

### **Diffusion infos sociétés**

1. Vérifier sur notre site internet, onglet « entreprises », que le nom de société, le numéro de téléphone et le site internet correspondent à ce que vous voulez voir affiché à l'écran (<http://www.pepibru.be/fr/app/entreprises>).  
Dans le cas, contraire, transmettre à Yvan les modifications souhaitées.  
Pour info, les numéros de téléphone et les sites web apparaîtront sous forme de QR codes qu'il suffira aux visiteurs de scanner avec leur smartphone pour vous appeler directement ou se rendre sur votre page web.
2. Dans l'intranet, onglet « mes informations », vous devez
  - ➔ Compléter la partie « baseline (kiosque) » : c'est le texte qui sera diffusé à l'écran vous concernant, donc quelque chose de court et d'explicite pour attirer de nouveaux clients 😊  
Si cette partie n'est pas complétée, les infos sur votre société ne seront pas diffusées ;
  - ➔ Télécharger un logo d'une qualité suffisante pour qu'il apparaisse correctement à l'écran : min 1080 px en svg, jpg ou png.
3. Toujours dans l'intranet, onglet « mes informations » compléter les infos « titre » et « contenu ». Cela ne sera pas diffusé à l'écran, mais c'est ce qui apparaîtra comme infos sur votre société via le site internet de Pepibru.

### **Diffusion infos réunions**

1. Vous réservez en cliquant dans la colonne de la salle de votre choix, puis en cliquant sur « Book ».
2. Une fenêtre s'affiche ensuite vous permettant :
  - ➔ De donner un titre à votre réunion ;
  - ➔ De choisir l'heure de début et de fin de la réunion ;
  - ➔ De choisir d'afficher (ou pas) votre réunion sur l'écran d'accueil : si vous voulez qu'elle apparaisse, vous devez cocher la case « display in kiosk »
3. Via le bouton « Edit », vous pouvez enfin éditer ou modifier les infos concernant votre réunion (jusque la veille).

### **Diffusion infos ponctuelles**

Si vous souhaitez faire la promotion ponctuelle d'un des services que vous offrez, vous pouvez prendre contact avec Yvan en lui transmettant les infos suivantes :

- Date de début et de fin (max 2 semaines par info) ;
- Titre et texte à afficher ;
- Photo ou visuel à afficher en arrière-plan ;
- Téléphone, lien web ou autre qui seront affichés sous forme de QR codes à scanner.