique. Vérifier le certificat de périphérique."		
"La signature ne peut pas être définie car le certificat de périphérique de la signature numérique n'est actuellement pas valide."	Le certificat de périphérique utilisé pour la signature numérique dans un PDF ou un PDF/A n'est pas valide.	Utilisez un certificat de périphérique valide pour la signature numérique dans un PDF ou un PDF/A. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Impossible de sélectionner le destinataire car il y a un problème avec le certificat de périphérique utilisé pour la signature S/MIME. Vérifier le certificat de périphérique."	Le certificat de périphérique utilisé pour la signature digitale dans le PDF ou le PDF/A est absent ou incorrect.	

9. Dépannage

Message	Cause	Solution et référence
"Impossible de sélection le destinataire car son certificat de cryptage n'est actuellement pas valide."	Le certificat utilisateur (certificat de destinataire) a expiré.	Installez un nouveau certificat utilisateur. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Impossible de sélectionner ce groupe destinataire car il contient un destinataire dont le certificat de cryptage n'est actuellement pas valide."		
"La transmission ne peut être réalisée car le certificat de cryptage n'est actuellement pas valide."		

Messages affichés lorsqu'un sit	e des applications	est impossible à utiliser
---------------------------------	--------------------	---------------------------

Message	Cause	Solution et référence
"Une erreur serveur s'est produite."	Une erreur inattendue s'est produite sur le serveur.	 Consultez les informations sur l'entretien du serveur dans les [Informations]. Vérifiez si les paramètres réseau
"Connex° impossible au serveur qui installe les appli. Vérifiez info. de maintenance ou écran d'info. Ou param. réseau."	L'appareil ne peut pas se connecter au serveur d'installation.	([Configuration DNS], [Paramètres Proxy]) sont correctement configurés. Voir le Guide utilisateur (version complète).
"Mise à jour du firmware impossible."		
"Échec du téléchargement de l'application."		
"Échec de l'installation de l'application"		
"Impossible de restaurer le firmware car les données requises n'existent pas."	Le firmware du site des applications n'a pas été mis à jour.	Impossible de récupérer le firmware.
"Plateforme JavaVM n'a pas été démarrée. Installer appli. après que plateforme JavaVM a été démarrée dps Web Image Monitor."	JavaVM n'est pas en cours de fonctionnement.	Connectez-vous à Web Image Monitor en mode administrateur et activez « Plate-forme JavaTM » dans [Gestion de périphérique] ► [Configuration] ► [Paramètres Fonctions avancées]. Pour activer ce paramètre, vous devez installer une VM Card en option sur l'appareil.
"La page spécifiée est Une erreur s'est produite introuvable." dans le site des applications.		Consultez les informations sur l'entretien du serveur dans les [Informations].

Message	Cause	Solution et référence
"Espace insuffisant pour le stockage interne, supprimer les applications qui ne sont pas nécessaires."	L'espace libre restant sur le disque dur est insuffisant.	Effacez des applications qui ne sont plus nécessaires.

10. Caractéristiques de l'appareil

Informations spécifiques au modèle

Cette section explique comment identifier la région de l'appareil.

L'appareil comporte sur sa partie arrière une étiquette située à l'emplacement indiqué ci-dessous. Cette étiquette contient des informations qui indiquent l'appartenance géographique de l'appareil. Lisez-la.



Les informations suivantes sont spécifiques à la zone géographique. Lisez les informations figurant sous le symbole qui correspond à la zone géographique de l'appareil.

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)

Si l'étiquette contient les informations suivantes, votre appareil est un modèle de la Région A :

- CODE XXXX -27, -29, -65
- 220-240 V

(principalement l'Amérique du Nord)

Si l'étiquette contient les informations suivantes, votre appareil est un modèle de la Région B :

- CODE XXXX -17, -18
- 120-127 V

Remarque

- Les dimensions sont fournies dans ce manuel dans deux unités de mesure : en mètre et en pouce (inch). Si l'appareil est un modèle de la région A, référez-vous aux unités métriques. Si l'appareil est un modèle de la région B, référez-vous aux dimensions en pouces.
- Si votre appareil est un modèle de la région A et si « CODE XXXX -27, -65 » est imprimé sur l'étiquette, reportez-vous également à « m^{Région} A (principalement pour l'Europe) ».
- Si votre appareil est un modèle de la zone géographique A et si « CODE XXXX -29 » est imprimé sur l'étiquette, reportez-vous également à « ^{Région} (principalement l'Europe) ».

Liste de caractéristiques

Remarque

 Nous avons des licences des auteurs pour l'utilisation de leurs logiciels, y compris des sources ouvertes. Reportez-vous aux fichiers du dossier Licences inclus dans le CD-ROM fourni pour les déclarations demandées aux auteurs.

Caractéristiques de l'unité principale

Élément	Caractéristiques techniques
Configuration	Poste de travail

Élément	Caractéristiques techniques	
Processeur	Région A (principalement pour l'Europe) :	
	 IM C2000/C2500/C3000/C3500 series (à l'exception des IM C2000LT/C3000LT) 	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,3 GHz	
	• IM C2000LT/C3000LT	
	Processeur Intel [®] Celeron [®] I 1,1 GHz	
	• IM C4500/C5500/C6000 series	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,6 GHz	
	Région A (principalement pour l'Asie) :	
	• IM C2000/C2500/C3000/C3500	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,3 GHz	
	 IM C2000LT/C2500LT/C3000LT/C3500LT 	
	Processeur Intel [®] Celeron [®] I 1,1 GHz	
	• IM C4500/C6000	
	IM C4500LT/C6000LT	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,6 GHz	
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)	
	 IM C2000/C2500/C3000/C3500 series (à l'exception des IM C2000LT/C2500LT/C3000LT/C3500LT) 	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,3 GHz	
	 IM C2000LT/C2500LT/C3000LT/C3500LT 	
	Processeur Intel [®] Celeron [®] I 1,1 GHz	
	• IM C4500/C6000 series	
	Processeur Intel [®] Atom I 1,6 GHz	
Mémoire	4 Go (2 Go sur l'unité principale et 2 Go sur le panneau de commande)	
Format du disque dur	320 Go	
Couleur	Pleine couleur	
Procédé de copie	Numérisation par faisceau laser et impression électrophotographique	
Vitre d'exposition	Type d'exposition d'original stationnaire	

10. Caractéristiques de l'appareil

Élément	Caractéristiques techniques
Méthode de numérisation	Méthode CMOS intégrée de type Md
Temps de préchauffage	21 secondes
(23 °C (73,4 °F), tension nominale)	

Élément	Caractéristiques techniques		
Temps de sortie de	Région A (principalement pour l'Europe) :		
la première copie	• IM C2000/C2500 series		
	Pleine couleur : 7,4 secondes / Noir et Blanc : 5,1 secondes		
	• IM C3000/C3500 series		
	Pleine couleur : 6,9 secondes / Noir et Blanc : 4,5 secondes		
	IM C4500 series		
	Pleine couleur : 5,4 secondes / Noir et Blanc : 3,6 secondes		
	• IM C5500/C6000 series		
	Pleine couleur : 4,2 secondes / Noir et Blanc : 2,9 secondes		
	Région A (principalement pour l'Asie) :		
	• IM C2000/C2500		
	Pleine couleur : 7,4 secondes / Noir et Blanc : 5,1 secondes		
	• IM C3000/C3500		
	Pleine couleur : 6,9 secondes / Noir et Blanc : 4,5 secondes		
	• IM C4500		
	Pleine couleur : 5,4 secondes / Noir et Blanc : 3,6 secondes		
	• IM C6000		
	Pleine couleur : 4,2 secondes / Noir et Blanc : 2,9 secondes		
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)		
	• IM C2000/C2500 series		
	Pleine couleur : 7,4 secondes / Noir et Blanc : 5,1 secondes		
	• IM C3000/C3500 series		
	Pleine couleur : 6,9 secondes / Noir et Blanc : 4,5 secondes		
	• IM C4500 series		
	Pleine couleur : 5,4 secondes / Noir et Blanc : 3,6 secondes		
	IM C6000 series		
	Pleine couleur : 4,2 secondes / Noir et Blanc : 2,9 secondes		
	(A4D, Magasin 1, vitre d'exposition)		

Élément	Caractéristiques techniques		
Vitesse de copie/	Région A (principalement pour l'Europe) :		
d'impression (par	 IM C2000 series : 20 pages/minute 		
minute)	 IM C2500 series : 25 pages/minute 		
	IM C3000 series: 30 pages/minute		
	 IM C3500 series : 35 pages/minute 		
	 IM C4500 series : 45 pages/minute 		
	 IM C5500 series : 55 pages/minute 		
	 IM C6000: 60 pages/minute 		
	Région A (principalement pour l'Asie) :		
	 IM C2000: 20 pages/minute 		
	 IM C2500: 25 pages/minute 		
	 IM C3000: 30 pages/minute 		
	 IM C3500: 35 pages/minute 		
	 IM C4500: 45 pages/minute 		
	 IM C6000: 60 pages/minute 		
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)		
	 IM C2000 series : 20 pages/minute 		
	 IM C2500 series : 25 pages/minute 		
	 IM C3000 series: 30 pages/minute 		
	 IM C3500 series : 35 pages/minute 		
	 IM C4500 series : 45 pages/minute 		
	 IM C6000 series : 60 pages/minute 		
	$(A4\overline{D}, 8^{1}/_{2} \times 11\overline{D})$		
Format maximal de	Région A (principalement l'Europe et l'Asie)		
l'original	A3		
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)		
	11×17		


Élément	Caractéristiques techniques
Format de copie	 Magasin 1 à 2, Bypass : P. 220 "Formats et types de papier recommandés" Recto/Verso : A3D, A4, A5, A6D, B4 JISD, B5 JIS, B6 JISD, 11 × 17D, 8¹/₂ × 14 D, 8¹/₂ × 13D, 8¹/₂ × 11, 8¹/₄ × 14D, 8¹/₄ × 13D, 8 × 13D, 8 × 10D, 7¹/₄ × 10¹/₂, 5¹/₂ × 8¹/₂D, 8KD, 16K, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA3D, SRA4, 8¹/₂ × 13²/₅D Recto/Verso (format personnalisé) : Vertical : 90,0-320,0 mm (3,55-12,59 inches), Horizontal : 148,0-457,2 mm (5,83-18,00 inches)
Grammage	 Magasins 1 à 2, Bypass : P. 220 "Formats et types de papier recommandés" Recto/Verso : Région A (principalement pour l'Europe) : IM C2000/C2500 series 52 à 169 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1 Modèle IM C3000/C3500/C4500/C5500/C6000 52 à 256 g/m² (14 lb. Bond-140 lb. Index) *2 Région A (principalement l'Asie) : IM C2000/C2500 52 à 169 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1 IM C2000/C2500 52 à 169 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1 IM C3000/C3500/C4500/C6000 52 à 256 g/m² (14 lb. Bond-140 lb. Index) *2 Région B (principalement l'Amérique du Nord) IM C2000/C2500 series 52 à 169 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1 IM C2000/C2500 series 52 à 169 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1 IM C3000/C3500/C4500/C6000 series de 52 à 256 g/m² (14 lb, Bond-90 lb. Index) *1

Élément	Caractéristiques techniques
Zone d'image manquante (Copie)	2 2 2 2 4 2 4 2 3 2 2 4 2 3 2 2 3 2 2 4 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 4 3 2 2 4 4 2 3 2 2 3 2 2 4 4 2 3 2 2 4 4 2 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 4 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 3 2 2 2 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
Taux de reproduction prédéfini	 Région A (principalement l'Europe et l'Asie) Taux de reproduction prédéfini (%) : Agrandissement : 400, 200, 141, 122, 115 Plein format : 100 % Réduction : 93, 82, 75, 71, 65, 50, 25 Région B (principalement l'Amérique du Nord) Taux de reproduction prédéfini (%) : Agrandissement : 400, 200, 155, 129, 121 Plein format : 100 % Réduction : 93, 85, 78, 73, 65, 50, 25
Taux de reproduction (zoom)	De 25 à 400 % par incréments de 1 %
Résolution (numérisation des originaux)	600 × 600 dpi
Résolution (copie)	600 × 600 dpi

Élément	Caractéristiques techniques
Ton	256 tons
Capacité papier (80 g/m ² (20 lb. Bond)	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Exécution de copie continue	1-999 feuilles
Recto/Verso	Standards
Exigences d'alimentation	
	Région B (principalement l'Amérique du Nord) 120–127 V, 12 A, 60 Hz

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (unité principale uniquement) ^{Région} A (Europe principalement)	• IM C2000/C2500 series
	Prêt : 46,2 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 416 W / Couleur : 465 W (IM C2000 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 452 W / Couleur : 497 W (IM C2500 series)
	Maximum : 1850 W ou moins
	• IM C3000/C3500 series
	Prêt : 47,6 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 503 W / Couleur : 560 W (IM C3000 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 533 W / Couleur : 599 W (IM C3500 series)
	Maximum : 1850 W ou moins
	• IM C4500/C5500/C6000 series
	Prêt : 59,0 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 645 W / Couleur : 730 W (IM C4500 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 822 W / Couleur : 935 W (IM C5500 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 838 W / Couleur : 957 W (IM C6000 series)
	Maximum : 1850 W ou moins
	Niveau d'alimentation lorsque l'appareil est hors tension et que le cordon d'alimentation est branché à une prise électrique : 1 W ou moins

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (Système dans son entier) © Région A (Europe principalement)	 Maximum : 1850 W ou moins Le système complet des modèles IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ARDF, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.
	 Le système complet des modèles IM C4500/C5500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3290, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC, d'une carte LAN sans fil et d'un convertisseur de format de fichier.
	 Le systeme complet de la serie IM C2000/C2500 se compose de l'unité principale, de l'ARDF, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, d'une unité d'interface G3 supplémentaire, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (Système dans son entier) Région A (Asieprincipalement)	• IM C2000/C2500
	Prêt : 46,2 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 416 W / Couleur : 465 W (IM C2000)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 452 W / Couleur : 497 W (IM C2500)
	Maximum : 1850 W ou moins
	• IM C3000/C3500
	Prêt : 47,6 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 503 W / Couleur : 560 W (IM C3000)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 533 W / Couleur : 599 W (IM C3500)
	Maximum : 1850 W ou moins
	• IM C4500/6000
	Prêt : 59,0 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 645 W / Couleur : 730 W (IM C4500)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 838 W / Couleur : 957 W (IM C6000)
	Maximum : 1850 W ou moins
	Niveau d'alimentation lorsque l'appareil est hors tension et que le cordon d'alimentation est branché à une prise électrique : 1 W ou moins

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (Système dans son entier) © Région A (principalement pour l'Asie)	 Maximum : 1850 W ou moins Le système complet des modèles IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ARDF, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.
	 Le système complet des modèles IM C4500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3290, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC, d'une carte LAN sans fil et d'un convertisseur de format de fichier. Le système complet des modèles IM C2000/C2500 se compose de
	l'unité principale, de l'ARDF, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (Unité principale uniquement)	• IM C2000/C2500 series
	Prêt : 45,2 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 423 W / Couleur : 462 W (IM C2000 series)
(principalement pour l'Amérique du	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 455 W / Couleur : 459 W (IM C2500 series)
Nord) :	Maximum : 1584 W ou moins
	• IM C3000/C3500 series
	Prêt : 47,7 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 508 W / Couleur : 561 W (IM C3000 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 534 W / Couleur : 600 W (IM C3500 series)
	Maximum : 1584 W ou moins
	• IM C4500/C6000 series
	Prêt : 54,3 W
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 620 W / Couleur : 705 W (IM C4500 series)
	Pendant l'impression : Noir et Blanc : 823 W / Couleur : 938 W (IM C6000 series)
	Maximum : 1584 W ou moins
	Niveau d'alimentation lorsque l'appareil est hors tension et que le cordon d'alimentation est branché à une prise électrique : 1 W ou moins

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation électrique (Système complet) ^{Région} B (principalement pour l'Amérique du Nord)	 Maximum : 1584 W ou moins Le système complet des modèles IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ARDF, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.
	 Le système complet des modèles IM C4500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3290, de l'unité de fax, de deux unités d'interface G3 supplémentaires, d'un lecteur de carte NFC, d'une carte LAN sans fil et d'un convertisseur de format de fichier. Le système complet de la série IM C2000/C2500 se compose de l'unité principale, de l'APDE des magazins papier inférieure, du magazin interne
	principaie, de l'AKDF, des magasins papier interieurs, du magasin interne 2, de l'unité de transport papier, du Booklet Finisher SR3270, de l'unité de fax, d'une unité d'interface G3 supplémentaire, d'un lecteur de carte NFC et d'une carte LAN sans fil.

Élément	Caractéristiques techniques
Dimensions	Région A (principalement pour l'Europe) :
	 IM C2000/C2500/C3000/C3500/C4500/C5500 (L × P × H jusqu'à l'ADF):
	587 × 685 × 913 mm (23,2 × 27,0 × 36,0 inches)
	 IM C2000A/C2500A/C3000A/C3500A/C4500A/C5500A/ C6000 (L × P × H jusqu'à l'ADF):
	587 × 685 × 963 mm (23,2 × 27,0 × 38,0 inches)
	Région A (principalement l'Asie) :
	 IM C2000/C2500/3000/3500 (L × P × H jusqu'à la vitre d'exposition):
	587 × 685 × 788 mm (23,2 × 27,0 × 31,1 inches)
	• IM C4500/C6000 (L × P × H jusqu'à l'ADF):
	587 × 685 × 963 mm (23,2 × 27,0 × 38,0 inches)
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)
	 IM C2000/C2500 series (L × P × H jusqu'à l'ADF):
	587 × 685 × 913 mm (23,2 × 27,0 × 36,0 inches)
	 IM C3000/C3500/C4500/C6000 series (L × P × H jusqu'à l'ADF):
	587 × 685 × 963 mm (23,2 × 27,0 × 38,0 inches)
Espace pour l'unité principale	1 149 × 1 236 mm (45,3 × 48,7 inches) (Bypass et réceptacles inclus)
(L × P)	

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : unité principale uniquement) ((Europe principalement)	 IM C2000/C2000A En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,1 dB (A) / Couleur : 57,9 dB (A) IM C2500/C2500A En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,4 dB (A) / Couleur : 58,1 dB (A) IM C3000/C3000A En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,4 dB (A) / Couleur : 58,6 dB (A) IM C3500/C3500A En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,7 dB (A) / Couleur : 59,9 dB (A) IM C4500/C4500A En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 60,8 dB (A) / Couleur : 61,5 dB (A) IM C5500/C5500A En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 62,7 dB (A) / Couleur : 63,7 dB (A) IM C6000 En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 62,7 dB (A) / Couleur : 64,0 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région A (Europe principalement)	 IM C2000/C2000A En veille : 31,3 dB (A) Copie : 65,0 dB (A) IM C2500/C2500A En veille : 31,3 dB (A) Copie : 66,0 dB (A) IM C3000/C3000A En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,1 dB (A) IM C3500/C3500A En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,6 dB (A) IM C4500/C4500A En veille : 33,7 dB (A) Copie : 69,1 dB (A) IM C5500/C5500A En veille : 33,7 dB (A) Copie : 70,1 dB (A) IM C6000 En veille : 33,7 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : unité principale uniquement) Région A (Europe principalement)	 IM C2000/C2000A En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 43,4 dB (A) / Couleur : 44,1 dB (A) IM C2500/C2500A En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 44,2 dB (A) / Couleur : 44,7 dB (A) IM C3000/C3000A En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,4 dB (A) / Couleur : 45,7 dB (A) IM C3500/C3500A En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,8 dB (A) / Couleur : 46,4 dB (A) IM C4500/C4500A En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 47,2 dB (A) / Couleur : 47,9 dB (A) IM C5500/C5500A En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 49,5 dB (A) / Couleur : 50,7 dB (A) IM C6000 En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 49,5 dB (A) / Couleur : 50,8 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région A (Europe principalement)	 IM C2000/C2000A En veille : 20,9 dB (A) Copie : 52,8 dB (A) IM C2500/C2500A En veille : 20,9 dB (A) Copie : 53,7 dB (A) IM C3000/C3000A En veille : 20,1 dB (A) Copie : 52,7 dB (A) IM C3500/C3500A En veille : 20,1 dB (A) Copie : 53,2 dB (A) IM C4500/C4500A En veille : 19,5 dB (A) Copie : 55,0 dB (A) IM C5500/C5500A En veille : 19,5 dB (A) Copie : 55,7 dB (A) IM C6000 En veille : 19,5 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émissions sonores	Remarque
(Niveau de pression sonore)	 Les niveaux de puissance et de pression sonores sont mesurés conformément à la norme ISO 7779.
(principalement pour l'Europe) :	 Les niveaux de pression sonores sont mesurés depuis la position de l'opérateur.
	 Le système complet du modèle IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3270.
	 Le système complet du modèle IM C4500/C5500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3290.
	 Le système complet du modèle IM C2000/C2500 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2 et du Internal Finisher SR3250.

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région A (Asie principalement)	 IM C2000 En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,1 dB (A) / Couleur : 57,9 dB (A) IM C2500 En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,4 dB (A) / Couleur : 58,1 dB (A) IM C3000 En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,4 dB (A) / Couleur : 58,6 dB (A) IM C3500 En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,7 dB (A) / Couleur : 59,9 dB (A) IM C4500 En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 60,8 dB (A) / Couleur : 61,5 dB (A) IM C6000 En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 60,8 dB (A) / Couleur : 64,0 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région A (Asie principalement)	 IM C2000 En veille : 31,3 dB (A) Copie : 65,0 dB (A) IM C2500 En veille : 31,3 dB (A) Copie : 66,0 dB (A) IM C3000 En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,1 dB (A) IM C3500 En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,6 dB (A) IM C4500 En veille : 33,7 dB (A) Copie : 69,1 dB (A) IM C6000 En veille : 33,7 dB (A) Copie : 70,4 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Unité principale uniquement) Région A (Asie principalement)	 IM C2000 En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 43,4 dB (A) / Couleur : 44,1 dB (A) IM C2500 En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 44,2 dB (A) / Couleur : 44,7 dB (A) IM C3000 En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,4 dB (A) / Couleur : 45,7 dB (A) IM C3500 En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,8 dB (A) / Couleur : 46,4 dB (A) IM C4500 En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 47,2 dB (A) / Couleur : 47,9 dB (A) IM C6000 En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 50,0 dB (A) / Couleur : 50,8 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région A (Asie principalement)	 IM C2000 En veille : 20,9 dB (A) Copie : 52,8 dB (A) IM C2500 En veille : 20,9 dB (A) Copie : 53,7 dB (A) IM C3000 En veille : 20,1 dB (A) Copie : 52,7 dB (A) IM C3500 En veille : 20,1 dB (A) Copie : 53,2 dB (A) IM C4500 En veille : 19,5 dB (A) Copie : 55,0 dB (A) IM C6000 En veille : 19,5 dB (A) Copie : 56,3 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique) ^{Région} (Asie principalement)	 Remarque Les niveaux de puissance et de pression sonores sont mesurés conformément à la norme ISO 7779. Les niveaux de pression sonores sont mesurés depuis la position de l'opérateur.
	 Le système complet du modèle IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3270.
	 Le système complet du modèle IM C4500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3290.
	 Le système complet du modèle IM C2000/C2500 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisaiton recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2 et du Internal Finisher SR3250.

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : unité principale uniquement) Région B (Amérique du Nord principalement)	 IM C2000/C2000G En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,1 dB (A) / Couleur : 57,9 dB (A) IM C2500/C2500G En veille : 30,5 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 57,4 dB (A) / Couleur : 58,1 dB (A) IM C3000/C3000G En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,4 dB (A) / Couleur : 58,6 dB (A) IM C3500/C3500G En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 58,7 dB (A) / Couleur : 59,9 dB (A) IM C4500/C4500G En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 60,8 dB (A) / Couleur : 61,5 dB (A) IM C6000/C6000G En veille : 31,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 60,8 dB (A) / Couleur : 64,0 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région B (Amérique du Nord principalement)	 IM C2000/C2000G En veille : 31,3 dB (A) Copie : 65,2 dB (A) IM C2500/C2500G En veille : 31,3 dB (A) Copie : 66,1 dB (A) IM C3000/C3000G En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,1 dB (A) IM C3500/C3500G En veille : 33,6 dB (A) Copie : 67,6 dB (A) IM C4500/C4500G En veille : 33,7 dB (A) Copie : 69,1 dB (A) IM C6000/C6000G En veille : 33,7 dB (A) Copie : 70,4 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Unité principale uniquement) Région B (Amérique du Nord principalement)	 IM C2000/C2000G En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 43,4 dB (A) / Couleur : 44,1 dB (A) IM C2500/C2500G En veille : 20,4 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 44,2 dB (A) / Couleur : 44,7 dB (A) IM C3000/C3000G En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,4 dB (A) / Couleur : 45,7 dB (A) IM C3500/C3500G En veille : 20,3 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 45,8 dB (A) / Couleur : 46,4 dB (A) IM C4500/C4500G En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 47,2 dB (A) / Couleur : 47,9 dB (A) IM C6000/C6000G En veille : 20,1 dB (A) Copie : Noir et Blanc : 50,0 dB (A) / Couleur : 50,8 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique : Système complet) Région B (Amérique du Nord principalement)	 IM C2000/C2000G En veille : 20,8 dB (A) Copie : 53,1 dB (A) IM C2500/C2500G En veille : 20,8 dB (A) Copie : 53,9 dB (A) IM C3000/C3000G En veille : 20,1 dB (A) Copie : 52,7 dB (A) IM C3500/C3500G En veille : 20,1 dB (A) Copie : 53,2 dB (A) IM C4500/C4500G En veille : 19,5 dB (A) Copie : 55,0 dB (A) IM C6000/C6000G En veille : 19,5 dB (A) Copie : 56,3 dB (A)

Élément	Caractéristiques techniques
Émission sonore (Niveau de puissance acoustique) (Amérique du Nord principalement)	Remarque
	 Les niveaux de puissance et de pression sonores sont mesurés conformément à la norme ISO 7779.
	 Les niveaux de pression sonores sont mesurés depuis la position de l'opérateur.
	 Le système complet du modèle IM C3000/C3500 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3270.
	 Le système complet du modèle IM C4500/C6000 se compose de l'unité principale, de l'ADF à numérisation recto/verso en un seul passage, des magasins papier inférieurs, du magasin interne 2, du magasin grande capacité (LCT), de l'unité de transport papier et du Booklet Finisher SR3290.
	 Le système complet du modèle IM C2000/C2500 se compose de l'unité principale, de l'ARDF, des réceptacles papier inférieurs, du réceptacle interne 2 et du Internal Finisher SR3250.
Grammage	Région A (principalement pour l'Europe) :
	 IM C2000/C2500: Approx. 91 kg (200,7 lb.)
	 IM C2000A/C2500A: Approx. 97 kg (213,9 lb.)
	 IM C3000/C3500: Approx. 94 kg (207,3 lb.)
	 IM C3000A/C3500A: Approx. 100 kg (220,5 lb.)
	 IM C4500/C5500: Approx. 96 kg (211,7 lb.)
	 IM C4500A/C5500A/C6000: Approx. 102 kg (224,9 lb.)
	Région A (principalement l'Asie) :
	 IM C2000/C2500: Approx. 83 kg (183,0 lb.)
	 IM C3000/C3500: Approx. 86 kg (189,6 lb.)
	 IM C4500/C6000: Approx. 102 kg (224,9 lb.)
	(principalement l'Amérique du Nord)
	• IM C2000/C2500 series: Approx. 91 kg (200,7 lb.)
	 IM C3000/C3500 series: Approx. 100 kg (220,5 lb.)
	 IM C4500/C6000 series: Approx. 102 kg (224,9 lb.)

- * 1 Type de papier utilisé pour l'impression recto/verso/livre : ordinaire 1, ordinaire 2, papier recyclé, papier spécial 1, papier spécial 2, papier spécial 3, grammage moyen, papier épais 1, papier épais 2, papier épais 3, papier fin, papier couleur, papier à en-tête
- *2 Type de papier utilisé pour une impression recto/verso/livre : ordinaire 1, ordinaire 2, papier recyclé, papier spécial 1, papier spécial 2, grammage moyen, papier épais 1, papier fin, papier couleur, papier à en-tête

Élément	Caractéristiques techniques
DD (Serveur de documents)	Environ 73 Go
	Maximum : 9 000 pages (Nombre total de pages pouvant être enregistrées toutes fonctions combinées).
	Copie/originaux en noir et blanc au format A4 : environ 9 000 pages
	Copie/originaux couleur au format A4 : environ 2 000 pages
	Imprimante/couleur au format A4/résolution 600 dpi/2 bits : environ 9 000 pages
	Scanner/originaux couleur au format A4/résolution 200 dpi/8 bits/ JPEG : environ 9 000 pages
	(En mode impression ou numérisation, le nombre de pages qui peuvent être sauvegardées dépend de l'image à imprimer et de l'original.)
Nombre maximal de documents stockés	3 000 documents
Nombre de pages prises en charge par le tri de mémoire	Maximum : 2 000 pages
	Copie/originaux noir et blanc au format A4 : environ 2 000 pages
	Imprimante/originaux noir et blanc au format A4/résolution 600 dpi/4 bits : environ 2000 pages
	(En mode impression, le nombre de pages qui peuvent être triées dépend de l'image à imprimer.)

Remarque

 Une fois que les documents ont été stockés au maximum, aucun autre document ne peut plus être stocké. Supprimer les documents inutiles.

Caractéristiques du fax

Il se peut que cette fonction ne puisse pas être utilisée en fonction de la ligne téléphonique ou du statut de la zone.

Remarque

 Pour connecter la machine au réseau, utilisez un câble LAN prenant en charge 1000BASE-T, 100BASE-TX et 10BASE-T. La longueur du câble utilisable peut atteindre 100 m.

Élément	Caractéristiques techniques
Standards	G3
Résolution	 Standard : 8 × 3,85 lignes/mm, 200 × 100 dpi (caractère standard), 8 × 7,7 lignes/mm, 200 × 200 dpi (caractère détaillé) En option : 8 × 15,4 lignes/mm, 16 × 15.4 lignes/mm, 400 × 400 dpi (caractère super fin)^{*1}
Temps de transmission	3 secondes à 28 800 bps, résolution Standard (transmission JBIG : 2 secondes)
Méthode de compression de données	MH, MR, MMR, JBIG ^{*2}
Format maximal de	Format standard : A3 🗗 ou 11 × 17 🗗
l'original	Personnalisé (l × h): 297 × 1,200 mm (11,7 × 47,3 pouces)
Format maximal de numérisation	297 × 1 200 mm (11,7 × 47,3 inches)
Processus d'impression	Numérisation par faisceau laser et impression électrophotographique
Vitesse de transmission	33 600 / 31 200 / 28 800 / 26 400 / 24 000 / 21 600 / 19 200 / 16 800 / 14 400 / 12 000 / 9 600 / 7 200 / 4 800 / 2 400 bit/s (système d'adaptation auto aux vitesses inférieures)

Transmissions et réception de fax

*1 Pour une transmission super fine, une extension mémoire (en option) est requise.

*2 La transmission JBIG ne peut pas être effectuée si les fonctions de réception JBIG et ECM ne sont pas disponibles sur le fax de destination. La fonction ECM est valable pour la communication sur la ligne G3.

Transmissions et réception de fax Internet

Élément	Caractéristiques techniques
Réseau	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Option : Interface IEEE802.11a/b/g/n LAN sans fil
Fonction Transmission	E-mail
Densité ligne de numérisation	 Standard : 200 × 100 dpi (caractère standard), 200 × 200 dpi (caractère détaillé) En option : 200 × 400 dpi, 400 × 400 dpi (caractère super fin)^{*1*2}
Format de l'original : Largeur de numérisation	297 mm (A3⊡) ^{*1} , 257 mm (B4 JIS⊡) ^{*1} , 210 mm (A4⊡)
Protocoles de communication	 Transmission : SMTP, TCP/IP Réception : POP3, SMTP, IMAP4, TCP/IP
Format d'e-mail	Unique/Multiple, Conversion MIME Fichiers joints : TIFF-F (compression MH, MR ^{*1} , MMR ^{*1})
Communication Internet	Envoi et réception d'e-mail sur un ordinateur possédant une adresse e- mail
Méthode de cryptage (pour transfert)	S/MIME
Fonctions d'envoi de Fax Internet :	Conversion automatique des documents envoyés au format e-mail et transmission e-mail. Transmission à partir de la mémoire uniquement.
Fonctions de réception de fax Internet	Détection et impression automatiques des fichiers joints au format TIFF- F (MH) et du texte ASCII.
	Réception à partir de la mémoire uniquement.

*1 Mode complet

*2 Pour une transmission à caractère superfin, une mémoire d'expansion (en option) est requise.

Transmissions et réception de IP-Fax

Élément	Caractéristiques techniques
Réseau	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Option : Interface IEEE802.11a/b/g/n LAN sans fil
Densité ligne de numérisation	 Standard : 8 × 3,85 lignes/mm, 200 × 100 dpi (caractère standard), 8 × 7,7 lignes/mm, 200 × 200 dpi (caractère détaillé) En option : 8 × 15,4 lignes/mm, 16 × 15.4 lignes/mm, 400 × 400 dpi (caractère super fin)^{*1}
Format maximal de l'original	Format standard : A3 ou 11 × 17 Personnalisé (l × h): 297 × 1,200 mm (11,7 × 47,3 pouces)
Format maximal de numérisation	297 × 1 200 mm (11,7 × 47,3 inches)
Protocole de transmission	Recommandations : T.38, TCP, communication UDP/IP, SIP (compatible RFC 3261), H.323 v2
Appareils compatibles	Appareils compatibles IP-Fax
Fonction transmission IP-Fax	Envoi de fax à un télécopieur compatible IP-Fax via un réseau après avoir spécifié une adresse IP. Possibilité d'envoyer des fax à un fax G3 connecté à une ligne téléphonique via une passerelle VoIP.
Fonction réception IP-Fax	Recevez des fax envoyés depuis un appareil compatible IP-Fax via un réseau. Possibilité de recevoir des fax depuis un appareil G3 connecté à la ligne téléphonique via une passerelle VoIP.

* 1 Pour une transmission des caractères détaillés et des caractères super-fins, une extension mémoire (en option) est requise.

Périphériques validés

Élément	Caractéristiques techniques
Passerelle (conforme T.38)	 InnovaPhone VoIP-Gateway IP305 Version du logiciel : v7 hotfix (09-70300.17) Cisco VoIP-Gateway (opération confirmée par H.323) Version du logiciel : IOS12.3 (5) Plateforme : Cisco2600XM, 3725, 847-4V, 26xx, 36xx, 37xx, 7200, AS5300, ICS 7750 Siemens VoIP-Gateway RG8300 (opération confirmée par SIP) Version du logiciel : Version 5
Contrôleur d'accès	 InnovaPhone VoIP-Gateway IP305 Version du logiciel : v7 hotfix (09-70300.17) Contrôleur d'accès Cisco Version du logiciel : IOS12.1 (2) T Plateforme : Cisco2600XM, 3620, 3640, 3660, 3725, 3745, 7200, 7400
Serveur SIP	 Cisco SIP proxy server Version du logiciel : Version 2.0 Cisco VoIP-Gateway Version du logiciel : IOS12.3 (17) a Plateforme : Cisco3725 (256Mbyte RAM), Cisco2621XM (128Mbyte RAM) Cisco unified CallManager Version du logiciel : Ver6.2 InnovaPhone VoIP-Gateway IP305 Version du logiciel : v7 hotfix (09-70300.17) Siemens HiPath8000 (Opération confirmée avec SIP) Version du logiciel : Voice redundant v4

Remarque

- Vous pouvez assigner plusieurs adresses de l'appareil dans l'environnement IPv6, mais seule une adresse peut recevoir le Fax IP.
- La connexion SIP est spécifiée pour se connecter soit à l'IPv4 soit à l'IPv6 en fonction de l'environnement de l'appareil. Pour modifier le paramètre, contactez votre fournisseur local.

Élément	Caractéristiques techniques
Réseau	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Option : Interface IEEE802.11a/b/g/n LAN sans fil
Densité ligne de numérisation	 Standard : 200 × 100 dpi (caractère standard) *1, 200 × 200 dpi (caractère détaillé) En option : 200 × 400 dpi, 400 × 400 dpi (caractère super fin)*2
Format maximal de l'original	Format standard : A3 ou 11 × 17 Personnalisé (l × h): 297 × 1,200 mm (11,7 × 47,3 pouces)
Format de numérisation maximum (l x h)	297 × 1 200 mm (11,7 × 47,3 inches)
Protocoles de transmission e-mail	SMTP, TCP/IP
Protocoles d'envoi de fichiers vers des dossiers	SMB, FTP, TCP/IP
Format d'e-mail	Unique/Multiple, Conversion MIME
Formats de fichier	TIFF (compression MH, MR, MMR), PDF, PDF/A Si vous sélectionnez PDF ou PDF/A pour le format de fichier, vous pouvez attacher une signature numérique.
Méthodes d'authentification	SMTP-AUTH, POP avant SMTP, A-POP
Méthode de cryptage	S/MIME
Fonctions d'envoi d'e-mail	Convertit automatiquement les documents au format e-mail et les envoie sous forme d'e-mail.
Fonctions d'envoi à un dossier	Envoie les fichiers numérisés sur le réseau vers les dossiers partagés ou dossiers du serveur FTP.

Transmission e-mail et transmission vers dossier (Fax (Classique) uniquement)

*1 Lorsque vous envoyez un document au format TIFF.

*2 Pour une transmission des détails et une transmission des caractères super fine, une extension mémoire (en option) est nécessaire.

Réception d'e-mails

Élément	Caractéristiques techniques
Réseau	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Option : Interface IEEE802.11a/b/g/n LAN sans fil
Protocoles de réception par e-mail (Mail to Print)	POP3, SMTP, IMAP4, TCP/IP
Format d'e-mail	Unique/Multiple, Conversion MIME
Formats de fichier (Mail to Print)	JPEG (JFIF), PDF
Méthodes d'authentification	SMTP-AUTH, POP avant SMTP, A-POP
Méthode de cryptage	S/MIME
Fonctions de réception d'e- mail	Détecte et imprime automatiquement les documents JPEG et PDF joints à l'e-mail reçu.

Caractéristiques de l'imprimante

Remarque

• Pour connecter la machine au réseau, utilisez un câble LAN prenant en charge 1000BASE-T, 100BASE-TX et 10BASE-T. La longueur du câble utilisable peut atteindre 100 m.

Élément	Caractéristiques techniques
Vitesse d'impression	Région A (principalement pour l'Europe) :
	 IM C2000/C2000A: 20 pages/minute
	 IM C2500/C2500A: 25 pages/minute
	 IM C3000/C3000A: 30 pages/minute
	 IM C3500/C3500A: 35 pages/minute
	 IM C4500/C4500A: 45 pages/minute
	 IM C5500/C5500A: 55 pages/minute
	IM C6000: 60 pages/minute
	Région A (principalement l'Asie) :
	 IM C2000: 20 pages/minute
	 IM C2500: 25 pages/minute
	 IM C3000: 30 pages/minute
	 IM C3500: 35 pages/minute
	IM C4500: 45 pages/minute
	 IM C6000: 60 pages/minute
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)
	 IM C2000/C2000G: 20 pages/minute
	 IM C2500/C2500G: 25 pages/minute
	 IM C3000/C3000G: 30 pages/minute
	 IM C3500/C3500G: 35 pages/minute
	 IM C4500/C4500G: 45 pages/minute
	 IM C6000/C6000G: 60 pages/minute
	$(A4D, 8^{1}/_{2} \times 11^{B}D \text{ papier normal})$
Résolution	200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi, 1 200 dpi
Langage d'impression	• Standard :
	PCL 5c/6, émulation PostScript 3, émulation PDF, MediaPrint (JPEG,TIFF)
	• Option :
	Genuine Adobe PostScript 3, PictBridge, IPDS, XPS

Élément	Caractéristiques techniques
Interface	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Port USB2.0 (Type B) Port USB2.0 (Type A) (sur le panneau de commande) Logement carte SD (sur le panneau de commande) Option : Interface parallèle IEEE 1284 Interface LAN sans fil IEEE 802.11a/b/g/n Convertisseur de format de fichiers Option Serveur de périphériques
Protocole réseau	TCP/IP (IPv4, IPv6)
Interface USB	 Spécifications de transmission : Norme USB 2.0 Périphérique compatible : Périphériques correspondant à la norme USB 2.0
Système d'exploitation	 Windows 7/8.1/10 Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 OS X 10,11 ou version ultérieure
Polices	 Émulation de PostScript 3/PDF, PCL 5c/6 : 93 polices Genuine Adobe PostScript 3/PDF: 136 polices IPDS : 108 polices
Fonction de stockage	Nombre total de documents pouvant être stockés : jusqu'à 100 documents Nombre de pages de chaque document pouvant être stockées : Jusqu'à 2 000 pages Nombre total de pages de tous les documents pouvant être stockés : Jusqu'à 9 000 pages
Fonction Trier	Nombre de pages qui peuvent être triées : jusqu'à 2 000 pages Nombre de copies qui peuvent être triées : jusqu'à 999 copies

Remarque

 Si la résolution est de 1200 dpi, la vitesse d'impression peut être plus lente pour le modèle IM C3500/C3000/C2500/C2000 series.

Caractéristiques du scanner

Remarque

• Pour connecter la machine au réseau, utilisez un câble LAN prenant en charge 1000BASE-T, 100BASE-TX et 10BASE-T. La longueur du câble utilisable peut atteindre 100 m.

Numérisation

Élément	Caractéristiques techniques
Туре	Scanner pleine couleur
Méthode de numérisation	Numérisation à plat
Type de capteur d'images	Capteur d'images CCD
Type de numérisation	Feuille, livre, objet tridimensionnel
Formats d'originaux pouvant être numérisés	 Longueur : 10–297 mm (0,4–11 pouces) Largeur : 10–432 mm (0,4–17 pouces)
Formats de numérisation pouvant être détectés automatiquement à partir de la vitre d'exposition	$\begin{array}{c} \textcircledlength{\textcircled[]{0.5ex} \hline @ Région \end{tabular} A (principalement l'Europe et l'Asie) \\ A3$$\square, A4, A5$$\square, B4 JIS$$\square, B5 JIS \\ \textcircledlength{\textcircled[]{0.5ex} \hline @ Région \end{tabular} B (principalement l'Amérique du Nord) \\ 11 \times 17$$\square, 8$^{1}/_{2} \times 14$$\square, 8$^{1}/_{2} \times 13$^{2}/_{5}$$\square, 8$^{1}/_{2} \times 11, 5$^{1}/_{2} \times 8$^{1}/_{2} \\ \hline \end{array}$
Formats de numérisation pouvant être détectés automatiquement à partir de l'ADF	\mathbb{R} égion A (principalement l'Europe et l'Asie) A3 \square , A4, A5, B4 JIS \square , B5 JIS, B6 JIS, 11 × 17 \square , 8 ¹ / ₂ × 11 \mathbb{R} égion B (principalement l'Amérique du Nord) A3 \square , A4, 11 × 17 \square , 8 ¹ / ₂ × 14 \square , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \square , 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ \square , 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ , 10 × 14 \square
Élément	Caractéristiques techniques
--	---
Vitesse de numérisation (appareil équipé de l'ARDF)	80 pages/minute (noir et blanc, pleine couleur) Si vous utilisez l'E-mail, Scan to Folder, WSD (de type push), ou numériser vers un périphérique amovible (format d'origine : A4D/ 8 ¹ / ₂ × 11, résolution : 200 dpi/300 dpi)
	• Noir et blanc
	Type d'original : Noir et Blanc à deux valeurs, compression (MMR) : compressé, carte ITU-T No1
	• Pleine couleur
	(Type d'original : Texte/Photo, Compression (Échelle de gris/ Pleine couleur) : par défaut, tableau original)
	La vitesse de numérisation diffère en fonction de l'environnement de l'appareil et de l'ordinateur, des paramètres de numérisation et du contenu des originaux.
Vitesse de numérisation (appareil équipé de l'ADF à	 Lors de la numérisation des originaux recto (noir et blanc, pleine couleur)
numérisation recto verso en	110 pages/minute
un seul passage) :	 Lors de la numérisation des originaux recto/verso (noir et blanc, pleine couleur)
	180 pages/minute
	Lors de la numérisation de l'E-mail, Scan to Folder, WSD (de type push), ou Numérisation vers un périphérique amovible (Format amovible :A4D/8 ¹ / ₂ × 11, Résolution : 300 dpi)
	Noir et blanc
	Type d'original : Noir et Blanc à deux valeurs, compression (MMR) : compressé, carte ITU-T No1
	Pleine couleur
	(Type d'original : Texte/Photo, Compression (Échelle de gris/ Pleine couleur) : par défaut, tableau original)
	La vitesse de numérisation diffère en fonction de l'environnement de l'appareil et de l'ordinateur, des paramètres de numérisation et du contenu des originaux.
Ton	Noir et blanc : 2 tons
	 Pleine couleur/ Niveaux de gris : 256 tons

Élément	Caractéristiques techniques
Résolution de numérisation de base :	200 dpi
Type de compression d'image pour le noir et blanc (deux valeurs)	TIFF (MH, MR, MMR, JBIG2)
Type de compression d'image pour l'échelle de gris/pleine couleur	JPEG
Interface	 Standard : Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T) Port USB 2.0 (Type A) (sur le panneau de commande) Logement carte SD (sur le panneau de commande) Option : Interface LAN sans fil IEEE 802.11a/b/g/n
Protocole réseau	TCP/IP
WSD	Pris en charge
DSM	Caractères pris en charge ^{*1}

*1 La fonction peut être utilisée seulement en Numérisation (Classique).

Transmission e-mail

Élément	Caractéristiques techniques
Résolution de numérisation	100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi
Protocole ^{* 1}	POP, SMTP ^{*2} , IMAP4
Format de sortie	TIFF, JPEG, PDF, PDF haute compression, PDF/A, PDF interrogeable ^{*3}

- *1 Prend en charge la transmission mail Web
- *2 Prend en charge le SMTP sur SSL
- *3 Le nombre de caractères pouvant être numérisés optiquement est environ de 40 000 caractères par page.

Remarque

- Si vous sélectionnez [PDF], [PDF Haute compr.] ou [PDF/A] comme format de fichier, vous pouvez attacher une signature numérique. Vous pouvez également spécifier les paramètres de sécurité pour [PDF] ou [PDF Haute compr.].
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Pour spécifier le PDF à haute compression pour le type de PDF, les paramètres suivants sont requis :
 - Sélection de l'échelle de gris ou pleine couleur pour [Type d'original] sous [Paramètres d'envoi]
 - Sélection autre que [Réduct°/Agrand.] sous [Paramètres d'envoi]
 - Sélection de [200 dpi], [300 dpi], [400 dpi], ou [600 dpi] pour [Résolution] sous [Paramètres d'envoi]
 - Sélection autre que [Aperçu]
 - Réglage de [Type de fichier PDF : PDF/A Fixe] sous [Paramètres système] sur [OFF]

Élément	Caractéristiques techniques
Résolution de numérisation	100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi
Protocole	 SMB, FTP Vous pouvez utiliser le protocole SMB (139/TCP, 137/UDP) ou le protocole CIFS (445/TCP) pour envoyer des dossiers avec SMB. La fonction Scan to Folder avec un protocole SMB (139/TCP, 137/UDP) est activée sous NetBIOS sur un environnement TCP/IP uniquement. Il n'est pas possible d'utiliser la fonction Scan to Folder avec SMB sous NetBEUI.
Format de sortie	TIFF, JPEG, PDF, PDF haute compression, PDF/A, PDF interrogeable ^{*1}

*1 Le nombre de caractères pouvant être numérisés optiquement est environ de 40 000 caractères par page.

\rm Remarque

- Si vous sélectionnez [PDF], [PDF Haute compr.] ou [PDF/A] comme format de fichier, vous pouvez attacher une signature numérique. Vous pouvez également spécifier les paramètres de sécurité pour [PDF] ou [PDF Haute compr.].
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- Pour spécifier le PDF à haute compression pour le type de PDF, les paramètres suivants sont requis :

- Sélection de l'échelle de gris ou pleine couleur pour [Type d'original] sous [Paramètres d'envoi]
- Sélection autre que [Réduct°/Agrand.] sous [Paramètres d'envoi]
- Sélection de [200 dpi], [300 dpi], [400 dpi], ou [600 dpi] pour [Résolution] sous [Paramètres d'envoi]
- Sélection autre que [Aperçu]
- Réglage de [Type de fichier PDF : PDF/A Fixe] sous [Paramètres système] sur [OFF]

Élément	Caractéristiques techniques
Résolution de numérisation	100–1 200 dpi ^{*1}
Protocole	TCP/IP
Système d'exploitation	 Windows 7/8.1/10 Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019
	(Le scanner TWAIN fonctionne en mode compatibilité 32 bits sur les systèmes d'exploitation 64 bits ; le scanner TWAIN n'est donc pas compatible avec les applications 64 bits. Utilisez des applications de 32 bits. Le système d'authentification de la carte à puce n'est pas compatible avec le système d'exploitation de 64 bits.)

Scanner TWAIN réseau

*1 La résolution maximale dépend du format de la numérisation.

Scanner WIA

Élément	Caractéristiques techniques
Résolution de numérisation (Numérisation principale × Sous-numérisation)	100–1 200 dpi ^{*1}
Protocole	TCP/IP
Système d'exploitation	 Windows 7/8.1/10 Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 (Le scanner WIA peut fonctionner sous les systèmes d'exploitation 32 et 64 bits.)

*1 La résolution maximale dépend du format de la numérisation.

Caractéristique	s de l'ADF à	numérisation	recto verso	en un seul	passage
-----------------	--------------	--------------	-------------	------------	---------

Élément	Caractéristiques techniques
Mode	Mode Par lots, mode SADF, mode Formats mixtes, mode originaux Format personnalisé, mode Orientation Original
Format d'origine	 Région A (principalement l'Europe et l'Asie) A3D-A5, A6 *1, B4 JISD-B6 JIS, 11 × 17D-81/2 × 11 Il est impossible de numériser deux côtés des originaux B6 JIS
	$\mathbb{E}_{\mathbf{k} \in \mathbf{gion}} \mathbf{B} \text{ (principalement l'Amérique du Nord)}$ 11 × 17 \mathbf{D} -5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ , A3 \mathbf{D} -A4, A6 ^{*1}
Grammage original	Recto : 40-128 g/m ² (11-34 lb. Bond) Recto/verso : 52-128 g/m ² (14-34 lb. Bond) • Unité papier de petite taille : Recto / Recto/verso : 64-128 g/m ² (17-34 lb. Bond)
Nombre d'originaux pouvant être chargés	 220 feuilles (80 g/m2, 20 lb. Bond) Unité papier de petite taille : 44 feuilles (81.4g/m²)
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale ^{Région} A (principalement pour l'Asie)	60 W ou moins
Dimensions (L × P × H) ^{Région} A (principalement pour l'Asie)	587 × 520 × 175 mm (23,2 × 20,5 × 6,9 inches)
Grammage ^{Région} A (principalement pour l'Asie)	Environ 15 kg (33,1 lb.)

*1 L'unité papier de petite taille est utilisée. (Format original lisible : Verticale 76-105 mm (3-4,2 pouces), Horizontale 148-218 mm (5,9-8,6 pouces))

Caractéristiques du chargeur automatique de documents avec retournement (ARDF)

Élément	Caractéristiques techniques
Mode	Mode Par lots, mode SADF, mode Formats mixtes, mode originaux Format personnalisé, mode Orientation Original
Format de l'original	Région A (principalement l'Europe et l'Asie)
	A3□ – A5, B4 JIS□ – B6 JIS, 11 × 17□ – 8 ¹ / ₂ × 11
	 Il est impossible de numériser deux côtés des originaux B6 JIS.
	Région B (principalement l'Amérique du Nord)
	$11 \times 17 \Box -5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$, A3 \Box -B6 JIS
	 Il est impossible de numériser deux côtés des originaux B6 JIS.
Grammage original	Recto : 40-128 g/m ² (11-34 lb. Bond)
	Recto/verso: 52-128 g/m ² (14-34 lb. Bond)
Nombre d'originaux pouvant être chargés	100 feuilles (80 g/m2, 20 lb. Bond)
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale ^{Région} A (principalement pour l'Asie)	42 W ou moins
Dimensions	565 × 500 × 125 mm (22,3 × 19,7 × 5,0 inches)
(L × P × H) ^{Région} A (principalement pour l'Asie)	
Grammage ^{(()) Région} A (principalement pour l'Asie)	Environ 9 kg (19,9 lb.)

Spécifications de l'Internal Finisher SR3250

Élément	Caractéristiques techniques
Taille du papier	A3D, A4, A5, A6D, B4 JISD, B5 JIS, B6 JISD, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, $4^{1}/_{8} \times 9^{1}/_{2}$, $3^{7}/_{8} \times 7^{1}/_{2}$, C5 Env, C6 Env, DL Env, $8KD$, 16K, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA3D, SRA4, $8^{1}/_{2}$ × $13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés	A3D, A4, A5, B4 JISD, B5 JIS, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13$ D, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier pouvant être décalé	64-105 g/m ² (17-28 lb. Bond)
Capacité d'empilage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 500 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 250 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Format papier agrafable	A3D, A4, B4 JISD, B5 JIS, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$
Grammage papier agrafable	64-105 g/m ² (16-28 lb. Bond)
Capacité d'agrafage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	Hors formats mixtes : • 30 feuilles : A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D, 8 ¹ / ₂ × 13D, 8 ¹ / ₄ × 14D, 8 ¹ / ₄ × 13D, 8KD, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ D • 50 feuilles : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K Avec formats mixtes : • 30 feuilles : A3D/A4D, B4 JISD/B5D, 11 × 17D/8 ¹ / ₂ × 11 D

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage après agrafage (80 g/m ² , 20 lb.Bond)	 A4D, B5 JISD, 8¹/₂ × 11D 2-9 feuilles : 55-46 jeux 10-50 feuilles : 45-10 jeux A4D, B5 JISD, 8¹/₂ × 11D : 2-9 feuilles : 55-27 jeux 10-50 feuilles : 25-8 jeux A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8¹/₂ × 14D : 2-9 feuilles : 55-27 jeux 10-30 feuilles : 25-8 jeux
Position d'agrafage	Haut 1, Bas 1, Gauche 2, Haut 2
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	 47 W au plus (hors unité de perforation) 60 W au plus (avec unité de perforation)
Dimensions (L × P × H)	546 × 523 × 170 mm (21,5 × 20,6 × 6,7 inches)
Grammage	 Environ 13 kg (28,7 lb.) (hors unité de perforation) Environ 18 kg (39,7 lb.) (avec unité de perforation)

Caractéristiques du Finisher SR3260

Élément	Caractéristiques techniques
Format papier pour le réceptacle supérieur du	A3 ^D , B4 JIS ^D , A4, B5 JIS, A5, B6 JIS ^D , A6 ^D , 12 × 18 ^D , 11 × 17 D, 11 × 15 ^D , 10 × 14 ^D , 8 ¹ / ₂ × 14 ^D , 8 ¹ / ₂ × 13 ^D , 8 ¹ / ₂ × 11,
finisseur	$8^{1}/_{4} \times 14^{\Box}$, $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}$, $8 \times 13^{\Box}$, $8 \times 10^{\Box}$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}^{\Box}$, 8^{\Box} , 16^{\Box} , 8^{\Box} , 8^{\Box} , 8^{\Box} , $8^{\Box}/_{2} \times 13^{2}/_{5}^{\Box}$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle supérieur du finisseur	52-169 g/m ² (14 lb. Bond -90 lb. Index)

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 250 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 50 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Format papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur	A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, B6 JIS, A6, 12 × 18, 11 × 17 \Box , 11 × 15, 10 × 14, $8^{1}/_{2}$ × 14, $8^{1}/_{2}$ × 13, $8^{1}/_{2}$ × 11, $8^{1}/_{4}$ × 14, $8^{1}/_{4}$ × 13, 8 × 13, 8 × 10, $7^{1}/_{4}$ × 10, $7^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 8K, 16K, SRA3, SRA4, $8^{1}/_{2}$ × 13, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur (sans agrafe)	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés lorsqu'ils sont distribués dans le réceptacle de tri décalé du finisseur	A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, 12 × 18, 11 × 17, 11 × 15, 10 × 14, $8^{1}/_{2} \times 14$, $8^{1}/_{2} \times 13$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14$, $8^{1}/_{4} \times 13$, 8×13 , 8×10 , $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$, 8K , 16K, SRA4, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}$, taille personnalisée
Grammage papier pouvant être décalé lorsqu'il est distribué vers le réceptacle supérieur du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 1 000 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur : 500 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur :
Format papier agrafable	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, 12 × 18D, 11 × 17D, 11 × 15D, 10 × 14D, $8^{1}/_{2} × 14D$, $8^{1}/_{2} ×$ 13D, $8^{1}/_{2} × 11$, $8^{1}/_{4} × 14D$, $8^{1}/_{4} × 13D$, $8 × 13D$, $8 × 10D$, $7^{1}/_{4} × 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} × 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier agrafable	 Agrafeuse : 52-105 g/m² (14-28 lb. Bond) *1 Agrafeuse sans agrafe : 64-80 g/m² (17-20 lb. Bond)

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'agrafage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	Hors formats mixtes : • 30 feuilles : A3, B4 JIS, 11 × 17, 8 ¹ / ₂ × 14, 8 × 13, 8 ¹ / ₂ × 13, 8 ¹ / ₄ × 14, 8 ¹ / ₄ × 13, 11 × 15, 10 × 14 , 8K, 12 × 18, SRA4, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ • 50 feuilles : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 8 × 10, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K Avec formats mixtes : • 22 feuilles : A3, A4, B4 JIS, B4 JIS, 11 × 17, 8 ¹ / ₂ × 11
Capacité d'empilage après agrafage (80 g/m², 20 lb.Bond)	Agrafeuse : 2-9 feuilles : 100 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) 10-50 feuilles : 100-20 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) 10-50 feuilles : 50-10 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) 2-9 feuilles : 50 jeux (A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17 D, 8 ¹ / ₂ × 14D, 8 ¹ / ₂ × 11D) 10-30 feuilles : 50-10 jeux (A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D) Agrafeuse sans agrafe : 2-5 feuilles : 100 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) 2-5 feuilles : 50 jeux (A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D)
Position d'agrafage	3 positions (Haut, Bas, 2 agrafes)
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	36 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	 575 × 665 × 960 mm (22.6 × 26.2 × 37.8 inches) (Le réceptacle est replié.) 658 × 665 × 960 mm (25.9 × 26,2 × 37.8 inches) (Le réceptacle est ressorti.) (la hauteur pour atteindre le panneau supérieur)
Grammage	Environ 34 kg (75,0 lb.)

*1 En guise de couverture, vous pouvez utiliser deux feuilles de papier d'un grammage allant jusqu'à 216 g/m² (couverture 80 lb.) par jeu.

Caractéristiques du Booklet Finisher SR3270

Élément	Caractéristiques techniques
Format papier pour le réceptacle supérieur du	A3 \Box , B4 JIS \Box , A4, B5 JIS, A5, B6 JIS \Box , A6 \Box , 12 × 18 \Box , 11 × 17 \Box , 11 × 15 \Box , 10 × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 13 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11,
finisseur	$8^{1}/_{4} \times 14^{\Box}$, $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}$, $8 \times 13^{\Box}$, $8 \times 10^{\Box}$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}^{\Box}$, 8^{K} , 16^{K} , $8^{A}3^{\Box}$, $8^{A}4$, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}^{\Box}$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle supérieur du finisseur	52-169 g/m ² (14 lb. Bond -90 lb. Index)
Capacité d'empilage pour	• 250 feuilles : A4, 8 ¹ / ₂ × 11 ou inférieur
le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 50 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Format papier pour le réceptacle de tri décalé du	A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, B6 JIS, A6, 12 × 18, 11 × 17 , 11 × 15, 10 × 14, 8 ¹ / ₂ × 14, 8 ¹ / ₂ × 13, 8 ¹ / ₂ × 11,
finisseur	$8^{1}/_{4} \times 14^{\Box}$, $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}$, $8 \times 13^{\Box}$, $8 \times 10^{\Box}$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}^{\Box}$, 8^{\Box} , 16^{\Box} , 8^{\Box} , 8^{\Box} , 8^{\Box} , $8^{\Box}/_{2} \times 13^{2}/_{5}^{\Box}$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés lorsqu'ils sont distribués dans le réceptacle de tri décalé du finisseur	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, $12 \times 18D$, $11 \times 17D$, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, $8KD$, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier pouvant être décalé lorsqu'il est distribué vers le réceptacle supérieur du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 1 000 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur : 500 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur :
Format papier agrafable	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, $12 \times 18D$, $11 \times 17D$, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier agrafable	52 -105 g/m ² (14 - 28 lb.Bond) En guise de couverture, vous pouvez utiliser deux feuilles de papier d'un grammage allant jusqu'à 216 g/m ² (couverture 80 lb.) par jeu.
Capacité d'agrafage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	Hors formats mixtes : • 30 feuilles : A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D, 8 × 13D, 8 ¹ / ₂ × 13D, 8 ¹ / ₄ × 14D, 8 ¹ / ₄ × 13D, 11 × 15D, 10 × 14 D, 8KD, 12 × 18D, SRA4D, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ D • 50 feuilles : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 8 × 10D, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K Avec formats mixtes : • 22 feuilles : A3D/ A4D, B4 JISD/ B5 JISD, 11 × 17D/8 ¹ / ₂ × 11D
Capacité d'empilage après agrafage (80 g/m², 20 lb.Bond)	Hors formats mixtes : • 2-9 feuilles : 100 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) • 10-50 feuilles : 100-20 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) • 10-50 feuilles : 50-10 jeux (A4D, B5 JISD, 8 ¹ / ₂ × 11D) • 2-9 feuilles : 50 jeux (A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17 □, 8 ¹ / ₂ × 14D, 8 ¹ / ₂ × 11D) • 10-30 feuilles : 50-10 jeux (A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D) • 10-30 feuilles : 50-10 jeux (A3D, B4 JISD, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D) Avec formats mixtes : • 2-22 feuilles : 22 jeux (A3D/A4D, B4 JISD/B5 JISD, 11 × 17 □/8 ¹ / ₂ × 11D)
Position d'agrafage	3 positions (Haut, Bas, 2 agrafes)

Élément	Caractéristiques techniques
Formats papier pris en charge pour piqûre à cheval	A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17D, $8^1/_2 \times 14D$, $8^1/_2 \times 11$ D, 12 × 18D, $8^1/_2 \times 13^2/_5$ D
Grammage papier pris en charge pour piqûre à cheval	52 -105 g/m ² (14 - 28 lb.Bond)
Capacité de piqûre à cheval (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	1 jeu (15 feuilles)
Capacité d'empilage pour la piqûre à cheval (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 2-5 feuilles : env. 20 jeux 6-10 feuilles : env. 10 jeux 11-15 feuilles : env. 7 jeux (La capacité d'empilage dépend du type de papier et des conditions d'utilisation.)
Position de piqûre à cheval	Positions 2 au Centre
Types de pliages	Pliage en 2
Format de papier plié en deux	A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17D, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 11$ D, 12 × 18D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$
Grammage du papier plié en deux	52 -105 g/m ² (14 - 28 lb.Bond)
Format de papier plié en deux	Ordinaire 1, Ordinaire 2, Papier recyclé, Grammage moyen, Papier fin, Papier couleur
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	36 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	 575 × 620 × 960 mm (22.6 × 24.5 × 37.8 inches) (Le réceptacle est replié.) 658 × 620 × 960 mm (25.9 × 24.5 × 37.8 inches) (Le réceptacle est ressorti.) (la hauteur pour atteindre le panneau supérieur)
Grammage	Environ 44 kg (97,1 lb.)

Remarque

• La fonction Pliage en 2 permet de plier une feuille à la fois.

Caractéristiques du Finisher SR3280

Élément	Caractéristiques techniques
Format papier pour le réceptacle supérieur du finisseur	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, A6D, $12 \times 18D$, 11×17 D, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, SRA3D, SRA4, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, format
Grammage papier pour le réceptacle supérieur du finisseur	52-220 g/m ² (14 lb. Bond-80 lb. Cover)
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 250 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 50 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Format papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur :	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, A6D, $12 \times 18D$, 11×17 D, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, SRA3D, SRA4, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur (sans agrafe)	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés lorsqu'ils sont distribués dans le réceptacle de tri décalé du finisseur	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, $12 \times 18D$, $11 \times 17D$, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, format personnalisé
Grammage papier pouvant être décalé lorsqu'il est distribué vers le réceptacle supérieur du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 3 000 feuilles : A4D, 8¹/₂ × 11D 1 500 feuilles : A3D, A4D, B4 JISD, B5 JIS, 12 x 18D, 11 × 17D, 8¹/₂ × 14D, 8¹/₂ × 11D 500 feuilles : A5D 100 feuilles : A5D, A6D, B6 JISD, 5¹/₂ × 8¹/₂D
Format papier agrafable	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, 11 × 17D, 11 × 15D, 10 × 14D, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2}$ × 11, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier agrafable	52 -105 g/m ² (14 - 28 lb.Bond) En guise de couverture, vous pouvez utiliser deux feuilles de papier d'un grammage allant jusqu'à 256 g/m ² (couverture 80 lb.) par jeu.
Capacité d'agrafage (80 g/m², 20 lb. Bond)	Hors formats mixtes : • 50 feuilles : A3□, B4 JIS□, A4, B5 JIS, 11 × 17□, 11 × 15□, 10 × 14□, 8 ¹ / ₂ × 14□, 8 ¹ / ₂ × 13□, 8 ¹ / ₂ × 11, 8 ¹ / ₄ × 14 □, 8 ¹ / ₄ × 13□, 8 × 13□, 8 × 10□, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 8K□, 16K, SRA4□, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □ Avec formats mixtes : • 50 feuilles : A3□/A4□, B4 JIS□/B5 JIS□, 11 × 17□/8 ¹ / ₂ × 11□
Capacité d'empilage après agrafage (80 g/m², 20 lb.Bond)	Hors formats mixtes : • 2-19 feuilles : 150 jeux (A4□, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 20-50 feuilles : 150-46 jeux (A4□, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 2-14 feuilles : 100 jeux (A4□, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 15-50 feuilles : 100-23 jeux (A4□, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 2-14 feuilles : 100 jeux (autre format papier) • 15-50 feuilles : 100-23 jeux (autre format papier) Avec formats mixtes : • 2-50 feuilles : 23 jeux (A3□/ A4□, B4 JIS□/B5 JIS□, 11 × 17 □/8 ¹ / ₂ × 11□)
Position d'agrafage	4 positions (Haut, Haut biais, Bas, 2 agrafes)
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.

Élément	Caractéristiques techniques
Consommation d'énergie maximale	64 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	 657 × 613 × 960 mm (25,9 × 24,2 × 37,8 inches) (Le réceptacle est replié.)
	 757 × 613 × 960 mm (29,9 × 24,2 × 37,8 inches) (Le réceptacle est ressorti.)
	(la hauteur pour atteindre le panneau supérieur)
Grammage	 Environ 36 kg (79,4 lb.) (hors unité de perforation) Environ 39 kg (86,0 lb.) (avec unité de perforation)

Caractéristiques du Booklet Finisher SR3290

Élément	Caractéristiques techniques
Format papier pour le réceptacle supérieur du	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, A6D, $12 \times 18D$, 11×17 D, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$,
finisseur	$8^{1}/_{4} \times 14^{\Box}$, $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}$, $8 \times 13^{\Box}$, $8 \times 10^{\Box}$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2^{\Box}}$, $8^{K_{\Box}}$, 16^{K} , SRA3 ^{\Box} , SRA4, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5^{\Box}}$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle supérieur du finisseur	52-220 g/m ² (14 lb. Bond-80 lb. Cover)
Capacité d'empilage pour	• 250 feuilles : A4, $8^1/2 \times 11$ ou inférieur
finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	• SO reullies : B4 JIS, 8 7 2 * 14 ou superieur
Format papier pour le réceptacle de tri décalé du	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, A6D, $12 \times 18D$, 11×17 D, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$,
finisseur	$8^{1}/_{4} \times 14^{\Box}$, $8^{1}/_{4} \times 13^{\Box}$, $8 \times 13^{\Box}$, $8 \times 10^{\Box}$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}^{\Box}$, $8K^{\Box}$, $16K$, $SRA3^{\Box}$, $SRA4$, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}^{\Box}$, format personnalisé
Grammage papier pour le réceptacle de tri décalé du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)

Élément	Caractéristiques techniques
Formats papier pouvant être décalés lorsqu'ils sont distribués dans le réceptacle de tri décalé du finisseur	A3D, B4 JISD, A4, B5 JIS, A5, B6 JISD, $12 \times 18D$, $11 \times 17D$, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, format personnalisé
Grammage papier pouvant être décalé lorsqu'il est distribué vers le réceptacle supérieur du finisseur	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Capacité d'empilage pour le réceptacle supérieur du	• 2 000 feuilles : A4₽, 8 ¹ / ₂ × 1 1₽
finisseur (80 g/m ² , 20 lb. Rond)	• 1 000 feuilles : A3L, A4L, B4 JISL, B5 JIS, 12 x 18L, 11 × 17D, $8^1/_2 \times 14D$, $8^1/_2 \times 11D$
	 500 feuilles : A5₽
	• 100 feuilles : A5 \square , A6 \square , B6 JIS \square , 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ \square
Format papier agrafable	A3, B4 JIS, A4, B5 JIS,
	11 × 17D, 11 × 15D, 10 × 14D, $8^{1}/_{2}$ × 14D, $8^{1}/_{2}$ × 13D, $8^{1}/_{2}$ × 11, $8^{1}/_{4}$ × 14D, $8^{1}/_{4}$ × 13D, 8 × 13D, 8 × 10D, $7^{1}/_{4}$ × 10 ¹ / ₂ , 8KD, 16K, SRA4D, $8^{1}/_{2}$ × 13 ² / ₅ D, taille personnalisée
Grammage papier	52 -105 g/m ² (14 - 28 lb.Bond)
agrafable	En guise de couverture, vous pouvez utiliser deux feuilles de papier d'un grammage allant jusqu'à 256 g/m ² (couverture 80 lb.) par jeu.
Capacité d'agrafage (80	Hors formats mixtes :
g/m ² , 20 lb. Bond)	 50 feuilles : A3□, B4 JIS□, A4, B5 JIS, 11 × 17□, 11 × 15□, 10 × 14□, 8¹/₂ × 14□, 8¹/₂ × 13□, 8¹/₂ × 13□, 8¹/₂ × 11, 8¹/₄ × 14□, 8¹/₄ × 13□, 8 × 13□, 8 × 10□, 7¹/₄ × 10¹/₂, 8K□, 16K, SRA4□, 8¹/₂ × 13²/₅□
	Avec formats mixtes :
	 50 feuilles : A3□/A4□, B4 JIS□/B5 JIS□, 11 × 17□/8¹/₂ × 11□

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage après agrafage (80 g/m ² , 20 lb.Bond)	Hors formats mixtes : • 2-12 feuilles : 150 jeux (A4□, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 13-50 feuilles : 150-30 jeux (A4□, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 2-9 feuilles : 100 jeux (A4□, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 10-50 feuilles: 100-15 jeux (A4□, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11□) • 2-9 feuilles : 100 jeux (autre format papier) • 10-50 feuilles : 100-23 jeux (autre format papier) Avec formats mixtes : • 2-50 feuilles : 23 jeux (A3□/ A4□, B4 JIS□/B5 JIS□, 11 × 17 □/8 ¹ / ₂ × 11□)
Position d'agrafage	4 positions (Haut, Haut biais, Bas, 2 agrafes)
Formats papier pris en charge pour piqûre à cheval	A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 11$ D, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $12 \times 18D$, $11 \times 15D$, $10 \times 14D$, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier pris en charge pour piqûre à cheval	64-105 g/m ² (17-28 lb. Bond) En guise de couverture, vous pouvez utiliser deux feuilles de papier d'un grammage allant jusqu'à 216 g/m ² (couverture 80 lb.) par jeu.
Capacité de piqûre à cheval (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	1 jeu (20 feuilles)
Capacité d'empilage pour la piqûre à cheval (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 2-5 feuilles : env. 30 jeux 6-10 feuilles : env. 15 jeux 11-15 feuilles : env. 10 jeux 16-20 feuilles : env. 5 jeux (La capacité d'empilage dépend du type de papier et des conditions d'utilisation.)
Position de piqûre à cheval	Positions 2 au Centre
Types de pliages	Pliage en 2
Format de papier plié en deux	A3D, A4D, B4 JISD, B5 JISD, 11 × 17D, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 11$ D, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA4D, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$

Élément	Caractéristiques techniques
Grammage du papier plié en deux :	 1 feuille : 64-216 g/m² (17 lb. Bond-80 lb. Couverture) 2-5 feuilles : 64-90 g/m² (17-24 lb. Bond)
Format de papier plié en deux	Ordinaire 1, Ordinaire 2, Papier recyclé, Grammage moyen, Papier épais 1, Papier épais 2, Papier couleur
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	64 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	 657 × 613 × 960 mm (25,9 × 24,2 × 37,8 inches) (Le réceptacle est replié.)
	 757 × 613 × 960 mm (29,9 × 24,2 × 37,8 inches) (Le réceptacle est ressorti.)
	(la hauteur pour atteindre le panneau supérieur)
Grammage	 Environ 56 kg (123,5 lb.) (hors unité de perforation) Environ 59 kg (130,1 lb.) (avec unité de perforation)

Remarque)

• La fonction Pliage multifeuille permet de plier simultanément cinq feuilles maximum.

Caractéristiques du Internal Finisher SR3300

Élément	Caractéristiques techniques
Taille du papier	A3D, A4, B4 JISD, B5 JIS, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés	A3D, A4, B4 JISD, B5 JIS, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8KD, 16K, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage papier pouvant être décalé	64-80 g/m ² (17-20 lb. Bond)

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	 250 feuilles ou plus : A4^D, B5 JIS, 8¹/₂ × 11 125 feuilles : A3^D-A4^D, B4 JIS^D, 8¹/₂ × 14^D, 11 × 17^D
Format papier agrafable	A3 \Box , A4, B4 JIS \Box , B5 JIS, 11 × 17 \Box , 8 ¹ / ₂ × 14 \Box , 8 ¹ / ₂ × 13 \Box , 8 ¹ / ₂ × 11, 8 ¹ / ₄ × 14 \Box , 8 ¹ / ₄ × 13 \Box , 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 8K \Box , 16K, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ \Box
Grammage papier agrafable	64-80 g/m ² (17-20 lb. Bond)
Capacité d'agrafage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	5 feuilles
Capacité d'empilage après l'agrafage	 30 jeux ou plus : (A4₽, 8¹/₂ × 11₽) 20 jeux ou plus : B5 JIS 15 jeux ou plus : (A3₽-A4₽, B4 JIS₽, 11 × 17₽, 8¹/₂ × 11)
Position d'agrafage	Oblique
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	30 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	435 × 515 × 150 mm (17,2 × 20,3 × 6,0 inches)
Grammage	Environ 10 kg (22,1 lb.)

Spécifications concernant l'unité pliage multiple interne

Élément	Caractéristiques techniques
Types de pliages	Pliage en deux, pli de lettre extérieur, pli de lettre intérieur, pliage en Z

Élément	Caractéristiques techniques
Format de papier plié en deux	 Pliage en Z A3D, A4D, B4 JISD, 11 × 17D, 8¹/₂ × 14D, 8¹/₂ × 11D, 8KD, 8¹/₂×13²/₅D
	 Plidge en 2 A3D, A4D, B4 JISD, 11 × 17D, 8¹/₂ × 14D, 8¹/₂ × 11D, 8KD, 12 × 18D, SRA3D, 8¹/₂ × 13²/₅D
	Lorsque seule l'unité de multi-pliage intérieure est montée, il n'est pas possible d'utiliser de papier dont le format est 12 × 18¤ ou SRA3¤.
	Pli de lettre extérieur, pli de lettre intérieur
	A3D, A4D, 11 × 17D, 8 ¹ / ₂ × 14D, 8 ¹ / ₂ × 11D, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ D
Grammage du papier plié en deux :	64-105 g/m ² (17-28 lb. Bond)
Grammage papier pouvant être sorti	Lorsque seule l'unité de pliage multiple interne est installée • 52–220 g/m ² (14 lb. Bond–80 lb. Cover) Lorsque le finisseur est installé • 52–300 g/m ² (14 lb. Bond–110 lb. Cover)
Magasin de sortie du papier plié ^{* 1}	 Pliage en Z, pliage en 2 : Magasin décalé du finisseur, magasin supérieur du finisseur, magasin de pliage
	Pli extérieur lettre, pli intérieur lettre : Magasin de pliage
	Finisseur SR3260, Finisseur livret SR3270
	 Pliage en Z, pliage en 2 : magasin supérieur du finisseur, magasin de pliage
	Pli extérieur lettre, pli intérieur lettre : Magasin de pliage
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	40 W ou moins

Élément	Caractéristiques techniques
Dimensions (L × P × H)	 612 × 555 × 184 mm (24, 1 × 21, 9 × 7, 3 pouces) : lorsque le magasin est retiré
	 714 × 555 × 242 mm (28,2 × 21,9 × 9,6 inches): lorsque le magasin est plié
	 420 × 555 × 152 mm (16,6 × 21,9 × 6,0 inches): lorsque le finisseur est monté
Grammage	Environ 15 kg (33,1 lb.) ou moins

- 1 Spécifiez le magasin de sortie à l'aide des Paramètres des fonctions de l'appareil.
- Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Type d'écran Paramètres : Classique

Voir le Guide utilisateur (version complète).

Remarque

- Les feuilles ne sont sorties sur le magasin de pliage du finisseur installé que dans les cas suivants :
 - Lorsque des feuilles à pliage en Z (A3, 11 × 17) et des feuilles non pliables (A4^D, 8¹/₂ × 11
 D) sont sorties en une fois
 - Lorsque les enveloppes sont sorties
 - Lorsque le papier de bannière sort
- Lorsque seule l'unité de pliage multiple interne est installée, vous ne pouvez pas utiliser le papier dont la largeur est supérieure à 297 mm.
- Lorsque vous sortez des enveloppes ou du papier de bannière sur le magasin de pliage avec le finisseur SR3280 ou le finisseur de livrets SR3290, un magasin exclusif doit être installé.

Caractéristiques du réceptacle externe

Élément	Caractéristiques techniques
Taille du papier	A3D, A4, A5, A6D, B4 JISD, B5 JIS, B6 JISD, $11 \times 17D$, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA3D, SRA4, $8^{1}/_{2}$ × $13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée

Élément	Caractéristiques techniques
Grammage	52–300 g/m ² (14 lb. Bond–110 lb. Cover)
Capacité papier (80 g/m ² (20 lb. Bond)	 Réceptacle interne 1 : 250 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 125 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur Réceptacle externe : 125 feuilles
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	12 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	800 × 549 × 156 mm (31,5 × 21,7 × 6,2 inches)
Grammage	Environ 4 kg (8,9 lb.)

Caractéristiques du réceptacle interne de tri décalé

Élément	Caractéristiques techniques
Taille du papier	A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, B6 JIS, 11×17 , $8^{1}/_{2} \times 14$, $8^{1}/_{2} \times 13$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14$, $8^{1}/_{4} \times 13$, 8×13 , 8×10 , $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}$, $4^{1}/_{8} \times 9^{1}/_{2}$, $3^{7}/_{8} \times 7^{1}/_{2}$, C5 Env,
	C6 Env, DL Env, 8KD, 16K, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA3D, SRA4, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ D, taille personnalisée
Grammage	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Formats papier pouvant être décalés	A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, $8^{1}/2 \times 14$, $8^{1}/2 \times 13$, $8^{1}/2 \times 11$, $8^{1}/4 \times 14$, $8^{1}/4 \times 13$, 8×13 , 8×10 , $7^{1}/4 \times 10^{1}/2$, $5^{1}/2 \times 8^{1}/2$, 8K, 16K, 11 × 15, 10 × 14, SRA4, $8^{1}/2 \times 13^{2}/5$, taille personnalisée

Élément	Caractéristiques techniques
Grammage papier pouvant être décalé	60-300 g/m ² (16 lb. Bond-110 lb. Cover)
Capacité d'empilage (80 g/m² , 20 lb. Bond)	 250 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 125 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	5 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	420 × 489 × 107 mm (16,6 × 19,3 × 4,3 inches)
Grammage	Environ 2 kg (4,5 lb.)

Caractéristiques du réceptacle interne 2

Élément	Caractéristiques techniques
Nombre de cases :	1
Taille du papier	A3D, A4, A5, A6D, B4 JISD, B5 JIS, B6 JISD, 11 × 17D, $8^{1}/_{2} \times 14D$, $8^{1}/_{2} \times 13D$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $8^{1}/_{4} \times 14D$, $8^{1}/_{4} \times 13D$, $8 \times 13D$, $8 \times 10D$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}D$, 8KD, 16K, 12 × 18D, 11 × 15D, 10 × 14D, SRA3D, SRA4, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}D$, taille personnalisée
Grammage	52-300 g/m ² (14 lb. Bond-110 lb. Cover)
Capacité d'empilage (80 g/m ² , 20 lb. Bond)	125 feuilles
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	1 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	444 × 450 × 150 mm (17,5 × 17,8 × 6,0 inches)
Grammage	Environ 2 kg (4,5 lb.)

Caractéristiques de l'unité de transport papier

Élément	Caractéristiques techniques
Capacité d'empilage	 250 feuilles : A4, 8¹/₂ × 11 ou inférieur 125 feuilles : B4 JIS, 8¹/₂ × 14 ou supérieur
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	1,2 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	412 × 466 × 143 mm (16,3 × 18,4 × 5,7 inches)
Grammage	Environ 4 kg (8,9 lb.)

Caractéristiques de l'unité de perforation (Internal Finisher SR3250)

Type d'unité de perforation	Taille du papier	Grammage
Type 2 & 4 trous : 2 trous	D : A3, A4, B4 JIS, B5 JIS, 11×17 , $8^{1}/_{2} \times 14$, $8^{1}/_{2} \times 13$, $8^{1}/_{2} \times 11$, $7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}$, 8K, 16K, $8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}$	
Type 2 & 4 trous : 2 trous	□: A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 16K	-
Type 2 & 4 trous : 4 trous	□ : A3, 11 × 17	
Type 2 & 4 trous : 4 trous	$D: A4, 8^{1}/_{2} \times 11$	
Type 4 trous : 4 trous	\square : A3, A4, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 ¹ / ₂ × 14, 8 ¹ / ₂ × 13, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅	60–169 g/m ² (16 lb. Bond –90 lb. Index)
Type 4 trous : 4 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11	
Type 2 & 3 trous : 2 trous	$ \square: A3, 11 \times 17, 8^{1}/_{2} \times 14, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{2} \\ \times 11, 7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}, 8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5} $	
Type 2 & 3 trous : 2 trous	$D: A4, 8^{1}/_{2} \times 11$	-
Type 2 & 3 trous : 3 trous	□ : A3, 11 × 17	
Type 2 & 3 trous : 3 trous	\Box : A4, 8 ¹ / ₂ × 11	

Caractéristiques de l'unité de perforation (Finisher SR3260, Booklet Finisher SR3270)

Type d'unité de perforation	Taille du papier	Grammage
Type 2 & 4 trous : 2 trous	$ \begin{array}{c} \square: A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8^{1}/_{2} \\ \times 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times \\ 10^{1}/_{2}, 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8K, \\ 16K, 8^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, \\ 8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5} \end{array} $	
Type 2 & 4 trous : 2 trous	□ : A4, B5 JIS, A5, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K	
Type 2 & 4 trous : 4 trous	□ : A3, B4 JIS, 11 × 17, 11 × 15, 8K	-
Type 2 & 4 trous : 4 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K	-
Type 4 trous : 4 trous	$ \begin{array}{c} \square : \text{A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8}^{1}/_{2} \\ \times 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times \\ 10^{1}/_{2}, 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8\text{K}, \\ 16\text{K, 8}^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, \\ 8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5} \end{array} $	52–256 g/m ² (14 lb. Bond–140 lb. Index)
Type 4 trous : 4 trous	□: A4, B5 JIS, A5, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K	-
Type 2 & 3 trous : 2 trous	$ \begin{array}{c} \square : \text{A3, B4 JIS, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8}^{1}/_{2} \times \\ 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}, \\ 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8K, 16K, \\ 8^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, 8^{1}/_{2} \times \\ 13^{2}/_{5} \end{array} $	
Type 2 & 3 trous : 2 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K	-
Type 2 & 3 trous : 3 trous	□ A3, B4 JIS, 11 × 17, 11 × 15, 10 × 14, 8K	
Type 2 & 3 trous : 3 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K	

Caractéristiques de l'unité de perforation (Finisher SR3280, Booklet Finisher SR3290)

Type d'unité de perforation	Taille du papier	Grammage
Type 2 & 4 trous : 2 trous	$ \begin{array}{c} \square: A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8^{1}/_{2} \\ \times 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times \\ 10^{1}/_{2}, 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8K, \\ 16K, 8^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, \\ 8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}, \text{ format personnalise} \end{array} $	
Type 2 & 4 trous : 2 trous	\Box : A4, B5 JIS, A5, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K, format personnalisé	
Type 2 & 4 trous : 4 trous	□ : A3, B4 JIS, 11 × 17, 11 × 15, 8K, format personnalisé	
Type 2 & 4 trous : 4 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K, format personnalisé	
Type 4 trous : 4 trous	$ \begin{array}{l} \square: A3, B4 JIS, A4, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8^{1}/_{2} \\ \times 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times \\ 10^{1}/_{2}, 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8K, \\ 16K, 8^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, \\ 8^{1}/_{2} \times 13^{2}/_{5}, \text{ format personnalise} \end{array} $	52–256 g/m ² (14 lb. Bond–140 lb. Index)
Type 4 trous : 4 trous	□ : A4, B5 JIS, A5, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K, format personnalisé	
Type 2 & 3 trous : 2 trous	$ \begin{array}{c} \square : \text{A3, B4 JIS, B5 JIS, A5, 11 \times 17, 8^{1}/_{2} \times \\ 14, 8^{1}/_{2} \times 11, 5^{1}/_{2} \times 8^{1}/_{2}, 7^{1}/_{4} \times 10^{1}/_{2}, \\ 8 \times 13, 8^{1}/_{2} \times 13, 8^{1}/_{4} \times 13, 8K, 16K, \\ 8^{1}/_{4} \times 14, 8 \times 10, 11 \times 15, 10 \times 14, 8^{1}/_{2} \times \\ 13^{2}/_{5}, \text{ format personnalise} \end{array} $	
Type 2 & 3 trous : 2 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K, format personnalisé	
Type 2 & 3 trous : 3 trous	□ : A3, B4 JIS, 11 × 17, 11 × 15, 10 × 14, 8K, format personnalisé	
Type 2 & 3 trous : 3 trous	□ : A4, B5 JIS, 8 ¹ / ₂ × 11, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ , 16K, format personnalisé	

Caractéristiques du magasin papier inférieur

Élément	Caractéristiques techniques
Format de page	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Capacité papier	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Grammage	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	19 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	587 × 685 × 120 mm (23,2 × 27,0 × 4,8 inches)
Grammage	Environ 12 kg (26,5 lb.)

Caractéristiques des magasins papier inférieurs

Élément	Caractéristiques techniques
Format de page	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Capacité papier (80 g/m ² (20 lb. Bond)	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Grammage	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	21 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	587 × 685 × 247 mm (23,2 × 27,0 × 9,8 inches)
Grammage	Environ 23 kg (50,8 lb.)

Caractéristiques du magasin 3 (LCT)

Élément	Caractéristiques techniques	
Format de page	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"	
Capacité papier (80 g/m ² (20 lb. Bond)	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"	
Grammage	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"	
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.	
Consommation d'énergie maximale	15 W ou moins	
Dimensions	Sauf les stabilisateurs	
$(L \times P \times H)$	587 × 685 × 247 mm (23,2 × 27,0 × 9,8 inches)	
	Avec les stabilisateurs	
	670 × 755 × 247 mm (26,4 × 29,8 × 9,8 inches)	
Grammage	Environ 22 kg (48,5 lb.)	

Caractéristiques du magasin grande capacité (LCT)

Élément	Caractéristiques techniques
Format de page	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Capacité papier (80 g/m ² (20 lb. Bond)	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Grammage	P. 220 "Formats et types de papier recommandés"
Exigences d'alimentation	L'alimentation électrique est fournie par l'unité principale.
Consommation d'énergie maximale	13 W ou moins
Dimensions (L × P × H)	340 × 544,5 × 290 mm (13,4 × 21,4 × 11,5 inches)
Grammage	Environ 11 kg (24,3 lb.)

Caractéristiques de la carte d'interface IEEE 1284

Élément	Caractéristiques techniques	
Spécifications de transmission	IEEE 1284	
Câble requis	Standard IEEE 1284 agréé pour câble Micro Centronics 36 broches	

Caractéristiques de la carte LAN sans fil

🔁 Important

 Notez que les canaux disponibles (gammes de fréquences) et que les endroits où peut être utilisé le LAN sans fil sont soumis aux réglementations du pays ou de la région où l'imprimante est employée. Assurez-vous d'utiliser le LAN sans fil conformément à la réglementation applicable.

Élément	Caractéristiques techniques
Spécifications de transmission	Basé sur IEEE 802.11a/b/g/n (LAN sans fil)
Protocole	TCP/IP
Vitesse de transmission	Bande 2,4 GHz : 1–130 Mbps
Plage de fréquences (fréquence centrale)	2412–2472 MHz (canaux 1–13)
Gamme de fréquences du canal en mode ad hoc (fréquence centrale)	2412–2462 MHz (canaux 1–11)
Mode de transmission	 Mode ad hoc Mode Infrastructure Mode connexion directe Connexion directe : Mode propriétaire du groupe

Remarque

- Web Image Monitor est pris en charge.
- Les taux de transmission de 130 Mbps dans la bande des 2,4 GHz sont les valeurs théoriques de la spécification LAN sans fil. Le taux de transmission réel peut être inférieur, en fonction de votre système d'exploitation.

- Le débit de transmission maximum en mode ad-hoc est de 11 Mbps pour IEEE802.11a. La communication ad hoc n'est pas prise en charge dans un environnement IEEE802.11g/n.
- Les canaux autres que 1-11 ne peuvent être utilisés en raison des caractéristiques et de la configuration du point d'accès.
- Le canal utilisé risque de différer en fonction du pays.

Caractéristiques de l'option Serveur de périphériques

Élément	Caractéristiques techniques
Interface	• Gigabit Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T)
Systèmes d'exploitation	 Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 OS X 10,11 ou version ultérieure
Protocole	 Port 9100, IPP, LPR Le protocole IPP ne prend pas en charge le protocole SPL. L'option Serveur de périphériques USB permet plusieurs connexions simultanées, jusqu'à 8 sessions de protocoles d'impression.

Les valeurs de paramétrage de la fonction Transmission

Remarque

• Suivant le type ou les paramètres du document ou de l'original, il se peut que vous ne soyez pas en mesure de définir le nombre de destinataires ou de caractères maximal.

Élément	Valeur	Remarques
Nombre maximum de caractères saisi dans un objet	128 caractères alphanumériques	-
Nombre maximum de caractères saisi dans un e-mail	 Type d'écran Paramètres : Standard Lors de la sélection d'un message e-mail parmi ceux enregistrés dans [Programmer / Modifier / Supprimer message e-mail] : Type d'écran Paramètres : Classique Lors de la sélection d'un message e-mail parmi ceux enregistrés dans [Enregistrer/ Modifier/Supprimer message e- mail]: 380 caractères alphanumériques (76 caractères alphanumériques × 5 lignes) Lors de la saisie manuelle : 76 caractères alphanumériques 	 Type d'écran Paramètres : Standard Vous ne pouvez pas sélectionner un message e-mail parmi ceux enregistrés dans [Programmer / Modifier / Supprimer message e-mail] et saisir simultanément la valeur manuellement. Type d'écran Paramètres : Classique Vous ne pouvez pas sélectionner un message e-mail parmi ceux enregistrés dans [Enregistrer/Modifier/ Supprimer message e-mail] et saisir simultanément la valeur manuellement.

Envoi d'e-mail

Élément	Valeur	Remarques
Nombre maximum de caractères saisi dans une adresse e- mail	128 caractères alphanumériques	Une adresse e-mail recherchée à partir du serveur LDAP qui dépasse 128 caractères alphanumériques ne peut pas être spécifiée correctement en tant que destinataire.
Nombre de destinataires pouvant être spécifiés en même temps	500	Il est possible de spécifier jusqu'à 100 éléments lors de la saisie manuelle d'un élément (y compris les articles spécifiés par la recherche LDAP) Pour le reste, sélectionnez jusqu'à 400 éléments parmi les destinataires enregistrés.
Taille d'un document pouvant être envoyé	Jusqu'à 700 Mo par document	-
Nombre de pages pouvant être envoyées	Jusqu'à 2 000 pages par document	-

Send to Folder (Envoi vers dossier)

Élément	Valeur	Remarques
Nombre maximum de caractères dans un nom de chemin spécifié pour le protocole SMB	256 caractères	_
Nombre maximum de caractères dans un nom d'utilisateur spécifié pour le protocole SMB	64 caractères	-
Nombre maximum de caractères dans un mot de passe spécifié pour le protocole SMB	64 caractères	-

Élément	Valeur	Remarques
Nombre maximum de caractères dans un nom de serveur spécifié pour le protocole FTP	64 caractères	-
Nombre maximum de caractères dans un chemin de fichier spécifié pour le protocole FTP	256 caractères	-
Nombre maximum de caractères dans un nom d'utilisateur spécifié pour le protocole FTP	64 caractères alphanumériques	-
Nombre maximum de caractères dans un mot de passe spécifié pour le protocole FTP	64 caractères alphanumériques	-
Nombre de destinataires pouvant être spécifiés en même temps	50	Il est possible de saisir jusqu'à 50 éléments lors d'une saisie manuelle des éléments.
Taille d'un document pouvant être envoyé	2 000 Mo par document	-

10

Transmission radiodiffusée

Élément	Valeur	Remarques
Nombre total de destinataires pouvant être spécifiés pour Envoi d'e-mail et Send to Folder	550	-
Nombre de destinataires pouvant être spécifiés lors de l'envoi d'un document par Envoi d'e-mail	500	Jusqu'à 100 éléments peuvent être spécifiés lors de la saisie manuelle d'un élément (y compris les éléments spécifiés par la recherche LDAP)

Élément	Valeur	Remarques
Nombre de destinataires pouvant être spécifiés lors de l'envoi d'un document par Send to Folder	50	-





\rm Remarque

- La machine ne prend pas en charge l'impression bord à bord. Pour réduire les marges, spécifiez la zone d'impression maximum avec les paramètres sur le pilote d'impression.
- Voir le Guide utilisateur (version complète).
- La largeur maximale de la zone imprimable perpendiculaire à la direction d'alimentation est de 305 mm (12,1 pouces). Lorsqu'une unité d'extension de la zone de l'image optionnelle est fixée, la largeur maximum de la zone d'impression peut être étendue jusqu'à 316 mm (12,5 pouces). L'impression commence à partir du coin supérieur gauche du papier par rapport à la direction d'alimentation. En conséquence, les bords droit et inférieur d'une image seront coupés si la largeur de l'image est supérieure à la largeur maximale de la zone d'impression.



 La zone imprimable peut varier en fonction du format du papier ou des paramètres du pilote de l'imprimante.
L'extérieur de la zone imprimable peut être imprimé en raison des paramètres du pilote de l'imprimante ou des conditions d'impression ; cependant, le résultat d'impression peut être différent de celui prévu ou le papier peut ne pas être correctement chargé.

Options de l'appareil

Guide relatif aux fonctions des options externes de l'appareil



DZB770

(1) Options fixées à l'unité du scanner

Région A (principalement pour l'Europe) :



N°	Option	Description
1	Kit de détection de double alimentation de l'ADF	Détecte une double alimentation de l'original lorsqu'il est placé dans le chargeur automatique de documents.
2	Unité papier de petite taille	Utilisée pour numériser un original de format inférieur à B6 JIS 🖵 avec l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe

(principalement l'Amérique du Nord)



N°	Option	Description
1	Kit de détection de double alimentation de l'ADF	Détecte une double alimentation de l'original lorsqu'il est placé dans le chargeur automatique de documents.
2	Unité papier de petite taille	Utilisée pour numériser un original de format inférieur à B6 JIS 🗗 avec l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe

Région A (principalement pour l'Asie):



DZC772

N°	Option	Description
1	ADF à numérisation recto/verso en une seule passe ^{*1}	Alimente les originaux chargés sur la vitre d'exposition un par un.
2	Kit de détection de double alimentation de l'ADF	Détecte une double alimentation de l'original lorsqu'il est placé dans le chargeur automatique de documents.
3	Unité papier de petite taille	Utilisée pour numériser un original de format inférieur à B6 JIS avec l'ADF à numérisation recto/verso en une seule passe
4	ARDF ^{*2}	Alimente les originaux chargés sur la vitre d'exposition un par un.

N°	Option	Description
5	Capot de la vitre d'exposition ^{*2}	Abaisse le capot sur les originaux placés sur la vitre d'exposition.

- *] IM C4500/C6000 est joint en tant que standard.
- *2 Cela ne peut pas être fixé sur IM C4500/C6000.

(2) Options fixées sur la section de sortie de papier de l'appareil



DZB772

N°	Option	Description
1	Réceptacle interne 2	Spécifiez le magasin de sortie pour la fonction, telle que Copie ou Fax, ajoutée au magasin interne 1. Lorsque vous utilisez ce magasin avec le magasin externe en option, vous pouvez spécifier jusqu'à trois magasins de sortie. Les copies, les impressions et les fax sont distribués ici, face orientée vers le bas.
2	Unité de transport papier	Sert de relais entre l'unité principale et le finisseur.
3	Réceptacle interne de tri décalé	Trie et empile plusieurs feuilles de papier pour chaque jeu ou tâche. P. 91 "Copie dans l'ordre des pages pour chaque numéro de page" Voir le Guide utilisateur (version complète).

N°	Option	Description
4	Réceptacle Externe	Spécifiez le réceptacle de sortie pour la fonction, telle que Copie ou Fax, ajoutée au magasin interne 1. Lorsque vous utilisez ce magasin avec le magasin interne 2 en option, vous pouvez spécifiez jusqu'à trois réceptacles de sortie. Les copies, les impressions et les fax sont distribués ici, face orientée vers le bas.
5	Internal Finisher SR3250 ^{*1}	Trie, empile et agrafe plusieurs feuilles de papier. Les copies peuvent être perforées si l'unité de perforation en option est installée sur le finisseur.
6	Internal Finisher SR3300 ^{*2}	Décale, trie, empile et agrafe de nombreuses feuilles de papier avec une agrafeuse sans agrafes.
7	Unité de pliage multiple interne ^{*3}	Plie le papier imprimé en deux, pli de lettre intérieur, pli de lettre extérieur, ou pliage en Z. Voir le Guide utilisateur (version complète).

- *1 Ne peut pas être fixé sur le modèle IM C6000.
- *2 Ne peut pas être fixé sur le modèle IM C4500/C5500/C6000.
- *3 Ne peut pas être fixé sur le modèle IM C2000/C2500.

(3) Options fixées au panneau latéral de l'appareil

Région A (principalement l'Europe et l'Asie)



DZC775

N°	Option	Description
1	Magasin guide de papier pour page de garde	Le papier pour pages de garde est chargé ici. P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"
2	Lecteur de carte	Faites passer une carte à puce sur le lecteur de carte pour vous connecter à l'appareil. P. 53 "Connexion à partir du panneau de commande"

(principalement l'Amérique du Nord)



DZC773

N°	Option	Description
1	Magasin guide de papier pour page de garde	Le papier pour pages de garde est chargé ici. P. 197 "Chargement du papier dans le magasin papier"
2	Combiné	Utilisé en tant que récepteur lorsqu'une unité de fax est installée et vous permet d'utiliser l'appareil en tant que téléphone. Vous permet d'utiliser les fonctions de numérotation sans décrocher et de numérotation manuelle. Voir le Guide utilisateur (version complète).
3	Lecteur de carte	Faites passer une carte à puce sur le lecteur de carte pour vous connecter à l'appareil. P. 53 "Connexion à partir du panneau de commande"

(4) Options fixées sur la partie inférieure de l'appareil



N°	Option	Description
1	Magasin papier inférieur	Le papier est chargé ici. Vous pouvez charger jusqu'à 590 feuilles de papier.

N°	Option	Description
2	Support sur roulettes pour magasin papier inférieur	Pour utiliser le magasin papier inférieur, fixez la plaque à roulettes. Vous permet de déplacer facilement l'appareil.
3	Magasin 3 (LCT) ^{* 1}	Comprend deux magasins papier, à gauche et à droite, pour le format de papier A4D. Vous pouvez charger jusqu'à 2 150 feuilles de papier.
4	Magasins papier inférieurs	Se compose de deux magasins papier. Vous pouvez charger jusqu'à 1 180 feuilles de papier.
5	Magasin à grande capacité (LCT) ^{* 1}	Magasin papier pour le papier de format A4D. Vous pouvez charger jusqu'à 1 600 feuilles de papier.

*1 Le magasin 3 (LCT) et le magasin à grande capacité (LCT) ne peuvent pas être fixés sur le modèle IM C2500/C2000.

(5) Finisseur



N°	Option	Description	
1	Finisher SR3260 ^{*1}	Trie, empile et agrafe plusieurs feuilles de papier. Les copies peuvent être perforées si l'unité de perforation en	
		option est installée sur le finisseur.	
		 Réceptacle supérieur du finisseur 	
		Réceptacle de tri décalé du finisseur	

N°	Option	Description
		Trie, empile et agrafe plusieurs feuilles de papier. La fonction Piqûre à cheval permet d'agrafer les nombreuses feuilles de papier au centre et de les plier au format livret.
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
2	Booklet Finisher	Se compose des magasins papier suivants :
Ζ	SR3270	Réceptacle supérieur du finisseur
		Réceptacle de tri décalé du finisseur
		Réceptacle livret du finisseur
		Les copies peuvent être perforées si l'unité de perforation en option est installée sur le finisseur.
3	Finisher SR3280 ^{*2}	Trie, empile et agrafe plusieurs feuilles de papier. Les copies peuvent être perforées si l'unité de perforation en option est installée sur le finisseur.
		Se compose des magasins papier suivants :
		Réceptacle supérieur du finisseur
		Réceptacle de tri décalé du finisseur
4	Booklet Finisher SR3290 ^{*2}	Trie, empile et agrafe plusieurs feuilles de papier. La fonction Piqûre à cheval permet d'agrafer les nombreuses feuilles de papier au centre, de les plier au format livret, et de perforer les copies
		Voir le Guide utilisateur (version complète).
		Se compose des magasins papier suivants :
		Réceptacle supérieur du finisseur
		Réceptacle de tri décalé du finisseur
		Réceptacle livret du finisseur

- *1 Le Finisher SR3260 ne peut pas être fixé sur le modèle IM C2500/C2000.
- *2 Le Finisher SR3280 et le Booklet Finisher SR3290 ne peuvent pas être fixés sur les modèles IM C3500/C3000/C2500/C2000.

Remarque

- Vous ne pouvez pas installer plusieurs finisseurs de manière simultanée.
- Pour fixer le Finisher SR3260, Booklet Finisher SR3270, Finisher SR3280, ou Booklet Finisher SR3290, l'un des magasins papier inférieurs, magasin 3 (LCT), et l'unité de pont ou l'unité de pliage multiple interne doivent être isntallés.

Guide relatif aux fonctions des options internes de l'appareil

• Fax

Permet d'utiliser la fonction Fax.

• Unité d'interface Extra G3

Cela vous permet d'ajouter une ligne de télécopieur G3. Vous pouvez installer deux unités d'interface G3 au maximum.

• Extension de mémoire

Fournit 60 Mo de mémoire supplémentaire pour la fonction fax. (Standard 4 MB)

Cela vous permet d'envoyer et de recevoir des documents fax à une haute résolution (Super Fine), et également de recevoir des documents fax à haute résolution (Fine). Cela vous permet d'augmenter le nombre de feuilles d'originaux pouvant être stockées en mémoire.

• Unité PostScript 3

Permet d'imprimer en utilisant Genuine Adobe PostScript 3.

Carte PCL

Vous permet d'imprimer en utilisant PCL 6 (PCL XL/PCL 5c).

• Unité OCR

Effectue une reconnaissance optique des originaux numérisés, et crée un PDF avec les données textuelles intégrées.

• Unité IPDS *1

Vous permet d'imprimer en utilisant Intelligent Printer Data Stream (IPDS).

• Carte XPS

Vous permet d'imprimer directement des fichiers XPS.

• Carte PictBridge

Vous permet d'imprimer directement des photos prises avec un appareil photo numérique compatible avec PictBridge.

• Option Serveur de périphériques

Vous permet d'ajouter un port Ethernet à l'imprimante. Vous permet d'imprimer à l'aide de la fonction imprimante via un réseau autre que celui qui est connecté à l'appareil.

• Carte d'interface IEEE 1284

Permet de raccorder un câble IEEE 1284.

• Carte LAN Sans Fil

Vous permet de communiquer par LAN sans fil.

• Convertisseur de format de fichiers

Vous permet de télécharger les documents stockés sur le Serveur de documents vers l'ordinateur.

Vous permet d'améliorer la sécurité du disque dur grâce à l'utilisation de la fonction de cryptage conforme à la norme FIPS 140-2.

• Unité de connexion fax

Vous permet d'envoyer et de recevoir des fax via un appareil différent qui dispose d'une unité de fax.

Carte VM

Vous permet d'installer des applications compatibles avec la plateforme « Architecture logicielle intégrée ».

Afin d'étendre la fonction de cet appareil, plusieurs applications écrites en langage Java peuvent être ajoutées.

• Module de mémoire supplémentaire

Ajoute 4 Go de mémoire supplémentaire.

*] Séries IM C4500/C5500/C6000 uniquement

\rm Remarque 🔵

- Seul un des éléments suivants peuvent être installés : une carte d'interface 1284 IEEE, une carte sans fil LAN améliorée, un convertisseur de format de fichier ou une option Serveur de périphériques.
- Une seule option parmi les suivantes peut être installée sur l'appareil à un moment donné : disque dur et disque dur à sécurité renforcée.
- Le port Ethernet et la carte LAN sans fil ne peuvent être utilisés simultanément.

10

Fonctions nécessitant des configurations facultatives

Lorsque des options sont installées, les fonctions et l'interface de cet appareil peuvent être étendues.

- Les options pouvant être installées diffèrent en fonction des modèles.
- P. 432 "Options de l'appareil"

Fonction Copie

Fonction/Référence	Option
() Région A	() Région A
Lot	ADF
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région A	
SADF	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
() Région A	
Mode Formats mixtes	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Assemblage/décalage	L'une des options suivantes est requise :
P. 91 "Copie dans l'ordre des pages pour	Réceptacle interne de tri décalé
chaque numéro de page"	• Finisher SR3260
Empilage	 Booklet Finisher SR3270
P. 91 "Copie dans l'ordre des pages pour	• Finisher SR3280
chaque numéro de page"	Booklet Finisher SR3290
	 Internal Finisher SR3250
	Internal Finisher SR3300

Fonction/Référence	Option
Staple (Agrafer) Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des options suivantes est requise : • Finisher SR3260 • Booklet Finisher SR3270 • Finisher SR3280 • Booklet Finisher SR3290 • Internal Finisher SR3250 • Internal Finisher SR3300
Agrate (Centre) Voir le Guide utilisateur (version complète)	L'une des options suivantes est requise : • Booklet Einisher SR3270
Pliage en 2 Voir le Guide utilisateur (version complète).	 Booklet Finisher SR3290
Punch (Perforation) Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des combinaisons d'options suivantes est requise : • Finisher SR3260 et unité de perforation • Booklet Finisher SR3270 et unité de perforation • Finisher SR3280 • Booklet Finisher SR3290 • Internal Finisher SR3250 et unité de perforation
Pliage en Z Voir le Guide utilisateur (version complète).	Unité de pliage multiple interne
Pliage en 2 Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Pli de lettre extérieur Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Pli de lettre intérieur Voir le Guide utilisateur (version complète).	

Fonctions du télécopieur

Les fonctions fax exigent l'unité fax en option.

Fonctions	Option
() Région B	Région B
Composition manuelle	Combiné
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région B	
Réception manuelle	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région A	() Région A
Originaux recto/verso	ADF
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région A	
Tampon ^{*2}	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région A	
Détection de page vierge	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Région A	
Mode Formats mixtes	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Transmission dans la résolution «□Super Fine□»	Extension de mémoire
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Réception de la résolution «□Fine□» ou «□Super Fine□»	
Transmission à l'aide de la ligne extra G3	Unité d'interface Extra G3
Acheminement des documents reçus à l'aide des lignes extra G3	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	

Fonctions	Option
Spécifier mag. selon lignes	L'une des options suivantes est requise :
Voir le Guide utilisateur (version complète).	Réceptacle interne 2
	Réceptacle interne de tri décalé
	Réceptacle externe
	• Finisher SR3260
	Booklet Finisher SR3270
	• Finisher SR3280
	Booklet Finisher SR3290
	Internal Finisher SR3250
	 Internal Finisher SR3300
Réceptacle de tri décalé	L'une des options suivantes est requise :
Voir le Guide utilisateur (version complète).	Réceptacle interne de tri décalé
	• Finisher SR3260
	Booklet Finisher SR3270
	• Finisher SR3280
	Booklet Finisher SR3290
	 Internal Finisher SR3250
	 Internal Finisher SR3300
Fax distant ^{* 1}	Unité de connexion fax
Voir le Guide utilisateur (version complète).	

* 1 Un copieur secondaire sur lequel la fonction de fax n'est pas incluse peut envoyer et recevoir des fax à l'aide de la fonction fax du copieur principal connecté par réseau. Cette fonction est disponible lorsque des unités de connexion fax sont installées dans les appareils principaux et secondaires.

Région A (principalement l'Asie) :

*2 La fonction tampon peut être utilisée par l'ARDF.

Fonction Imprimante

Fonctions	Option
Assemblage/décalage Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des options suivantes est requise : • Réceptacle interne de tri décalé • Finisher SR3260 • Booklet Finisher SR3270 • Finisher SR3280 • Booklet Finisher SR3290 • Internal Finisher SR3250 • Internal Finisher SR3300
Punch (Perforation) Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des combinaisons d'options suivantes est requise : • Finisher SR3260 et unité de perforation • Booklet Finisher SR3270 et unité de perforation • Finisher SR3280 • Booklet Finisher SR3290 • Internal Finisher SR3250 et unité de perforation
Staple (Agrafer) Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des options suivantes est requise : • Finisher SR3260 • Booklet Finisher SR3270 • Finisher SR3280 • Booklet Finisher SR3290 • Internal Finisher SR3250 • Internal Finisher SR3300
Agrafe (Centre) Voir le Guide utilisateur (version complète). Pliage en 2 Voir le Guide utilisateur (version complète).	L'une des options suivantes est requise : • Booklet Finisher SR3270 • Booklet Finisher SR3290

Fonctions	Option
Pliage en 2	Unité de pliage multiple interne
Pli de lettre extérieur	
Pli de lettre intérieur	
Pliage en Z	
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
PictBridge	Carte PictBridge
Voir le Guide utilisateur (version complète).	
Genuine Adobe PostScript 3 ^{*1}	Unité PostScript 3
XPS	Carte XPS

* 1 Si un Genuine Adobe PostScript 3 en option est installé, le PostScript 3 intégré standard ne peut pas être utilisé.

10

Fonction Scanner

Fonctions	Option								
Région A	Région A								
Numérisation automatique des documents	ADF								
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Région A									
SADF									
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Région A									
Mode Formats mixtes									
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Région									
Tampon ^{* 1}									
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Région									
Détection de page vierge									
Type d'écran Paramètres : Standard									
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Type d'écran Paramètres : Classique									
Voir le Guide utilisateur (version complète).									
Création de fichiers PDF avec des données textes OCR	Unité OCR								
Voir le Guide utilisateur (version complète).									

Région A (principalement l'Asie) :

* 1 La fonction tampon peut être utilisée par l'ARDF.

Interface

Fonctions	Option
Communication LAN sans fil Voir le Guide utilisateur (version complète).	Carte LAN Sans Fil
Connexion d'interface parallèle Voir le Guide utilisateur (version complète).	Carte d'interface IEEE 1284
Interface ethernet supplémentaire (pour l'imprimante) Voir le Guide utilisateur (version complète).	Option Serveur de périphériques

Compatibilité des fonctions

Compatibilité des fonctions

tableau indique la compatibilité entre les differentes fonctions lorsque (Priorité d'intercalation) est défini sur (Basculer après nombre spécilé). Des opérations simultanées sont possibles. L'opération est advise lorsque la touche de fonction adéquate est enfoncée et que le basculement à distance (de fextension externei/u scanner) est effectué.

		Mode après la sélection de		Copie					Fax				6	npriman	te	Scar	nner	TWAIN	Serveu	r de doc	uments	Serveur de documents
				-			To	ansmiss	ion		Réceptio	0		Impri	mante							.100
Mode avant la sélection de			Opérations de copie	Agrafage	Trier	Opération de transmission/Opérator de réception manuelle	Numérisation d'original pour transmission en mémore	Transmission en mémoire	Transmission immédiate	Ráception mémoire	impression de dormées reçues	impression de domées reçues (LAN-Fax)	Róception des données	Impression	Agrafage	Opérations de numérisation	Num éris adi on	Num éris ali on	Opérations du serveur de documents	Numérisation d'un document pour le stocker dans le serveur de documents	impression à partir du serveur de documents	uqtssauduj
	Opéra	itions de copie	×	×	×	•	•	0	•	0	0	0	0	0	0	٠	٠	•	٠	•	٠	•
Copie	Agrafs	sge	×	×	×	٠	*1	0	*1	0	0	0	0	0.5		٠	*1	*1	•	*1		0 *3
	Trier	For data and the Part of the data	×	×	×	٠	*1	0	*1	0	0	0	0	@*2	© "2	•	*1	-1	•	-1	A	0
Fax	récept	tion de transmission Operation de tion manuelle	•	•	•	×	×	0	×	0	0	0	0	0	0	•	•	•	•	•	•	0
	sion	Numérisation d'original pour transmission en mémoire	×	×	×	×	×	0	×	0	0	0	0	0 *2	0 *2	×	×	×	×	×	×	0
	l i	Transmission en mémoire	0	0	0	0	0	0.4	0.4	0.4	0.2	0.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tran	Transmission immédiate	×	×	×	×	×	© *4	×	© *4	0	0	0	0	0	×	×	×	×	×	×	0
	e e	Réception mémoire	0	0	0	0	0	0*4	0*4	0*4	0.2	Q*5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ricept	Impression de données reçues	0	0	0	0	0	0 *5	0	0 *5	▲ *6	▲ *6	0	© *2	© *2	0	0	0	0	0	0	0
	Récep	tion des données	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
Imprimante	+ 8	Impression	0	0*2	0*2	0	0*2	0	0	0	0.2	×	0			0	0	0	0	0 *2	0 '2	© *2
	man	Agrafage	٥		©*2	0	© *2	0	0	0	0*2	×	0			0	٥	0	0	0*2	0.3	0 *3
9030000F	Opéra	tions de numérisation	٠	•	•	•	•	0	•	0	0	0	0	0	0	х	×	•	•	•	•	0
	Numé	risation	٠	*1	*1	٠	*1	0	*1	0	0	0	0	0	0	×	×	×	٠	•	•	0
TWAIN	Numé	risation	×	×	×	×	×	0	×	0	0	0	0	0	0	×	×	×	×	×	×	0
	Opéra	itions du serveur de documents	٠	•	٠	•	•	0	•	0	0	0	0	0	0	٠	٠	•	×	×	×	0
Serveur de documents	Numé dans l	risation d'un document pour le stocker e serveur de documents	٠	×	×	•	×	0	×	0	0	0	0	© *2	© *2	٠	×	×	×	×	×	0
	Impre:	ssion à partir du serveur de documents	٠			•	0	0	0	0	0	×	0	0*2	@*2	0	0	0	0.7	0.7	▲ *7	0
Serveur de documents Web	Impres	ssion	0	0.3	©*2	0	©*2	0	0	0	0.5	×	0	0.5	0.5	0	0	0	0	0 '2	0 '2	© *2
1 Vous pouvez numériser un d 2 Lorsque vous imprimez une 3 Lors de l'agrafage, l'impressi 4 Les opérations simultanées 5 Lors d'une réception parallèl 6 En cas de tentative d'impres 7 Les opérations simultanées :	ocumer image a on dém peuvent e, tout ti sion ma sont pos	It une fois que tous les documents pré su format A3 et de 4800 x 1200 dpi ou arre automatiguement une fois le trave d'en effectuées lorsqu'une ligne différ ravail lutérieur est suspendu tant que la muelle d'un document reçu alors que l' sables après avoir appuyé sur la touch	oédents plus, il e ill en co ente est a récept impress e [Nouv	ont été st possi urs term utilisée. ion n'esi ion auto t. Trav.].	numéris ble que l iné. t pas ten matique	és. l'impres minée. d'un au	sion ne (tre docu	iémarre ment re	pas ava çu est er	int que l	e travail le docur	d'impres	ssion er	i cours n	e soit te elle sera	miné. (r imprim	nodèles é en pre	type A e mier.	t B uniq	uement)		



• La vitesse de numérisation être ralentie lorsque vous numérisez un original avec une autre fonction pendant l'impression.

Con	npatibilité fonction Cop	oie																																						
Espa:	 vierge : ces modes peuvent être : Ces modes ne peuvent pas être : Ces modes ne peuvent pas être 	utilsés utilsés utilsés	s sim simu simu	ultani iltané iltané	ment ment	t. Le c	feuxii	er mo	mode	e séle	ction	né co	rresp	ond a	u mi	ode q	ue v	ous u s utili	tilse:	r.	leme	et																		
-	. Ces modes ne peorem pas ene		Fonctions sélectionnées en second																																					
		Γ	Γ			Γ				Γ	Γ		Γ		ant	Γ	Γ		Γ	Γ										Γ	Γ	oria.	Γ	Γ	Γ		Γ	Π	Γ	Γ
		Formats mixtes	Original format standard	Original format perso	Orientation original	Densité image auto	Densité image (manuelle	Pieine couleur	Noir & Blanc	Select" coul, auto	Select" papier auto	Selection du papler	Bypass	Réduct / Agrand. Auto	Réduction/Agrandisseme	Créer marge	Original redo/verso	Original type live	Poster	Redo/Versio	Combiner	Livret	Magazine	Cop. crte ID	Copies doubles	A)ustement marge	Centrer	Eff.Ctre/Bords	Effacer couleur	Numérot. arrière-plan	Tampori'	Prév.contre que non aut	Trior	Tri rotať	Empiler	Agrafer	Perforer	Piage en Z	Plage multiple	Pface en 2
	Formats mixtes		×	×			1				1																				1				1					F
	Original format standard	×	N	•	i –	i –	i –	1	1	i –	i –	1	-				1			-	-		<u> </u>							1	i –	i –	1	í T	i –	i –	1		i –	Ē
	Original format perso	×		N							×								×																					h
	Orientation original		1		N.	1	1			1			-				1	1		-											1	1		17	1	-1				ł
	Describé image auto					1																												-						
	Densite image auto																		•										۰					-						H
	Bisine couleur																																							
	Noir & Plans		1	1			1		1		1		-			-	1			-											1	1		1	1		1		ł	ł
	Select' coul auto									1									×										×											ł
	Sélect' cooler auto		1				-	-	-		ľ.									-									-		-			1	-					H
	Select papier auto													•					•					•																
	Duración da papita																			-																				
	Bypass										•	•			-	_				-		×	×				_				×			×		×	×	×	×	×
	Reduct/Agrand. Auto										•		-		•					-				•																ŀ
	Reduction/Agrandissement	-	-	-		_	_			_			_	•			_		•	_				_	_						_			_	_		_		-	L
	Créer marge															1			×					×			×							-						
2	Unginal rectorverso	_		_			_						_		_			•	•	_	_			×	_						_			_					_	
u n	Original type livre				~												•		•		•	•	•	×																
8	Poster			×		×				×	×				×	×	•	۰	\geq	۰	٠	×	×	×	×	×	×	×		×	×					×	×	×	×	×
100	Recto/Verso																		۰	\geq	•	•	•	×																
8	Combiner																	٠	٠	٠		۰	۰	×	×															
8	Livret												×					٠	×	٠	٠	$ \land$	•	×	×											×	×	×		
200	Magazine												×					•	×	٠	٠	۰	\land	×	×											×	×	×		
5	Cop. crte ID		L								×			×		×	×	×	×	×	×	×	×	\mathbb{N}	×		×	×												
	Copies doubles		Ē	Г		1	—			1							—		×		×	×	×	×							—		—	Г						Г
	Ajustement marge		1	Ĺ	İ	1		1	1		Ĺ	İ						i –	×		i –		1								Ĺ	İ	1			İ			Í T	Í
	Centrer	1	i –	i –	i –	1	i –	i –	1	i –	i –	i	<u> </u>			×	i –	i –	×	<u> </u>	i –	i –		×					i –		i –	i –	i –	Ē	i –	i –			i –	Ē
	Eff.Ctre/Bords		i i	i –	i	1	i i	i i		1	i –	i					1		×		i i			×					i i		i I	i –	1	í –	i –	i	1		Í.	Í.
	Effacer couleur	T.	1	1	i i	×	1	i i	1	×	i i	i					1						1						Ń	i –	Ē	i i	i T	í T	1	i i	1		í –	ÎĒ
	Numérot, arrière-plan		i –	í –	ĺ.	i i	i –	ĺ.	1	i -	í –	i i					i I		×		i i								È		i I	i –	i i	í –	i –	ĺ.	i i		i -	Í.
	Tampon"	17	i T	i T	i –	i T	1			17	i –	i –	×						×												॑	i –	i –	i T	i –	i –			i –	Ē
	Prév.contre cpie non autoris.		i –	i –	1		1				i –	1																			L Ì				1	1				i-
	Trier		i –	i –	1	1	1	1	1	1	i –	1	-				1			-	-		—					-		—	1	Ē	Ń		•	1			i –	Ē
	Tri rotat"		i -	i –							i -		×																		i -	i -	•	N		•	×	×	×	×
	Empler	1	1	i i	i i	1	1	1	1	1	i i	i					1						1						i i	1	Ē	i i		ī	N		1	12	×	1×
	Agrafer				-3								×						×			×	×										L.		•	1	x	×	×	×
	Perforer		t i	1	1	1	1		1	1		1					1		×												E.		1	1÷	1	1	1	1	1 ×	H,
	Pince on 7												×						~			1	L.											Ê		1	\vdash		Ê	L.
	Place multiple		F	F	L	E	H												- ^ -		H	^	<u>^</u>								H		F	1÷		L.			r	
	Plage motiple												<u>^</u>						~	-														L×.	×	1 ×	×			
	Plage en 2												×						×															×	×	×	×			\square

bnotion sélectionnée en premier a la priorité. (re] et agrafage une position ne peuvent pas être sélection més simultanément. La fonction sélectionnée en premier a la priorité

unt hez Exos po posite po en a menor son posite sidentinon. amataniment here: Gauchig ou Director: Hauf, ou Jigosfer : Gauchej et Pentor: Hauf ne povent pas ètre sidentionnés simultaniment. à drollej, ou Plage en bais, ou Jigosfer : Gauchej et Pentor: Hauf ne povent pas être sidentionnés simultaniment. 72 12 10 14 15 12

11. Informations de contact et mentions légales

Réglementations environnementales

Programme ENERGY STAR

ENERGY STAR[®] Directives du programme relatives aux équipements d'imagerie



Cette société participe au programme ENERGY STAR[®]. Cet appareil est conforme aux règlementations spécifiées dans le

Les directives du Programme ENERGY STAR[®] relatives à l'équipement d'imagerie favorisent la préservation de l'énergie en encourageant les ordinateurs et autres équipements de bureau « efficaces au plan énergétique ».

Ce programme soutient le développement et la dissémination de produits qui présentent des fonctions d'économie d'énergie.

programme ENERGY STAR[®].

Il s'agit d'un programme ouvert auquel les fabricants participent bénévolement.

Les produits ciblés sont les ordinateurs, les écrans, les imprimantes, les télécopieurs, les copieurs, les scanners et les périphériques multifonction. Les normes et les logos de Energy Star sont internationalement uniformes.

Fonctions d'économie d'énergie

Si cet appareil reste inactif pendant une période de temps spécifique, ou lorsque vous appuyez sur [Éco. énergie] (C) il passe en mode Veille prolongée pour réduire davantage l'électricité consommée. Cette procédure est appelée « Connexion directe ».

• La période d'attente par défaut de l'appareil avant qu'il ne passe en Mode veille prolongée est d'une minute.

- Cet appareil peut imprimer des travaux provenant d'ordinateurs et recevoir des fax alors qu'il est en Mode veille.
- Le temps nécessaire pour récupérer des fonctions d'économie d'énergie et de la faible économie d'énergie en Mode Veille peuvent différer en fonction de l'appareil.

Région A (principalement pour l'Europe) :

Nom modèle	Consommation électrique	Temps nécessaire à la récupération du Mode Veille	Fonction Recto/ Verso ^{*1}
Série IM C2000	0,55 W	6,1 secondes	Standards
Série IM C2500	0,55 W	6,1 secondes	Standards
Série IM C3000	0,55 W	6,0 secondes	Standards
Série IM C3500	0,55 W	6,0 secondes	Standards
Série IM C4500	0,62 W	7 secondes	Standards
IM C5500 series	0,62 W	8,1 secondes	Standards
Série IM C6000	0,62 W	8,1 secondes	Standards

Région A (principalement pour l'Asie) :

Nom modèle	Consommation électrique	Temps nécessaire à la récupération du Mode Veille	Fonction Recto/ Verso ^{*1}
IM C2000	0,55 W	6,1 secondes	Standards
IM C2500	0,55 W	6,1 secondes	Standards
IM C3000	0,55 W	6,0 secondes	Standards
IM C3500	0,55 W	6,0 secondes	Standards
IM C4500	0,62 W	7 secondes	Standards
IM C6000	0,62 W	8,1 secondes	Standards

(principalement l'Amérique du Nord)

Nom modèle	Consommation électrique	Temps nécessaire à la récupération du Mode Veille	Fonction Recto/ Verso ^{*1}
Série IM C2000	0,54 W	6,6 secondes	Standards
Série IM C2500	0,54 W	6,6 secondes	Standards
Série IM C3000	0,53 W	6,3 secondes	Standards
Série IM C3500	0,53 W	6,3 secondes	Standards
Série IM C4500	0,59 W	6,6 secondes	Standards
Série IM C6000	0,59 W	7,9 secondes	Standards

*1 Conforme à la norme ENERGY STAR : produit qui répond pleinement aux critères requis lorsqu'il est fourni avec (ou utilisé avec) un magasin recto/verso et que la fonction Recto/Verso est activée dans les options.

\rm Remarque

- Vous pouvez modifier la période au terme de laquelle l'appareil passe en mode Veille prolongée sous [Minuterie mode veille].
 - Type d'écran Paramètres : Standard

Voir le Guide utilisateur (version complète).

• Type d'écran Paramètres : Classique

Guide utilisateur (version complète)

• Selon le type d'application à architecture logicielle intégrée installée sur la machine, l'entrée en mode Veille peut prendre plus de temps que le temps spécifié.

Informations à l'attention des utilisateurs sur les équipements électriques et électroniques (Région A (principalement l'Europe)

11

Utilisateurs se trouvant dans les pays pour lesquels le symbole indiqué dans la présente section a été spécifié dans la législation nationale sur la collecte et le traitement des déchets électroniques

Nos produits contiennent des composants haute qualité conçus pour en faciliter le recyclage.

Le symbole ci-après est apposé sur nos produits ou leurs emballages.



Ce symbole indique que le produit ne doit pas être traité en tant qu'ordure ménagère. Il doit être mis au rebut séparément, par les systèmes de recyclage et de collecte appropriés et disponibles. En suivant ces instructions, vous vous assurez que ce produit est traité correctement et vous contribuez à réduire les impacts potentiels sur l'environnement et la santé, que pourraient provoquer un traitement inadéquat. Le recyclage des produits contribue à la conservation des ressources naturelles et à la protection de l'environnement.

Pour plus d'informations sur les systèmes de recyclage et de collecte disponibles pour cet appareil, veuillez contacter le magasin où vous avez acquis ce produit, votre revendeur local, votre revendeur ou le SAV.

À l'attention de tous les autres utilisateurs

Si vous souhaitez mettre cet appareil au rebut, veuillez contacter vos autorités locales, le magasin où vous avez acheté ce produit, votre revendeur local, votre revendeur ou le SAV.

Remarque sur le symbole de batterie et/ou accumulateur (pour les pays de l'U.E. uniquement) (Région A (principalement l'Europe)



Conformément à la directive sur les batteries 2006/66/EC Article 20, Informations pour les utilisateurs finaux, Annexe II, le symbole ci-dessus est imprimé sur les batteries et les accumulateurs.

Ce symbole signifie que dans l'Union européenne, les batteries et les accumulateurs usagés doivent être mis au rebut conformément à la législation en vigueur.

Dans l'Union européenne, il existe des systèmes de tri sélectif pour les appareils électriques et les produits électroniques mais aussi pour les batteries et les accumulateurs.

Veuillez les jeter dans le centre de collecte des déchets ou de recyclage de votre commune.

Contactez votre représentant commercial ou votre SAV pour changer la batterie.

Conseil environnemental aux utilisateurs (Région A (principalement l'Europe)

À l'attention des utilisateurs de l'UE, la Suisse et la Norvège

Rendement des consommables

Veuillez vous reporter soit au Manuel utilisateur, soit à l'emballage du consommable pour obtenir ces informations.

Papier recyclé

Cet appareil peut utiliser du papier recyclé produit conformément à la norme européenne EN 12281:2002 ou DIN 19309. Pour les produits utilisant la technologie d'impression EP, cet appareil peut imprimer sur du papier de 64 g/m², qui contient moins de matières premières et représente une réduction significative de l'utilisation des ressources.

Impression recto/verso (le cas échéant)

L'impression recto/verso permet d'utiliser les deux faces d'une feuille de papier. Cela permet d'économiser du papier et réduit la taille des documents imprimés de façon à utiliser moins de feuilles. Nous recommandons que cette fonction soit activée pour chaque impression.

Programme de retour des cartouches d'encre et de toner

Les cartouches d'encre et de toner destinées au recyclage sont acceptées gratuitement conformément à la réglementation locale.

Pour plus d'informations sur le programme de retour, veuillez vous reporter à la page Web ciaprès ou consulter le SAV.

https://www.ricoh-return.com/

Efficacité énergétique

La quantité d'électricité utilisée par un appareil dépend autant de ses caractéristiques que de la façon dont vous l'utilisez. Cet appareil a été conçu afin de vous permettre de réduire les coûts liés à l'électricité en le faisant basculer vers le mode Prêt après l'impression de la dernière page. Si nécessaire, il peut imprimer à nouveau immédiatement à partir de ce mode. Si aucune impression supplémentaire n'est requise, et si un délai spécifié s'écoule, l'appareil passe en mode économie d'énergie.

Dans ces modes, l'appareil consomme moins d'énergie (watts). Si l'appareil doit à nouveau imprimer, il lui faudra un peu plus de temps pour reprendre à partir du mode économie d'énergie que du mode Prêt.

Pour des économies d'énergie maximales, nous recommandons d'utiliser le paramètre par défaut de gestion de l'énergie. Remarques à l'attention des utilisateurs dans l'État de Californie (Remarques à l'attention des utilisateurs aux États-Unis) (Région B (principalement l'Amérique du Nord)

Présence de perchlorate - des précautions de manipulation peuvent être nécessaires. Rendez-vous sur : www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

Marques commerciales

Adobe, Acrobat, PostScript et PostScript 3 sont soit des marques déposées, soit des marques commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

La marque Bluetooth[®] et les logos correspondants sont des marques déposées détenues par Bluetooth SIG, Inc. et toute utilisation de telles marques par Ricoh Company, Ltd. s'effectue sous licence.

Firefox est une marque déposée de la Mozilla Foundation.

Google et Chrome sont des marques déposées de Google Inc.

Intel, Atom et Celeron sont des marques commerciales de Intel Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Java est une marque déposée d'Oracle et/ou de ses filiales.

Kerberos est une marque commerciale de Massachusetts Institute of Technology (MIT).

macOS, OS X et Safari sont des marques commerciales d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Microsoft, Windows, Windows Server et Internet Explorer sont soit des marques déposées, soit des marques commerciales de Microsoft Corp. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

PictBridge est une marque commerciale.

SD et le logo SD sont des marques commerciales de SD-3C, LLC.



Ce produit comprend le logiciel cryptographique RSA BSAFE[®] d'EMC Corporation. RSA et BSAFE sont des marques déposées ou des marques commerciales d'EMC Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Les noms propres d'Internet Explorer 11 sont les suivants :

• Internet Explorer[®] 11

Les appellations exactes des systèmes d'exploitation Windows sont les suivantes :

• Les noms de produits pour Windows 7 sont les suivants :

Microsoft[®] Windows[®] 7 Édition Familiale Premium

Microsoft[®] Windows[®] 7 Professionnel

Microsoft[®] Windows[®] 7 Édition Intégrale

- Microsoft[®] Windows[®] 7 Entreprise
- Les noms de produits pour Windows 8.1 sont les suivants :

Microsoft[®] Windows[®] 8.1

Microsoft[®] Windows[®] 8.1 Pro

Microsoft[®] Windows[®] 8.1 Entreprise

- Les noms de produits pour Windows 10 sont les suivants : Microsoft[®] Windows[®] 10 Édition Familiale Premium Microsoft[®] Windows[®] 10 Pro Microsoft[®] Windows[®] 10 Entreprise Microsoft[®] Windows[®] 10 Éducation
- Les noms de produits pour Windows Server 2008 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2008 Standard Microsoft[®] Windows Server[®] 2008 Enterprise
- Les noms de produits pour Windows Server 2008 R2 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2008 R2 Standard Microsoft[®] Windows Server[®] 2008 R2 Enterprise
- Les noms de produits de Windows Server 2012 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 Foundation Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 Essentials Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 Standard
- Les noms de produits pour Windows Server 2012 R2 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 R2 Foundation Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 R2 Essentials Microsoft[®] Windows Server[®] 2012 R2 Standard
- Les noms de produits de Windows Server 2016 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2016 Essentials Microsoft[®] Windows Server[®] 2016 Standard
- Les noms de produits de Windows Server 2019 sont les suivants : Microsoft[®] Windows Server[®] 2019 Datacenter
 - Microsoft[®] Windows Server[®] 2019 Standard
 - Microsoft[®] Windows Server[®] 2019 Essentials

Wi-Fi[®] et Wi-Fi Direct[®] sont des marques déposées de Wi-Fi Alliance.

D'autres noms de produits sont mentionnés ici dans un souci d'identification uniquement ; il peut s'agir des marques de leurs sociétés détentrices respectives. Nous renonçons à tout ou partie des droits relatifs à ces marques.

Captures d'écran des produits Microsoft reproduites avec la permission de Microsoft Corporation.

MEMO

MEMO

©2018, 2019, 2020, 2021, 2022

