



parking.brussels 
agence du stationnement | parkeeragentschap



AANVRAAG PARKEERKAART VOOR DE GEMEENTE ANDERLECHT 'PROFESSIONELEN'

(Ook beschikbaar op <http://www.parking.brussels/nl>)

Gegevens van de aanvrager

Naam - Voornaam:	Rijksregisternummer:
Adres:	Telefoon/GSM:
Gemeente:	E-mail:
Naam van het bedrijf:	
Adres van het bedrijf:	

Gegevens van het voertuig

Nummerplaat:	Model:
Merk:	
Voertuig ingeschreven op naam van:	

Type kaart die u wilt en geldigheidsduur

Bedrijven en zelfstandigen gevestigd in Anderlecht – van de 1^{ste} tot de 10^{de} kaart:

€ 25/maand € 70/trimester € 250/jaar

Bedrijven en zelfstandigen gevestigd in Anderlecht – van de 11^{de} tot de 20^{ste} kaart:

€ 35/maand € 100/trimester € 350/jaar

Bedrijven en zelfstandigen gevestigd in Anderlecht – vanaf 20 kaarten:

€ 60/maand € 165/trimester € 600/jaar

Personeel van scholen en kinderdagverblijven (*)

€ 15/maand € 40/trimester € 125/jaar (van 20/08 tot 10/07)

Vereniging

€ 125/jaar maximum 3 voertuigen per sociale onderneming

Thuiszorg

Gratis (Ieder jaar te vernieuwen)

Medisch en paramedisch personeel dat verzorging aan huis verstrekt kan gratis een thuiszorgabonnement verkrijgen. Met dit abonnement kan de houder gratis in groene zones parkeren voor een maximale duur van twee uur, op voorwaarde dat hij achter de voorruit van het voertuig een parkeerschijf plaatst die het uur van aankomst aangeeft.

Bij te voegen documenten

Standaard: kopij recto-verso van de identiteitskaart, kopij recto-verso van het inschrijvingsattest, kopij van de groene verzekeringskaart.

Bijkomende documenten naargelang de situatie:

- **voor een voertuig op naam van een derde persoon:** kopij van de verzekeringspolis met vermelding dat de aanvrager bestuurder van het voertuig is.
- **Voor een voertuig op naam van een rechtspersoon (bedrijfswagen):** attest van het bedrijf waarop staat dat de aanvrager de voornaamste bestuurder is, attest van het sociaal secretariaat van het bedrijf Als de aanvrager zaakvoerder is van het bedrijf, de statuten van dit bedrijf.
- **Voor een voertuig in leasing of gehuurd:** kopij van het leasingcontract/huurcontract die de naam van de aanvrager expliciet vermeldt.
- **Voor een thuiszorgabonnement:** Een inschrijvingsbewijs bij het RIZIV.

De aanvrager heeft kennis genomen van de hierboven en hierna vermelde informatie (recto-verso) en verklaart op eer dat bovenvermelde informatie correct is en verklaart elke wijziging over te maken.

OPGEMAAKT OP: **HANDTEKENING,**

Algemene inlichtingen

Het parkeeragentschap behoudt zich het recht voor om een aanvraag van een parkeerkaart te weigeren als de aanvrager onjuiste of onvolledige inlichtingen meedeelt. Als er bovendien later foute elementen worden vastgesteld, kan het Agentschap onmiddellijk elke kaart annuleren die nog geldig is, zonder deze te moeten terugbetalen.

De persoonlijke gecommuniceerde gegevens worden verwerkt door het personeel van het Agentschap met het inachtneming van de voorwaarden op de wet op de privacy.

De naam van de aanvrager moet, behalve in geval van uitzondering (bedrijfswagen, leasing...), overeenkomen met de naam op het inschrijvingsattest van de wagen.

Elke wijziging van de gegevens over het gebruik van een bewonerskaart (wijziging van nummerplaat, vervangwagen, enz.), moet schriftelijk aan het Agentschap worden gemeld binnen de 8 dagen die volgen op de wijziging.

Bij het niet-naleven van de bepalingen inzake het parkeerreglement kiest de gebruiker voor het forfaitaire tarief van € 25/halve dag. Dat geldt in alle rode, groene en blauwe zones van de gemeente Anderlecht.
Het forfaitaire tarief van de zone Astrid blijft € 60.

De territoriale geldigheid van de kaart kan tijdens het jaar 2017 veranderen op basis van het regionaal project om het hele gewest onder te verdelen in parkeersectoren. In dit geval zal de begunstigde van de kaart op tijd verwittigd worden.

Specifieke informatie voor onderwijsinstellingen

Naam van de instelling:

Adres van de instelling:

Bij te voegen documenten naargelang de situatie:

- Onderwijsinstellingen: attest van erkenning door de Vlaamse of Franse Gemeenschap

Verklaring van de HRM-afdeling van de instelling:

'We verklaren dat de aanvrager deel uitmaakt van ons personeel'

Stempel, datum en handtekening:

Gebruiksvoorwaarden van de parkeerkaart

- Zolang de vrijstellingskaart niet werd toegekend, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enig recht hieraan verbonden.
- De kaarten die werden toegekend zijn geldig vanaf de dag na hun registratie.
- De parkeerkaart is niet geldig in de 'rode zone' aangeduid met volgend verkeersbord (zie rechts).
- Het parkeerplan van de gemeente Anderlecht kan in de toekomst veranderen.
- Geen enkele parkeerkaart of abonnement kan het voorwerp uitmaken van een terugbetaling bij annulering vóór het einde van de geldigheidsduur.



Verlenging van de geldigheid van de parkeerkaart

De begunstigde van de parkeerkaart onderneemt zelf de nodige stappen op het ogenblik dat de einddatum van zijn kaart nadert.

Betaling

De betaling gebeurt via overschrijving op het rekeningnummer IBAN BE71 0960 2154 8569 - BIC GKCCBEBB met de vermelding 'nummerplaat' (bv.: 1XXX123), ofwel via Bancontact in onze kantoren.

Opgelet: een onbetaalde kaart wordt niet geactiveerd.



Contact

PARKING.BRUSSELS Gewestelijk Parkeeragentschap Klantendienst

Permanentie – Antenne Anderlecht

De Formanoirstraat, 9 te 1070 Anderlecht

Elke dag open. Maandag van 8u30 - 12u30 en 14u - 16u30. Dinsdag, donderdag en vrijdag van 8u30 - 12u30. Woensdag van 14u tot 18u30.

Verzending en aflevering – Hoofdzetel van het Agentschap

Gasthuisstraat 31 te 1000 Brussel

Telefoon: 0800 35 678 (Gratis) – Fax: 02/563.39.99

E-mail: anderlecht@parking.brussels